



COMUNE DI CANICATTI'

PROVINCIA REGIONALE DI AGRIGENTO

Direzione V: Polizia Municipale – Servizi Informatici e TLC

Allegato "A"

Det. Dir. n. 1988 del 31/12/2013

**CAPITOLATO SPACIALE
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI:
APPARECCHIATURE HARDWARE E DI SOFTWARE – RETE INFORMATICA –
SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA;
PRESSO IL COMUNE DI CANICATTI'
CIG ZCA0D28DCA**

ART. 1 - FINALITÀ E OBIETTIVI.

Il Comune di Canicattì ha necessità di mantenere le apparecchiature hardware e di rete, comprensive del software di base e di ambiente, e il sistema di videosorveglianza di cui è dotato, non coperti da garanzia, presenti presso le proprie strutture centrali e periferiche, utilizzate per lo svolgimento delle attività istituzionali. Le sedi dove risultano ubicati le apparecchiature e gli impianti sono le seguenti:

- locali di c.so Umberto I n. 59 sede della Direzione I - AA.GG., e della Segreteria Generale;
- locali di via C. Battisti sede della Direzioni II Servizi Finanziari e Gestione del Territorio, della Direzione III Gestione del Territorio e Ambiente e della Direzione IV - Servizi Sociali;
- locali di via Cavallotti sede della Direzione IV Servizi alla Città (Biblioteca – Servizi scolastici, culturali, sportivi Grandi eventi);
- locali di via Allende sede dei Servizi demografici (anagrafe - stato civile - elettorale) della Direzione I, e del servizio SUAP della Direzione IV;
- locali di c.da Carlino n. 169 sede della Direzione V – Polizia Municipale – Segnaletica stradale – Servizi Informatici e TLC;
- locali di via Nazionale Cimitero;
- locali di via Kennedy sede dell'Ufficio manutenzione;
- locali di via Duca Degli Abruzzi sede del museo.

ART. 2 - DESCRIZIONE E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.

Il servizio di manutenzione, dovrà essere assicurato con la presenza di un tecnico esperto, titolare o contitolare o associato o regolarmente assunto dall'azienda aggiudicataria del servizio, e assegnato al Comune di Canicattì, per gli interventi necessari che saranno disposti dal responsabile dei Servizi informatici e TLC, di norma per tre giorni a settimana della durata complessiva di 12 ore. Di norma le giornate sono le seguenti:

Lunedì quattro ore;

Mercoledì quattro ore;

Giovedì due ore antimeridiane e due ore pomeridiane.

L'Ente si riserva di richiedere interventi fuori dal periodo indicato previa comunicazione alla ditta aggiudicataria almeno 24 ore prima, anticipando o posticipando le giornate d'intervento previste.

Tale tecnico dovrà garantire la propria presenza per 12 ore settimanali presso detti Uffici del comune, per il periodo di 12 mesi dalla data di decorrenza del servizio a seguito della firma del presente capitolato speciale di manutenzione, al fine di effettuare gli interventi di manutenzione necessaria in relazione alle esigenze e priorità che saranno valutate discrezionalmente dall'Ente.

Il Tecnico incaricato riceverà le indicazioni sulle modalità di espletamento del servizio

esclusivamente dal Responsabile del Servizio informatici e TLC del Comune di Canicatti. Nel presente Capitolato è definito l'importo sul quale le aziende interessate dovranno formulare l'offerta economica.

Il servizio di manutenzione dovrà provvedere all'attivazione di due tipologie di intervento:

- Manutenzione su chiamata;
- Manutenzione programmata.

I servizi di manutenzione hardware devono coprire tutte le attività di manutenzione di seguito specificate, inclusa la sostituzione dei componenti guasti o mal funzionanti. Le eventuali componenti da sostituire o necessarie saranno acquistate dall'Ente in relazione alle esigenze che si prospetteranno.

Le tipologie di hardware, con a bordo eventuale software di base e/o applicativo, sono:

- Personal computer, sia desktop che portatili;
- Stampanti;
- Scanner;
- Gruppi di continuità (UPS);
- Servers;
- Apparecchiature di rete (switch);
- Sistema di rete LAN e wi-fi;
- Sistema di videosorveglianza in rete wi-fi.

Attivazione del servizio di manutenzione su chiamata.

