

262

 COMUNE di CANICATTI' Provincia di Agrigento Direzione Affari Generali	N.ro <u>135</u> del 23 GEN. 2013
--	--

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Adesione convenzione Consip – Lotto 12 per le regioni Sicilia e Calabria – Pulizia locali sede uffici comunali e giudiziari e servizi aggiuntivi.-

L'anno duemilaTREDICI 23 GEN. 2013 del mese di _____ nel Comune di Canicattì e nel Palazzo Municipale, a seguito di apposita direttiva per vie brevi espressa dal Dirigente agli Affari Generali, il sottoscritto formula la seguente proposta di determinazione:

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 986 del 10/10/2012, per le motivazioni addotte nella stessa, venne disposto di:

A) **Prorogare per mesi sei - con decorrenza dal 29 ott. 2012 - il contratto di appalto n. 7730 del rep. del 22 giugno 2010, registrato a Canicattì il 08 luglio 2010 - n. 141 - vol. S/I e successivo atto aggiuntivo n. 7737 di rep. del 23 luglio 2010, registrato a Canicattì l'11 agosto 2010, al n. 160 – vol. S/I, col quale venne affidato alla ditta GemaS, con sede in Palermo - Via Autonomia Siciliana, n. 25, la cui scadenza è prevista per il 28 ottobre 2012.**

- B) **Stabilire espressamente che:**
- *la proroga del predetto contratto interviene agli stessi patti, prezzi e qualsiasi altra prescrizione e condizione prevista dal contratto prima richiamato, esclusivamente per il periodo temporale di mesi 6;*
 - *qualora durante il periodo di proroga e comunque in qualsiasi momento si renda attiva apposita convenzione CONSIP si provvederà ad aderire alla stessa e gli effetti del presente atto decadono dalla data di affidamento del servizio e del subentro del nuovo appaltatore, considerato che il presente affidamento è soggetto a recessione dal momento dell'operatività della nuova convenzione Consip, ai sensi dell'art. 1 - comma 3 - della legge 7 agosto 2012, n. 135;*

Fatto presente che data la rilevanza che riveste il servizio di cui sopra è necessario attivare la procedura per addivenire alla scelta del soggetto esecutore del servizio, anche prima della scadenza della predetta proroga;

Visto il D.L. 6 luglio 2012, n. 95 - *Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini* - convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135, in virtù del quale le amministrazioni pubbliche, devono acquisire obbligatoriamente beni e servizi mediante convenzioni Consip attive (o avvalendosi del Mepa) dal momento che l'art. 1, comma 1- recita:

"I contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa...";

Dato atto che, consultato il sito "acquistiinretepa", risulta essere stato attivato il lotto 12 per le regioni Sicilia e Calabria - stipulato in data 14/12/2012 tra Consip S.p.A. e Manital Idea S.p.A. (in qualità di mandataria del RTI costituito con Manital società per i servizi integrati – Consorzio Stabile) della Convenzione "Facility management Uffici 3" categoria beni e servizi per gli immobili;

Accertato che la predetta convenzione oltre al servizio di pulizia ed igiene

ambientale, prevede ulteriori servizi (manutenzione, governo e altri servizi) che possono essere attivati dall'Amministrazione;

Tenuto conto:

- che questa Amministrazione, per le finalità predette, rientra tra i soggetti che sono tenuti ad avvalersi delle Convenzioni attive della Consip;
- che le condizioni poste in convenzione oltre che convenienti rendono funzionale l'adesione perchè più servizi possono essere eseguiti ad opera di un unico operatore economico qualificato;
- che per attivare la procedura è necessario emettere preventivamente "*Richiesta Preliminare di Fornitura*" (non impegnativa per l'Amministrazione), avvalendosi alla tipologia contrattuale "*Facility Management*" che prevede l'attivazione di almeno 6 servizi operativi tra quelli previsti nel presente Capitolato Tecnico (esclusi i Servizi di Reperibilità e di Minuto Mantenimento Edile), di cui almeno tre servizi afferente alla categoria Servizi di Manutenzione;
- che i servizi che questa Amministrazione intende attivare sono individuati nell'allegata scheda di "*Richiesta Preliminare di fornitura*" (**Allegato A**) da inoltrare alla ditta titolare della convenzione attiva prima individuata;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000 - articoli:

