

Direzione I
“Affari Generali e Istituzionali”

P.O. n. 1 “Affari Generali”

NR	OBIETTIVO	TIPOLOGIA	INDICATORE OBIETTIVO	VALORE	% RAGG.
1	Obiettivi trasversali	Sviluppo	Rispetto termini previsti del P.T.P.C. e trasmissione flussi per pubblicazione in “Amministrazione Trasparente”	10	40%
2	Obiettivi trasversali	Sviluppo	Attiva e permanente collaborazione con il responsabile del PTPCT e regolare trasmissione dei report e delle informazioni contenute nel Piano	10	30%
3	Predisposizione atti propedeutici all’approvazione del bilancio di previsione anno 2021	Sviluppo	Rispetto del termine assegnato 30.04.2021	10	60%
4	Predisposizione atti propedeutici al rendiconto di gestione anno 2020	Sviluppo	Rispetto del termine assegnato 30.04.2021	10	90%
5	Piano formazione dei dipendenti comunali	Sviluppo	Rispetto del termine assegnato 30.04.2021	10	50%
6	Riforma Testo Unico delle norme regolamentari in materia di ordinamento degli Uffici e dei Servizi	Mantenimento	Rispetto del termine assegnato 30.05.2021	5	0%
7	Predisposizione azioni relative al CAD e alla transizione digitale di concerto con il Responsabile della Transizione digitale	Sviluppo	Rispetto del termine assegnato 30.05.2021	10	50%
8	Attivazione misure Piano Triennale fabbisogno personale 2021/2023	Sviluppo	Rispetto del termine assegnato 30.04.2021	10	20%
9	Ottimizzazione Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)	Mantenimento	Rispetto del termine assegnato 30.06.2021	10	50%
10	Predisposizione attività ufficio elettorale	Mantenimento	Rispetto del termine assegnato 30.05.2021	5	50%
11	Azioni del P.R.F.P.	Mantenimento	Rispetto del termine assegnato 30.06.2021	10	50%