

	CITTÀ DI CANICATTÌ PROVINCIA REGIONALE DI AGRIGENTO *** DIREZIONE V - POLIZIA MUNICIPALE	Det. Dirig. n° <u>14</u> del _____ - 9 GEN. 2013
	DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE	

OGGETTO:	Autorizzazione ad effettuare servizi nei giorni festivi infrasettimanali al personale di P.M. per il mese di Gennaio Anno 2013.
-----------------	--

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di pari oggetto, formulata dall'Istruttore Amministrativo Rosa Rita La Mantia, che si allega alla presente per costituire parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di provvedere in merito, condividendo le motivazioni in fatto e in diritto in essa contenuta,

DETERMINA

1. **Approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30 Aprile 1991 n. 10 s.m.i., le motivazioni in fatto e diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **Autorizzare** in media n. 10 unità di personale di Polizia Municipale, di cui all'elenco allegato sub "A", a rotazione per il mese di **Gennaio** dell'anno 2013, a svolgere prestazioni lavorative per ogni giornata di festivi infrasettimanali;
3. **Impegnare** ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000, la complessiva somma di Euro **1.500,00** di cui Euro 1.127,82 imputati al capitolo 736 codice 1.01.08.01, destinato al "Trattamento Economico Accessorio al personale" del bilancio 2013, in corso di formazione, ed Euro 372,18 imputati al capitolo 737/4 Tit. 1 funz. 01 serv. 08 int.01, denominato "Oneri Previdenziali, assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico del Comune" del bilancio 2013 in corso di formazione;
4. **Nominare**, ai sensi degli artt. 4,5,6, della Legge n.241/90 s.m.i., quale responsabile unico del procedimento in questione, l'Istruttore Amministrativo Rosa Rita La Mantia;
5. **Comunicare, il presente atto:**
 - al personale di Polizia Municipale, di cui all'elenco allegato sub "A", attraverso l'affissione del presente provvedimento presso la bacheca del Corpo di Polizia Municipale e firma da parte degli stessi per presa visione;
 - al Segretario Generale.

Dare atto che:

- si è accertato, ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) numero 2 del D.L. 1 Luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla Legge 30 Agosto 2009 n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del patto di stabilità, iscritte nel prospetto di verifica del patto di stabilità interno e successive modifiche ed integrazioni;
- la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del servizio Ragioneria.
- alla liquidazione della superiore somma si procederà successivamente, con separato atto, previa verifica dell'effettiva prestazione del servizio nei giorni festivi infrasettimanali e domenicali da parte del personale di Polizia Municipale indicato, secondo l'articolazione stabilita con ordini di servizio settimanali e/o giornalieri, nonché l'accertamento della mancata fruizione del riposo compensativo da parte degli stessi.

IL DIRIGENTE - COMANDANTE DELLA P.M.

(Dott. Diego Perugia)

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE CHE ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA DAL QUALE DERIVA, ALTRESI', LA ESECUTIVITA' DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE AI SENSI DELL'ART. 151 DEL T.U. N. 267/2000.

Cap. n° _____ Impegno n° _____ Euro _____

Cap. n° _____ Impegno n° _____ Euro _____

Canicattì, li _____

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

Dott. Carmela Meli

AVVERTENZE

Ai sensi degli artt. 3, quarto comma, e 5, terzo comma, della legge 7 Agosto 1990, n. 241 avverte che:

1. Responsabile del procedimento è l'Istruttore Amministrativo Rosa Rita La Mantia;
2. Contro il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso amministrativo in opposizione entro 30 giorni dell'avvenuta pubblicazione o notificazione se prevista;
 - ricorso giurisdizionale, nel termine di 60 giorni dalla data di scadenza di pubblicazione all'albo o dalla data di notificazione o comunicazione se prevista, al Tribunale Amministrativo Regionale di Palermo (Legge 6 Dicembre 1971, n. 1034), oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica (in Sicilia al Presidente della Regione), da proporre entro 120 giorni dalla scadenza di pubblicazione all'albo o dalla data di notificazione o comunicazione se prevista (D.P.R. 24 Novembre 1971, n. 1199).



