

<b>COMUNE di CANICATTI'</b> Provincia di Agrigento	N. <u>34</u> del 25 giugno 2014
<b>DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE</b>	
Oggetto: Lettura e approvazione verbali sedute precedenti/Comunicazioni del Presidente	

L'anno duemilaQUATTORDICI addì VENTICINQUE del mese di GIUGNO nel Comune di Canicattì e nel Palazzo Municipale, a seguito di regolare invito diramato ai sensi di legge, si è riunito il Consiglio Comunale, *in seduta pubblica – in sessione ordinaria – 2^ convocazione* per trattare gli argomenti posti all'ordine del giorno.

Il Presidente – avv. Ivan Trupia, assume la presidenza della seduta.

Partecipa alla seduta il Segretario generale dr Domenico TUTTOLOMONDO.

Alle ore 19,30, chiamato l'appello risultano:

CONSIGLIERI COMUNALI	PR	AS	CONSIGLIERI COMUNALI	PR	AS
DI BENEDETTO Fabio	X		COMPARATO Alessio	X	
MURATORE Calogero		X	GIARDINA Giovanni	X	
ASTI Gioachino	X		PARLA Rita	X	
LICATA Domenico	X		SARDONE Antonino		X
SACHELI Agata		X	LO GIUDICE Stefano	X	
MIGLIORINI Antonio		X	SAIEVA Diega	X	
TRUPIA Ivan	X		VILLAREALE Salvatore		X
NICOSIA Salvatore	X		ROSSANO Alessandro	X	
TIRANNO Antonio		X	CANI Gioachino	X	
DANIELE Diego	X		CANICATTI' Giuseppe		X
GIARDINA Gioachino	X		BALDO MAROCCO Raimondo		X
MILIOTI Giuseppe	X		BORDONARO Giuseppa		X
MAIRA Antonio	X		NOCILLA Gioacchino		X
FRANGIAMONE Salvatore		X	SEMINATORE Manuela	X	
LA VALLE Salvatore	X		CACCIATO Antonio		X

PRESENTI Nro	13
--------------	----

ASSENTI Nro	12
-------------	----

Il Presidente accertata la presenza del numero legale, dichiarata valida la seduta, propone come scrutatori i consiglieri *Daniela, Milloti e Lo Giudice*, proposta accolta con 17 voti favorevoli e n. 1 astenuto (Licata) con votazione palese, espressa per alzata di mano, risultato accertato e proclamato dal presidente.

N.B. Preliminarmente si dà atto che durante la discussione sono entrati in aula, in momenti diversi, i consiglieri: *Muratore, Sachelì, Baldo Marocco, Frangiamone, Tiranno, Migliorini* -- Presenti n. 24)

**Cons. Di Benedetto**

Preliminarmente, fatto un l'exkursus su quando si è verificato il 23 circa la seduta della VI Commissione e l'audizione dell'Assessore alla Cultura presso il Museo ex Badia, comunica che:

- il museo era chiuso e l'Assessore alla Cultura, arrivato in ritardo, dichiarava non sua competenza attivarsi per l'apertura.
- è stato fatto notare che almeno doveva adoperarsi per organizzare l'apertura e la stessa proponeva di effettuare la seduta fuori dal complesso, forse perché abituata a celebrare le sedute della Giunta Piazza IV° Novembre.
- dopo un quarto d'ora una dipendente con borse-lavoro alle 16 del pomeriggio aveva le chiavi, ma a domanda ha dichiarato che il suo orario di lavoro è dalle 8.30 alle 12:30. In merito a quest'ultimo episodio, Di Benedetto fa rilevare che la Procura della Repubblica di Agrigento, per un caso simile e per un infortunio fuori dall'orario di lavoro, ha aperto un'inchiesta. Inoltre stigmatizza l'atteggiamento dell'Assessore; la mancata organizzazione ha fatto sperperato denaro pubblico perché la commissione non è stata nelle condizioni di effettuare la seduta, inoltre ritiene che si violano le norme del contratto di lavoro. In tal senso invita il Presidente e il Segretario ad intervenire ed evitare questi episodi cominciando a darsi una regolata perché la commissione si è chiusa con un nulla di fatto.

**Cons. Maira**

Rileva che la scaletta dell'odierna convocazione sia un po' impropria perché è obbligo inserire i punti all'ordine cronologico di arrivo, mentre nota che il punto 8 trattato e ritrattato in due diverse sedute è stato inserito alla fine dell'odierno ordine del giorno e ne chiede i motivi al Presidente e ai componenti l'Ufficio di Presidenza.

