

DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Progetto obiettivo allineamento banca dati Inps

L'anno duemilatredici il giorno 30 DIC. 2014 del mese di _____ alle ore 12,30 nel Palazzo di Città, e nella sala riunioni, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del sig. Sindaco rag. Vincenzo CORBO e con l'intervento dei seguenti componenti:

NOME E COGNOME		PRESENTE	ASSENTE
RIZZO	GAETANO		X
ACQUISTO	CECILIA	X	
BENNICI	PATRIZIA	X	
GENTILE	DAVIDE	X	
FERRANTE BANNERA GIUSEPPE		X	
GUARNERI	VINCENZO		X

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune, dr. Domenico Tuttolomondo

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta e Li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE II

Premesso che:

Con la Circ. 49/2014 l'Istituto ha dato il via al consolidamento della banca dati delle posizioni assicurative degli iscritti alle gestioni pubbliche attraverso l'applicazione PassWeb che è il canale di colloquio privilegiato e bidirezionale fra Istituto e Datore di lavoro;

Che attraverso l'applicazione Passweb è possibile sottoporre (o ricevere) le esigenze di verifica e di sistemazione della banca dati, attività per la quale diventa importantissimo e fondamentale il ruolo del Datore di lavoro per il suo coinvolgimento nelle attività di aggiornamento delle posizioni;

Che tutti i documenti emessi in data antecedente al 01 gennaio 2012 (art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183), possono essere utili ai fini dell' adeguamento della banca dati perché possono indirizzare il reperimento delle informazioni presso fonti certificanti, sia perché possono consentire la verifica di elementi informativi, sia perché possono completare un quadro documentale che consente all'operatore di procedere all'accoglimento/rigetto delle richieste degli Iscritti;

Che a seguito dell'attivazione della procedura Passweb da parte dell'Inps si dovrà procedere alla sistemazione della posizione assicurativa e contributiva dei dipendenti comunali, la cui gestione era affidata all'ex Inpdap;

Che la realizzazione del succitato progetto , sebbene comporti un impegno notevole di risorse umane e strumentali, di fatto previene la richiesta del dipendente pubblico , poiché sistema in anticipo le varie posizioni assicurative rendendole fluide e pronte per l'erogazione definitiva al momento in cui l'utente chiederà qualsiasi tipo di prestazione;

Che il raggiungimento delle finalità sopra enunciate comporta un impegno straordinario degli operatori dell'ufficio con espletamento dell'attività operativa anche al di fuori dell'orario di servizio di tutte le unità che saranno incaricate dal dirigente – Responsabile del progetto;

Che alla luce delle considerazioni sopraesposte è stato predisposto un progetto da realizzarsi entro il mese di febbraio 2015 per la realizzazione dell'attività sopradescritta;

Condizioni generali per la liquidazione dell'incentivo:

- La liquidazione è subordinata al raggiungimento dell'obiettivo
- Per le finalità suddette avrà prevalenza l'espletamento delle attività così come previste per legge .
- Con successiva determinazione può modificarsi la struttura in termini di partecipanti e/o di tempo assegnato ad ogni singolo partecipante.
- Personal Computer, stampanti, materiale di cancelleria;

Coordinatore del progetto: la Dirigente Dr.ssa C. Meli

Attività programmata per il raggiungimento degli obiettivi: Unità 3

PROPONE

Approvare il progetto obiettivo del settore finanziario come sopra indicato per un costo complessivo orario di € 2.000,00;

Dare atto che la spesa necessaria per finanziare il progetto trova copertura finanziaria al Cap.736 – Tit.1 Funz.1 Serv.8 Int1 del bilancio anno 2014;

Dare mandato al dirigente di adottare il relativo impegno di spesa ed i conseguenti atti gestionali

Il Dirigente/Proponente
D.ssa C. Meli

Visti i pareri ex art. 49 D. L.vo n° 267/2000; recepiti dalla L.R. n° 30 del 2000 favorevolmente espressi, ognuno per la propria parte di competenza, in ordine :

a) Alla Regolarità Tecnica e contabile

Il dirigente ufficio finanziario
D.ssa C. Meli

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione formulata dal Dirigente della Direzione II dr.ssa Meli sopra riportata;

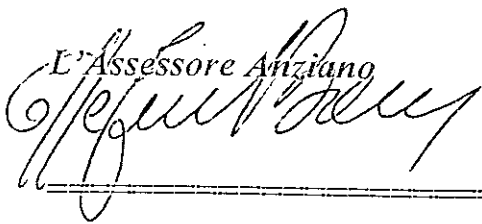
RITENUTO di doversi deliberare in merito;

ACCERTATO che detta proposta è corredata dai prescritti pareri dalla vigente normativa;

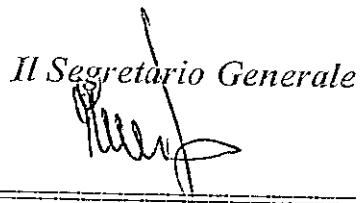
Ad unanimità di voti favorevoli espressi in modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione in precedenza riportata che qui si intende integralmente richiamata e trascritta;
2. di dichiarare con separata unanime votazione favorevole la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 03.12.1991 n. 44.

L'Assessore Anziano


Il Sindaco
Rag. Vincenzo Corbo


Il Segretario Generale


Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale n. 44 del 3 Dicembre 1991, pubblicata all'Albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 31 DIC. 2014 al 14 GEN. 2015 come previsto dall'art. 11 a seguito degli adempimenti sopra attestati:

☐ E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____ DECORSI 10 GIORNI DALLA PUBBLICAZIONE.

☐ E' STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

U.O.C. Segreteria

Il Segretario Generale

F.to _____

F.to: _____

=====
Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Canicattì, lì

=====
Esecutiva il _____, ai sensi art.12 - comma 1 - L.r. 3.12.1911, n. 44.

Dalla Residenza Municipale _____

IL Segretario Generale