



**CITTÀ DI CANICATTÌ**  
(Libero Consorzio Comunale Di Agrigento)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE**  
**Data di registrazione**

**141**  
**29/09/2021**

**N. GENERALE**  
**Data di registrazione**

**1536**  
**29/09/2021**

Responsabile P.O. n. 1 "Affari Generali"

**OGGETTO:** IMPEGNO SPESA PER LA STAMPA DEI FOGLI DEI REGISTRI DELLO STATO CIVILE ANNO 2022.  
AFFIDAMENTO ALLA "MAGGIOLI S.P.A." - CODICE UNIVOCO: 91POGQ - CIG: ZCE332A2E9

La sottoscritta, istruttore amministrativo Carmela Curto Pelle, sottopone al Segretario Generale, dott.ssa Giovanna Italiano, la seguente proposta di determinazione:

**Premesso che:**

- il D.P.R. 396/2000 disciplina il Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello Stato Civile;
- l'archivio informatico previsto dall'art. 10 del predetto decreto presidenziale non ha trovato, ancora, concreta applicazione e, pertanto, occorre provvedere alla fornitura dei fogli dei registri in formato cartaceo;
- detti registri, prima della loro utilizzazione, vanno trasmessi al Prefetto per la vidimazione e restituiti all'Ufficio Stato Civile di questo Ente entro e non oltre il 15 dicembre c.a.;

**Richiamati:**

- il D. Lgs. n. 50/2016, in particolare gli artt. 30 comma 1, 32 comma 2, 37, 38 e 42;
- la disciplina sostitutiva dell'art. 36 del D. Lgs 50/2016, di cui all'art. 1 (commi 2, lett. a, e 3) della Legge n. 120/2020 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n.76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (*Decreto Semplificazioni*), prevista per le procedure dei contratti sotto soglia indette entro il 31/12/2020;
- l'art. 1 comma 450 legge 296/2006, modificato dalla legge 208/2015 comma 502 art. 1, che non prevede per le amministrazioni pubbliche, di cui all'art. 1 del D.lgs n. 165/2001 l'obbligo di ricorrere al ME.PA. Per acquisti di beni inferiori a Euro 5.000,00, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs 50/2016;
- la Legge di Bilancio 2019, approvata con Legge 30 dicembre 2018, ha previsto al comma 130 dell'art. 1, l'elevazione della soglia dei cc.dd. "micro-acquisti di beni e servizi, da 1.000,00 a 5.000,00, quindi <<le Amministrazioni per importi inferiori a 5.000,00 Euro potranno procedere ad affidamenti diretti extra MEPA o sistemi telematici>>;
- le linee guida n. 4 di ANAC;

**Dato atto che:**

- l'Ufficio di Stato Civile di questo Ente utilizza il programma JDEMO della Società Maggioli, che permette la gestione informatica degli atti di Stato Civile e che, pertanto, si rende necessario provvedere alla fornitura dei fogli dei registri compatibili con il programma informatico in dotazione;

- per la richiamata fornitura occorrono n. 2.004 fogli, come da allegato prospetto sub lett. A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Ritenuto**, pertanto, opportuno per la fornitura in questione, rivolgersi ad un fornitore determinato quale la Maggioli S.p.A., società produttrice del software utilizzato presso i Servizi Demografici di questo Ente, e, quindi, soggetto a privativa industriale, presentando la stessa il carattere dell'esclusività, in quanto la fornitura dei fogli dei registri ove stampare gli atti tramite il programma Maggioli, si può assimilare ad una estensione della fornitura;

**Acquisita** la disponibilità della società Maggioli, che ha presentato apposito preventivo, acquisito in atti al prot. n. 39649 del 16/09/2021, per l'importo di Euro 1.234,64, IVA e trasporti compresi;

**Vista** la regolarità del D.U.R.C. della richiamata società, estratto ON LINE al n. INPS \_26511372 rilasciato in data 11/06/2021 con scadenza validità 09/10/2021;

**Ritenuto**, conforme ai principi stabiliti dall'art. 30 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, considerate le caratteristiche della fornitura, procedere ad affidamento diretto alla "Maggioli S.p.A." con sede a Santarcangelo di Romagna in Via del Carpino n. 8 per la fornitura di n. 2.004 fogli dei registri di Stato Civile, compatibili con il programma informatico in dotazione dell'ufficio, come da allegato prospetto sub lett. A), per l'importo di Euro 1.234,64, IVA e trasporto compresi;

**Rammentato** che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma, le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente;

**Stabilito** che con l'esecuzione della fornitura de quo si intende assicurare l'erogazione dei servizi istituzionalmente garantiti ai cittadini;

**Visto** il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni "Amministrazione Trasparente";

**Accertato** ai sensi di quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del Tuel e dall'art. 1, comma 710 della legge 28/12/2015, n. 208, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con il pareggio di bilancio;

**Visto**

- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità, approvato dalla Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n.85 del 30/11/2005;
- il Codice disciplinare di questo Ente;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dell'Attività negoziale e la fornitura di lavori, beni e servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 30/01/2013;
- il D.lgs. 267/2000 e ss.mm.;
- il D.P.R. 396/2000;
- il D.lgs.165/2001 e ss.mm.;

- il D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.;
- le linee guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del D.lgs. 50/2016;
- la Legge n. 120/2020 (conversione e modifica del decreto semplificazione);

### **PROPONE**

**Approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 21 maggio 2019 n. 7 le motivazioni in fatto e diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.

