



**CITTÀ DI CANICATTÌ**  
(Libero Consorzio Comunale Di Agrigento)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE**  
**Data di registrazione**

**17**  
**30/05/2024**

**N. GENERALE**  
**Data di registrazione**

**867**  
**30/05/2024**

E.Q. n. 4 " Urbanistica - Sviluppo Economico - Patrimonio e Beni Confiscati"

**OGGETTO:** INTERVENTO TECNICO RIPARAZIONE SERVER RACK (SITR - CONDONO EDILIZIO) – IMPEGNO E AFFIDAMENTO – CIG: B1BDA13E05

Il sottoscritto geom. Antonino Pillitteri, Funzionario Tecnico dell'UTC, sottopone al Responsabile della E.Q. n. 4 geom. Antonio La Vecchia la seguente proposta di determinazione:

**Premesso:**

- che si è verificato un guasto ad uno dei server rack del SITR (Sistema Informativo Territoriale Regionale - Nodo comunale di Canicattì), in particolare al server DB, e al gruppo di continuità di ausilio anche agli altri server;
- che il citato guasto non consente il funzionamento del portale WebGis e del software Urbix Condono Edilizio, precludendo lo svolgimento del servizio degli uffici e l'accesso anche agli utenti esterni;
- che tale evento crea, pertanto, interruzione dei connessi servizi;

**Rilevato:**

- che si deve provvedere immediatamente ad effettuare la riparazione del suddetto server, ripristinandone il regolare funzionamento;
- che il mancato ripristino della funzionalità del SITR e dell'applicativo del Condono Edilizio è causa di gravi danni all'Ente;

**Dato atto** che, a tal fine, a seguito di consultazione di alcuni operatori economici del settore, la ditta Computer Point da Canicattì, ditta specializzata nel settore informatico e particolarmente qualificata, ha manifestato la immediata disponibilità ad intervenire per risolvere il guasto;

**Visto** il preventivo di spesa della ditta Computer Point da Canicattì, P.IVA 01750540849, relativo al necessario intervento di riparazione da effettuare, pervenuto al prot n. 21810 del 24/05/2024, dell'importo di € 1.110,66 oltre IVA pari ad € 244,34, per complessivi € 1.355,00;

**Constatato** che detto costo si rileva congruo in relazione all'intervento da effettuare;

**Appurato** che occorre procedere all'affidamento del relativo servizio di fornitura e riparazione;

**Dato atto:**

- che l'art. 50, c. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, si procede con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- **che** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 è stato rispettato il principio di rotazione degli operatori per come previsto nel citato Decreto in quanto la ditta Computer Point non ha avuto altro affidamento nel corso dell'anno corrente;
- **che** il presente affidamento è sottoposto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- **che** ai sensi del Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 è stato acquisito, presso la Piattaforma contratti pubblici dell'ANAC il seguente CIG n. B1BDA13E05;
- **che** il predetto Comunicato dà indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 euro e, precisamente, al fine di favorire le Amministrazioni ad adeguarsi al nuovo sistema previsto dal Libro I, parte II del "Codice" e garantire un graduale passaggio verso l'Amministrazione digitale, consente, sino al 30 settembre 2024 per gli affidamenti inferiori ai 5.000,00 euro, di potere effettuare gli affidamenti senza ricorrere all'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD);

**Ritenuto:**

- di dover procedere, quindi, ai sensi dell'art. 50, c.1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 all'affidamento di quanto in argomento;
- di dover impegnare la somma complessiva di € 1.355,00 ai sensi del comma 1 dell'art. 250 del T.U.E.L. al Cap. 362 denominato "Spese diverse per funzionamento servizi informatizzati: acquisto beni" Miss 1, Progr. 2, Titolo 1, Macro 3 del bilancio comunale;

**Dato atto:**

- che l'impegno finanziario da affrontare è necessario, imprescindibile ed urgente in quanto trattasi di spesa per garantire la funzionalità dei servizi interessati;
- che la superiore spesa sarà liquidata nel corso dell'esercizio 2024;

**Atteso** che il presente affidamento è sottoposto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;

**Considerato** inoltre, che in ossequio a quanto disposto dall'art. 22 del vigente regolamento di Contabilità, gli atti di impegno di spesa sono assunti dal Dirigente con propria determinazione.