- **151 - comma 4°** - prevede che i provvedimenti dei responsabili di servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- **183** che disciplina la procedura relativa all'impegno della spesa;

Visto il Regolamento di disciplina delle attività negoziale vigente nell'Ente;

Fatto presente che in questa fase, non conoscendo l'esatto ammontare della fornitura e non costituendo l'atto impegno per l'ente, per cui esso non comporta al momento riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio del Comune si ritiene non necessario acquisire il CIG presso l'AVCP e, per lo stesso motivo può prescindersi dall'impegno della spesa;

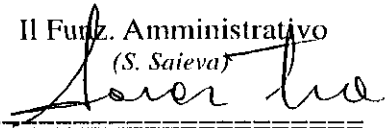
Per quanto sopra, posto che l'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del TUEL rientra nella sfera delle competenze dirigenziali, in quanto provvedimento di natura gestionale e in particolare coinvolge servizi allocati della Direzione 1[^] - AA.GG., nella Direzione III[^] - Gestione Territorio e Ambiente e nella Direzione 5[^] Polizia Municipale

PROPONE

1. **ADERIRE** alla convenzione attiva Consip - Servizi Facility Management - Uffici 3 - categoria Beni e servizi - per gli immobili prevalenti ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo dalla pubblica amministrazione - Lotto 12 regione Sicilia e Calabria, ai sensi dell'art. 26 della L. 488 del 23.12.1999 e dell'art. 58 L. 388/2000;
2. **INOLTRARE** apposita "*Richiesta preliminare di fornitura*", come da scheda (**Allegato A**), parte integrante del presente atto, alla RTI Manital Idea S.p.A., con sede in Via G. Di Vittorio n. 29 - Ivrea (TO) titolare della convenzione Consip precitata;
3. **PROCEDERE**, con successivo separato atto, conosciuto l'effettivo importo che scaturisce dalle risultanze della "*Richiesta preliminare di fornitura*", tra l'altro non vincolante per l'amministrazione, al formale impegno della spesa necessaria imputandola ai rispettivi centri di spesa e alla contestuale acquisizione del CIG presso l'AVCP (Autorità Vigilanza Contratti Pubblici);
4. **DARE ATTO** che, per le motivazioni di cui in premessa, il presente provvedimento non comporta al momento riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica

finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Il Funz. Amministrativo
(S. Saieva)



I DIRIGENTI

VISTA la proposta di pari oggetto, formulata dal Funzionario Amministrativo Saieva Salvatore;

CONDIVISE le motivazione di fatto e di diritto nella medesima proposta riportata, nonché il dispositivo proposto;

POSTO che la proposta è meritevole di accoglimento, in quanto corrisponde e soddisfa le direttive in merito impartite per vie brevi e nella considerazione che l'attivazione dei servizi coinvolge centri di costo allocati nelle diverse Direzioni comunali;

RITENUTA la propria competenza all'adozione dell'atto consequenziale, ai sensi dell'art. 107 del TUEL, approvato con D. Lgs. N. 267/2000 e smi;

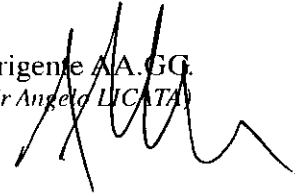
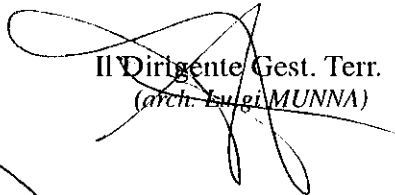
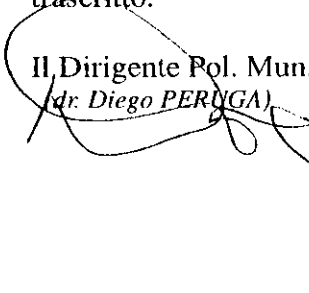
DETERMINANO

Approvare e fare propria, in tutte le sue parti, la proposta di cui sopra e il dispositivo inserito nella stessa che, anche se di seguito non riportato, si intende integralmente trascritto.

