



CITTÀ DI CANICATTÌ
(Libero Consorzio Comunale Di Agrigento)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE	382	N. GENERALE	1253
Data di registrazione	25/09/2023	Data di registrazione	25/09/2023

E.Q. n. 6 "Servizi socio Assistenziali, Pubbliche Istruzione, Servizi Culturali, Sport e Grandi Eventi"

OGGETTO: PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE (PAL) A VALERE SULLA QUOTA SERVIZI DEL FONDO POVERTÀ ANNUALITÀ 2019 (CUP H81B21002990001) E ANNUALITÀ 2020 (CUP H81H20000160001), LIQUIDAZIONE SOMME MESE DI SETTEMBRE 2023 A N. 8 ASSISTENTI SOCIALI – CASE MANAGER, A N. 2 ADDETTI AL COORDINAMENTO E IMPLEMENTAZIONE PROGETTUALE CON FUNZIONE DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO E A N. 4 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI ASSUNTI A TEMPO DETERMINATO E PART- TIME

Il responsabile del procedimento dott. Vito Francolino coordinatore progettuale con funzione di supporto amministrativo, sottopone alla Dott.ssa Angela Carrubba, Responsabile della E.Q. n.6, la seguente proposta di determinazione:

PREMESSO CHE

- con D.A n. 104/GAB del 18.11.2020 l'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, ha approvato il Piano di attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà (annualità 2019) con l'allegato schema di Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del "Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020;
- con nota prot. n. 38196 del 13.10.2020 della Direzione II Finanza e Tributi, veniva comunicato a questo Distretto l'accreditamento da parte del Ministero dell'Interno della somma complessiva di Euro 709.688,00 con la causale: "Fondo Povertà 2019 Quota Servizi cap. 3550 tit. 493 art.1" dettaglio provvisorio 0004766;
- con Decreto Interministeriale del 28.12.2020, registrato alla Corte dei Conti il 2 febbraio 2021 al n. 197, il Ministero ha proceduto alla ripartizione alle Regioni delle risorse afferenti al Fondo Povertà per l'anno 2020;
- con deliberazione n. 3 del 28.04.2021 il Comitato dei Sindaci, ha approvato il Piano di attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà (annualità 2019);
- Con Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 353 del 08.10.2021 – riparto e trasferimento delle somme ai Distretti socio-sanitari della Quota servizi del Fondo Povertà Annualità 2020 – è stata assegnata al Distretto socio-sanitario D3 la somma di € 1.266.241,90;

- con nota prot. n. 47161 del 28.10.2021 della Direzione II Finanza e Tributi, si comunicava l'accreditamento da parte del Ministero dell'Interno della somma complessiva di € 1.266.241,90 con la causale "Fondo Povertà 2020 Quota Servizi cap. 3550 tit. 493 art.1" dettaglio provvisorio 0004941 e di conseguenza con Determinazione Dirigenziale n. 2128 del 30/12/2021 avente ad oggetto "*Quota Servizi del Fondo Povertà – accreditamento contributo da parte del Ministero e del Lavoro e delle Politiche Sociali – annualità 2020 – accertamento e impegno*" si è provveduto all'accertamento in entrata della suddetta al capitolo n. 1714 denominato "Piano di Azione Locale Fondo Povertà" e del capitolo di spesa 1080 denominato "Piano di Azione Locale Fondo Povertà" Missione 12 – Programma 4 – Titolo 1 – Macroaggregato 4 - del bilancio comunale annualità 2021;
- l'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, con Decreto n. 88/GAB del 10.11.2021 ha approvato lo schema di Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020 "Quota Servizi del Fondo Povertà 2020";
- con Deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 1 del 12.04.2022 avente ad oggetto "Approvazione del Piano di attuazione locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del FONDO POVERTA' - annualità 2020" è stata approvata la programmazione del Piano di Attuazione Locale (PAL) QSFP annualità 2020;
- con nota prot.n. 13887 del 19.04.2022 l'Assessorato regionale alla Famiglia e alle Politiche Sociali – Servizio VII Fragilità e Povertà, ha trasmesso il parere di coerenza con il quale si attesta la congruità della suddetta programmazione del Piano di Attuazione Locale (PAL) QSFP annualità 2020 e ne autorizzava l'utilizzo dei fondi;
- al progetto Quota Servizi Fondo Povertà - Piano di Attuazione Locale annualità 2019 del Distretto Socio Sanitario D3 – per la parte di progetto di competenza del Comune di Canicattì, capofila, è stato assegnato il CUP: H81B21002990001;
- al progetto Quota Servizi Fondo Povertà - Piano di Attuazione Locale annualità 2020 del Distretto Socio Sanitario D3 – è stato generato il Codice Unico di Progetto (CUP) n: H81H20000160001;