CITTÀ DI CANICATTÌ

PROVINCIA REGIONALE DI AGRIGENTO

DIREZIONE V - POLIZIA MUNICIPALE

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO:	Autorizzazione ad effettuare servizi nei giorni festivi infrasettimanali al personale di P.M. per il mese di Gennaio Anno 2013.
-----------------	---

La sottoscritta, Istruttore Amministrativo, Rosa Rita La Mantia, sottopone al Dirigente Dott. Diego Peruga, la seguente proposta di determinazione;

Premesso che:

- il Corpo di Polizia Municipale presta servizio giornaliero di almeno 12 ore, al fine di assicurare quanto è prescritto dalla normativa in materia di Polizia Municipale e sicurezza pubblica;
- in relazione alle esigenze organizzative e funzionali di questo Comune, i servizi di Polizia Municipale devono essere assicurati, in modo da effettuare un orario di servizio quotidiano di almeno 12 ore sia nei giorni feriali sia nei giorni festivi;
- con Legge 24/12/2012 N. 228 art.1 comma 381, pubblicata nella G.U. 29/12/12 N. 302, S.O. , il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli Enti Locali, per l'anno 2013, è stato differito al 30 Giugno 2013, e pertanto si opera in regime di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 comma 1° e 3° del D. Lgs. N. 267/2000 e s.m.i.;
- con Deliberazione della Giunta Comunale N. 12 del 31/01/2012 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) provvisorio Anno 2012;

Considerato che l'art. 24 comma 2 del vigente C.C.N.L. del 14/09/2000 prevede quanto segue:

- L'attività prestata il giorno festivo infrasettimanale da titolo, a richiesta del dipendente, a equivalente riposo compensativo o alla corresponsione del compenso per lavoro straordinario con la maggiorazione prevista per il lavoro straordinario festivo;

Rilevato che le esigenze di servizio richiedono l'utilizzo medio n. 10 unità di Polizia Municipale che prestano servizio anche nei giorni di festività infrasettimanale e domenicale e quindi nei giorni in cui il dipendente dovrebbe usufruire del normale riposo, al fine di garantire idoneo svolgimento del servizio di vigilanza e viabilità;

Atteso che il personale di Polizia Municipale utilizzato, a rotazione nei giorni festivi infrasettimanali e domenicali è quello meglio indicato nell'elenco allegato sub. "A";

Ritenuto di provvedere in merito impegnando la somma di Euro **1.500,00** inclusi gli oneri assistenziali e previdenziali, per garantire a rotazione nei giorni festivi infrasettimanali; durante i quali il personale dovrebbero usufruire del normale riposo e lo svolgimento dei servizi di Polizia Municipale da parte di una media n. 10 unità, ed il conseguente pagamento dei compensi prescritti dall'art. 24 comma 2° del C.C.N.L. del 14/09/2000 per le prestazioni lavorative effettivamente rese;

Vista la deliberazione di G.C. N. 159 del 25/11/2011, avente per oggetto " Presa d'atto del contratto collettivo decentrato integrativo (Accordo economico Anno 2011);

Considerato che, in data 30/10/2012 è stata sottoscritta l'ipotesi di C.C.D.I. per l'anno 2012, con il quale la delegazione trattante di parte pubblica ha provveduto alla destinazione del fondo ai sensi dell'art. 17 del CCNL 01/04/1999 e s.m.i.;

Visto l'art. 24 del C.C.N.L. del 14/09/2000, che disciplina l'istituto contrattuale dell'attività prestata in giorno festivo;

Visto il C.C.N.L. del 31.07.2009;

Visti i vigenti C.C.N.L.;

Visto l'art. 51 della legge n. 142/90 e s.m.i., così come recepito dalla L.R. n. 48/91 e s.m.i.;

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i.;

Vista la legge n. 30 del 23/12/2000, che detta nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i.;

Ravvisata a tal riguardo, la competenza del Dirigente, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 4 del D. Lgs. 165/2001;

Per i superiori motivi,

PROPONE

1. **Approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30 Aprile 1991 n. 10 s.m.i., le motivazioni in fatto e diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **Autorizzare** in media n. 10 unità di personale di Polizia Municipale, di cui all'elenco allegato sub "A", a rotazione per il mese di **Gennaio** dell'anno 2013, a svolgere prestazioni lavorative per ogni giornata di festivi infrasettimanali;
3. **Impegnare** ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000, la complessiva somma di Euro **1.500,00** di cui Euro 1.127,82 imputati al capitolo 736 codice 1.01.08.01, destinato al "Trattamento Economico Accessorio al personale" del bilancio 2013 in corso di formazione, ed Euro 372,18 imputati al capitolo 737/4 Tit. 1 funz. 01 serv. 08 int.01, denominato "Oneri Previdenziali, assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico del Comune" del bilancio 2013 in corso di formazione;
4. **Nominare**, ai sensi degli artt. 4,5,6, della Legge n.241/90 s.m.i., quale responsabile unico del procedimento in questione, l'Istruttore Amministrativo Rosa Rita La Mantia;
5. **Comunicare, il presente atto:**
 - al personale di Polizia Municipale, di cui all'elenco allegato sub "A", attraverso l'affissione del presente provvedimento presso la bacheca del Corpo di Polizia Municipale e firma da parte degli stessi per presa visione;
 - al Segretario Generale.

