



CITTÀ DI CANICATTÌ
(Libero Consorzio Comunale Di Agrigento)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE	279	N. GENERALE	1128
Data di registrazione	19/07/2021	Data di registrazione	19/07/2021

Responsabile P.O. n. 5 "Servizi-Tecnici Territoriali, Sviluppo Economico e Programmazione"

OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI - RENDICONTO ANNO 2020 - DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE III – P.O. N. 5 -“SERVIZI TECNICI TERRITORIALI, SVILUPPO ECONOMICO E PROGRAMMAZIONE”

IL RESPONSABILE DELLA P.O. n. 5
Ing. Gioacchino Meli

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 965 del 20/07/2020 con la quale gli è stato prorogato l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa n. 5 “Servizi Tecnici – Territoriali e Programmazione”

Premesso

che ai fini dell’approvazione del rendiconto del bilancio 2020, si rende necessario il riaccertamento dei residui attivi e passivi secondo le disposizioni delle vigenti norme;

che con mail del 07/04/2021 la Responsabile P.O. n° 3, dalla Direzione II^ - Servizi Finanziari ha trasmesso l'estratto del mastro contabile, inerente i capitoli di competenza di questa III Direzione, al fine di procedere al riaccertamento dei residui attivi e passivi, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente;

Visti

- l’art. 228 – comma 3 – del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dall’art. 74 del D.Lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal D.Lgs. n. 123 del 2014, che, al comma 3 prevede: *“Prima dell’inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l’Ente locale provvede all’operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni di mantenimento in tutto o in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all’art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche”;*

- l’art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011, prevede che: *“al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell’allegato 1, gli Enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificato, ai fini spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell’esercizio, ma non pagate”;*

- il principio contabile applicato concernente la Contabilità Finanziaria, Allegato n. 4/2 al D.lgs 118/2011, così come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, in base al quale *“tutte le amministrazioni pubbliche interessate effettuano annualmente, prima della predisposizione del rendiconto e con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi”;*

Ritenuto pertanto necessario, ai fini dell'approvazione del rendiconto 2020 con il quale si accerta il risultato contabile di amministrazione, procedere ad effettuare le operazioni di verifica da iscrivere nel conto del bilancio, al fine di verificare il permanere o meno delle posizioni debitorie effettive, onde potere determinare le voci da eliminare o mantenere;

Vista l'attività istruttoria posta in essere da questo P.O. n. 5 mediante la quale si è provveduto ad una analisi puntuale degli atti contenuti nel fascicolo relativo a ciascun residuo, e che per ciascuno di essi si è provveduto ad individuare gli elementi giuridici, in relazione ai quali poter attestare i presupposti per il mantenimento, per la cancellazione definitiva o per la reimputazione di ciascun residuo, in rapporto alle regole della competenza finanziaria potenziata;

Preso Atto che, sulla base della citata attività istruttoria e secondo le indicazioni dell'ufficio Finanziario, si è proceduto alla predisposizione dei prospetti riepilogativi dei residui attivi e passivi al 31.12.2020, relativi ai capitoli di bilancio di pertinenza di questa Direzione III[^] – P.O n° 5 - “Servizi Tecnici Territoriali, Sviluppo Economico E Programmazione”, allegati “A” e “B”, per costituire parte integrante e sostanziale della presente determinazione, che presentano i seguenti risultati contabili:

<i>Somma complessiva quale residuo attivo</i>	6.127.985,93
Somma complessiva quale residuo attivo da mantenere	5.595.198,10
Somma complessiva quale residuo attivo da eliminare	532.787,83
<i>Somma complessiva quale residuo passivo</i>	7.873.255,66
Somma complessiva quale residuo passivo da mantenere	4.763.812,89
Somma complessiva quale residuo passivo da eliminare	243.730,98
Somma complessiva quale residuo passivo da reimputare anno 2021	2.865.711,79

Visti:

- il vigente Regolamento Comunale;
- il vigente Statuto comunale;
- il Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i;
- la restante normativa vigente;
- gli atti di ufficio

DETERMINA

1. Richiamare ed approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 21 maggio 2019 n. 7, le motivazioni in fatto e diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. Approvare i prospetti riepilogativi di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi - rendiconto anno 2020 -, relativi ai capitoli di bilancio di pertinenza di questa Direzione III[^] – P.O n° 5 - “Servizi Tecnici Territoriali, Sviluppo Economico E Programmazione”, allegati “A” e “B”, per costituire parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

3. Dare Atto che, a seguito dell'attività di riaccertamento ordinario dei suddetti residui attivi e passivi - rendiconto anno 2020 -, è emersa la situazione complessiva come riportata nel prospetto riepilogativo che segue:

Somma complessiva quale residuo attivo **6.127.985,93**

Somma complessiva quale residuo attivo da mantenere	5.733.269,41
Somma complessiva quale residuo attivo da eliminare	394.716,52
Somma complessiva quale residuo passivo	7.873.255,66
Somma complessiva quale residuo passivo da mantenere	4.901.884,20
Somma complessiva quale residuo passivo da eliminare	105.659,67
Somma complessiva quale residuo passivo da reimputare anno 2021	2.865.711,79

4. Trasmettere, copia del presente provvedimento al Segretario Generale ed al Dirigente del II Direzione Finanziaria, per i successivi adempimenti di rispettiva competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Giovanna Insalaco

Funzionario Posizione Organizzativa n. 5
MELI GIOACCHINO / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)