DATO ATTO che:

- con D.D. 185 del 12/02/2019 è stata autorizzata la stipula del contratto con gli Assistenti Sociali – Cat. D1: C. A. (mtr. 94237), P. M. (mtr. 94235), T. V., N. D. G. (mtr. 94238) , S. R. M. (mtr. 94236), C. M. (mtr. 94233) per il periodo dal 01/02/2019 al 31/12/2019, con sottoscrizione dei rispettivi contratti in data 15/02/2019 per i dipendenti C. A. (mtr. 94237), P. M. (mtr. 94235), T. V., N. D. G. (mtr. 94238), S. R. M. (mtr. 94236) e 29/02/2019 per la dipendente C. M. (mtr. 94233);
- con D.D. 186 del 12/02/2019 è stata autorizzata la stipula del contratto con gli Istruttori Amministrativi – Cat. C1: F. M. E. (mtr. 94229), M. E. (mtr. 94230), M. F., N. A. e S. I. (mtr. 94232) per il periodo dal 01/02/2019 al 31/12/2019, con sottoscrizione dei rispettivi contratti in data 15/02/2019;
- il dipendente istruttore amministrativo M. F. ha comunicato le proprie dimissioni in data 22/10/2019;
- con D.D. n. 1319 del 06/11/2019 è stata autorizzata la stipula del contratto con gli Assistenti Sociali – Cat. D1: M. C. (mtr. 94246), Z. G. (mtr. 94247), C. M. F. (mtr. 94245), B. C. I. (mtr. 94244) per il periodo fino al 31/12/2019, con sottoscrizione dei rispettivi contratti in data 15/11/2019 per la dipendente B. C. I. (mtr. 94244) e 20/11/2019 per le dipendenti M. C. (mtr. 94246) , Z. G.(mtr. 94247), C. M. F. (mtr. 94245);