Il servizio di manutenzione su chiamata riguarderà tutte le apparecchiature indicate nell'articolo 4 del presente Capitolato e sarà articolato nei seguenti passi:

- ricezione e presa in carico delle chiamate effettuate all'Ufficio Servizi informatici e Tlc tramite e-mail, fax o telefonici ed assegnate al personale dell'aggiudicatario;
- diagnosi del problema;
- intervento on site;
- installazione di eventuali parti di ricambio (e, comunque, di tutto quanto necessario al ripristino della piena funzionalità delle apparecchiature oggetto di manutenzione);
- reportistica sugli interventi.

Per definire l'area di copertura del servizio di manutenzione su chiamata, valgono i seguenti criteri:

- il servizio di manutenzione dovrà provvedere alla riparazione e/o sostituzione delle parti guaste, interne ed esterne (dischi, scheda madre, processore, memorie RAM, drive CD o DVD, masterizzatori, tastiere, mouse, monitor CRT o LCD, scheda di rete, alimentatori, batterie tampone ecc., switch, cavi di rete, telecamere, trasmettitori, ricevitori) allo scopo di ripristinare il buon funzionamento dell'apparecchiatura o della rete;
- tutte le parti sostituite perché non funzionanti saranno a carico dell'Ente;
- le parti sostituite non funzionanti dovranno essere rese all'Ufficio Servizi informatici e Tlc dell'Ente.

Attivazione del servizio di manutenzione programmata.

Il servizio di manutenzione programmata consisterà:

- nell'effettuazione di sopralluoghi almeno quadrimestrali finalizzati al controllo della corretta e completa funzionalità delle apparecchiature installate presso gli Uffici dell'Ente;
- nell'effettuazione immediata di tutti gli interventi necessari a riportare alla completa funzionalità le apparecchiature eventualmente risultate mal funzionanti;
- l'effettuazione e l'esito di ciascun sopralluogo dovrà essere puntualmente relazionato al responsabile dell'Ufficio Servizi informatici e Tlc dell'Ente.

Nel caso in cui il controllo evidenzi la necessità di intervento su una o più apparecchiature, il tecnico della ditta aggiudicataria ne darà tempestiva notifica al Responsabile dell'Ufficio e procederà all'intervento secondo le modalità precedentemente descritte.

Per ogni intervento l'aggiudicatario dovrà:

- verificare il buon funzionamento di ogni parte della apparecchiatura oggetto della richiesta d'intervento;
- prestare manodopera e attrezzature per la riparazione o sostituzione integrale di tutte le parti

difettose o il cui stato possa compromettere il perfetto funzionamento delle apparecchiature medesime.

ART. 3 - TIPOLOGIE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE.

Manutenzione hardware

Il servizio di manutenzione hardware, finalizzato a ripristinare le funzionalità dell'apparecchiatura, al medesimo stato precedente al verificarsi del mal funzionamento, consisterà nell'individuazione delle cause del guasto, nonché nella riparazione o sostituzione delle parti o componenti guaste o mal funzionanti.

Per quanto riguarda i server e i personal computer, se la manutenzione effettuata dovesse causare la successiva reinstallazione dei software di base e/o applicativo di proprietà dell'Ente, si stabilisce che questa sarà a carico dell'Aggiudicatario, a fronte di precise indicazioni dell'Ufficio Servizi informatici e Tlc dell'Ente.

Per quanto riguarda le apparecchiature di rete (switch), il servizio dovrà comprendere la eventuale sostituzione dell'apparecchiatura che sarà fornita a cura e spese dell'Ente (di caratteristiche uguali o equivalenti: numero di porte, velocità trasmissiva, visibilità da remoto, ecc.) per tutto il periodo di durata della manutenzione e la riconfigurazione della stessa a fronte di precise indicazioni dell'Ente.

Per i gruppi di continuità il servizio deve comprendere la riparazione dell'apparecchiatura, i cui ricambi saranno forniti a cura e spese dell'Ente (di caratteristiche uguali o equivalenti) per tutto il periodo della durata dell'intervento di manutenzione e la reinstallazione del software di base a fronte di precise indicazioni dell'Ente.

