

**ORIGINALE**



**CITTA' DI CANICATTI**  
(Provincia Regionale di Agrigento)

Segreteria Generale

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

SG

Segreteria

Numero 30  
04 NOV. 2013  
data

Numero 1659  
Data 15 NOV. 2013

**OGGETTO:** D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. - "Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web - 2 marzo 2011" - art. 184 D.Lgs. n. 267/00 liquidazione delle spese. DIRETTIVA.

### IL SEGRETARIO GENERALE

#### PREMESSO:

che con precedenti note sono state impartite direttive in ordine ai provvedimenti di liquidazione;

che ai sensi dell'art. 18, comma 1° e 5 del Decreto Legge n. 83 del 22.06.2012 convertito con modificazioni con la Legge n. 134 del 7.08.2012, devono obbligatoriamente essere pubblicati su Internet dati e informazioni relativi alle somme di danaro superiori a 1.000,00 Euro erogate a qualsiasi titolo (forniture, consulenze, sovvenzioni, contributi e incentivi) dalla pubblica amministrazione o soggetto ad essa funzionalmente equiparato (concessionari di servizi pubblici o società a prevalente partecipazione o controllo pubblico) a imprese e altri soggetti economici;

Rilevato che la norma mira a garantire la trasparenza della gestione degli incentivi alle imprese e delle decisioni più importanti che comportano la spesa di denaro pubblico, anche al fine di ottimizzare le politiche pubbliche economiche e industriali per la crescita produttiva, e che pertanto tutte le spese superiori a 1.000,00 Euro, le relative Determinazioni dei Dirigenti sono pubblicate sull'Albo Pretorio telematico dell'Ente;

Constatato che tutti i provvedimenti di liquidazione sono adottati con Determina Dirigenziale, che viene numerata dalla segreteria con un repertorio unico per l'Ente, ed è soggetta conseguentemente a pubblicazione;

Considerato che le determinazioni dirigenziali di liquidazione, attraverso la procedura delineata, attualmente contengono dati che non sono pertinenti o eccedenti rispetto alla natura dell'atto (dati personali o sensibili: cognome, nome, data di nascita, codice fiscale, iban, stato di salute) non rispettando le disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web - 2 marzo 2011";

Ritenuto opportuno adottare uno schema di richiesta di mandato di pagamento, al

fine di eliminare dalla determinazione dirigenziale di liquidazione (che andrà in pubblicazione) tutti quei dati non pertinenti, non completi, o eccedenti, o sensibili se non previsti da specifica disposizione di legge o regolamentare o idonei a rilevare lo stato di salute rispetto alla finalità del trattamento e alla natura dell'atto (dati personali o sensibili o stati di salute: cognome, nome, data di nascita, codice fiscale, iban, situazione giudiziaria, stati di salute), onerando Tutti i responsabili della spesa dell'Ente di procedere, una volta formalizzata la liquidazione, alla successiva richiesta di emissione mandato di pagamento secondo lo schema allegato già concordato con il responsabile del servizio finanziario;

Atteso che con provvedimento n. 432 del 3.10.2013 il Garante per la protezione dei dati personali ha emesso provvedimento di divieto di diffusione di dati personali anche idonei a rivelare lo stato di salute sul web, al Comune di Canicattì, per inosservanza delle disposizioni sopraindicate;

Tutto ciò premesso e considerato

### Determina

di emanare la presente direttiva:

- 1) nell'adozione degli atti amministrativi devono rigorosamente essere osservate le disposizioni in materia di privacy contenuti nel D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e nelle "Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web - 2 marzo 2011";
- 2) nell'adozione delle determinazioni di liquidazione non vengono inseriti dati: non pertinenti, non completi, o eccedenti, o sensibili non previsti da specifiche disposizioni di legge, o idonei a rivelare lo stato di salute, e comunque non necessari in relazione alla natura dell'atto;
- 3) che dopo aver formalizzato il provvedimento di liquidazione ciascun responsabile di spesa dell'Ente provveda a richiedere il mandato di pagamento secondo lo schema allegato (che non andrà in pubblicazione), che con la presente si approva.
- 4) Notificare copia del presente provvedimento ai Sigg. Dirigenti e per la Direzione III Territorio ed Ambiente agli incaricati di Posizione Organizzativa ing. Gioacchino Meli "Area urbanistica, DD.LL e Gestione OO.PP" e ing. Giuseppe Paci Area "Igiene Pubblica - Ambiente e Manutenzione" ed inviare, per opportuna conoscenza, copia del presente provvedimento, al Sig. Sindaco, al Collegio dei Revisori dei Conti e all'Organismo Indipendente di Valutazione.
- 5) Si confida nella immediata e corretta applicazione delle disposizioni impartite, onerando i Dirigenti e le P.O. di effettuare l'opportuna diffusione della presente e formazione nei confronti del personale dipendente.



Segretario Generale  
Domenico Tuttolomondo



CITTÀ DI CANICATTÌ  
PROVINCIA REGIONALE DI AGRIGENTO  
DIREZIONE - \_\_\_\_\_

**RICHIESTA EMISSIONE MANDATO DI PAGAMENTO**

Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (allegata)

A seguito adozione della Determinazione Dirigenziale di Liquidazione richiamata, si richiede al Servizio Finanziario l'emissione del mandato di pagamento di Euro \_\_\_\_\_ (Euro \_\_\_\_\_ // \_\_\_\_\_) in favore:

del Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_;

del Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_;

della Ditta \_\_\_\_\_  
partita iva \_\_\_\_\_;  
mediante \_\_\_\_\_.

*(in caso di bonifico indicare codice IBAN)*

La spesa di complessive Euro \_\_\_\_\_ è imputata come segue:

- per Euro \_\_\_\_\_ capitolo \_\_\_\_\_ del bilancio \_\_\_\_\_ destinato per \_\_\_\_\_, impegno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- per Euro \_\_\_\_\_ capitolo \_\_\_\_\_ del bilancio \_\_\_\_\_ destinato per \_\_\_\_\_, impegno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- per Euro \_\_\_\_\_ capitolo \_\_\_\_\_ del bilancio \_\_\_\_\_ destinato per \_\_\_\_\_, impegno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- per Euro \_\_\_\_\_ capitolo \_\_\_\_\_ del bilancio \_\_\_\_\_ destinato per \_\_\_\_\_, impegno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

**Si allega:**

- Determinazione Dirigenziale di liquidazione della spesa;
- \_\_\_\_\_ (es.: *fattura o altro titolo contabile; altro*).

Canicattì, li \_\_\_\_\_

Il responsabile del procedimento  
\_\_\_\_\_

Il Dirigente  
\_\_\_\_\_