



CITTÀ DI CANICATTÌ
PROVINCIA DI AGRIGENTO
DIREZIONE IV - SERVIZI ALLA CITTÀ
UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Sede: Via Cavallotti, n° 9 – Tel. 0922-734510- Fax. 0922-734511 -Codice Fiscale e Partita IVA 00179660840
Sito internet: www.comune.canicatti.ag.it - Indirizzo email: servizi.città@comune.canicatti.ag.it

ALLEGATO “B”

Determinazione Dirigenziale n. 1288 del 18/11/2011

CAPITOLATO SPECIALE D’ONERI

**PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI ARREDO ED ACCESSORI PER
LE SCUOLE DELL’OBBLIGO - ANNO SCOLASTICO 2011/2012.**

CODICE IDENTIFICATIVO DELLA GARA (C.I.G.): XF90139980.

ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto la fornitura di materiale d’arredo ed accessori occorrenti alle scuole comunali della città, nella consistenza qualitativa, quantitativa e avente le caratteristiche minime descritte nel prospetto allegato “A”. La fornitura deve essere effettuata secondo le prescrizioni di esecuzione dettagliatamente contenute nel presente capitolato.

La fornitura comprende anche il trasporto ed il montaggio del materiale d’arredo ed accessori presso i locali delle scuole interessate, secondo quanto sarà comunicato alla Ditta aggiudicataria dall’Ufficio Pubblico Istruzione del Comune di Canicattì.

ART. 2 –FORNITURA EXTRACONTRATTUALE

La Ditta aggiudicataria si impegna per un periodo di 6 mesi, decorrenti dalla data di consegna definitiva del materiale oggetto della presente fornitura, a fornire, a seguito di specifica richiesta dell’Amministrazione Comunale, una qualsiasi percentuale, fino ad un massimo del 20% in più, della quantità di materiale e accessori, oggetto della presente fornitura, alle stesse condizioni con cui è stata aggiudicata la gara.

La Ditta aggiudicataria, ricorrendone le condizioni, è obbligata, su richiesta dell’Ente appaltante, ad effettuare la fornitura del materiale di arredo a partire dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva dell’appalto, nelle more della stipula del contratto.

ART. 3 – TERMINI DI CONSEGNA DELLA FORNITURA

La consegna deve essere completata entro 30 giorni naturali successivi e continui, decorrenti dalla data di stipula del contratto.

La fornitura, in conformità alle caratteristiche e nella quantità numerica prevista nell’allegato prospetto “A”, deve essere consegnata e montata nei locali delle scuole interessate

indipendentemente dal piano di ubicazione dei locali stessi. A tal fine la ditta aggiudicataria deve fornire per ogni tipologia di materiale ed accessori le schede tecniche e le attestazioni relative della loro conformità alla normativa vigente in materia di sicurezza e la certificazione delle prove di reazione al fuoco.

L'elenco del materiale d'arredo da assegnare alle scuole interessate, verrà comunicato alla ditta aggiudicataria, su disposizione del Responsabile dell'Ufficio Pubblica Istruzione, prima dell'inizio della consegna del materiale stesso;

Nell'ipotesi che la ditta aggiudicataria esegua la fornitura in ritardo sarà soggetta ad una penalità fissa pari al 10% del prezzo di aggiudicazione e l'Amministrazione ove il ritardo dovesse eccedere i 30 giorni, avrà facoltà di dichiarare, con semplice atto amministrativo, risolto il contratto e di confiscare e incamerare l'intera cauzione, ove prevista.

L'importo dell' eventuale penale dovuta sarà detratto dall'importo della fattura posta in pagamento.

ART. 4 – IMPORTO DEL CONTRATTO

L'importo a base d'asta della fornitura ammonta ad €**14.447,76**, IVA esclusa al 21%, soggetto a ribasso.

L'importo effettivo del contratto è quello risultante dall'aggiudicazione del presente appalto ed è fisso ed invariabile.

La Ditta aggiudicataria con il corrispettivo dell'importo effettivo del contratto è compensata di ogni suo avere, in quanto nella formazione del prezzo offerto per effettuare la fornitura ha tenuto conto di tutti gli oneri e delle prescrizioni del presente capitolato.

L'importo del contratto è onnicomprensivo ed include il trasporto, la consegna ed il montaggio del materiale e degli accessori oggetto della fornitura presso i locali delle scuole assegnatarie della fornitura stessa.