Per quanto riguarda il sistema di videosorveglianza, il servizio deve comprendere la riparazione del sistema, che in atto è composto da n. 9 telecamere, pc per la visualizzazione, registratore e sistema di rete in modalità wi-fi e LAN con relativi apparati di trasmissione-ricezione dati ed alimentatori, i cui eventuali ricambi saranno forniti a cura e spese dell'Ente (di caratteristiche uguali o equivalenti) per tutto il periodo della durata dell'intervento di manutenzione e la reinstallazione del software di base a fronte di precise indicazioni dell'Ente. Inoltre la ditta aggiudicataria dovrà garantire la pulizia esterna della calotte delle telecamere con cadenza trimestrale (a tal fine il cestello elevatore sarà messo a disposizione da questo Ente previa programmazione).

A livello generale l'azienda aggiudicataria deve tener presente che l'obiettivo della presente gara è di far sì che, indipendentemente dal guasto, le parti o componenti non funzionanti debbano essere sostituite in modo tale da ripristinare il perfetto funzionamento dell'apparato come prima del guasto, sia a livello hardware che software.

L'azienda aggiudicataria dovrà strutturarsi affinché sia possibile conoscere in ogni momento la situazione degli interventi, e sia in grado di gestire i seguenti punti:

- Diagnosi immediata del problema per definizione tipologia guasto HW e/o SW;
- Registrazione tipo di guasto riscontrato;
- Registrazione tipo di parte sostituita;
- Registrazione delle parti utilizzate per il ripristino;
- Note per eventuali comunicazioni.

Manutenzione software

Per software si intende l'ambiente costituito dal software di sistema, di base e, più in generale, da tutto il software fornito dal fornitore originario del sistema, oppure acquisito successivamente, anche da altri fornitori, compreso quello applicativo.

Per la manutenzione del software, il fornitore dovrà assicurare i seguenti servizi:

- la diagnostica on site dei mal funzionamenti software;
- il ripristino del software installato precedentemente al guasto con software di proprietà dell'Ente;
- la fornitura delle correzioni nel software non applicativo e l'installazione delle stesse, la fornitura e l'installazione di tutti gli aggiornamenti di release, che il produttore del software rende disponibili gratuitamente. Per l'installazione delle eventuali nuove release il fornitore dovrà preventivamente accordarsi con l'Ente;
- la garanzia che dopo l'intervento l'apparato funzioni come prima del guasto, sia a livello hardware che software.

Manutenzione on-site

La manutenzione dovrà essere prestata nel luogo in cui è installata l'apparecchiatura, o presso altra sede indicata dall'Ente in caso di apparecchiatura portatile.

Qualora la riparazione del guasto rendesse necessario trasportare l'apparecchiatura presso altri laboratori esterni alla sede del Comune, tutti gli oneri di trasporto, di ritiro e di riconsegna, anche delle eventuali apparecchiature sostitutive, saranno a carico dell'Aggiudicatario.

Interventi a seguito di malfunzionamento

La diagnosi di un mal funzionamento dovrà essere estesa a tutte le componenti dei sistemi (hardware, software di base, ecc). Qualora il guasto fosse dipendente da componenti non comprese nel contratto, sarà cura dell'Aggiudicatario predisporre la documentazione necessaria definita nelle modalità di esecuzione del contratto e segnalare il problema all'Ente o ad altra Società indicata dall'Ente.

Art. 4 - DESCRIZIONE DELLE APPARECCHIATURE OGGETTO DEL SERVIZIO.

Sommariamente le apparecchiature da mantenere possono essere così raggruppate:

- Personal Computer (con processori pentium, dual core, AMD, celeron ecc...);
- Monitor per pc (marche varie);
- Stampanti a getto di inchiostro f.to A4 e A3 (marche varie);
- Stampanti Laser f.to A4 (marche varie)
- PC portatili;
- Server (IBM, Fujitsu Siemens, Hp ecc...);
- Switch (marche varie);
- Gruppi di continuità (marche varie);
- Rete LAN presente nelle varie sedi dell'Ente;
- n. 9 videocamere esterne di cui 8 brandeggianti e 1 fissa;
- n. 1 registratore per videosorveglianza.

L'elenco sopra riportato è puramente indicativo. In nessun modo l'aggiudicatario potrà ritenere non facente parte delle apparecchiature soggette a manutenzione l'apparato che gli venga indicato come guasto dall' Ufficio Servizi Informatici e TLC dell'Ente.

