



CITTA' di CANICATTI

PROVINCIA DI AGRIGENTO

N. 2

SEDUTA DEL 10 GEN. 2013

Direzione Servizi alla Città

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO:** Determinazione tariffe relative alla concessione in uso del Teatro Sociale.

L'anno duemiladiecimila <sup>quattro</sup> ~~dieci~~ dieci el mese di gennaio alle ore 13,00 in Canicatti e nel Palazzo di Città, si è riunita la Giunta Municipale sotto la Presidenza del Sindaco sig. CORBO VINCENZO e con l'intervento degli Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
ACQUISTO CECILIA	X	
BENNICI PATRIZIA	X	
CAPOBIANCO CALOGERO	X	
FERRANTE BANNERA GIUSEPPE	X	
GUARNERI VINCENZO	X	
RIZZO GAETANO		X

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune, dr. Domenico Tuttolomondo

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta e Li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

#### PROPOSTA DI ATTO DELIBERATIVO

IL SINDACO VINCENZO CORBO, formula a questa Giunta Municipale la sotto riportata proposta di atto deliberativo:

**PREMESSO** che, con deliberazione del C.C. n. 87 del 16.10.2012 esecutiva in data 29.11.2012, sono state approvate le modifiche dell'atto avente natura regolamentare per la gestione transitoria del Teatro Sociale:

#### **PRESO ATTO:**

- che il nuovo atto regolamentare all'art. 3 (concessione in uso) prevede il pagamento del canone d'uso e del corrispettivo per servizi;
- che, inoltre, all'art. 4 comma 3 è previsto che nel caso di concorsi o di rassegne di durata superiore a gg. 7 l'organizzatore è tenuto al pagamento di un canone forfetario che può variare in funzione della tipologia di rassegna proposta e del numero di manifestazioni previste nella rassegna;
- che l'art. 2 comma 3 prevede che i locali del Teatro possono essere utilizzati anche per le celebrazioni di matrimoni di rito civile;

**CONSIDERATO** che occorre procedere alla determinazione delle tariffe relative al canone d'uso e al corrispettivo per i servizi, tenendo conto soprattutto per quest'ultimo dei costi di funzionamento relativi a: spese per il personale di supporto e antincendio, spese per consumi elettrici, spese per consumi idrici, spese per pulizia;

ACQUISITE la nota prot. n. 51995 del 22.11.2012 inoltrata dalla III Direzione Territorio e Ambiente, relativa alle spese per consumi elettrici e idrici registrate da gennaio a settembre 2012 e la nota prot. n. 48095 del 29.10.2012, inoltrata dalla I Direzione Affari Generali, relativa ai costi per il servizio di pulizia;

RILEVATO che i teatri rientrano nella categoria dei servizi pubblici locali a domanda individuale così come specificati dal D.M. 31.12.1983;

VISTO l'art. 48 comma 2 del TUEL;

**PROPONE**

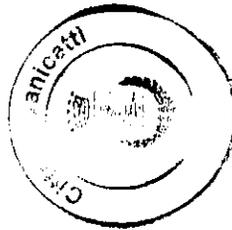
**DETERMINARE**, le tariffe di canone d'uso e di corrispettivo per servizi così come riportate nell'allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DARE ATTO:**

- che le tariffe di concessione in uso verranno introitate sull'apposito capitolo di bilancio 3300 denominato "Proventi derivanti da attività teatrali";
- che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari a carico dell'Ente;
- che le concessioni di eventuali patrocini, accordati ad Associazioni o altri soggetti che organizzano manifestazioni presso il Teatro, non comportano nessuna agevolazione per quanto concerne l'applicazione delle tariffe determinate con il presente provvedimento;
- che il suddetto piano tariffario esclude attività in corso autorizzate precedentemente all'esecutività del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*(Giuseppe Felix)*



IL SINDACO  
*(Vincenzo Carbo)*

I Dirigenti, visto l'art. 49 del D. Lgv. 18.08.2000, n. 267, recepito dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, esprimono parere favorevole ognuno per la propria competenza

In ordine alla regolarità tecnica

09-01-2013

IL DIRIGENTE IV DIREZIONE SERVIZI ALLA CITTA'  
*(Avv. Domenico Ferrante)*



In ordine alla regolarità contabile

09-01-2013

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI  
*(Dr.ssa Carmela Meli)*



**TEATRO SOCIALE**

CANONE + CORRISPETTIVO PER SERVIZI  
PIANO TARIFFARIO

**CONCESSIONE IN USO PER SPETTACOLI  
E ALTRE MANIFESTAZIONI**

**CRITERI DI DETERMINAZIONE TARIFFARIA**

Oneri orari per personale di custodia :	€	18,00 /h. per singola unità
Oneri orari per personale antincendio:	€	18,00 /h per singola unità
Costo consumi elettrici	€	50,00 /h
Costo consumi idrici	€	4,00 forfetario giornaliero
Costo per servizio di pulizia	€	60,00 forfetario per manifestazione

**Il costo del canone fisso è determinato in € 50,00 a giornata a compensazione dei costi di usura dell'immobile e degli arredi e attrezzature in esso custoditi**

