



**CITTÀ DI CANICATTÌ**  
(Libero Consorzio Comunale Di Agrigento)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE**  
Data di registrazione

**54**  
31/05/2023

**N. GENERALE**  
Data di registrazione

**779**  
01/06/2023

V Direzione Polizia Municipale

**OGGETTO:** ANTICIPAZIONE ALL'ECONOMO COMUNALE PER PICCOLE E MNUTE SPESE CONNESSE ALLE ATTIVVTA' DELLA DIREZIONE V POLIZIA MUNICIPALE.

La sottoscritta La Mantia Rosa Rita, Responsabile dell'Ufficio Depenalizzazioni, nella qualità di Responsabile del procedimento, sottopone al Funzionario Responsabile di E.Q. N.7, della Direzione V° P.M., Commissario Ispettore Superiore, Comandante della P.M., Dott.ssa Patrizia Sola, la seguente proposta di determinazione:

**PREMESSO:**

- che con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale N. 30 del 09/05/2006 è stato approvato il nuovo Regolamento comunale di economato;

**VISTI**, gli artt. 1 e 8 del vigente Regolamento comunale di economato, in base al quale il Dirigente della competente Direzione, nel caso di urgenza, qualora non si può far luogo all'applicazione dell'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità, attuativo dell'art. 5 comma 3 del DPR N. 384/2001, può avvalersi dell'Economo comunale, nell'ambito dei capitoli a questo assegnati, disponendo l'anticipazione di somme con propria determinazione, con la quale prenota sia l'impegno di spesa che la relativa liquidazione;

**DATO ATTO**, che la spesa, in ogni caso, non può superare trimestralmente la somma di € 5.000,00 per ciascuna Direzione, come nel caso in esame, pertanto, viene rispettata la previsione di cui all'art. 8 comma 1 del vigente Regolamento comunale di economato;

**CONSIDERATO**, che è necessario procedere all'impegno di spesa della somma di € 500,00 per il rinnovo e l'attivazione di firma digitale per il personale di P.M., per l'acquisto N. 2 webcam, per garantire l'approvvigionamento di sufficiente materiale di cancelleria e dei ricambi d'uso dei relativi toner per P.C. e l'assistenza di tecnici per la riparazione di P.C. etc., al fine di evitare interruzioni di pubblici servizi che potrebbero arrecare danni certi e gravi all'Ente;

**RITENUTO**, pertanto, anticipare all'Economo comunale la somma di € 500,00 al Cap. N. 830 denominato: " Manutenzione e funzionamento degli uffici di Polizia Municipale - Acquisto beni" - M.3 - P.1-T.1 M.3 del bilancio comunale provvisorio Anno 2023, per l'acquisto di quanto, in premessa, specificato;

**ACCERTATO**, ai sensi di quanto disposto dall'art. 183, comma 8, del D.Lgs. N. 267/2000 e s.m.i e dell'art. 1 comma 710 della Legge 208/2015, che il programma dei pagamenti conseguenti, a seguito dell'impegno di spesa, assunto con il presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, con le regole del patto di stabilità interno e con il pareggio di bilancio;

**VISTO**, il vigente Statuto comunale;

**VISTO**, il vigente Regolamento comunale di economato, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale N. 30 del 09/05/2006;

**VISTO**, l'art. 22 del vigente Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale N. 83 del 30/11/2005;

**Visto** l'art. 51 della Legge n°142/90 e successive modifiche ed integrazioni, così come recepito dalla L.R. n.48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il D.Lgs. N° 267/2000 e s.m.i.;

**Vista** la L.R. n° 30/2000, che detta nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;

**Visto** il D.Lgs. N°165/2001 e s.m.i.;

**RICHIAMATO**, l'art. 163 commi 1° e 3° del D Lgs. N. 267/2000 e s.m.i.;

**Ravvisata** a tal riguardo, la competenza del Dirigente, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 4 del D.Lgs. N°165/2001;

**RITENUTO**, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente provvedimento consente di accertare la regolarità della correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. N. 267/2000 e s.m.i.;

Per i superiori motivi,

#### **PROPONE**

**APPROVARE**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 L.R. N 7/2019, le motivazioni in fatto ed in diritto esplicate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**NOMINARE**, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. N. 50/2016 e s.m.i. e degli artt. 4,5 e 6 della Legge N. 241/1990 e s.m.i., tenuto conto della qualifica professionale posseduta e della categoria di appartenenza , quale Responsabile del procedimento, l'Istruttore Amm.vo e Cont. La Mantia Rosa Rita;