Prima della presentazione dell'offerta dovrà essere effettuato un sopralluogo presso gli Uffici dell'Ente per constatare la consistenza e lo stato delle apparecchiature in uso. L'appuntamento per l'effettuazione di tale sopralluogo dovrà essere richiesto esclusivamente a mezzo di posta elettronica, all'indirizzo servizinformatici@comune.canicatti.ag.it o a mezzo fax all'indirizzo 0922-734627.

L'apposita Certificazione di avvenuto sopralluogo, rilasciata presso gli uffici dell'Ente, dovrà essere allegata ai documenti di gara, a pena di esclusione dell'offerta dalla gara.

ART.5 – PRESTAZIONI.

L'Aggiudicatario dovrà garantire la copertura manutentiva, nei termini riportati nelle seguenti tabelle:

Tabella I- Livelli minimi di servizio: Server, UPS, Switch, videosorveglianza.

<u>Tipologia guasto</u>	<u>Tempi d'intervento</u>	<u>Tempi di ripristino</u>	<u>Percentuale di risoluzione dei guasti entro 36 ore dall'avvio dell'attività</u>
Bloccante	Entro il primo giorno lavorativo	Entro 12-24 ore dall'avvio dell'attività	95%
Non bloccante	Entro la settimana lavorativa	Entro 36 ore dall'avvio dell'attività	50%

Tabella II- Livelli minimi di servizio: Personal Computer, sia desktop che portatili, stampanti

<u>Tipologia guasto</u>	<u>Tempi d'intervento</u>	<u>Tempi di ripristino</u>	<u>Percentuale di</u>
--------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------	------------------------------

			<u>risoluzione dei guasti entro 36 ore</u>
Bloccante	Entro il secondo giorno lavorativo	Entro 24-36 ore dall'avvio dell'attività	95%
Non bloccante	Entro la settimana lavorativa	Entro 2 giorni lavorativi dall'avvio dell'attività	50%

Il personale Tecnico assicurato dall' Aggiudicatario dovrà essere reperibile tramite telefono cellulare durante l'orario di copertura manutentiva onde poter far fronte ad urgenze non previste.

Nei tempi sopra indicati non vanno compresi quelli necessari ad acquisire gli eventuali ricambi necessari al ripristino. Gli eventuali ricambi richiesti dal tecnico e non necessari al ripristino della funzionalità degli strumenti saranno addebitati alla Ditta e ritirati dalla stessa, attraverso opportune compensazioni rispetto al servizio prestato.

In caso di mancato rispetto dei tempi sopra indicati, saranno effettuate opportune diffide. Dalla seconda diffida in poi saranno applicate penali per ritardi pari ad Euro 70,00 per ogni giorno di ritardo rispetto ai tempi d'intervento, ripristino e risoluzione sopra indicati. Rimane salvo sempre il diritto del Comune di Canicattì al risarcimento dei danni ed al ripristino degli impianti e delle attrezzature.

ART. 6 - STRUTTURE DECENTRATE.

L'Aggiudicatario sarà tenuto ad assicurare il servizio manutentivo agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto di appalto stipulato con la Comune di Canicattì anche a strutture decentrate afferenti l'Ente che volessero attivare il servizio, all'occorrenza con distinti ordinativi a firma del responsabile della struttura.

ART. 7 - GESTIONE REMOTA.

La gestione degli interventi potrà essere effettuata anche attraverso un sistema per il controllo e la gestione di componenti hardware all'interno della rete trasmissione dati del comune di Canicattì.

Tale sistema dovrà essere realizzato per mezzo della installazione, della personalizzazione e della messa in linea operativa di un modulo software che garantisca la consultazione e la gestione in remoto di computer, e resterà di proprietà del Comune di Canicattì.

La procedura dovrà prevedere un'architettura che permetta all'Amministratore della rete di gestire tutte le informazione che possono essere rilevate nei computer collegati in rete controllandone anche i programmi in uso e i software installati con la possibilità della distribuzione dei software da remoto. Essa deve inoltre prevedere la gestione anagrafica degli utenti e utilizzatori, nonché un archivio inventario di tutta la componentistica hardware presente nella struttura, con la possibilità di controllarne lo stato e la relativa funzionalità.

