



COMUNE di CANICATTI'

Provincia di Agrigento

Direzione Affari generali

Ufficio Segreteria

Nro 1528

Del

7 1 NOV. 2015

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Oggetto: Anticipazione all'Economo comunale per far fronte alle piccole spese correnti e anche impreviste dell'Ufficio Segreteria. Codici Siope: 1201-1203-1210

L'anno duemila**Quindici** addì _____ del mese di novembre nel Comune di Canicatti e nel Palazzo Municipale, la sottoscritta Giorgio Eleonora, responsabile del procedimento, sottopone al Dirigente Affari Generali, Dr. Angelo Licata, la seguente proposta:

Premesso:

che con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del C.C. n. 30 del 09.05.2006 è stato approvato il Regolamento comunale di Economato;

che gli Uffici erogano servizi istituzionalmente garantiti e ove vi fosse interruzione si potrebbe incorrere nella ipotesi di interruzione di pubblico servizio;

Visti gli artt. 1 e 8 del vigente regolamento comunale di Economato in base al quale il Dirigente della competente Direzione, nel caso di urgenza, allorché non si può far luogo all'applicazione dell'art. 32 del vigente regolamento di contabilità, attuativo dell'art. 5 - comma 3 -del DPR n. 384/2001, può avvalersi dell'Economo Comunale, nell'ambito dei capitoli a questo assegnati, disponendo l'anticipazione con propria determinazione con la quale prenota anche l'impegno della relativa spesa;

Dato atto che la spesa, ai sensi dell'art. 8, comma 1 del sopra citato regolamento comunale di economato, non può superare trimestralmente la somma di € 5.000,00 per ciascuna Direzione;

Ritenuto pertanto di anticipare all'Economo la somma di € 900,00 con prelevamento dal cap. 181 int. 1.01.02.02 denominato "Manutenzione e funzionamento degli uffici - acquisto beni",

Accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. A), numero 2, del D.L. 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del patto di stabilità inserite nel prospetto verifica del Patto di stabilità interno e successive modifiche e integrazioni;

Visti gli artt. 151 - 4° comma - 163 e 183 del D. Lgs. N. 267/2000;

Ravvisata la competenza del Dirigente ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 4 del D. Lgs n. 165/2001;

Per quanto sopra

PROPONE

di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30 aprile 1991, n. 10 e s.m.i. le motivazioni in fatto e diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo

di anticipare all'Economo comunale la somma complessiva di € 900,00 per far fronte alle piccole spese correnti e anche impreviste dell'Ufficio Segreteria della Direzione Affari generali, ai sensi dell'art. 1 e 8 del vigente regolamento comunale di economato;


di impegnare la somma di € 900,00 al Cap. 181 - codice 1.01.02.02 - denominato "Manutenzione e funzionamento degli uffici - acquisto beni" ai sensi dell'art. 163 - commi 1 e 3 - del D. Lgs. N. 267/2000; del bilancio comunale 2015 in corso di formazione

Dare atto che:

La presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del servizio Ragioneria;

Copia della presente determinazione sarà trasmessa all'Economo comunale;

L'economo comunale, ai sensi dell'art. 10 del vigente regolamento comunale di economato, al termine di ogni trimestre deve presentare il relativo rendiconto al dirigente che ha disposto la relativa anticipazione.


Responsabile del procedimento

Sig.ra Giorgio Eleonora

IL DIRIGENTE AGLI AFFARI GENERALI

Vista la proposta di pari oggetto, formulata dall'Istruttore Amm/vo Contabile sig/ra Eleonora Giorgio:

Condivise le motivazione di fatto e di diritto nella medesima proposta riportata, nonché il dispositivo proposto;

Ritenuta la proposta che precede meritevole di accoglimento;

Ravvisata la propria competenza del presente atto;

DETERMINA

Approvare la proposta di cui sopra nonché il dispositivo della stessa il cui contenuto, anche se non riportato si intende come di seguito integralmente trascritto.

Il Dirigente agli Affari Generali

dr. A. Licata


=====

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Il servizio finanziario appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dal quale deriva la esecutività della presente, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 - T.U. EE.LL., Cap. 181 - Impegno n. _____

Canicatti, li _____

Il Dirigente Serv. Finanz. e Tributi

D.ssa Meli Carmela