- con D.D. 1592 del 17/12/2019 è stata autorizzata la proroga dei contratti fino al 31/12/2020, con sottoscrizione in data 23/12/2019 per i dipendenti C. M. (mtr. 94233), F. M. E. (mtr. 94229), M. C. (mtr. 94246), M. E. (mtr. 94230), M. F., N. A., N. D. G. (mtr. 94238), P. M. (mtr. 94235), S. R. M. (mtr. 94236), S. I. (mtr. 94232), Z. G. (mtr. 94247), in data 24/12/2019 per la dipendente C. A. (mtr. 94237), in data 30/12/2019 per la dipendente B. C. I. (mtr. 94244);
- la dipendente assistente sociale T. V. ha rinunciato alla proroga, cessando il rapporto di lavoro alla scadenza naturale del 31/12/2019;
- a seguito della rinuncia alla proroga della dipendente T. V., si è proceduto allo scorrimento della graduatoria di selezione e alla stipula del contratto fino al 31/12/2020 con l'Assistente Sociale – Cat. D1, D. C. (mtr. 94248), con sottoscrizione avvenuta in data 03/01/2020;
- la dipendente istruttore amministrativo N. A. ha comunicato le proprie dimissioni in data 29/01/2020;
- a seguito delle dimissioni delle dipendenti M. F. e N. A. si è proceduto allo scorrimento della graduatoria di selezione e alla stipula del contratto con gli Istruttori Amministrativi – Cat. C1: C. R. M. E. (mtr. 94256) e L. C. D. (mtr. 94255), sottoscrizione avvenuta in data 11/02/2020;
- con D.D. n. 54 del 20/01/2020 è stata autorizzata la stipula del contratto fino al 31/12/2020 con gli Assistenti Sociali – Cat. D1: M. R. (mtr. 94250), S. I. (mtr. 94254), M. S. M. (mtr. 94251), con sottoscrizione dei rispettivi contratti in data 13/01/2020 per le dipendenti M. R. (mtr. 94250) e M. S. M. (mtr. 94251) e 20/01/2020 per la dipendente S. I. (mtr. 94254);
- con D.D. 1531 del 24/11/2020 è stata autorizzata la stipula del contratto fino al 31/12/2020 con il Coordinatore – Cat. D1, F. C. (mtr. 94260), con sottoscrizione avvenuta in data 24/11/2020;
- che con D.D. n. 1720 del 18/12/2020 è stata autorizzata la proroga dei contratti fino al 28/02/2021, con sottoscrizione dei contratti di proroga in data 21/12/2020 per i dipendenti F. C. (mtr. 94260) e P. M. (mtr. 94235), in data 23/12/2020 per le dipendenti B. C. I. (mtr. 94244), C. M. (mtr. 94233), F. M. E. (mtr. 94229), M. E. (mtr. 94230), M. C. (mtr. 94246) , S. I. (mtr. 94232), S. I. (mtr. 94254) e S. R. M. (mtr. 94236), in data 28/12/2020 per le dipendenti D. C. (mtr. 94248), M. R. (mtr. 94250), M. S. M. (mtr. 94251) e Z. G. (mtr. 94247), in data 29/12/2020 per i dipendenti C. A. (mtr. 94237), C. R. M. E. (mtr. 94256), C. M. F. (mtr. 94245), L. C. D. (mtr. 94255) e N. D. G. (mtr. 94238);
- con D.D. n. 219 del 15/02/2021 è stata autorizzata la proroga dei contratti fino al 30/06/2021, con sottoscrizione dei contratti di proroga in data 16/02/2021 per i suddetti dipendenti;
- con D.D. n. 1004 del 29/06/2021, in esecuzione alla programmazione del PAL 2019, si è provveduto alla proroga contrattuale, fino al 30 giugno 2022 ai 13 Assistenti sociali case-manager (Cat. D1): B. C. I. (mtr. 94244), C. A. (mtr. 94237), C. M. (mtr. 94233), C. M. F. (mtr. 94245), D. C. (mtr. 94248), M. C. (mtr. 94246), M. R. (mtr. 94250), M. S. M. (mtr. 94251), N. D. G. (mtr. 94238), P. M. (mtr. 94235), S. I. (mtr. 94254), S. R. M. (mtr. 94236), Z. G. (mtr. 94247), e al Coordinatore (Cat D1) con funzione di supporto amministrativo all'azione progettuale, F. C. (mtr. 94260), con sottoscrizione del contratto di proroga in data 30/06/2021;
- con D.D. n. 1010 del 29/06/2021, in esecuzione alla programmazione dell'Avviso 1/2019 - Pais, si è provveduto alla proroga contrattuale, fino al 30 giugno 2022 ai 5 Istruttori Amministrativi (Cat. C1): C. R. M. E. (mtr. 94256), F. M. E. (mtr. 94229), L. C. D. (mtr. 94255), M. E. (mtr. 94230), S. I. (mtr. 94232), con sottoscrizione del contratto di proroga in data 30/06/2021;
- che con D.D. n. 1218 del 30/07/2021, in esecuzione alla programmazione dell'Avviso 1/2019 - PaIS: si è provveduto all'affidamento dell'incarico, dal 02/08/2021 e fino al 30 giugno 2022, del Coordinatore (Cat D1) con funzione di supporto amministrativo all'azione progettuale, F. V. (mtr. 94270), per complessive 26 ore settimanali, con costi a valere sui fondi dell'Avviso 1/2019 – PaIS, con sottoscrizione del contratto in data 30/07/2021;
- che il dipendente L. C. D. (mtr. 94255) ha comunicato le proprie dimissioni in data 20/10/2021, con decorrenza dal 4/11/2021;