Dovrà essere fornita tutta la documentazione relativa ai prodotti software utilizzati, comprensiva degli aggiornamenti eventualmente realizzati per tutto il periodo di durata del contratto, oltre alla formazione e istruzione di impiego ai tecnici utilizzatori.

ART. 8 – CONTROLLO.

Il servizio reso dall'Aggiudicatario dovrà rispondere qualitativamente e quantitativamente agli accordi contrattuali.

Sarà facoltà del Comune verificare che l'Aggiudicatario sia dotato di attrezzature ed apparecchiature di prova e disponga delle figure professionali atte a garantire la piena rispondenza su indicata.

Il Comune provvederà a sorvegliare la regolarità del servizio mediante periodiche verifiche effettuate dal Responsabile dell'Ufficio Servizi informatici. Nella documentazione di gestione dell'appalto verranno annotate le risultanze di dette verifiche.

L'Aggiudicatario sarà obbligato ad intervenire tempestivamente ad ogni sopralluogo richiesto dall'Ufficio Servizi informatici dell'Ente per la constatazione di eventuali deficienze o anomalie che dovessero verificarsi alle apparecchiature; sarà obbligata inoltre a provvedere altrettanto

tempestivamente a riportare gli impianti nelle normali condizioni di esercizio.

L'Aggiudicatario dovrà garantire l'esecuzione dei lavori di normale manutenzione con criteri tali da non provocare la sospensione dei servizi o da renderla più breve possibile.

ART.9 - INTERVENTI DI SOCIETA' DIVERSE.

Il Comune di Canicatti, a suo insindacabile giudizio e se ritenuto necessario per particolari convenienze tecnico economiche, si riserva la facoltà di poter affidare interventi hardware a pagamento oltre il contratto a ditta diversa dall'aggiudicataria del servizio, senza che quest'ultima possa avanzare richiesta alcuna.

Resta inteso che il Comune rimarrà contrattualmente legata all'Aggiudicatario che, essendo unica responsabile degli impianti, sarà tenuta al controllo delle operazioni che in alcun modo dovranno essere di pregiudizio al normale e continuo funzionamento degli impianti esistenti, né peggiorarne lo stato di conservazione. L'Aggiudicatario dovrà prestare ai detti terzi, durante le ore previste dal presente capitolato senza compensi aggiuntivi, l'assistenza necessaria.

ART. 10 - OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI DOCUMENTI CONTRATTUALI.

Salvo quanto previsto dal presente Capitolato, l'appalto è disciplinato dalle disposizioni vigenti in materia di appalti di forniture pubbliche, e in subordine dalle disposizioni del Codice Civile.

In particolare si richiama l'obbligo per l'Appaltatore all'osservanza:

- a) delle leggi e regolamenti vigenti per gli appalti di forniture di beni e servizi;
- b) delle leggi, dei regolamenti e delle direttive emanate dal Ministero della Funzione Pubblica per l'informatizzazione della Pubblica Amministrazione;
- c) delle norme di sicurezza e igiene del lavoro e simili;
- d) delle norme UNI, CEI e delle varie forme di certificazione e standardizzazione in ambito nazionale e internazionale (ISO 9000, 9001,9002 e norme collegate, quando necessario) ed in particolare la conformità alla Direttiva CEE 89/336;
- e) di tutte le Norme e Normalizzazioni Ufficiali richiamate o non richiamate nel presente Capitolato, nonché tutte le norme del Codice Civile nel cui ambito rientrano i lavori in oggetto;
- 1) di tutta la normativa tecnica vigente e di quella citata dal presente Capitolato, nonché delle norme CNR, CEI ed UNI;
- g) delle leggi, decreti, regolamenti e circolari emanati e vigenti alla data di esecuzione della fornitura;
- h) delle norme tecniche e decreti di applicazione;
- i) delle leggi e normative sulla sicurezza, tutela dei lavoratori, prevenzione infortuni ed incendi. A tal fine si stipulerà con la Ditta aggiudicatrice specifico DUVRI, secondo lo schema approvato con l'indizione della presente procedura negoziata con gara informale.

ART. 11 - IMPORTO A BASE D'ASTA E MODALITA' DI ESPERIMENTO.