**ANTICIPARE**, ai sensi degli artt. 1 e 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità , la somma di € 500,00 all'Economo Comunale, per far fronte alle piccole spese occorrenti alla V Direzione P.M., da utilizzare per l'acquisto di quanto in premessa specificato, necessario all'espletamento dell'attività amministrativa del personale della V Direzione P.M.;

**IMPEGNARE**, la somma di € 500,00 al Cap. N. 830 denominato: "Manutenzione e funzionamento degli uffici di Polizia Municipale - Acquisto beni" - M.3 - P.1-T.1 M.3 del bilancio comunale provvisorio Anno 2023, per l'acquisto di quanto, in premessa, specificato;

**DARE ATTO** che:

- la presente Determinazione Dirigenziale è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura della Responsabile della Direzione Finanziaria;
- copia della presente Determinazione Dirigenziale sarà trasmessa all'Economo Comunale;
- le somme anticipate saranno utilizzate così come disposto dal vigente Regolamento di Economato, su disposizione del Dirigente della Direzione V P.M. che provvederà alle relative ordinazioni della spesa;
- l'Economo Comunale, ai sensi dell'art. 10 del vigente Regolamento di Economato, al termine di ogni trimestre, deve presentare il relativo rendiconto al Dirigente che ha disposto la relativa anticipazione;
- Attestare la regolarità della correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo n.165/2001 e s.m.i.

**La Responsabile dell'Ufficio Depenalizzazioni**

Istrut. Amm.vo e Cont. La Mantia Rosa Rita

**Il Funzionario Responsabile di E.Q. N.7**

**Commissario Ispettore Superiore**

**Comandante della P.M.**

**Dott.ssa Patrizia Sola**

**VISTA** la proposta di pari oggetto, formulata dalla Responsabile dell'Ufficio Depenalizzazioni Istrut. Amm.vo e Cont. La Mantia Rosa Rita che allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

**CONDIVISE** le motivazioni di fatto e di diritto ed il dispositivo, così come riportati nella proposta allegata, che tengono conto delle direttive in merito impartite;

**RITENUTO** di provvedere in merito, accogliendo la suddetta proposta;

**RAVVISATA**, a tal riguardo, la propria competenza ai sensi dell'art.107 del Decreto Legislativo n.267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4 del Decreto Legislativo n.165/2001 e s.m.i.;

### **DETERMINA**

**APPROVARE**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 L.R. N 7/2019, le motivazioni in fatto ed in diritto esplicate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**NOMINARE**, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. N. 50/2016 e s.m.i. e degli artt. 4,5 e 6 della Legge N. 241/1990 e s.m.i., tenuto conto della qualifica professionale posseduta e della categoria di appartenenza, quale Responsabile del procedimento, l'Istruttore Amm.vo e Cont. La Mantia Rosa Rita;

**ANTICIPARE**, ai sensi degli artt. 1 e 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, la somma di € 500,00 all'Economo Comunale, per far fronte alle piccole spese occorrenti alla V Direzione P.M., da utilizzare per l'acquisto di quanto in premessa specificato, necessario all'espletamento dell'attività amministrativa del personale della V Direzione P.M.;

**IMPEGNARE**, la somma di € 500,00 al Cap. N. 830 denominato: "Manutenzione e funzionamento degli uffici di Polizia Municipale - Acquisto beni" - M.3 - P.1-T.1 M.3 del bilancio comunale provvisorio Anno 2023, per l'acquisto di quanto, in premessa, specificato;

**DARE ATTO** che:

- la presente Determinazione Dirigenziale è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura della Responsabile della Direzione Finanziaria;
- copia della presente Determinazione Dirigenziale sarà trasmessa all'Economo Comunale;
- le somme anticipate saranno utilizzate, così come disposto dal vigente Regolamento di Economato, su disposizione del Dirigente della Direzione V P.M. che provvederà alle relative ordinazioni della spesa;  
l'Economo Comunale, ai sensi dell'art. 10 del vigente Regolamento comunale di economato, al termine di ogni trimestre, deve presentare il relativo rendiconto al Dirigente che ha disposto la relativa anticipazione;
- Attestare la regolarità della correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.

**Il Funzionario Responsabile di E.Q. N..7**  
**Commissario Ispettore Superiore**  
**Comandante della P.M.**  
Dott.ssa Patrizia Sola

<b>CAPITOLO</b>	<b>CLIENTE/FORNITORE</b>	<b>ESERCIZIO</b>	<b>IMPORTO</b>
830			e 500,00

Il Responsabile del Procedimento  
Rosa Rita La Mantia

Responsabile E.Q. n. 2 - 7  
SOLA PATRIZIA / ArubaPEC S.p.A.  
(atto sottoscritto digitalmente)