Il pagamento dell'importo del contratto avverrà secondo le modalità previste dal successivo art. 10, previo rilascio dell'attestazione di regolare esecuzione della fornitura firmata dal Dirigente scolastico o dal Responsabile dell'ufficio competente.

ART. 5 – CAUZIONI

Ai sensi di quanto previsto dagli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dell'attività negoziale, non si dà luogo alla prestazione di cauzione provvisoria, né di cauzione definitiva.

ART. 6 - FONTE DI FINANZIAMENTO

La spesa complessiva prevista di € **17.481,79**, IVA inclusa, sarà finanziata con i fondi propri dal bilancio comunale.

ART. 7 – DIVIETO DI SUBAPPALTO

Pena la rescissione del contratto ed il conseguente risarcimento dei danni, è fatto assoluto divieto di subappaltare e, comunque, di cedere o trasferire sotto qualsiasi forma, in tutto in parte, il servizio oggetto del presente capitolato.

ART. 8 – RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DELLA DITTA

La Ditta aggiudicataria è responsabile dell'esatta esecuzione del contratto e della perfetta riuscita della fornitura. La stessa assume, a proprio esclusivo carico, onere e responsabilità, ogni rischio connesso all'attività oggetto del contratto, tenendo indenne l'Ente appaltante da qualsiasi onere e responsabilità derivante dal verificarsi di eventi che dovessero arrecare danni agli usufruttori della fornitura e a terzi.

Ogni responsabilità sia civile che penale per danni che, in relazione all'espletamento della fornitura o per cause ad essa connesse, potessero derivare al Comune o a terzi - persone o cose -, si intende, senza riserve ed eccezioni, a totale carico della Ditta aggiudicataria.

La Ditta aggiudicataria risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocate nello svolgimento della fornitura restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza alcuna possibilità di diritto di rivalsa o a compenso da parte dell'Ente appaltante. Pertanto, la ditta si obbliga a ritenere sollevato il Comune da qualsiasi responsabilità per fatti e danni di qualsiasi entità e natura, dolosi o colposi, che si verificassero a danno di terzi, ivi compreso il committente medesimo e il personale dipendente.

La Ditta partecipante è obbligata:

- a) ad improntare la propria offerta a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;
- b) a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, dichiarando che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza.

Qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, le imprese verranno escluse.

La Ditta partecipante nel caso di aggiudicazione è obbligata:

- a) a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- b) a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.)

L'Amministrazione comunale esplicitamente avverte che:

- a) la fornitura dovrà essere effettuata entro 30 giorni dalla stipula del contratto;
- b) il materiale deve essere consegnato in unica soluzione nei locali delle scuole interessate dalla fornitura;
- c) il materiale, all'atto della consegna, sarà controllato da personale appositamente incaricato e qualora dovesse risultare danneggiato o non conforme sarà restituito per la sostituzione con altro materiale conforme alle prescrizioni di cui al presente capitolato. Nell'ipotesi che il materiale danneggiato o non conforme non venga ritirato e sostituito nel termine di giorni 15 dalla relativa comunicazione lo stesso sarà spedito con spese a carico della ditta fornitrice ed alla ditta sarà applicata la penale fissa del 2% del prezzo di aggiudicazione. L'importo della suddetta penale sarà detratto dall'importo della fattura posta in pagamento;
- d) il materiale viaggia a rischio e pericolo della ditta fornitrice.

ART. 9 – CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO

La Ditta è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assistenza e di assicurazioni

sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi. La stessa è obbligata, altresì, ad attuare e garantire nei confronti dei propri dipendenti, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive previste dai contratti collettivi di lavoro di categoria.

ART. 10 – PAGAMENTI

Il pagamento dell'importo del contratto sarà effettuato, successivamente alla firma del contratto, entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle fatture emesse dalla Ditta aggiudicataria, previa attestazione, a cura del Dirigente, o altro dipendente a tal fine incaricato, delle scuole destinatarie della fornitura, della regolarità e conformità della fornitura alle caratteristiche e alle quantità previste dal presente capitolato.

L'Ente appaltante non assume alcuna responsabilità per pagamenti eseguiti all'Amministratore, Procuratore o Direttore della Ditta, decaduto, qualora non sia stato comunicato tempestivamente.

