



CITTÀ DI CANICATTÌ
(Libero Consorzio Comunale Di Agrigento)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE
Data di registrazione

35
20/04/2023

N. GENERALE
Data di registrazione

542
20/04/2023

Segretario Generale

OGGETTO: IMPEGNO SPESA PER MISSIONE ORGANI ISTITUZIONALI-PROGETTO EUROPEO DI GEMELLAGGIO TRA IL COMUNE DI NAXXAR (MALTA) E IL COMUNE DI CANICATTÌ (AG).

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

La sottoscritta Mirella Carbone, Tecnico dei Servizi Istituzionali in servizio presso l'Ufficio Diretta Collaborazione Sindaco, formula al Segretario Generale la seguente proposta di Determinazione, nel rispetto dell'art.6 – bis della L.n. 241/1990:

Premesso che è intendimento di questa Amministrazione Comunale aderire al Progetto Europeo di gemellaggio di scambio culturale tra il Comune di Canicattì e il Comune di Naxxar (Malta), titolato "*Frumento, uva, arte e musica*", che avrà luogo dal 21 al 23 Aprile 2023 a Naxxar-Malta, nell'ottica di promuovere una proficua collaborazione culturale, sociale ed economica tra i due paesi;

Vista la nota di invito ufficiale inoltrata dal Comune di Naxxar(Malta), nella persona della Sindaca Dott.ssa AnnaMarie Muscat Fenech Adami, acquisita al protocollo dell'Ente al n.16018 del 20/04/2023;

Viste le note/mail intercorse, assunte al procollo generale al n.15912 del 19/04/2023, propedeutiche alla realizzazione dell'evento di che trattasi, con le quali, tra l'altro, sono stati inviati: il Progetto di Gemellaggio comprensivo del programma definitivo approvato dall'Unione Europea e il Protocollo di Intesa da sottoscrivere, in presenza, tra il Comune di Naxxar-Malta e il Comune di Canicattì (AG);

Considerato che per l'adempimento dell' attività istituzionale in argomento occorre procedere all'impegno di spesa, ai sensi del combinato disposto dell'art. 183 TUEL e delle pertinenti disposizioni del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, per pagamenti e rimborso delle spese di missione sostenute;

VISTO il vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

Visto il Decreto legislativo 18/07/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Ravvisata la competenza del Dirigente ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. 4 del D.Lgs n. 165/2001;

per quanto sopra espresso

PROPONE

1. di approvare ai sensi dell'art. 3 L.R. n. 7/2019 le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di impegnare, ai sensi di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 250 D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii, la presunta somma di € 1.000,00 con imputazione al capitolo 12/01 del bilancio provvisorio 2023, intervento 1.01.01.10, denominato *Indennità al Sindaco, Assessori e Presidente del Consiglio Comunale*, a titolo di rimborso spese di viaggio per le missioni istituzionali ;
3. di provvedere con successivi provvedimenti alla liquidazione delle relative spese, previa apposita richiesta di rimborso spese corredata di idonea documentazione contabile delle spese effettivamente sostenute;
4. di dare atto che si provvederà agli obblighi di pubblicazione dei dati sul sito Istituzionale dell'Ente, "Amministrazione Trasparente" nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la proposta di determinazione pari oggetto;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento per le motivazioni in fatto ed in diritto nella stessa esplicitate;

Vista la propria competenza, ai sensi dell'art. 6-bis della L.n.241/1990;

DETERMINA

1. di approvare ai sensi dell'art. 3 L.R. n. 7/2019 le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di impegnare, ai sensi di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 250 D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii, la somma presuntiva di € 1.000,00 con imputazione al capitolo 12/01 del bilancio provvisorio 2023, intervento 1.01.01.10, denominato *Indennità al Sindaco, Assessori e Presidente del Consiglio Comunale*, a titolo di rimborso spese di viaggio per le missioni istituzionali;
3. di provvedere con successivi provvedimenti alla liquidazione delle relative spese, previa richiesta di rimborso spese corredata di idonea documentazione contabile delle spese effettivamente sostenute;
4. di dare atto che si provvederà agli obblighi di pubblicazione dei dati sul sito Istituzionale dell'Ente, "Amministrazione Trasparente" nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013.

CAPITOLO	CLIENTE/FORNITORE	ESERCIZIO	IMPORTO
12/01		2023	1000,00

Il Responsabile del Procedimento
Mirella Carbone

Segretario Comunale
chirieleison cinzia / InfoCamere S.C.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)