Circa la situazione politica attuale, porge una domanda al Sindaco perché personalmente e anche la città, dice, c'è preoccupazione su quanto sta avvenendo con la Finanza che sta indagando sulla Solidarietà Sociale, la Corte dei Conti invita la Dirigente a produrre una serie di documenti, ma contemporaneamente presenta le dimissioni e quindi vorrebbe che l'Amministrazione, il Sindaco delucidasse in merito e cosa sta succedendo al comune e ribadisce che in tal senso c'è preoccupazione e ritiene che qualcosa stia sfuggendo.

**Presidente del consiglio**

Risponde che l'ordine del giorno è quello che è stato diramato dall'Ufficio di Presidenza sentita la Conferenza ove era presente anche il Capigruppo del PD, consigliere Muratore, e forse la lacuna del consigliere Maira scaturisce proprio dall'assenza, diversamente oggi avrebbe piena contezza del perché quell'ordine del giorno. Approfitta dell'occasione per invitare il capigruppo ad essere sempre presenti alla Conferenza che, in quanto organo consultivo dell'Ufficio di Presidenza, aiuta anche il Presidente del Consiglio nella calendarizzazione dei lavori consiliari. Precisa che per tre volte diversi Capigruppo sono stati assenti e perciò si creano delle incomprensioni o delle deficienze circa la piena comprensione della formulazione dell'ordine del giorno che presenta argomenti con contenuti importanti e invita i consiglieri ad evitare discussioni che esulano dall'ordine del giorno.

**Cons. Maira**

Ritiene che il Presidente non abbia dato una risposta adeguata e chiede spiegazioni sul perché nella composizione dell'ordine del giorno, al di là delle responsabilità del Capigruppo, non sia stato rispettato l'ordine cronologico, considerato che anche in presenza di argomenti importanti il consiglio avrebbe potuto invertire l'ordine del giorno con dei prelievi, per cui ritiene che non avendo rispettato l'ordine cronologico la Presidenza abbia commesso un errore.

**Presidente del consiglio**

Precisa che il Presidente del Consiglio ha stabilito l'ordine del giorno che è stato diramato sentita la Conferenza del Capigruppo.

**Cons. Licata**

Concorda con il Consigliere Maira perché nello stilare l'ordine del giorno, gli argomenti sono

stati sempre inserite in modo cronologico e su questo modo diverso di operare qualcuno dovrebbe dare delle delucidazioni, mentre il Segretario generale dovrebbe intervenire perché l'odierno ordine del giorno non è stato compilato secondo il criterio che si è sempre utilizzato. Al di là delle responsabilità o meno della Conferenza dei Capigruppo, prosegue Licata, non vincolante rispetto alle decisioni assunte dall'Ufficio, il Presidente si assume le responsabilità di ciò che inserisce all'ordine del giorno, ribadendo di sentire, su questo aspetto, il parere del Segretario. Inoltre, pone in evidenza che mesi addietro una Conferenza dei Capigruppo rispetto ai rilievi della Corte dei Conti sui debiti fuori bilancio il Dirigente ai Servizi Finanziari prese l'impegno di relazionare al consiglio sull'attività svolta. Su questo aspetto fa un appunto al Segretario ossia capire come comportarsi dal momento che sono trascorsi dei mesi e al consiglio non è arrivata nessuna relazione.

**Presidente del consiglio**

Per quel che riguarda l'ordine del giorno, egli dice, valgono le stesse considerazioni svolte per il Consigliere Maira, precisa però che se il Consiglio Comunale ritiene di dover sovvertire l'ordine del giorno, può proporre anche un prelievo e modificare l'ordine del giorno. Detto ciò invita il consiglio a trattare il punto:

“Lettura ed approvazione dei verbali delle sedute precedenti”.

Preliminarmente si sviluppa il seguente dibattito:

**Cons. Asti**

Precisa che la nota notificata in data 23/6/2014, dall'Ufficio di Presidenza sulla devoluzione del gettone di presenza della seduta del 29 aprile 2014, con una mozione si rinunciava al gettone di presenza in favore del vettore che garantiva la continuità della presenza scolastica ad un gruppo di giovani concittadini canicattinesi.

Viene fatto un ulteriore invito a confermare la volontà di devolvere il gettone di presenza e fornire tutti i dati identificativi del soggetto cui devolvere la somma.

