



**CITTÀ DI CANICATTÌ**  
(Libero Consorzio Comunale Di Agrigento)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE**  
Data di registrazione

**13**  
26/01/2023

**N. GENERALE**  
Data di registrazione

**91**  
26/01/2023

Responsabile P.O. n. 1 "Affari Generali"

**OGGETTO:** IMPEGNO SPESA PER FINANZIAMENTO SPESA SERVIZIO SMA (INVIO POSTA SENZA MATERIALE AFFRANCATURA) – POSTE ITALIANE SPA” - CODICE CIG ZBD36AF506

**Proposta di Determinazione**

La sottoscritta Giorgio Eleonora, nella qualità di responsabile del procedimento, sottopone alla responsabile della P.O. della Direzione I - Affari Generali, d.ssa Maria Cigna, la seguente proposta di determinazione:

**Premesso:**

**che** con determinazione dirigenziale n. 802 del 14 giugno 2022 si è proceduto al rinnovo del contratto relativo al servizio di posta in partenza SMA (Senza Materiale Affrancatura), della corrispondenza prodotta dagli uffici, mediante affidamento diretto a Poste Italiane S.p.A.;

**che** la Direzione AA.GG. dovrà seguire la fase di gestione della spesa inerente il pagamento delle spese postali relative alla spedizione della posta comunale SMA;

**che** il servizio di postalizzazione della corrispondenza prodotta dagli uffici, affidato alle Poste Italiane SpA prevede il pagamento anticipato/contestuale;

**che** la spesa non è soggetta a IVA, ai sensi dell'art.10 del D.P.R. n. 633/1972 (Testo Unico IVA) e s.m.i.;

**Ritenuto**, pertanto, data l'entità del flusso della corrispondenza cartacea in partenza, nonostante l'ampliamento dell'uso della Posta Elettronica Certificata, provvedere ad impegnare la somma di € 10.000,00 per fronteggiare l'onere finanziario per il servizio de quo;

**Di riservare** la liquidazione ad apposito provvedimento previa presentazione di regolare fattura;

**Accertato**, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i., e dell'art. 1, comma 710, della legge n. 208/2015, che il programma dei conseguenti pagamenti, a seguito dell'impegno di spesa assunto con la presente determinazione, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ed il pareggio di bilancio;

**Ravvisata** a tal riguardo la competenza del Dirigente, ai sensi dell'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;

**Per quanto sopra**

**PROPONE**

**Approvare** ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 21 maggio 2019 n. 7 le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**Impegnare** la somma di € 10.000,00 al Cap. al capitolo 180 denominato "Manutenzione e funzionamento uffici e servizi – Miss. 1 – Progr. 2 – Macro 3 ai sensi del comma 1 dell'art. 250 TUEL – bilancio provvisorio 2023;

**Dare atto:**

**che** l'adozione del presente provvedimento è indifferibile ed urgente atteso che trattasi di servizio indispensabile;

**che** la spesa in parola non è soggetta a IVA, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.;

**che** la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i. da parte della P.O. n. 3 dei Servizi Finanziari;

**Attestare** la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i.

**LA RESPONSABILE P.O. "AA. GG."**

**DOTT.SSA MARIA CIGNA**

**Richiamato** l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa n. 1 degli "Affari Generali", giusta determinazione del Segretario Generale n. 1139 del 22/09/2022.

**Vista** la proposta di determinazione di pari oggetto, formulata dalla suddetta responsabile, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.

**Ritenuto** di provvedere in merito, condividendo le motivazioni in fatto e in diritto in essa contenute ed il dispositivo così come riportati nella proposta allegata, che tengono conto delle direttive in merito impartite.

**Ravvisata** a tal riguardo la propria competenza, ai sensi degli artt. 13-14-15 C.C.N.L. del 21/05/2018 e degli artt. 10 e 18 T.U. delle norme regolamentari per il personale dipendente del Comune di Canicattì, approvato con deliberazione della G.M. n. 37 del 13/04/2018.

**PER LE MOTIVAZIONI ESPRESSE IN NARRATIVA**

**DETERMINA**

**Approvare** ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 21 maggio 2019 n. 7, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.

**Nominare**, ai sensi dell'art. 5 della richiamata legge n. 7/2019, tenuto conto della qualifica professionale posseduta e della categoria di appartenenza, quale Responsabile del Procedimento la dipendente Giorgio Eleonora.

**Impegnare** la somma di € 10.000,00 al Cap. 180 denominato "Manutenzione e funzionamento uffici e servizi – Miss. 1 – Progr. 2 – Macro 3 ai sensi del comma 1 dell'art. 250 TUEL – bilancio provvisorio 2023

**Dare atto:**

**che** l'adozione del presente provvedimento è indifferibile ed urgente atteso che trattasi di servizio indispensabile.

**che** la spesa in parola non è soggetta a IVA, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.

**che** la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i. da parte della P.O. n. 3 Servizi Finanziari.

**Attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i.**

<b>CAPITOLO</b>	<b>CLIENTE/FORNITORE</b>	<b>ESERCIZIO</b>	<b>IMPORTO</b>
180	Poste Italiane S.p.A.		€ 10.000,00

Il Responsabile del Procedimento  
Eleonora Giorgio

Istruttore direttivo amministrativo  
CIGNA MARIA GIOACHINA / ArubaPEC S.p.A.  
(atto sottoscritto digitalmente)