

OGGETTO: PROPOSTA INIZIATIVA CULTURALE.

Denominazione Iniziativa proposta: _____

Il/la Sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____

residente a _____ Via _____ C.F. _____

in qualità di Presidente dell'Associazione _____ con sede

a _____ Via _____ tel/cell. _____ P.IVA _____

PROPONE

A codesto Comune la realizzazione della seguente manifestazione:

Da realizzare nelle seguenti date 18 e 23 dicembre 2011 a partire dalle ore 18.00 presso vie cittadine indicate dall'Amministrazione.

IMPORTO RICHIESTO: € _____ IVA compresa al ___%

ATTESTA

Che lo spettacolo è una produzione esclusiva dell'Associazione e verrà realizzato con propri iscritti e mezzi proprietà della medesima.

Che per la realizzazione dello spettacolo l'Associazione si avvarrà di collaborazioni esterne così come previsto dall'art. _____ del proprio statuto registrato con il n. di repertorio _____ notaio/ufficio delle entrate di _____

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione uso di atti falsi

DICHIARA

- Di essere in possesso dei requisiti dell'art 38 (requisiti di ordine generale) previsti dal D.Lgs n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici);
- Di non avere riportato condanne penali e di non essere sottoposto a misure di prevenzione.
- Di detenere i diritti di esclusiva in proprio o in delega per l'iniziativa proposta.
- Che gli eventuali collaboratori esterni detengono un accordo di collaborazione occasionale con l'Associazione regolata da regolare contratto o scrittura privata;
- Che i proventi derivanti dallo spettacolo proposto non verranno utilizzati per finalità lucrative.

Canicatti _____

IL DICHIARANTE

N.B. Allegare copia del documento di riconoscimento di corso di validità.

Documenti da allegare obbligatoriamente alla proposta:.

- Certificazione ENPALS relativa agli artisti proposti (da consegnare almeno due giorni prima della data prevista per l'esecuzione dello spettacolo);
- Certificazione emissione acustiche e conformità impianti elettrici rilasciata da tecnico abilitato (da consegnare almeno due giorni prima della data prevista per l'esecuzione dello spettacolo);
- Contratto o scrittura privata di collaborazione esterna (solo nel caso che l'Associazione per lo svolgimento dello spettacolo si avvale di collaborazioni esterne)
- Certificazione sostitutiva antimafia.
- Copia polizza assicurativa antinfortunistica

Documenti da presentare prima della liquidazione della somma pattuita

- Programma musicale SIAE.
- Dichiarazione e autorizzazione di accreditamento somma su conto corrente intestato;
- Fattura;
- Certificazione sostitutiva di regolarità inerente i versamenti erariali (solo per somme superiori ad €10.000,00)

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Estremi del procedimento amm.vo

Determinazione Dirigenziale di appalto di servizio n. _____ del _____
C.I.G. _____ ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 163/06 art.57 comma 2 lettera b)
Impegno di spesa n. _____ del _____

Appalto soggetto a contratto SI – NO

- Data di firma del contratto _____ numero di rep. _____

Foglio patti e condizioni sottoscritto in data _____

Vista la regolarità della documentazione presentata è verificato il coretto svolgimento dello spettacolo secondo quanto concordato tra le parti si può procedere alla liquidazione.

Canicatti _____

IL R.U.P

Vista la documentazione non si può procedere alla liquidazione per le seguenti motivazioni: _____

Atto di Liquidazione n. _____ del _____ trasmesso in data _____