L'importo a base d'asta è fissato in Euro 8.032,79 (Euro Ottomilaetrentadue/79) + Euro 163,93 per ONERI SICUREZZA determinati forfettariamente non soggetti a ribasso ed Euro 1.803,28 per IVA 22%, versate in quota ogni bimestre per i dodici mesi contrattuali, utilizzando fondi già iscritti nel Bilancio dell'Ente.

L'appalto viene esperito con procedura del "Cottimo fiduciario" prevista dall'art. 30 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dell'attività negoziale e la fornitura di beni, servizi e lavori in economia, adottato con deliberazione del C.C. n. 4 del 30.01.2013 a seguito del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e s.m.i. e della L.R. n. 12 del 12.07.2011 e s.m.i., da aggiudicarsi con il "Criterio del prezzo più basso" per l'Ente (art. 82 del Codice dei Contratti Pubblici), e secondo quanto previsto per gli "Appalti di servizi e forniture in economia" (art. 125 del Codice dei Contratti Pubblici).

Le condizioni ed i requisiti di partecipazione sono elencate nella lettera d'invito al Cottimo fiduciario.

ART. 12 - DIVIETO DI SUBAPPALTO.

E' assolutamente vietato, sotto pena di immediata risoluzione del contratto per colpa dell'aggiudicatario e del risarcimento di ogni danno e spesa dell'Ente, il subappalto, anche parziale, del servizio

oggetto dell'Appalto.

ART. 13 - CONTRATTO D'APPALTO.

In relazione al valore della prestazione del servizio richiesto non è prevista la stipula del formale contratto. Per tale servizio la firma al calce al presente capitolato vale quale accettazione delle disposizioni contenute nel presente atto e nei documenti che costituiscono il necessario presupposto e/o conseguenza dello stesso.

In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate ovvero di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, la medesima verrà annullata e la gara potrà essere affidata al concorrente che segue in graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento danni e spese derivanti dall'inadempimento.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, le dichiarazioni prodotte dall'offerente potranno essere soggette a controllo e qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del richiamato D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., decadrà dai benefici conseguenti all'eventuale provvedimento di aggiudicazione emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART. 14 – DURATA DEL CONTRATTO.

La durata dell'appalto del Servizio è fissata in mesi 12 (dodici) a decorrere dalla data di firma per accettazione del presente capitolato speciale.

Il contratto si intenderà concluso alla fine del dodicesimo mese di esercizio, per cui non è prevista alcuna clausola di tacito rinnovo e necessità di disdetta dei suoi termini.

L'aggiudicatario con la firma del presente capitolato che vale quale contratto resterà automaticamente impegnato a sollevare da ogni responsabilità civile o penale il Comune ed il Responsabile del Servizio Informatico dell'Ente. L'aggiudicatario sarà responsabile per ogni parte, nessuna esclusa o riservata, del servizio oggetto dell'appalto, compresa ogni interrelazione tra hardware, software di base, software applicativo nonché della compatibilità tra gli stessi, rappresentando a tal fine le criticità riscontrate al responsabile del servizio Informatico. Saranno a carico dell'aggiudicatario i rischi di perdite e di danni durante il trasporto dei prodotti trasportati per la riparazione fuori dalle sedi dell'Ente, ad eccezione delle perdite e dei danni imputabili all'Ente stesso.

ART. 15 - RESPONSABILITA' PER L'AGGIUDICATARIO.

L'aggiudicatario sarà unico responsabile verso il Comune e verso i terzi di tutti i danni di qualsiasi natura che comunque derivassero per colpa o negligenza tanto sua che dei suoi dipendenti, durante e dopo l'esecuzione delle verifiche e delle prestazioni comprese nel servizio, o anche come semplice conseguenza delle prestazioni eseguite o di mancata esecuzione dei controlli e delle attività di manutenzione.

L'aggiudicatario, inoltre, sarà unico responsabile verso il Comune e verso i terzi di tutti i danni di qualsiasi natura che comunque derivassero da incidenti che dovessero avvenire a seguito di spostamenti dei tecnici per il raggiungimento delle località di intervento con automezzi di qualsiasi genere.

L'aggiudicatario con la firma del contratto resterà automaticamente impegnato a sollevare da ogni responsabilità civile o penale il Comune di Canicatti ed il Responsabile dell'Ufficio Informatico dell'Ente, per le attività inserite nel presente capitolato.

