



CITTÀ DI CANICATTÌ
(Libero Consorzio Comunale Di Agrigento)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE	358	N. GENERALE	1181
Data di registrazione	07/09/2023	Data di registrazione	07/09/2023

E.Q. n. 6 "Servizi socio Assistenziali, Pubbliche Istruzione, Servizi Culturali, Sport e Grandi Eventi"

OGGETTO: PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE (PAL) A VALERE SULLE RISORSE DELLA QUOTA SERVIZI DEL FONDO POVERTA' ANNUALITÀ 2020 – IMPLEMENTAZIONE ORARIO LAVORATIVO DI 9 H SETT., DAL 18.09.2023 AL 31.12.2023, A N. 2 DIPENDENTI CAT. C1 ASSUNTI A TEMPO INDETERMINATO E PART- TIME, FINALIZZATO ALL'ATTUAZIONE DEI PROGETTI DI UTILITA' COLLETTIVA

Il responsabile del procedimento dott. Vito Francolino coordinatore progettuale con funzione di supporto amministrativo, sottopone alla Dott.ssa Angela Carrubba, Responsabile della E.Q. n.6, la seguente proposta di determinazione:

PREMESSO CHE

- Con Decreto Interministeriale del 28/12/2020, registrato alla Corte dei Conti il 2 febbraio 2021 al n. 197, il Ministero ha proceduto alla ripartizione alle Regioni delle risorse afferenti al Fondo Povertà per l'anno 2020;
- Con Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 353 del 08.10.2021 – riparto e trasferimento delle somme ai Distretti socio-sanitari della Quota servizi del Fondo Povertà Annualità 2020 – è stata assegnata al Distretto socio-sanitario D3 la somma di € 1.266.241,90;
- Con nota prot. n. 47161 del 28/10/2021 della Direzione II Finanza e Tributi, si comunicava l'accreditamento da parte del Ministero dell'Interno della somma complessiva di € 1.266.241,90 con la causale "Fondo Povertà 2020 Quota Servizi cap. 3550 tit. 493 art.1" dettaglio provvisorio 0004941 e di conseguenza con Determinazione Dirigenziale n. 2128 del 30/12/2021 avente ad oggetto "*Quota Servizi del Fondo Povertà – accreditamento contributo da parte del Ministero e del Lavoro e delle Politiche Sociali – annualità 2020 – accertamento e impegno*" si è provveduto all'accertamento in entrata della suddetta al capitolo n. 1714 denominato "Piano di Azione Locale Fondo Povertà" e del capitolo di spesa 1080 denominato "Piano di Azione Locale Fondo

Povertà” Missione 12 – Programma 4 – Titolo 1 – Macroaggregato 4 - del bilancio comunale annualità 2021;

- l'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, con Decreto n. 88/GAB del 10/11/2021 ha approvato lo schema di Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020 “Quota Servizi del Fondo Povertà 2020”;
- con Deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 1 del 12.04.2022 avente ad oggetto “Approvazione del Piano di attuazione locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del FONDO POVERTA' - annualità 2020” è stata approvata la programmazione del Piano di Attuazione Locale (PAL) QSFP annualità 2020;
- con nota prot.n. 13887 del 19.04.2022 l'Assessorato regionale alla Famiglia e alle Politiche Sociali – Servizio VII Fragilità e Povertà, ha trasmesso il parere di coerenza con il quale si attesta la congruità della suddetta programmazione del Piano di Attuazione Locale (PAL) QSFP annualità 2020 e ne autorizzava l'utilizzo dei fondi;
- al progetto Quota Servizi Fondo Povertà - Piano di Attuazione Locale annualità 2020 del Distretto Socio Sanitario D3 – è stato generato il Codice Unico di Progetto (CUP) n: H81H20000160001;

CONSIDERATO CHE

- la progettualità in oggetto, approvata come in premessa, per la realizzazione dei progetti di utilità collettiva (PUC), prevede per il comune capofila del Distretto Sociosanitario D3, l'utilizzo di personale amministrativo cat. C1, finalizzato al supporto delle attività progettuali, nello specifico servizio di gestione, controllo e responsabile progetti di utilità collettiva, per un totale di 709 ore lavorative;
- il dipendente C.P. P. (matr. 6008) ha già espletato, dal 05.12.2022 al 30.06.2023, la funzione di Responsabile/Tutor Puc nell'ambito del progetto Avviso 1/2019 Pais, portando a termine tutti gli obiettivi previsti;
- il dipendente R.C.R (matr 6063) ha già espletato, dal 05.12.2022 al 30.06.2023, la funzione di istruttore amministrativo a supporto del Responsabile dei Puc nell'ambito del progetto Avviso 1/2019 Pais;
- per portare a termine, nei tempi previsti, tutte le finalità previste dal progetto in oggetto che prevede l'attivazione dei progetti di utilità collettiva, è indispensabile l'apporto lavorativo di personale con esperienza già acquisita.