**APPLICAZIONE CANONE FORFETARIO**

Per RASSEGNE E CONCORSI di durata superiore a gg. 7 e per le quali è previsto il pagamento di abbonamenti o biglietti che per la loro qualità culturale e artistica siano patrocinate dall'ente su richiesta specifica dell'organizzatore, in considerazione del fatto che in tal caso i servizi di sala e di sicurezza, sono a carico dell'organizzatore viene determinato un canone giornaliero forfetario di € 370,00 che include: canone d'uso, custodia con una unità di personale, consumi elettrici, consumi idrici, e spese di pulizia. Il canone forfetario prevede l'impiego di una fascia oraria di h 3 per preparazione e smontaggio e una fascia oraria di h 3 per vendita biglietti e spettacolo. Eventuali ore aggiuntive, richieste dall'organizzatore, verranno corrisposte a tariffa intera.

**DETERMINAZIONE CANONE FORFETARIO  
SPESE PER SERVIZI + CANONE D'USO**

FASCIA ORARIA PREPARAZIONE E SMONTAGGIO H. 3	FASCIA ORARIA SPETTACOLO H. 3
n. 1 unità per custodia € 18,00 x h. 3 = € 54,00	n. 1 unità custodia € 18,00 x h. 3 = € 54,00
Consumi elettrici € 25,00 x h. 3 = € 75,00	consumi elettrici € 50,00 x h. 3 = € 150,00
Consumi idrici € 4,00	consumi idrici € 4,00
	servizio pulizia € 60,00
€ 133,00	€ 268,00
SPESE PER SERVIZI € 401,00 (ABBATTIMENTO PERCENTUALE DEL 20% SU € 401,00 = € 320,00)	CANONE FISSO € 50,00
	IMPORTO TOTALE CANONE FORFETARIO € 370,00

**MOSTRE ARTISTICHE – SALE DEL I° PIANO**  
(fascia oraria dalle ore 18.00 alle ore 21.00)

n. 2 custodia	€ 18,00 x 2 x h. 3 =	€	108,00
n. 1 antincendio	€ 18,00 x h. 3 =	€	54,00
consumi elettrici	€ 25,00x h. 3 =	€	75,00
consumi idrici		€	4,00
pulizia		€	30,00
		-----	-----
		€	271,00
Canone fisso		€	25,00
		-----	-----
Totale		€	296,00

**MATRIMONI** (max h. 3 sale I° Piano) € 296,00

Eventuale utilizzo del cortile interno per buffet supplemento del canone di **affitto € 50,00** - e supplemento costi di **pulizia € 25,00** oltre tariffa oraria di € 18,00 per n. 1 unità di personale di custodia .

**USO DEL TEATRO IN GIORNI FESTIVI**

In caso di richiesta per utilizzo del Teatro in giorni festivi le tariffe relative al costo del personale sono maggiorate del 30%.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**VISTA** la superiore proposta formulata dal Sindaco Rag. Vincenzo Corbo;

**RITENUTO** di doversi deliberare in merito;

**ACCERTATO** che detta proposta è corredata dai prescritti pareri dalla vigente normativa;

**Ad unanimità di voti favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge;**

### DELIBERA

**DETERMINARE**, le tariffe di canone d'uso e di corrispettivo per servizi così come riportate nell'allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

#### **DARE ATTO:**

- che le tariffe di concessione in uso verranno introitate sull'apposito capitolo di bilancio 3300 denominato "Proventi derivanti da attività teatrali";
- che il presente atto subordina la sua efficacia alla esecutività della deliberazione Consiliare di approvazione dell'atto regolamentare così come modificato ed emendato dall'VII Commissione Consiliare e dall'Organo Consiliare;
- che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari a carico dell'Ente;
- che le concessioni di eventuali patrocini, accordati ad Associazioni o altri soggetti che organizzano manifestazioni presso il Teatro, non comportano nessuna agevolazione per quanto concerne l'applicazione delle tariffe determinate con il presente provvedimento;
- che il suddetto piano tariffario esclude attività in corso autorizzate precedentemente all'esecutività del presente atto.

**DICHIARARE con separata unanime votazione favorevole la presente immediatamente esecutiva ai sensi di legge.**

LA GIUNTA MUNICIPALE

L'Assessore Anziano



Il Sindaco  
(Rag. Vincenzo Corbo)



Il Segretario Generale  
(Dr. Domenico Tuttolomondo)



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio:

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale n. 44 del 3 dicembre 1991, pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni, come previsto dall'art. 11 a seguito degli adempimenti sopra attestati. **DAL 12-01-2013 AL 26-01-2013**

È DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_ DECORSI  
10 GIORNI DALLA PUBBLICAZIONE.

È STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

U.O.C. Segreteria

f.to \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

f.to \_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Canicatti, li \_\_\_\_\_

Esecutiva il \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 12 – comma 1 – L.R. 3.12.1911, n. 44.

Dalla Residenza Municipale \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
**dr. Domenico Tuttolomondo**