L'aggiudicatario sarà responsabile per ogni parte, nessuna esclusa o riservata, del servizio oggetto dell'appalto, compresa ogni interrelazione tra hardware, software di base, software applicativo nonché della compatibilità tra gli stessi. Saranno a carico dell'aggiudicatario i rischi di perdite e di danni durante il trasporto dei prodotti trasportati per la riparazione fuori dalle sedi dell'Ente, ad eccezione delle perdite e dei danni imputabili all'Ente stesso.

ART. 16 – CONTROVERSIE.

Qualora insorgessero controversie, ove non si proceda all'accordo bonario e l'affidatario confermi le riserve, la definizione delle controversie è attribuita al foro di Agrigento.

Resta inteso che l'insorgere di controversie di qualsiasi natura non dovrà causare interruzione o rallentamento alcuno nella prosecuzione delle forniture e delle prestazioni d'opera.

ART. 17 – MORTE O FALLIMENTO DELL'APPALTATORE.

In caso di morte o fallimento dell'Appaltatore, si applicano le norme previste al riguardo rispettivamente dagli art. 1674 e 1675 del Codice Civile e dall'art. 8 del Regio Decreto n° 267 del 16.3.1942 e loro successive variazioni e modificazioni.

ART. 18 – RISOLUZIONE, RESCISSIONE CONTRATTUALE.

Oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 c.c. per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 c.c., le seguenti fattispecie:

- a) caso di frode, grave negligenza, contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali e mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
- b) caso di cessione dell'azienda, di cessazione dell'attività, di fallimento, di stato di moratoria e di consegna di atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa, nel caso di subappalto;
- c) gravi violazioni e inosservanze delle norme del presente capitolato relative alle caratteristiche merceologiche;
- d) inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali e/o territoriali.

Oltre ai casi in cui *ope legis* è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 92, comma 4, del D.Lgs. n. 159 del 6.09.2011.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di comunicazione dell'Amministrazione, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola definitiva.

Qualora il Comune intenda avvalersi di tale clausola, lo stesso si rivarrà sulla Ditta aggiudicataria a titolo di risarcimento dei danni subiti per tale causa.

Fuori dai casi sopra indicati, qualora la ditta a giudizio insindacabile dalla stazione appaltante, manchi ad uno qualsiasi dei patti contrattuali o si mostri lenta, negligente o inadempiente agli ordini dati e concernenti la fornitura, in modo da compromettere la regolare effettuazione della stessa, l'Amministrazione appaltante si riserva, in seguito a proposta del Responsabile Unico del Procedimento, la facoltà di rescindere il contratto in qualsiasi momento, senza necessità di provvedimento giudiziario, previa diffida non inferiore a giorni 15. Allo scadere di detto termine il contratto si intende risolto di diritto.

La ditta fornitrice in tal caso non potrà accampare pretese di sorta.

La ditta risponderà inoltre del danno che provenisse all'Amministrazione dalla stipulazione del nuovo contratto e dall'esecuzione di ufficio.

Per tale danno la stazione appaltante si rivarrà sulle somme dovute a qualsiasi titolo alla ditta, compreso pure il deposito cauzionale prestato a garanzia degli adempimenti.

Si rileva che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della legge regionale 20 novembre 2008, n. 15, il rinvio a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata del legale rappresentante o di uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria comporta la risoluzione del contratto.

ART. 19 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.

La Ditta aggiudicataria dell'appalto è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Qualora non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 20 - OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO E DELLA SICUREZZA.

L'aggiudicatario riconoscerà a suo carico tutti gli oneri inerenti l'assicurazione del proprio personale occupato nella prestazione dei servizi, oggetto del presente Capitolato, e assumerà in proprio ogni responsabilità, per la sicurezza dei lavoratori, in caso di danni diretti arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose sia del Comune che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nell'esecuzione, presso il Comune di Canicattì, delle prestazioni di cui al presente Capitolato.

L'aggiudicatario si impegnerà ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, incluse quelle riguardanti la sicurezza e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi; si obbligherà ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti impegnati nei lavori di cui al presente Capitolato, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data di sottoscrizione del contratto, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed in genere da ogni contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nelle località. I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincoleranno l'aggiudicatario anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto.