Ritenendo di parlare a nome degli altri firmatari del precedente documento, ritiene che l'intenzione è di devolvere il gettone di presenza, anche se c'è una qualche difficoltà a trovare la ragione sociale e i dati del soggetto destinatario e invita l'ufficio di presidenza a fare da tramite in modo che di reperire i dati ed i consiglieri ufficializzeranno la rinuncia.

**Segretario Generale, dr Tuttolomondo**

Chiarisce che la legge attribuisce al Presidente in potere di diramare l'ordine del giorno, ma se l'ordine del giorno i Consiglieri lo ritengono sbagliato, possono invertire, mediante una votazione a maggioranza. Il consiglio ha disciplinato la materia con un regolamento, ma la legge è chiara: il Presidente ha il potere di diramare l'ordine del giorno. Quindi se il Presidente inserisce dei punti e il consigliere ritiene siano legittimi o meno, può fare le proprie rimostranze ma il Consiglio Comunale si deve pronunciare.

Inoltre, l'art. 46 del regolamento prevede che: “Spetta al Presidente del Consiglio di stabilire, rettificare ed integrare l'ordine del giorno con propria autonoma decisione, sentito il parere dei Capigruppo”. Quindi voglio dire, l'ordine del giorno lo stabilisce il Presidente. Non c'è dubbio, ripeto, che il Consiglio può invertire l'ordine del giorno naturalmente mediante una proposta di un Consigliere che dichiara di prelevare altri punti iscritti all'ordine del giorno. Per ciò che concerne i rilievi della Corte dei Conti è necessario raccordarsi con il Dirigente.

**Cons. Di Benedetto**

Sul consuntivo precedente, egli dice, la Corte dei Conti ha sollevato una serie di rilievi, riguardanti la natura dei debiti fuori bilancio, lo sfioramento della percentuale dei debiti fuori bilancio, i residui e tante altre anomalie che erano state riscontrate.

La Corte obbligava il Consiglio Comunale a votare un piano di rientro e assieme al Dirigente al Servizio Economico-Finanziario che concordava sulle modifiche da fare, ma la Corte faceva obbligo periodicamente al Dirigente di relazionare il Consiglio Comunale sull'andamento del piano predisposto per eliminare le criticità rilevate dalla Corte. A tutt'oggi non c'è nessuna relazione periodica.

**Segretario Generale dr Tuttolomondo**

La relazione periodica deve essere collegata, per esempio, ad un punto all'ordine del giorno attinente alla relazione, ma relazione periodicamente quindi nel momento in cui in Consiglio Comunale, per esempio, arriva il Conto Consuntivo, non c'è dubbio che la Dirigente dovrebbe relazionare, ma i termini non sono perentori

Cons. Licata fa presente che il tempo stabilito dalla Corte dei Conti era di due mesi e non si può aspettare il Consuntivo o il Preventivo, ma il Segretario generale precisa che il termine non è

perentorio.

**Cons. Maira**

Chiede se l'amministrazione intende rispondere alle domande poste che riguardano il dirigente dimissionario, la Finanza nelle stanze del Comune di Canicatti, la Corte dei Conti che ci scrive ed è necessario capire e far capire alla città com'è la situazione economica di questo Comune e quindi invita il Sindaco a rispondere in merito!

**Ass. Rizzo**

Non concorda sull'immagine che si dà della città a disposizione dall'atteggiamento dei consiglieri ritiene che col Maira si preoccupa.

Quando le forze dell'ordine, la Finanza chiedono ed acquisiscono dei documenti, la cosa non deve preoccupare perché si utilizza denaro pubblico ed giusto che ci sentiamo sempre sotto controllo.

In qualità di amministratore, quando opero, dice penso sempre che possa essere controllato, pur avendo la convinzione che si amministra per servire la città e non avere problemi di carattere personale tali da arrecare disagi anche alla famiglia. Per quanto riguarda l'acquisizione di documenti riferite a situazioni un po' datate, ma le forze dell'ordine fanno il loro dovere, mentre la questione che attiene il Dirigente dei Servizi Finanziari, riferisce che attualmente è in servizio perché non può abbandonare dall'oggi al domani perché ci sono delle responsabilità e dei lavori in itinere da portare avanti e chi ha questi carichi deve tenerne conto perché non può arrecare danni la Comune e alla collettività.