**Visti:**

- la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dalla ditta sul possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente al fine di poter contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- il DURC regolare prot. INAIL 42332229 del 05/02/2024 valido sino al 04/06/2024;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi, e lavori approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 30/01/2013;
- il D.M. 23/06/2022 n. 56 (rispetto criteri minimi ambientali), per cui non sussiste obbligo di verifica per la fattispecie in argomento;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e in particolare l'art. 183 del che disciplina l'impegno della spesa;
- il D. Lgs. 31/03/2023 n. 36 ed in particolare gli artt. 50, c. 1, lett. b), 62, c. 1, e 17, c. 2;
- il vigente Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- gli atti di ufficio;

**Appurata**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 6 della L.R. n. 7/2019, l'assenza di situazione di conflitto di interesse dei dipendenti, anche potenziale, in merito

all'adozione del presente provvedimento, rilevando che il presente provvedimento costituisce atto dovuto e consequenziale a procedura prevista dalla vigente normativa e regolarmente adottata ed evidenziando che il provvedimento non ha effetti sui medesimi dipendenti;

**Accertata** la regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Per quanto sopra**, posto che l'adozione del presente atto rientra nella sfera delle competenze dirigenziali, in quanto provvedimento di natura gestionale;

### **PROPONE**

**1) di richiamare** ed approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. n. 7/2019, le motivazioni in fatto e diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2) di impegnare** la complessiva somma di € 1.355,00 al Cap. 362 denominato "Spese diverse per funzionamento servizi informatizzati: acquisto beni" Miss 1, Progr. 2, Titolo 1, Macro 3 del bilancio comunale– esercizio provvisorio 2024;

**3) di affidare**, ai sensi dell'art. 50, c.1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, secondo le previsioni di cui al preventivo acquisito al prot n. 21810 del 24/05/2024, alla ditta Computer Point con sede in via Nazionale n. 179 – Canicatti, P.IVA 01750540849, la prestazione relativa all'intervento tecnico su server rack e gruppo di continuità, per l'importo complessivo di € 1.355,00, inclusa IVA;

**4) di attestare:**

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 della L.R. 7/2019, l'assenza di situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in merito all'adozione del presente provvedimento;

- la regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**5) di dare atto:**

- che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore a € 140.000,00 questa Amministrazione può procedere ai sensi dell'art. 62, c.1, del D.Lgs n. 36/2023;

- che in conformità all'art. 50, c. 1, lett. b), del citato decreto, le amministrazioni possono operare anche in assenza di più preventivi forniti da operatori del settore;

- l'impegno finanziario da affrontare è necessario, imprescindibile ed urgente, poiché la mancata assunzione della spesa comporta danni certi e gravi all'Ente, in quanto trattasi di spesa per garantire la funzionalità degli uffici;

- che alla liquidazione della fornitura di che trattasi si provvederà entro il corrente esercizio, previa acquisizione di regolare fattura e di regolare DURC, a norma delle vigenti disposizioni di legge.

- ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs n. 36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione, data l'esiguità dell'opera;

- la superiore spesa sarà liquidata nel corso dell'esercizio 2024.

**Il Responsabile della E.Q. n. 4**

**(Geom. Antonio La Vecchia)**

**Vista e richiamata** la Determinazione Dirigenziale n. 505 del 20-03-2024 con la quale è stato attribuito al Geom. Antonio La Vecchia l'incarico di Responsabile di Elevata Qualificazione n. 4;

**Vista** la proposta di determinazione formulata dal Funzionario Tecnico geom. Antonino Pillitteri;

**Condivise** le motivazioni di fatto e di diritto riportate nella proposta medesima, nonché il dispositivo proposto;

**Tenuto conto** che la proposta che precede è meritevole di accoglimento;

**Ritenuta** la propria competenza, all'adozione dell'atto consequenziale, ai sensi dell'articolo 107 del TUEL, approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., della legge n. 136/2010 e della L.R. n. 23/98 che ha recepito l'art. 6, c. 2, della legge n. 127/97;

#### **DETERMINA**

**Approvare** la proposta di cui sopra nonché il dispositivo della stessa il cui contenuto anche se non riportato, si intende come di seguito integralmente trascritto.

<b>CAPITOLO</b>	<b>CLIENTE/FORNITORE</b>	<b>ESERCIZIO</b>	<b>IMPORTO</b>
362			1.355,00

Il Responsabile del Procedimento  
Elisa Lauricella

Il responsabile della E.Q. n. 4  
LA VECCHIA ANTONIO / Namirial  
S.p.A./02046570426  
(atto sottoscritto digitalmente)