Il Dirigente Pol. Mun.
(dr. Diego PERUGA)

Il Dirigente Gest. Terr.
(arch. Luigi MUNNA)

Il Dirigente AA.GG.
(dr. Angelo LICATA)



APPENDICE 3 AL CAPITOLATO TECNICO
MODELLO DI RICHIESTA PRELIMINARE DI FORNITURA (RPF)

 COMUNE di CANICATTI Provincia Regionale di Agrigento Direzione Affari Generali - Ufficio di Segreteria	li, _____ N. _____ di prot.
---	--------------------------------

Spett.le

RTI Manitalidea S.p.A.

Via G. Di Vittorio n.29

10015 Ivrea (TO)

Tel. 800915560 - Fax 06 45225319

RICHIESTA PRELIMINARE DI FORNITURA

I sottoscritti dirigenti Licata Dr Angelo, arch. Luigi Munna, dr Diego Peruga, per l'Amministrazione Comunale di Canicatti, Direzione Affari Generali e Direzione V Polizia Municipale - C.F. 00179660840 - con sede in Canicatti - Corso Umberto I - Tel 0922-734223 - /Fax 0922/734228/E-mail a.licata@comune.canicatti.ag.it - Nome Utente identificativo sul portale www.acquistinretepa.it Licata Angelo di seguito la *Amministrazione Contraente*

PREMESSO

- a) che in data 14/12/2012 è stata stipulata una convenzione tra Consip S.p.A. e Manital Idea S.p.A. (in qualità di mandataria del RTI costituito con Manital società per i servizi integrati - Consorzio Stabile) per l'affidamento dei "Servizi di Facility Management per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni", Lotto 12 ai sensi dell'art. 26 della l. 488 del 23.12.1999 e dell'art. 58 l. 388/2000;
- b) che l'Amministrazione Contraente rientra tra i soggetti che possono utilizzare la Convenzione stipulata con il Fornitore;
- c) che il sottoscritto è registrato sul portale www.acquistinretepa.it come Punto Ordinate per conto dell'Amministrazione indicata;
- d) che gli immobili oggetto della presente richiesta si trovano nella Regione Sicilia;
- e) che l'Amministrazione ha nominato quale Supervisore per ciascuna direzione i rispettivi dirigenti o dipendenti appositamente delegati;

Convenzione per l'affidamento dei servizi di Facility Management per immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni

Appendice 3 al Capitolato Tecnico Modello Richiesta Preliminare di Fornitura - Lotto 12

- f) che gli immobili oggetto della presente richiesta sono adibiti prevalentemente ad uso ufficio;

RICHIEDE

La pianificazione di una visita presso le sedi dell'Amministrazione stessa, da effettuarsi entro i successivi 15 gg solari consecutivi dalla data di emissione della presente Richiesta, per la formalizzazione del "Piano dettagliato degli Interventi al fine dell'eventuale attivazione dei servizi, specificati nei moduli allegati, così come previsto nella Convenzione.



per l'Amministrazione Contraente

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

ALLEGATI

- Modulo 1
- Modulo 2

RICHIESTA PRELIMINARE DI FORNITURA - INFORMAZIONI GENERALI

I campi sottostanti sono da compilarsi obbligatoriamente per la validità della richiesta

AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE: Comune di Canicattì

CODICE FISCALE Nro 00179660840

CITTÀ: Canicattì LOTTO 12

INDIRIZZO: Corso Umberto I - CAP: 92024 - PROV: Agrigento

RICHIEDENTE :

Dr Angelo Licata
Arch. Luigi Munna
Dr Diego Peruga

DATI RIEPILOGATIVI IMMOBILE E/O INSIEME DI IMMOBILI SU CUI SI RICHIEDE IL PIANO DETTAGLIATO DEGLI INTERVENTI

Inserire i dati relativi ad ogni immobile o insieme di immobili

Città	Indirizzo	Mq Coperti ¹
Canicattì	Corso Umberto I	1.173,60
"	Via Cesare Battiti	2.298,00
"	Via Allende	2.303,83
"	Via Kennedy	65,00
"	Via Nazionale	110,00
"	Via Cavallotti	1.301,73
"	Via Cap. Ippolito	1.373,52
"	Via Delle Spine	2.146,92
"	Cda Bastianella	161,88
"	Cda Carlino	1.678,00

¹ I valori sono da intendersi indicativi e non vincolanti per l'Amministrazione ed hanno il solo obiettivo di consentire al Fornitore di organizzarsi per il sopralluogo.