**Cons. Muratore**

Dall'ultima affermazione del Vice Sindaco ritiene si voglia sottacere, ma invece dovrebbe dire al consiglio quali siano i motivi che hanno portato alle dimissioni del dirigente. L'amministrazione stasera deve dire se abbia accettato le dimissioni, se sta prendendo dei provvedimenti per sostituirlo perché il consiglio deve sapere e ciò serve a tranquillizzare la città.

**Presidente del consiglio**

Ritiene che il consiglio, abbia dedicato parecchio tempo ad argomenti che esulano dal nostro ordine del giorno, e rispetto alle questioni preliminari che sono state sollevate tutte hanno trovato già ampia ed adeguata risposta ed invita il consiglio proseguire con il punto avente ad oggetto "Lettura ed approvazione dei verbali delle sedute precedenti".

Il presidente, a questo punto, invita a trattare l'argomento avente ad oggetto: "Lettura ed approvazione dei verbali delle sedute precedenti", ma considerato che in fascicolo non sono presenti i verbali, il presidente passa a trattare il punto 2 :

**"Comunicazioni del Presidente".**

**Indi comunica che sono pervenute alla presidenza le seguenti comunicazioni:**

- istanza di accesso agli atti a firma del Consigliere Licata che, per il tramite la Presidenza, chiede una serie di atti e documenti che attengono all'istituto assistenziale "Burgio-Corsello". La presidenza, egli dice, ha inoltrato nota al Segretario Generale, all'Assessorato Regionale Autonomie Locali e Funzione Pubblica, al Sindaco chiedendo di dare riscontro alla richiesta del consigliere Licata. (Da lettura della nota del consigliere Licata, allegato A) - e della risposta successiva - allegato B). Fa presente, inoltre, che è pervenuta anche una nota di reitera dal contenuto pressoché analogo alla richiesta. Segretario Generale, dr Tuttolomondo, dà lettura come da allegato C).
- comunicazione a firma del Consigliere Tiranno che rinuncia la gettone di presenza con invito al Presidente di darne lettura nella prima seduta consiliare utile, affinché anche altri consiglieri possano valutare di fare la stessa cosa per la seduta del 6 giugno.

**Cons. Nicosia**

Dichiara di non capire come mai l'Ufficio di Presidenza, abbia fornito un elenco dei Consiglieri che rinunciano al gettone e non la volta scorsa, quando c'era una cittadinanza che chiedeva un aiuto e solamente 6 Consiglieri su 30 hanno rinunciato al gettone.

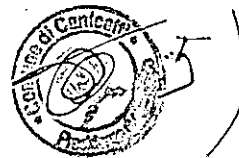
**Presidente del Consiglio**

Conferma che soltanto 6 su 30 presenti hanno aderito, ma in questo, egli dice, si sta dando lettura di una nota specifica che chiede al Presidente di darne lettura al primo Consiglio utile. Il cons. Tiranno rinuncia ed invita gli altri Consiglieri a fare lo stesso.

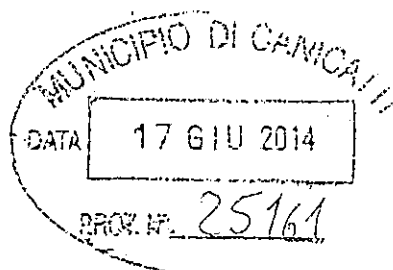
**Cons. Nicosia**

Fa presente che data la presenza, forse, di un genitore chiede se la Presidenza del Consiglio sia attivata con riferimento alla lettera dell'Ufficio di Presidenza, notificata anche ad altri

C.C. 25/411/2014



**Comune di Canicattì**  
**Gruppo Consiliare**  
**Canicattì Città Nostra**  
Il Capogruppo



**Al Presidente del Consiglio Comunale**

**Oggetto: verbali consigli comunali e conferenze dei capigruppo**

Con riferimento all'oggetto, il sottoscritto Domenico Licata, nella qualità, ai fini dell'espletamento del mandato di Consigliere Comunale,

REITERA

La richiesta della stenotipia del consiglio comunale del 20 maggio 2014

CHIEDE

- La stenotipia dei consigli comunali del 03 giugno e del 06 giugno 2014;
- I verbali delle sedute dei consigli comunali del 20 maggio, 03 giugno e 06 giugno 2014;
- Le convocazioni e i verbali di tutte le sedute delle conferenze dei capigruppo celebrate e andate deserte da gennaio 2014 ad oggi.

