



CITTÀ DI CANICATTÌ
(Libero Consorzio Comunale Di Agrigento)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE
Data di registrazione

135
20/06/2023

N. GENERALE
Data di registrazione

834
20/06/2023

E.Q. n. 1 "Affari Generali"

OGGETTO: IMPEGNO SPESA PER RINNOVO SERVIZIO NOLEGGIO IMPIANTI TECNOLOGICI E STRUMENTALI SALA CONSILIARE CON ANNESSI SERVIZI AD USO DELL'AULA. CIG ZB03B9A52C

Proposta di DETERMINAZIONE

La sottoscritta dr.ssa Teresa Monaca, Responsabile dell'Ufficio Presidenza del Consiglio Comunale, nella qualità di Responsabile del procedimento, sottopone alla responsabile della E.Q. della Direzione I - Affari Generali, Dott.ssa Maria Cigna, la seguente proposta di determinazione:

PREMESSO

- che è attualmente in essere il contratto con la Ditta Microvision srl per il noleggio operativo ammodernamento tecnologico e strumentale della sala consiliare con annessi servizi ad uso dell'aula, approvato con determinazione dirigenziale n. 259 del 20/02/2020;
- che lo stesso ha validità fino al 30 giugno c.a.;
- che nelle clausole contrattuali del capitolato speciale d'appalto è specificatamente previsto di *rinnovare il contratto per altri 36 mesi con riscatto finale a costo zero per l'Ente delle suddette apparecchiature;*
- che è economicamente più vantaggioso per l'Ente rispettare la clausola di cui sopra;
- che occorre provvedere con urgenza al rinnovo di tale servizio al fine di evitare interruzione di servizio e danni all'Ente;

CONSIDERATO che, a causa dell'attuale mancata approvazione del bilancio, non si può procedere a rinnovare il servizio per l'intero periodo ma occorre provvedere ad un frazionamento dello stesso, ovvero per mesi 12, da prorogare fino al completamento del periodo previsto dalla clausola contrattuale;

VISTA l'offerta di rinnovo presentata dalla suddetta Ditta Microvision srl assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 19467 del 16/05/2023 pari a € 12.160,00, oltre IVA;

RITENUTO opportuno provvedere all'impegno, in applicazione dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO CHE con Determinazione del Segretario Generale n. 1139 del 22/09/2022, è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa nell'ambito della Direzione I Affari Generali "AA.GG." alla Dott.^{ssa} Maria Cigna;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 183, comma 1, lett. 8 del TUEL e dell'art. 1 comma 710 della Legge 208/2015, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente

provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le previsioni di competenza e di cassa nonché con il pareggio di bilancio;

VISTO il vigente O.R.E.L. e il relativo regolamento di esecuzione;

VISTI gli artt. 151 - 4 comma - 163 e 183 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 51 della Legge n 142/1990 e s.m.i., così come recepito dalla L.R. N 48/1991 e s.m.i.;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs.vo n 267/00;

VISTA la L.R. N 30/2000 che detta nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;

TUTTO ciò premesso, per quanto motivato

PROPONE

APPROVARE ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30.04.1991 n. 10 s.m.i., le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

FARE RICORSO, per la procedura del servizio de quo, alla richiesta di offerta (RdO) utilizzando il MEPA di Consip SPA;

IMPEGNARE la somma di € 12.160,00, oltre IVA, **per complessivi € 14.835,20** del bilancio 2023 in corso di formazione, da imputare al cap. 180, missione 01 - programma 02 - titolo 01- macro 03, denominato "Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici:ps", ai sensi di quanto previsto dall'art 250 del TUEL, comma 1 per le finalità espresse in narrativa;

DARE ATTO CHE la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del servizio Ragioneria;

ATTESTARE la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 – bis del D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.i.;

La responsabile della E.Q. n.1

Dott.^{ssa} Maria Cigna

RICHIAMATO l'incarico di Posizione Organizzativa nell'ambito della Direzione I Affari Generali "AA.GG.", giusta determinazione del Segretario Generale n. 1139 del 22/09/2022;

VISTA la proposta di determinazione di pari oggetto, formulata dal responsabile del procedimento dr.ssa Teresa Monaca;

CONDIVISE le motivazioni di fatto e di diritto e il dispositivo così come riportati nella richiamata proposta;

RITENUTO di provvedere in merito condividendo la suddetta proposta.

RAVVISATA a tal riguardo la propria competenza, ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n.267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4 del d.lgs. N 165/2001 e s.m.i.

Per le motivazioni espresse in narrativa

D E T E R M I N A

APPROVARE ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30.04.1991 n. 10 s.m.i., le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

NOMINARE, ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i. e degli articoli 4, 5 e 6 della legge n.241/1990 e s.m.i., tenuto conto della qualifica professionale posseduta e della categoria di appartenenza, quale Responsabile Unico del Procedimento la Responsabile dell'Ufficio di Presidenza del C.C. dr.^{ssa} Teresa Monaca;

FARE RICORSO, per la procedura del servizio de quo, alla richiesta di offerta (RdO) utilizzando il MEPA di Consip SPA;

IMPEGNARE la somma di € 12.160,00, oltre IVA, **per complessivi € 14.835,20** del bilancio 2023 in corso di formazione, da imputare al cap. 180, missione 01 - programma 02 - titolo 01- macro 03, denominato "Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici:ps", ai sensi di quanto previsto dall'art 250 del TUEL, comma 1 per le finalità espresse in narrativa;

DARE ATTO CHE la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del servizio Ragioneria;

ATTESTARE la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 – bis del D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento
dr.ssa Teresa Monaca

CAPITOLO	CLIENTE/FORNITORE	ESERCIZIO	IMPORTO
180	MICROVISION SRL	2023	12160
180	IVA	2023	2.675,2

Il Responsabile del Procedimento
Teresa Monaca

Responsabile E.Q. n. 1
CIGNA MARIA GIOACHINA / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)