Convenzione per l'affidamento dei servizi di Facility Management per immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni

Appendice 3 al Capitolato Tecnico - Modello Richiesta Preliminare di Fornitura - Lotto 12

**RICHIESTA PRELIMINARE DI FORNITURA - INFORMAZIONI
SULL'IMMOBILE/INSIEME DI IMMOBILI**

I campi sottostanti, ad eccezione di quelli indicati come opzionali, sono da compilarsi obbligatoriamente per la validità della richiesta

Compilare un "modulo 2" per ogni immobile/insieme di immobili indicati nel "mod.1"

CITTÀ: Canicattì
INDIRIZZO: Corso Umberto I - CAP 92024 - PROV: AG

Campo obbligatorio:

N° 10 EDIFICI (in caso di insieme di immobili)	N° Dipendenti presenti
Corso Umberto I	275

Campo obbligatorio: Modalità di erogazione prescelta

<input checked="" type="checkbox"/> Facility Management
<input type="checkbox"/> Facility Management Light

Campi opzionali

REFERENTE PER L'IMMOBILE/INSIEME DI IMMOBILI se diverso dal richiedente
--

SERVIZI IN CONVENZIONE

Barrare i soli servizi di interesse²

SERVIZI DI MANUTENZIONE	Unità di misura	Valore ³	Reperibilità	Data attivazione (Gg-mm-aa)
<input checked="" type="checkbox"/> Impianti elettrici	Mq	12.339,63	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	01/01/14
<input type="checkbox"/> Impianto idrico/sanitario	Mq		Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Impianto riscaldamento (*)	KW	1.020,00	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	24/11/13
<input type="checkbox"/> Impianto raffrescamento	KW		Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Impianti elevatori	N°	5,00	compreso	29/04/13
<input checked="" type="checkbox"/> Impianti antincendio	Mq	12.177,75	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	01/07/13
<input type="checkbox"/> Impianti di Sicurezza e controllo accessi	Mq		Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Reti	Mq	9.955,40	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	29/4/2013
<input type="checkbox"/> Minuto Mantenimento Edile	Mq		Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	

(*) Per quanto concerne la voce impianto di riscaldamento, oltre ai mq sopra indicati, sussistono n. 2 Unità termiche autonome.

SERVIZI DI PULIZIA ED IGIENE AMBIENTALE	Unità di misura	Valore ²	Data attivazione (gg-mm-aa)
<input checked="" type="checkbox"/> Pulizia	Mq	12.612,48	29/04/13
<input checked="" type="checkbox"/> Disinfestazione	Mq	12.612,48	01/07/13
<input checked="" type="checkbox"/> Raccolta e smaltimento rifiuti speciali	N° dipendenti	275,00	29/04/13
<input type="checkbox"/> Giardinaggio	Mq		

ALTRI SERVIZI	Unità di misura	Valore ²	Data attivazione (gg-mm-aa)
<input type="checkbox"/> Reception	ore/anno		
<input checked="" type="checkbox"/> Facchinaggio interno	ore/anno	10	29/04/13
<input checked="" type="checkbox"/> Facchinaggio esterno	ore/anno	10	29/04/13

² Il numero di servizi di interesse deve essere conforme ai parametri minimi di accesso definiti al paragrafo 5.2 del Capitolato Tecnico.

³ I valori sono da intendersi indicativi e non vincolanti per l'Amministrazione ed hanno il solo obiettivo di consentire al Fornitore di organizzarsi per il sopralluogo.

Convenzione per l'affidamento dei servizi di Facility Management per immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni

