

**ALLA DIREZIONE II- U.O TRIBUTI
DEL COMUNE DI
92024 CANICATTI' - (AG)**

MODULO RICHIESTA RATEIZZAZIONE TRIBUTI COMUNALI

Il/La sottoscritto/a _____ Nato/a a _____

il _____ Residente a _____ Via _____ n. _____

Codice fiscale _____ tel. _____

e-mail _____ @ _____

(da compilare solo per le persone giuridiche)

in qualità di legale rappresentante della

Ditta/Società/Associazione/altro

Ragione Sociale _____

p.Iva/cod.fiscale _____ tel. _____

e-mail _____ @ _____

PREMESSO

Che in data _____ ha ricevuto la notifica dei seguenti avvisi di accertamento relativi a ICI / IMU /TASI/TARI/TOSAP/ _____

Specificare il Tipo di tributo (ICI-IMU-TASI-TARI-ALTRO)	ACCERTAMENTO N.	DEL	Anno riferimento	Data notifica	Importo da rateizzare €

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 16 del regolamento generale delle entrate tributarie del Comune di Canicatti, la rateizzazione dell' importo complessivo pari ad € _____ in n. _____ rate mensili con decorrenza a partire dal _____.

A tal fine

DICHIARA

- sotto la propria responsabilità, e consapevole delle sanzioni penali previste dalle vigenti disposizioni legislative per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che le notizie contenute nel presente modulo sono vere;
- di trovarsi in situazione di temporanea difficoltà economica o finanziaria, ovvero di carenza di liquidità, e pertanto di impossibilità ad effettuare il pagamento entro le scadenze indicate nell'atto notificato o recapitato;
- di non avere procedure di liquidazione o fallimentari in corso;
- di essere a conoscenza che la rateizzazione comporterà l'applicazione degli interessi previsti dal regolamento generale delle entrate tributarie.
- di essere a conoscenza che il **mancato pagamento anche di una sola rata comporta la decadenza dal beneficio del rateizzo** con la conseguenza dell'immediata ed automatica riscuotibilità dell'intero importo ancora dovuto (non più rateizzabile) in un'unica soluzione, nonché dell'attivazione delle garanzie prestate, laddove previste;
- di essere a conoscenza che la presente richiesta è soggetta ad autorizzazione da parte del Comune, che informerà il contribuente in forma scritta dell'avvenuta accettazione ovvero di diniego della richiesta;
- di essere consapevole che per la rateizzazione degli importi superiori ad Euro 15.000,00 , è necessario presentare idonea garanzia mediante polizza fidejussoria o fidejussione bancaria, come previsto dai rispettivi Regolamenti comunali in vigore;
- di **non risultare moroso per precedenti dilazioni** riguardanti anche altre entrate comunali;
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

ALLEGA

Documentazione da allegare **obbligatoriamente** alla domanda:

- copia documento d'identità in corso di validità
- copia avviso di accertamento/ cartella esattoriale od ingiunzione
- polizza fidejussoria o fidejussione bancaria ove richiesto

Data _____

Firma

La dichiarazione può essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto a riceverla oppure firmata e trasmessa unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore all'ufficio competente tramite fax, altra persona incaricata o a mezzo posta anche elettronica (art. 38 DPR 445/2000).