- che il dipendente C. R. M. E. (mtr. 94256) ha comunicato le proprie dimissioni in data 24/12/2021, con decorrenza dal 31/12/2021;
- che, a seguito delle dimissioni del dipendente L.C.D., con D.D. n. 13 dell'11/01/2022 è stata autorizzata la ricostituzione del rapporto di lavoro del dipendente N.A. (mtr. 94228) ai sensi dell'art. 26 del C.C.N.L 14/09/2000 per un posto a tempo determinato e parziale a 17h. settimanali di istruttore amministrativo cat. C1, nell'ambito del progetto Avviso 1/Pais;

VISTA E RICHIAMATA la D.D. n. 810 del 15.06.2022, con la quale, in esecuzione alla programmazione del PAL 2020, si è provveduto alla proroga contrattuale, fino al 30 giugno 2023

- ai sottoelencati nr. 11 Assistenti sociali case-manager (Cat. D1), con costi a valere sulle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà (PAL) annualità 2020, per complessive 30 ore settimanali, come da programmazione approvata: B. C. I. (mtr. 94244), C. A. (mtr. 94237), C. M. F. (mtr. 94245), D. C. (mtr. 94248), M. C. (mtr. 94246), M. R. (mtr. 94250), M. S. M. (mtr. 94251), N. D. G. (mtr. 94238), P. M. (mtr. 94235), S. I. (mtr. 94254), S. R. M. (mtr. 94236), con sottoscrizione del contratto di proroga in data 30/06/2022;
- si è provveduto alla proroga contrattuale, fino al 30 giugno 2023 ai sottoelencati nr. 4 Istruttori Amministrativi (Cat. C1), con costi a valere sulle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà (PAL) annualità 2020, come da programmazione approvata: F. M. E. (mtr. 94229), M. E. (mtr. 94230) e S. I. (mtr. 94232) per complessive 22 ore settimanali pro-capite e N. A. (mtr. 94228) per complessive 17 ore settimanali;
- si è provveduto alla proroga contrattuale, fino al 30 giugno 2023 agli addetti al Coordinamento e implementazione progettuale con funzione di supporto amministrativo all'azione progettuale (Cat. D1), con costi a valere sulle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà (PAL) annualità 2020, per complessive 26 ore settimanali, come da programmazione approvata: F. C. (mtr. 94260) e F. V. (mtr. 94270);

DATO ATTO che le dipendenti M. C. (mtr. 94246) e Z. G. (mtr. 94247) non hanno sottoscritto il contratto di proroga e di conseguenza il loro rapporto di lavoro è cessato per scadenza naturale al 30/06/2022;

DATO ATTO che:

- con D.D. n. 1431 del 21/11/2022 è stata autorizzata la ricostituzione del rapporto di lavoro del dipendente L.C.D. (mtr. 94255) ai sensi dell'art. 26 del C.C.N.L 14/09/2000 per un posto a tempo determinato e parziale a 18h. settimanali di istruttore amministrativo cat. C1, con immissione in servizio a far data dal 13/02/2023;
- con D.D. n. 256 del 23/02/2023 è stata autorizzata la ricostituzione del rapporto di lavoro del dipendente Z.G. (mtr. 94247) ai sensi dell'art. 26 del C.C.N.L 14/09/2000 per un posto a tempo determinato e parziale a 30h. settimanali di assistente sociale cat. D1, con immissione in servizio a far data dal 01/03/2023;
- con D.D. n. 255 del 23/02/2023 è stata autorizzata la ricostituzione del rapporto di lavoro del dipendente M. C. (mtr. 94246) ai sensi dell'art. 26 del C.C.N.L 14/09/2000 per un posto a tempo determinato e parziale a 30h. settimanali di assistente sociale cat. D1, con immissione in servizio a far data dal 01/03/2023;