L'aggiudicatario si impegna a presentare eventuali integrazioni al Documento Unico di Valutazione del Rischio da Interferenza, qualora non ritenga sufficiente quello previsto e adottato per la presente gara.

In caso di violazione degli obblighi predetti, accertata dagli Organi competenti, il Comune di Canicattì si riserva il diritto di operare una ritenuta pari, nel massimo, al 20% dell'importo contrattuale. Tale ritenuta sarà rimborsata quando tali Organi avranno dichiarato che l'aggiudicatario si è posto in regola. L'aggiudicatario non avrà alcun diritto circa i pagamenti trattenuti in conformità del presente articolo.

ART. 21 – PAGAMENTI.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1 del D.L. 28 marzo 1997, n. 79, convertito in legge con L. 28 maggio 1997, n.140, non è consentita l'erogazione di anticipazioni all'appaltatore.

Il pagamento del corrispettivo avverrà, dopo la firma per accettazione del presente capitolato, a seguito di ricezione delle relative fatture emesse con cadenza bimestrale posticipata, di importo pari a due mensilità come offerto in sede di gara, dietro presentazione di regolare fattura debitamente vistata ed autorizzata dal Responsabile del Procedimento.

ART. 22 - INADEMPIENZE E PENALITÀ.

In aggiunta alle inadempienze e relative penalità già stabilite negli articoli precedenti e che si intendono qui integralmente riportate, le ulteriori inadempienze che potranno ascrivere all'aggiudicatario nel corso dell'appalto possono consistere:

- nell'interruzione del servizio, anche parziale;
- nelle modifiche arbitrarie alle apparecchiature e componentistica relativa.

Non saranno da imputare all'aggiudicatario i disservizi causati da mancanza di energia elettrica per sospensione della distribuzione da parte delle società erogatrici o per altre cause di forza maggiore. Le contestazioni delle irregolarità saranno fatte di regola in contraddittorio e verbalizzate, ma saranno in ogni caso, valide o incontestabili anche se effettuate dai soli rappresentanti della Comune.

In tal caso, saranno comunicate all'aggiudicatario mediante ordini di servizio, con invito a provvedere tempestivamente.

L'aggiudicatario dovrà incaricare un proprio rappresentante (Responsabile Tecnico) munito di tutte le istruzioni e mezzi per assicurare la rigorosa disciplina ed il perfetto adempimento delle prescrizioni di cui alle presenti condizioni. Il Responsabile Tecnico rappresentante dell'aggiudicatario dovrà avere legale mandato per quanto concerne i rapporti da tenere con il Comune, ed in particolare per quanto si riferisce alle eventuali contestazioni di inadempienze.

Il verificarsi di inadempienze darà la facoltà al Comune di procedere alla rescissione del contratto.

ART. 23 – TRATTAMENTO DATI.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n° 196/2003 e s.m.i., la Ditta autorizza la Stazione Appaltante al trattamento dei propri dati, anche con strumenti informatici, per lo svolgimento della funzione istituzionale, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per essere forniti ad altri soggetti pubblici, per ciò che attiene i dati che debbono essere indicati obbligatoriamente per non incorrere in sanzioni di carattere amministrativo e in alcuni casi di carattere penale.

ART. 24 – NORME TRANSITORIE FINALI.

La partecipazione alla gara della Ditta comporta la piena ed incondizionata accettazione di quanto contenuto nel presente capitolato d'appalto e negli allegati tecnici (DUVRI eventualmente integrato), parti integranti e sostanziali dello stesso capitolato.

Per quanto non previsto nel presente Capitolato si farà riferimento alla normativa in materia vigente al momento.

Nello specifico, si fa riferimento per le norme non previste e non in contrasto nel presente Capitolato, alla L.R. n. 12/2011 e s.m.i., al Regolamento comunale per la disciplina dell'attività negoziale - "Deliberazione del Consiglio Comunale n° 4 del 30.01.2013" -, al D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., e a tutte le disposizioni legislative vigenti, nessuna esclusa, anche se qui non espressamente richiamate.

**F.to Il R.U.P.
Rag. Vincenzo Giardina**

**F.to Il Dirigente V Direzione
Dr. Diego Peruga**

**Per espressa accettazione
Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del codice civile**

Data _____

Firma

Timbro della Ditta