La liquidazione delle fatture è condizionata alla dimostrazione dell'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali obbligatori per legge, mediante presentazione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

In caso di inottemperanza, la stazione appaltante procederà alla sospensione del pagamento della fornitura, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi suddetti. Il pagamento alla Ditta delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando non sia stato accertato che gli obblighi siano stati integralmente adempiuti. Per le sospensioni dei pagamenti di cui sopra, la Ditta non potrà opporre eccezioni alla stazione appaltante, né ha titolo a risarcimento danni.

Si stabilisce sin d'ora che il Comune, per ottenere la refusione di eventuali danni già contestati alla Ditta aggiudicataria, il rimborso di spese ed il pagamento di penalità, potrà rivalersi mediante incameramento della cauzione se prevista o, in subordine, con qualsiasi altro mezzo ritenuto idoneo da operarsi in sede di pagamento dei corrispettivi dovuti per la fornitura effettuata.

Ai fini del pagamento delle somme spettanti, l'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i., a pena di nullità del contratto. Pertanto, l'aggiudicatario è obbligato, ai sensi dell'art. 3 della suddetta legge, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via non esclusiva, ed a comunicare al Comune di Canicattì gli estremi identificativi dei suddetti conti correnti dedicati, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione.

Il mancato adempimento dei suddetti obblighi ed il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del presente contratto.

ART. 11 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Ente appaltante, oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 del codice civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, potrà risolvere di diritto il contratto, con effetto immediato, fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, previa comunicazione alla ditta aggiudicataria con raccomandata a.r. nei seguenti casi:

- a) accertato grave inadempimento degli obblighi e degli oneri assunti con il contratto, ovvero accertato e reiterato inadempimento, anche non grave, dei suddetti obblighi ed oneri, malgrado gli avvertimenti dell'Amministrazione;
- b) qualora la Ditta aggiudicataria incorra in formali contestazioni con conseguente applicazione delle penalità, per il mancato rispetto delle disposizioni di legge e/o regolamentari, o di quelle

contenute nel presente capitolato. Ove ne ricorrano le condizioni o lo ritenga necessario, l'Ente appaltante potrà procedere in giudizio per il risarcimento dei danni subiti.

c) apertura di una procedura concorsuale nei confronti della Ditta aggiudicataria e/o di messa in liquidazione, o altri casi di cessione dell'attività della Ditta aggiudicataria;

d) cessazione o qualunque sospensione/interruzione unilaterale della fornitura, anche se motivate dall'esistenza di controversie con l'Amministrazione;

e) violazione ripetuta delle prescrizioni previste dalla vigente normativa in materia di: sicurezza, igiene del lavoro e prevenzione degli infortuni;

f) impiego di personale con violazione delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali e/o territoriali di settore;

h) gravi violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative, regolamentari e delle norme del presente capitolato;

i) sub-appalto o cessione totale o parziale della fornitura oggetto del presente contratto;

l) nell'ipotesi disciplinata dall'art. 2 comma 2, della L.R. n. 15 del 20.11.2008 il quale prevede "la risoluzione del contratto nell'ipotesi un cui il Legale Rappresentante o uno dei Dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata;

m) di decesso dell'aggiudicatario. In tal caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di continuare negli effetti del contratto con gli eredi o di dichiararsi prosciolta ai sensi dell'art. 1674 del codice civile.;

n) inadempimento degli obblighi di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i. previsti per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, e di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che determina la risoluzione di diritto del presente contratto.

L'amministrazione, nelle suddette ipotesi, avrà la facoltà di rescindere il contratto e ciò con semplice atto amministrativo senza ricorrere ad atti giudiziari o di costituzione in mora. L'eventuale dichiarazione di risoluzione ovvero di recesso per giusta causa deve essere inviata con raccomandata a.r.. In tali casi la risoluzione o il recesso hanno effetto dalla data di ricevimento della relativa dichiarazione, la ditta aggiudicataria deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno o responsabilità all'Amministrazione.

Nel caso di risoluzione del contratto l'Ente appaltante si rivarrà sulla Ditta aggiudicataria per il risarcimento dei danni subiti.

L'Ente appaltante, nel caso di giusta causa, ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza necessità di preavviso.