PRESO ATTO CHE con nota pec assunta al protocollo n. 10070/2023 il dipendente L.C.D. (mtr. 94255) ha rassegnato le proprie dimissioni, con ultimo giorno lavorativo al 13.03.2023;

VISTA la nota del Comune di Racalmuto prot. n. 19525 del 30.12.2022, acquisita al protocollo generale dell'ente al n. 51213 del 30/12/2022, con la quale il responsabile di Posizione Organizzativa del Settore II del Comune di Racalmuto comunicava la conclusione delle procedure di cui al Decreto Legislativo 75/2017 e la conseguenziale immissione nella propria dotazione organica del Dott. N.D.G. e della Dott.ssa C.A. come generalizzati in atti, già dipendenti dell'Ambito Territoriale del Comune di Canicatti Distretto socio sanitario D3, a far data 30/12/2022;

VISTA la nota del Comune di Campobello di Licata prot. n. 244 del 09/01/2023, acquisita al protocollo generale dell'ente al n. 652 del 09/01/2023, con la quale il responsabile di Posizione Organizzativa del Settore I del Comune di Campobello di Licata comunicava la conclusione delle procedure di cui al Decreto Legislativo 75/2017 e la conseguenziale immissione nella propria dotazione organica della Dott.ssa S.R.M. come generalizzata in atti, già dipendente dell'Ambito Territoriale del Comune di Canicattì Distretto socio sanitario D3, a far data 01/01/2023;

VISTA la nota del Comune di Camastra prot. n.2746 del 21.03.2023, acquisita al protocollo generale dell'ente al n. 11841 del 21/03/2023, con la quale il responsabile di Posizione Organizzativa comunicava la conclusione delle procedure di cui al Decreto Legislativo 75/2017 e la conseguenziale immissione nella propria dotazione organica della Dott.ssa F.M.C. come generalizzata in atti, già dipendente dell'Ambito Territoriale del Comune di Canicattì Distretto socio sanitario D3, a far data 01/04/2023;

VISTA la nota del Comune di Ravanusa prot. n.9902 del 12.05.2023, acquisita al protocollo generale dell'ente al n. 19235 del 15/05/2023, con la quale il responsabile di Posizione Organizzativa comunicava la conclusione delle procedure di cui al Decreto Legislativo 75/2017 e la conseguenziale immissione nella propria dotazione organica della Dott.ssa C.M. come generalizzata in atti, già dipendente dell'Ambito Territoriale del Comune di Canicattì Distretto socio sanitario D3, a far data 15/05/2023;

VISTA E RICHIAMATA la D.D. n. 892 del 28/06/2023, con la quale, in esecuzione alla programmazione del PAL annualità 2019 e 2020, si è provveduto alla proroga contrattuale, fino al 31 dicembre 2023 a:

- n. 8 assistenti sociali case-manager (Cat. D1), per complessive 30 ore settimanali: B. C. I. (mtr. 94244), D. C. (mtr. 94248), M. C. (mtr. 94246), M. R. (mtr. 94250), M. S. M. (mtr. 94251), P. M. (mtr. 94235), S. I. (mtr. 94254), Z.G. (mtr. 94247);
 - n.2 addetti al Coordinamento e implementazione progettuale con funzione di supporto amministrativo all'azione progettuale (Cat. D1), per complessive 26 ore settimanali: F. C. (mtr. 94260) e F. V. (mtr. 94270);
 - nr. 4 istruttori amministrativi (Cat. C1): F. M. E. (mtr. 94229), M. E. (mtr. 94230) e S. I. (mtr. 94232) per complessive 22 ore settimanali pro-capite e N. A. (mtr. 94228) per complessive 17 ore settimanali

DATO ATTO che:

- il suddetto progetto prevede la copertura finanziaria per le attività del suddetto personale dalla QSFP annualità 2020, giusto parere di coerenza reso con prot.n. 13887 del 19.04.2022 dall'Assessorato delle Politiche sociali e del Lavoro - Dipartimento Famiglia e delle Politiche Sociali – Servizio 7;
- che al suddetto personale si applica il vigente CCNL — Comparto Funzioni Locali ed in particolare, relativamente al trattamento economico ed alla categoria di appartenenza e rapportato alle ore settimanali assegnate, come da prospetto di calcolo allegato alla presente sub lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;

VISTA E RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 25.01.2023 "Riaccertamento parziale dei residui e reimputazione all'annualità 2023 di entrate e spese ai sensi dell'art.3, comma 4, d.lgs.n.118/2011-principio contabile applicato all.4/2-paragrafo 9.1" con la quale le somme residue relative all'impegno di spesa n. 389/2022, sul capitolo n. 1080, denominato "Piano di Azione Locale Fondo Povertà" - Missione 12 - Programma 4 – Titolo 1 – Macroaggregato 4, sono state reimputate in competenza all'esercizio finanziario 2023;

RITENUTO che sussistono le condizioni tutte per poter procedere alla liquidazione del compenso per il mese di **Settembre 2023**, oltre gli oneri previdenziali ed assistenziali (34,17%) ed IRAP (8,50%) a carico dell'Ente, a ciascuno dei suddetti dipendenti;

VERIFICATO che la somma complessiva necessaria, pari ad € **20.748,65** oltre gli oneri previdenziali ed assistenziali (34,17%) ed IRAP (8,50%) a carico dell'Ente, è compresa nei limiti dell'ammontare dell'impegno di spesa **n. 66/2023** sul capitolo n. 1080, denominato "Piano di Azione Locale Fondo Povertà" - Missione 12 - Programma 4 – Titolo 1 – Macroaggregato 4;

ATTESO che tutta la documentazione di riferimento è conforme, sia formalmente che sostanzialmente alle disposizioni di legge;

VALUTATO e quindi dichiarato che esistono i presupposti di fatto e di diritto;

VISTO l'art. 23 del vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n° 83 del 30.11.2005;

VISTO l'art. 51 della Legge n° 142/90 e successive modifiche ed integrazioni, così come recepito dalla L. R. n° 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000;

VISTA la Legge n° 30 del 23.12.2000, che detta nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;

RAVVISATA a tal riguardo, la competenza del Responsabile della E.Q. n. 6 ad adottare il presente atto, ai sensi del vigente C.C.N.L. e degli artt. 10 e 18 del Testo Unico delle norme regolamentari per il personale dipendente del Comune di Canicattì, approvato con Deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 13.04.2018;

PROPONE

APPROVARE, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della L.R. n.7 del 21 Maggio 2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.

LIQUIDARE, ai sensi dell'art. 184 del D. Legislativo n. 267/2000, come da C.C.N.L. vigente e secondo il prospetto allegato sub lettera "A", il compenso per il mese di **Settembre 2023**, oltre agli oneri previdenziali ed assistenziali (34,17%) ed IRAP (8,50%) a carico dell'Ente, ai seguenti dipendenti già indicati in premessa:

- Assistenti sociali – cat. D1: B. C. I. (mtr. 94244), D. C. (mtr. 94248), M. C. (mtr. 94246), M. R. (mtr. 94250), M. S. M. (mtr. 94251), P. M. (mtr. 94235), S. I. (mtr. 94254), Z.G. (mtr. 94247);
- Istruttori amministrativi – cat. C1: F. M. E. (mtr. 94229 - per 22 ore settimanali), M. E. (mtr. 94230 - per 22 ore settimanali), S. I. (mtr. 94232 - per 22 ore settimanali), N.A (mtr. 94228 per 17 ore settimanali);
- Addetti al Coordinamento e implementazione progettuale – cat. D1: F. C. (mtr. 94260), F. V. (mtr. 94270);