**Nominare**, ai sensi dell'art. 5 della richiamata legge n. 7/2019, quale responsabile unico del procedimento l'istruttore Amministrativo Curto Pelle Carmela, che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale.

**Di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, commi 2 (lett. a) e 3 della Legge n. 120/2020 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (Decreto Semplificazioni)".

**Affidare** alla società Maggioli S.p.A., con sede a Santarcangelo di Romagna in Via del Carpino n. 8, la fornitura di n. 2.004 fogli dei registri di Stato Civile, compatibili con il programma informatico in dotazione dell'ufficio, come da allegato prospetto sub lett. A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dell'importo complessivo di Euro 1.234,64, di cui: Euro 1.002,00 di imponibile, IVA al 22% di euro 222,64 e spese di trasporto euro 10,00.

**Impegnare** ai sensi dell'art. 183 D L.gs n° 267/2000, la somma complessiva di € **1.234,64**, comprensiva di I.V.A. al 22%, al capitolo **630** denominato "Spese per il mantenimento e funzionamento degli Uffici Demografici" *Missione 1 Programma 2 Titolo 1° Macro aggregato 3*, del bilancio 2021 in corso di formazione.

**Dare atto** che con successivo provvedimento, dietro presentazione di regolare fattura e previa fornitura e verifica di quanto richiesto, si provvederà alla liquidazione.

**Dare atto**, altresì, che l'adozione della presente è improcrastinabile e necessaria per evitare interruzioni nella erogazione dei servizi che l'ufficio offre ai cittadini, servizi istituzionalmente garantiti e ove vi fosse interruzione si potrebbe incorrere nella ipotesi di interruzione di pubblico servizio.

**Comunicare** al fornitore la presente determinazione, ai sensi dell'art. 191, comma 1° D. Lgs. N° 267/2000.

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

**DOTT.SSA GIOVANNA ITALIANO**

**RICHIAMATA** la Determina Sindacale n. 55 del 26/05/2021 di conferimento al Segretario Generale dell'incarico ad interim delle Direzioni dell'ente;

**VISTA** la proposta di pari oggetto, formulata dalla responsabile del procedimento signora Carmela Curto Pelle;

**CONDIVISE** le motivazioni di fatto e di diritto e il dispositivo così come riportati nella richiamata proposta;

**RITENUTO** di provvedere in merito, condividendo la suddetta proposta;

**RAVVISATA** a tal riguardo la propria competenza, ad adottare il presente atto, ai sensi degli artt. 107 del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4 del D.lgs n. 165/2001 e s,m,i.;

Per le motivazioni espresse in narrativa

### **DETERMINA**

**Approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 21 maggio 2019 n. 7 le motivazioni in fatto e diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.

**Nominare**, ai sensi dell'art. 5 della richiamata legge n. 7/2019, quale responsabile unico del procedimento l'istruttore Amministrativo Curto Pelle Carmela, che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale.

**Di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, commi 2 (lett. a) e 3 della Legge n. 120/2020 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” (Decreto Semplificazioni)”.

**Affidare** alla società Maggioli S.p.A., con sede a Santarcangelo di Romagna in Via del Carpino n. 8, la fornitura di n. 2.004 fogli dei registri di Stato Civile, compatibili con il programma informatico in dotazione dell'ufficio, come da allegato prospetto sub lett. A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dell'importo complessivo di Euro 1.234,64, di cui: Euro 1.002,00 di imponibile, IVA al 22% di euro 222,64 e spese di trasporto euro 10,00.

**Impegnare** ai sensi dell'art. 183 D L.gs n° 267/2000, la somma complessiva di € **1.234,64**, comprensiva di I.V.A. al 22%, al capitolo **630** denominato “Spese per il mantenimento e funzionamento degli Uffici Demografici” *Missione 1 Programma 2 Titolo I° Macro aggregato 3*, del bilancio 2021 in corso di formazione.

**Dare atto** che con successivo provvedimento, dietro presentazione di regolare fattura e previa fornitura e verifica di quanto richiesto, si provvederà alla liquidazione.

**Dare atto**, altresì, che l'adozione della presente è improcrastinabile e necessaria per evitare interruzioni nella erogazione dei servizi che l'ufficio offre ai cittadini, servizi istituzionalmente garantiti e ove vi fosse interruzione si potrebbe incorrere nella ipotesi di interruzione di pubblico servizio.

**Comunicare** al fornitore la presente determinazione, ai sensi dell'art. 191, comma 1° D. Lgs. N° 267/2000.

CAPITOLO	CLIENTE/FORNITORE	ESERCIZIO	IMPORTO
630	MAGGIOLI SPA		1.234,64

Il Responsabile del Procedimento  
Carmela Curto Pelle

Segretario Generale  
GIOVANNA ITALIANO / ArubaPEC S.p.A.  
(atto sottoscritto digitalmente)