Fuori dai casi sopra indicati, il contratto può essere risolto per inadempimento anche di scarsa importanza di clausole ritenute essenziali, senza necessità di provvedimento giudiziario, previa diffida ad adempiere non inferiore a giorni 10. Allo scadere di detto termine il contratto si intende risolto di diritto se la Ditta aggiudicataria non abbia provveduto a regolarizzare la sua posizione o ad adempiere agli obblighi previsti.

ART.12 - REVISIONE DEI PREZZI

La revisione dei prezzi è vietata.

ART. 13– FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica che dovesse sorgere in ordine all'interpretazione ed esecuzione del contratto il Foro competente e quello di Agrigento.

E' in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.
La Ditta dovrà eleggere domicilio legale in Canicattì.

ART. 14 – TRATTAMENTO E TUTELA DEI DATI PERSONALI

L'Ente appaltante, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i., informa la ditta aggiudicataria, che acconsente ed autorizza al trattamento dei dati, che tratterà i propri dati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per lo svolgimento della funzione istituzionale e delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti anche comunali in materia, nell'ambito del presente contratto per il quale la presente dichiarazione viene resa e per essere forniti ad altri soggetti pubblici, per ciò che attiene i dati che debbono essere indicati obbligatoriamente, per non incorrere in sanzioni di carattere amministrativo e, in alcuni casi, di carattere penale.

La Ditta aggiudicataria, a sua volta, è tenuta all'osservanza, anche da parte dei propri dipendenti, del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i., in materia di tutela della persona ed del trattamento dei dati personali e delle notizie riservate delle quali è venuto a conoscenza in occasione dell'effettuazione della fornitura oggetto del presente appalto.

ART. 15 – SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese relative al contratto, bolli e registrazione sono a totale carico della Ditta aggiudicataria. Pertanto, dopo l'aggiudicazione la Ditta è tenuta a versare le spese contrattuali, le cui modalità di versamento e l'esatto ammontare saranno comunicate dall'Ufficio Contratti. Nel caso di mancato versamento delle somme per spese contrattuali, nei termini assegnati, l'Ente appaltante é esonerato da ogni responsabilità per l'eventuale tardiva registrazione fiscale degli atti contrattuali e la Ditta aggiudicataria resterà l'unica responsabile per il pagamento di eventuali penalità e soprattasse e per la perdita dei benefici fiscali.

ART. 16 - NORMATIVA DI RINVIO E NORME VIGENTI

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, dal Bando di gara e/o dal contratto si fa riferimento a tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia, alle disposizioni del codice civile ed alle altre norme applicabili ai contratti di diritto privato. Si applicano, inoltre, automaticamente le disposizioni normative aventi carattere cogente contenute in leggi che entreranno in vigore nel corso dell'esecuzione del contratto, comunque attinenti ai servizi, alle prestazioni ed alle attività oggetto del contratto.

La partecipazione alla gara, mediante presentazione dell'offerta, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole del presente Capitolato Speciale d'Oneri e di tutte le altre clausole di carattere generale che regolano gli appalti di forniture.

ART. 17 – COMUNICAZIONI

Qualunque comunicazione scritta della ditta aggiudicataria al Comune di Canicattì, riguardante l'esecuzione del contratto, deve essere inviata al seguente indirizzo: Comune di Canicattì – Direzione IV “Servizi alla Città” Via Cavallotti n.9, 92024 Canicattì (AG). Mentre qualunque comunicazione scritta del Comune di Canicattì alla ditta aggiudicataria sarà inviata presso la sede del domicilio eletto che la ditta aggiudicataria ha obbligo di stabilire in Canicattì e di comunicarlo al suddetto indirizzo del Comune di Canicattì.

ART. 18- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'Ufficio Responsabile delle attività istruttorie e preparatorie è l'Ufficio Pubblica Istruzione della Direzione IV - Servizi alla Città - del Comune di Canicattì.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Sig. ra Anna Pullara

Il Dirigente competente è l'Avv. Domenico Ferrante

Costituisce parte integrante e sostanziale del presente capitolato il seguente allegato "A" elenco descrittivo del materiale di arredo ed accessori.

In ordine ai prezzi indicati nell'allegato prospetto al presente capitolato, si attesta la congruità degli stessi.

Il Responsabile del Procedimento

Sig.ra Anna Pullara

**Il Dirigente
Avv. Domenico Ferrante**