



**CITTÀ DI CANICATTÌ**  
(Libero Consorzio Comunale Di Agrigento)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE**  
**Data di registrazione**

**64**  
**10/06/2024**

**N. GENERALE**  
**Data di registrazione**

**924**  
**10/06/2024**

V Direzione Polizia Municipale

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA N. 4800000000000061/V6/2024 ALLA DITTA FABRICK S.P.A. OBBLIGAZIONE GIUDICA:D.D.N. 457/2024. IMPEGNO N. 224/2024

La sottoscritta La Mantia Rosa Rita, Responsabile dell'Ufficio Depenalizzazioni, nella qualità di Responsabile del Procedimento, sottopone al Funzionario Responsabile di E.Q. N. 7 della Direzione V° Polizia Municipale, Commissario Ispettore Superiore, Comandante della P.M., Dott.ssa Patrizia Sola la seguente proposta di determinazione:

**PREMESSO** che, con Determinazione Dirigenziale N. 457 del 12/03/2024 veniva impegnata la spesa per noleggio terminali POS CIG BO9DD82F11;

**ATTESO** che è stata verificata la completezza della documentazione prodotta e l'idoneità della stessa a comprovare il diritto del creditore, ed in particolare che:

- i documenti di spesa sono conformi alla legge, anche sotto il profilo fiscale, e sostanzialmente corretti;
- il servizio di cui si è preso carico risponde ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;
- la comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 comma 7 della legge n.136/2010 e s.m.i.

Vista la fattura N. 4800000000000061/V6 del 15/05/2024 (DOCOS N. 2854/2024) della Ditta FABRICK SPA con sede in Piazza Gaudenzio Sella 1 - 13900 Biella (BI), dell'importo complessivo di € 175,68, comprensivo di I.V.A ed ogni altro onere, relativa alla fornitura del servizio, di cui sopra, che si allega in copia;

Visto il DURC N. prot. INAIL\_43151563 del 27/03/2024, valevole sino al 25/07/2024, dal quale si evince che la Ditta suddetta risulta regolare nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I. L., che si allega in copia;

Ritenuto che la stessa e tutta la documentazione di riferimento, è conforme sia formalmente che sostanzialmente alle disposizioni di Legge;

Valutato e quindi dichiarato che esistono i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che la somma di € 175,68 comprensiva di I.V.A., è stata imputata all'impegno n.224/2024, assunto con Determinazione Dirigenziale N.457 del 12/03/2024 sul Cap. N. 829 denominato: "Spese di mantenimento e funzionamento Uffici P.M. Prestazioni di servizi", del bilancio comunale Anno 2024;

Verificato che la somma da pagare è compresa nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo;

Visto l'art. 23 del vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n°83 del 30/11/2005;

Visto l'art. 51 della Legge n°142/90 e successive modifiche ed integrazioni, così come recepito dalla L.R. n° 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

Vista la Legge n° 30 del 23.12.2000, che detta nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il D.Lgs. n°165/2001;

Visto l'O.R.E.E.LL.;

Ravvisata a tal riguardo, la competenza del Dirigente, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 4 comma 2° del D.Lgs. n°165/2001;

Per i superiori motivi,

### **PROPONE**

**APPROVARE**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 L.R. N 7/2019, le motivazioni in fatto ed in diritto esplicate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**LIQUIDARE**, la somma certa e liquida di € 144,00 per la fornitura, di cui in premessa, alla Ditta FABRICK SPA, con sede in Piazza Gaudenzio Sella 1 - 13900 Biella (BI), giusta fattura N. 480000000000000061/V6 del 15/05/2024 e l'importo I.V.A pari ad € 31,68, direttamente all'Erario secondo le norme vigenti;

**PRELEVARE**, la complessiva somma di € 175,68 dall'impegno n.224/2024, assunto con Determinazione Dirigenziale N.457 del 12/03/2024 sul Cap. N. 829 denominato:"Spese di mantenimento e funzionamento Uffici P.M. Prestazioni di servizi", del bilancio comunale Anno 2024;

**DARE MANDATO**, al Responsabile del Servizio Finanziario di procedere con l'emissione del relativo mandato di pagamento.;

**ATTESTARE**, la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e s.m.i.

**La Resp. dell'uff. Depenalizzazioni**

**Istruttore Amm.vo e Contabile**

La Mantia Rosa Rita

### **Il Funzionario Responsabile di E.Q. della P.M. N. 7**

**Commissario Ispettore Superiore**

**Comandante della P.M.**

Dott.ssa Patrizia Sola

**VISTA** la proposta di pari oggetto, formulata dalla Responsabile dell'Ufficio Depenalizzazioni, Istruttore Amministrativo e Contabile, La Mantia Rosa Rita;

**CONDIVISE** le motivazioni di fatto e di diritto ed il dispositivo, così come riportati nella proposta allegata, che tengono conto delle direttive in merito impartite;

**RITENUTO** di provvedere in merito, accogliendo la suddetta proposta;

**RAVVISATA** a tal riguardo la propria competenza ai sensi dell'art.107 del decreto legislativo n.267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4 del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.;

### **DETERMINA**

**APPROVARE**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 L.R. N 7/2019, le motivazioni in fatto ed in diritto esplicate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**LIQUIDARE**, la somma certa e liquida di € 144,00 per la fornitura, di cui in premessa, alla Ditta FABRICK SPA, con sede in Piazza Gaudenzio Sella 1 - 13900 Biella (BI), giusta fattura N. 480000000000000061/V6 del 15/05/2024 e l'importo I.V.A pari ad € 31,68, direttamente all'Erario secondo le norme vigenti;

**PRELEVARE**, la complessiva somma di € 175,68 dall'impegno n.224/2024, assunto con Determinazione Dirigenziale N. 457 del 12/03/2024 sul Cap. N. 829 denominato:"Spese di mantenimento e funzionamento Uffici P.M. Prestazioni di servizi", del bilancio comunale Anno 2024;

**DARE MANDATO**, al Responsabile del Servizio Finanziario di procedere con l'emissione del relativo mandato di pagamento.;

**ATTESTARE**, la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e s.m.i.

**Il Funzionario Responsabile di E.Q. della P.M. N. 7**

**Commissario Ispettore Superiore**  
**Comandante della P.M.**  
Dott.ssa Patrizia Sola

<b>FORNITORE</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
Ditta Fabrick S.P.A	224	€ 175,68

Il Responsabile del Procedimento  
Rosa Rita La Mantia

Il Responsabile  
CARRUBBA ANGELA / InfoCamere S.C.p.A.  
(atto sottoscritto digitalmente)