



**CITTÀ DI CANICATTÌ**  
(Libero Consorzio Comunale Di Agrigento)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE**  
**Data di registrazione**

**19**  
**22/02/2024**

**N. GENERALE**  
**Data di registrazione**

**310**  
**22/02/2024**

E.Q. n. 3 "Servizi Finanziari e Programmazione"

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE DITTA DATA OFFICE SRL PER NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI UFFICI FINANZIARI CANONE DAL 01/01/2024 AL 31/03/2024.

Il sottoscritto Giuseppe Taibi responsabile del procedimento sottopone al Responsabile E.Q. 3 Dott.ssa Carmela Meli, la seguente proposta di Determinazione Dirigenziale;

**Premesso che**, per garantire il regolare svolgimento delle attività della Direzione Finanziaria è necessario il noleggio di due macchine fotocopiatrici multifunzione poiché è un supporto fondamentale per il regolare funzionamento degli uffici finanziari;

**Considerato** che risulta conveniente ed economicamente procedere al noleggio (comprensivo del toner e ogni spesa accessoria) anziché all'acquisto poiché gli oneri di manutenzione e di gestione che spesso, solo questi, sono pari se non superiori al costo del noleggio;

**Vista** la fattura della ditta Data Office srl n°.127 del 29/01/2024 di € 341,61 comprensiva di Iva, pervenuta in data 30/01/2024 avente prot. 4221, inerente il canone di noleggio di due fotocopiatrici dal 01/01/2024 al 31/03/2024 (uffici Contabilità Personale e Finanziario), più copie eccedenti, docs 497;

**Acquisito** il D.U.R.C. intestato alla suddetta Ditta, prot. INAIL\_41126316 dal quale si rileva la regolarità, per cui può procedersi al pagamento giusta previsione dell'art. 4.2 del contratto di affidamento;

**Preso Atto** che in ottemperanza alla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 13.08.2010 n. 136 e ss.mm.ii.) è stato acquisito il CIG (codice identificativo gara) Z6A3A034A9;

**Preso atto** che non sussistono situazioni di conflitto d'interessi con la ditta, anche potenziali, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuiti ai dipendenti firmatari del presente atto;

**Dare atto** che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, con il pareggio di bilancio e che l'obbligazione è esigibile nel corrente esercizio finanziario;

**Visto** il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi, e lavori approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 30.01.2013

**Visto** il vigente O.R.E.L ed il relativo regolamento d'esecuzione;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni,

così come recepito dalla Legge Regionale 30/2000;

**Ravvisata** la propria competenza;

**PROPONE**

**Di Liquidare** alla Ditta DATA OFFICE SRL con sede a Canicattì in via S. Sammartino 53 P.Iva 02220770842, la somma di € 280,01 per noleggio trimestrale di n°. 2 fotocopiatrici multifunzione, più copie in eccedenza;

**Disponere** il versamento dell'IVA di € 61,60 direttamente a favore dell'erario e dare mandato al servizio finanziario di procedere in tal senso nei termini e con le procedure indicate dal decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015, secondo le concrete modalità utilizzate;

**Prelevare** la somma complessiva di € 341,61 dall'impegno n° 547/2023;

**Dare Mandato** al Responsabile del Servizio Finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento.

**Accreditare** la somma di cui sopra tramite bonifico.

Il proponente  
Giuseppe Taibi

**IL RESPONSABILE E.Q. 3 SERVIZI FINANZIARI  
E SOCIETA' PARTECIPATE**

**Vista** la proposta di pari oggetto che ne fa parte integrante della presente determinazione;

**Dato atto** che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, con il pareggio di bilancio e che l'obbligazione è esigibile nel corrente esercizio finanziario;

**Visto** il vigente O.R.E.L ed il relativo regolamento d'esecuzione;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni, così come recepito dalla Legge Regionale 30/2000;

**Ravvisata** la propria competenza;

DETERMINA

**Di Liquidare** alla Ditta DATA OFFICE SRL con sede a Canicattì in via S. Sammartino 53 P.Iva 02220770842, la somma di € 280,01 per noleggio trimestrale di n°. 2 fotocopiatrici multifunzione, più copie in eccedenza;

**Disponere** il versamento dell'IVA di € 61,60 direttamente a favore dell'erario e dare mandato al servizio finanziario di procedere in tal senso nei termini e con le procedure indicate dal decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015, secondo le concrete modalità utilizzate;

**Prelevare** la somma complessiva di € 341,61 dall'impegno n° 547/2023;

**Dare Mandato** al Responsabile del Servizio Finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento.

**Accreditare** la somma di cui sopra tramite bonifico.

FORNITORE	IMPEGNO	IMPORTO

Il Responsabile del Procedimento  
Giuseppe Taibi

Responsabile E. Q. n. 3  
MELI CARMELA / InfoCamere S.C.p.A.  
(atto sottoscritto digitalmente)