DARE MANDATO al Servizio Finanziario di emettere i relativi mandati di pagamento, oltre agli oneri previdenziali ed assistenziali, per il mese di **Settembre 2023**, a favore dei dipendenti sopra elencati;

PRELEVARE dall'impegno **n. 66/2023**, la somma complessiva di € **20.748,65** oltre gli oneri previdenziali ed assistenziali (34,17%) ed IRAP (8,50%) a carico dell'Ente, dal capitolo n. 1080, denominato "Piano di Azione Locale Fondo Povertà" - Missione 12 - Programma 4 – Titolo 1 – Macroaggregato 4;

ATTESTARE la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i.

Il Responsabile della E.Q. n. 6

RICHIAMATO l'incarico di Responsabile della E.Q. n. 6, conferito giusta determinazione del Segretario Generale n. 1143 del 22.09.2022, legittimata, pertanto, a emanare il presente provvedimento non sussistendo, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

NOMINA, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 7/2019, tenuto conto della qualifica professionale posseduta e dalla categoria di appartenenza, Responsabile del Procedimento il dipendente Vito Francolino;

VISTA la proposta di pari oggetto, formulata dal suddetto Responsabile, che si allega alla presente per costituire parte integrante e sostanziale;

CONDIVISE le motivazioni di fatto e di diritto e il dispositivo, così come riportati nella proposta allegata, che tengono conto delle direttive in merito impartite;

RITENUTO di provvedere in merito, accogliendo la suddetta proposta;

RAVVISATA a tal riguardo la propria competenza ad adottare il presente atto, ai sensi del vigente C.C.N.L. e degli artt. 10 e 18 del Testo Unico delle norme regolamentari per il personale dipendente del Comune di Canicattì, approvato con Deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 13.04.2018;

Determina

APPROVARE, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della L.R. n.7 del 21 Maggio 2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.

LIQUIDARE, ai sensi dell'art. 184 del D. Legislativo n. 267/2000, come da C.C.N.L. vigente e secondo il prospetto allegato sub lettera "A", il compenso per il mese di **Settembre 2023**, oltre agli oneri previdenziali ed assistenziali (34,17%) ed IRAP (8,50%) a carico dell'Ente, ai seguenti dipendenti già indicati in premessa:

- Assistenti sociali – cat. D1: B. C. I. (mtr. 94244), D. C. (mtr. 94248), M. C. (mtr. 94246), M. R. (mtr. 94250), M. S. M. (mtr. 94251), P. M. (mtr. 94235), S. I. (mtr. 94254), Z.G. (mtr. 94247);
- Istruttori amministrativi – cat. C1: F. M. E. (mtr. 94229 - per 22 ore settimanali), M. E. (mtr. 94230 - per 22 ore settimanali), S. I. (mtr. 94232 - per 22 ore settimanali), N.A (mtr. 94228 per 17 ore settimanali);
- Addetti al Coordinamento e implementazione progettuale – cat. D1: F. C. (mtr. 94260), F. V. (mtr. 94270);

DARE MANDATO al Servizio Finanziario di emettere i relativi mandati di pagamento, oltre agli oneri previdenziali ed assistenziali, per il mese di **Settembre 2023**, a favore dei dipendenti sopra elencati;

PRELEVARE dall'impegno n. **66/2023**, la somma complessiva di € **20.748,65** oltre gli oneri previdenziali ed assistenziali (34,17%) ed IRAP (8,50%) a carico dell'Ente, dal capitolo n. 1080, denominato "Piano di Azione Locale Fondo Povertà" - Missione 12 - Programma 4 – Titolo 1 – Macroaggregato 4;

ATTESTARE la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i.

FORNITORE	IMPEGNO	IMPORTO
------------------	----------------	----------------

	66/2023	€ 20.748,65
--	---------	-------------

Il Responsabile del Procedimento
Vito Francolino

Responsabile E.Q. n. 6
CARRUBBA ANGELA / InfoCamere S.C.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)