Dare atto che:

- si è accertato, ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) numero 2 del D.L. 1 Luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla Legge 30 Agosto 2009 n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del patto di stabilità, inserite nel prospetto di verifica del patto di stabilità interno e successive modifiche ed integrazioni;
- la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del servizio Ragioneria.
- alla liquidazione della superiore somma si procederà successivamente, con separato atto, previa verifica dell'effettiva prestazione del servizio nei giorni festivi infrasettimanali e domenicali da parte del personale di Polizia Municipale indicato, secondo l'articolazione stabilita con ordini di servizio settimanali e/o giornalieri, nonché l'accertamento della mancata fruizione del riposo compensativo da parte degli stessi.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Rosa Rita La Mantia



N. D'ORD.	PROF. PROF.	COGNOME E NOME	CATEGORIA
1.	Ass. di P.M.	AGRO' GIUSEPPE	C
2.	Isp. P.M.	ASARO DIEGO	C5
3.	Ass. di P.M.	BANCHERI MASSIMO	C
4.	Ass. di P.M.	BONGIOVANNI GIUSEPPE	C
5.	Isp. P.M.	BRUNO SALVATORE	C5
6.	Isp. P.M.	CACCIATO BIAGIO	C5
7.	Ass. di P.M.	CARAMAZZA CARMELO	C
8.	Ass. di P.M.	CIGNA ALFREDO	C
9.	Ass. di P.M.	COLLANA CARMELO	C
10.	Ass. di P.M.	CURTO MICHELANGELO	C
11.	Comm. Isp. Sup. P.M.	CUTAIA GIUSEPPE	D3
12.	Isp. DI p.m.	FERRARO Francesco	C5
13.	Ass. di P.M.	FAILLA VINCENZO	C
14.	Isp. P.M.	GIULIANA SERGIO	C5
15.	Comm. Isp. Sup. P.M.	GIUNTA STEFANO	D3
16.	Ass. di P.M.	GRACI LUDOVICO DINO	C
17.	Ass. di P.M.	GRIFO RENATO	C
18.	Isp. P.M.	INSALACO ANTONIO	C5
19.	Ass. di P.M.	LALICATA GIUSEPPE	C
20.	Isp. P.M.	LA MANTIA GIOACHINO	C5
21.	Comm. Isp. Sup. P.M.	LAURICELLA VINCENZO	D3
22.	Comm. Isp. Sup. P.M.	LA VECCHIA ANGELO	D4
23.	Isp. P.M.	LI CALZI GIUSEPPE	C5
24.	Comm. Isp. Sup. P.M.	LI CALZI VINCENZO	D3
25.	Isp. P.M.	LICATA ROSARIO	C5
26.	Ass di P.M.	LO SARDO ANGELO	C
27.	Ass. di P.M.	LO VERME IGNAZIO	C
28.	Comm. Isp. Sup. P.M.	MANNARA' SALVATORE	D3
29.	Ass. di P.M.	MESSANA MAURIZIO	C
30.	Ass. di P.M.	MULONE GIUSEPPE	C
31.	Ass. di P.M.	PIAZZA MARIA	C5
32.	Ass. di P.M.	PROFUMO ANGELO	C
33.	Isp. P.M.	ROSSELLI ANGELO	C5
34.	Isp. P.M.	SACHELI SALVATORE	C5
35.	Ass. di P.M.	SALVO RADDUSO CARMELO	C
36.	Comm. Isp. Sup. P.M.	SOLA PATRIZIA	D3

IL DIRIGENTE COMANDANTE DELLA P. M.
 Dott. Diego Perugia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° _____ DEL _____.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, in gli atti d'ufficio,

ATTESTA

*che copia integrale della presente determinazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 14/91, è stata
affissa allo Albo Pretorio di questo Comune per gg. 15 consecutivi a partire dal _____
e fino al _____, (Reg. Pubbl. N° _____)*

Canicatti, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Canicatti, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