RAVVISATA per il corretto proseguo del progetto, la necessità di dare impulso alle azioni progettuali mediante l'implementazione dell'orario lavorativo, per come citato e motivato nella nota prot. n. 34102/2023:

- di 9 ore settimanali, dal 18.09.2023 al 31.12.2023 all'istruttore amministrativo cat. C1 C.P. P. (matr. 6008), per espletare la funzione di Responsabile/Tutor Puc, per il corretto avvio degli stessi;
- di 9 ore settimanali, dal 18.09.2023 al 31.12.2023 all'istruttore amministrativo cat. C1 R.C.R (matr. 6063), per supportare il Responsabile/Tutor Puc, per il corretto avvio degli stessi;

DATO ATTO CHE

- la spesa per l'incremento orario dei suddetti dipendenti sarà rendicontata, come previsto dalle linee guida del Fondo Povertà annualità 2020, sulla piattaforma ministeriale Multifondo;
- i pagamenti relativi all'implementazione oraria oggetto della presente determinazione gravano su fondi specifici a destinazione vincolata e dovranno seguire una contabilità separata rispetto agli ordinari costi del personale comunale;
- la spesa conseguente all'intervento temporaneo in oggetto, quantificabile in complessivi € **5.629,68**, in base ai costi standard (UCS) riconosciuti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, salvo esatta determinazione in base ai costi effettivi, trova integrale copertura nei limiti dell'ammontare dell'impegno di spesa n. **346/2023**;
- mensilmente, con successivi provvedimenti, si procederà alla liquidazione delle somme spettanti nell'ambito del progetto in oggetto;
- l'adozione del presente atto non comporta oneri a carico del Bilancio in corso;

VISTI E RICHIAMATI:

- l'Ordinamento Amministrativo degli EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- il Piano di Attuazione Locale (Pal) annualità 2020;
- la Legge di bilancio 2019 (art.1, c.255 e c.478, L. 145/2018, oggi disciplinata dal DL n.4/2019);
- la legge 328/00, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il vigente CCNL - Comparto Funzioni Locali;

RILEVATO che si può procedere all'implementazione dell'orario lavorativo fino al raggiungimento di 30h settimanali dal 18.09.2023 al 31.12.2023 ai sopracitati 2 istruttori amministrativi cat. C1.

RITENUTO di dover provvedere in merito;

PROPONE

APPROVARE, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della L.R. n.7 del 21 Maggio 2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.

PROCEDERE all'implementazione oraria lavorativa:

- di 9 ore settimanali, dal 18.09.2023 al 31.12.2023 all'istruttore amministrativo cat. C1 C.P. P. (matr. 6008), per espletare la funzione di Responsabile/Tutor Puc, per il corretto avvio degli stessi;
- di 9 ore settimanali, dal 18.09.2023 al 31.12.2023 all'istruttore amministrativo cat. C1 R.C.R (matr. 6063), per supportare il Responsabile/Tutor Puc, per il corretto avvio degli stessi;

DARE ATTO che:

- i pagamenti relativi al personale oggetto della presente determinazione gravano su fondi specifici a destinazione vincolata e dovranno seguire una contabilità separata rispetto agli ordinari costi del personale comunale;
- la somma necessaria alla copertura dell'incremento orario di che trattasi, per l'intera durata del progetto, verrà prelevata dall'impegno di spesa **n. 346/2023** nei limiti della disponibilità di cassa;

PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente per quindici giorni consecutivi;

ATTESTARE la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/200 e s.m.i.

IL RESPONSABILE E.Q. n. 6

RICHIAMATO l'incarico di Responsabile della E.Q. n. 6, conferito giusta determinazione del Segretario Generale n. 1143 del 22.09.2022, legittimata, pertanto, a emanare il presente provvedimento non sussistendo, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

NOMINA, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 7/2019, tenuto conto della qualifica professionale posseduta e dalla categoria di appartenenza, Responsabile del Procedimento il dipendente Vito Francolino;

VISTA la proposta di pari oggetto, formulata dal suddetto Responsabile, che si allega alla presente per costituire parte integrante e sostanziale;

CONDIVISE le motivazioni di fatto e di diritto e il dispositivo, così come riportati nella proposta allegata, che tengono conto delle direttive in merito impartite;

RITENUTO di provvedere in merito, accogliendo la suddetta proposta;

RAVVISATA a tal riguardo la propria competenza ad adottare il presente atto, ai sensi del vigente C.C.N.L. e degli artt. 10 e 18 del Testo Unico delle norme regolamentari per il personale dipendente del Comune di Canicattì, approvato con Deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 13.04.2018;

DETERMINA

APPROVARE, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della L.R. n.7 del 21 Maggio 2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.

PROCEDERE all'implementazione oraria lavorativa:

- di 9 ore settimanali, dal 18.09.2023 al 31.12.2023 all'istruttore amministrativo cat. C1 C.P. P. (matr. 6008), per espletare la funzione di Responsabile/Tutor Puc, per il corretto avvio degli stessi;
- di 9 ore settimanali, dal 18.09.2023 al 31.12.2023 all'istruttore amministrativo cat. C1 R.C.R (matr. 6063), per supportare il Responsabile/Tutor Puc, per il corretto avvio degli stessi;

DARE ATTO che:

- i pagamenti relativi al personale oggetto della presente determinazione gravano su fondi specifici a destinazione vincolata e dovranno seguire una contabilità separata rispetto agli ordinari costi del personale comunale;
- la somma necessaria alla copertura dell'incremento orario di che trattasi, per l'intera durata del progetto, verrà prelevata dall'impegno di spesa **n. 346/2023** nei limiti della disponibilità di cassa;

PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente per quindici giorni consecutivi;

ATTESTARE la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/200 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento
Vito Francolino

Responsabile E.Q. n. 6
CARRUBBA ANGELA / InfoCamere S.C.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)