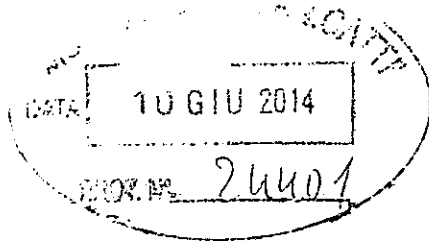
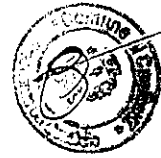
Si chiede inoltre che tale documentazione venga inviata al seguente indirizzo email: [mimmolicata@gmail.com](mailto:mimmolicata@gmail.com) preceduta da relativa notifica.

Canicattì 16/06/2014

*Il Capogruppo consiliare*  
*(prof. Domenico Licata)*

Comune di Canicattì  
Gruppo Consiliare  
Canicattì Città Nostra  
Il Capogruppo

C.C. 25/6/14/2014



Al Sindaco del Comune di Canicattì

Al Segretario Generale

Al Dirigente della II Direzione

Al Presidente del Consiglio Comunale

e.p.c. alla Stampa

Oggetto: Richiesta

Accesso agli atti amministrativi  
Rilascio copia atti amministrativi

Con riferimento all'oggetto, il sottoscritto Domenico Licata, ai fini dell'espletamento del mandato di Consigliere Comunale, ai sensi dell'art. 24 della Legge 816/85 e s.m.i e ai sensi del Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale

CHIEDE

per il tramite della Presidenza del Consiglio Comunale

Al Dirigente della II direzione, dott.ssa Meli,  
una relazione dettagliata su quanto accaduto nell'aprile del corrente anno circa il fermo della Polizia del locale Commissariato di Canicattì di un ex dipendente in pensione che, per come emerso da notizie di stampa, continuava ad utilizzare come un normale dipendente l'auto di servizio, l'ufficio e le attrezzature della Direzione di cui sopra.

Al Sindaco, al Segretario Generale e alla Dirigente Meli, ciascuno per le proprie competenze, copia del provvedimento che autorizzava l'ex dipendente ad usufruire di ufficio, attrezzature e auto di servizio, nonostante fosse stato messo in quiescenza dal 1° ottobre 2012 e collocato in ferie obbligatorie dal mese di luglio 2012, e quindi non avesse avuto nessun motivo e nessun titolo a frequentare gli uffici comunali in questione, se non per sollecitare il pagamento delle ferie non godute. Pagamento avvenuto, quest'ultimo, alcuni mesi addietro a seguito di una transazione della quale si chiede copia insieme all'iter procedimentale.

Al Segretario Generale, nella qualità di massimo rappresentante e responsabile della legalità nella Pubblica Amministrazione locale, chiede quali procedure e quali adempimenti abbia adottato o intende adottare per garantire il rispetto della legalità, nella considerazione che quanto avvenuto oltre a costituire probabile reato costituisce di certo l'ennesima disparità di trattamento con altri dipendenti comunali, costretti, quest'ultimi, ad usufruire dei giorni di ferie maturati ma non goduti prima del collocamento in pensione.

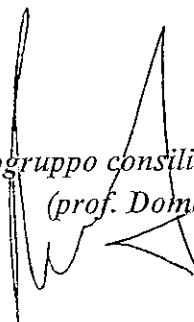
La documentazione di cui sopra viene richiesta anche alla luce di quanto riportato nel comma 8 dell'art. 5 del D.L n 95 del 06/07/2012 che prevede testualmente: "...le ferie spettanti al personale sono obbligatoriamente fruite e non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi .....la violazione della presente disposizione è fonte di responsabilità disciplinare ed amministrativa per il dirigente responsabile"

DICHIARA

Di essere a conoscenza che è tenuto al segreto d'ufficio nei casi previsti dalla legge, in relazione alle informazioni e alle notizie acquisite mediante l'accesso di documenti sopra richiesti, nonché della tutela dei dati personali eventualmente contenuti nei documenti, nel rispetto di quanto previsto dalla Legge n. 675796 e Dlgs n. 196/2003


Canicattì 10/06/2014

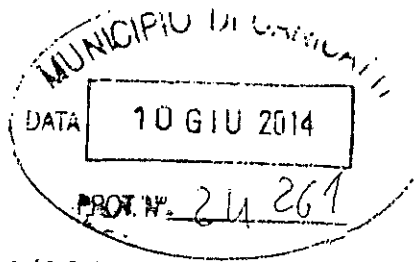
*Il Capogruppo consiliare*  
*(prof. Domenico Licata)*

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Domenico Licata', written over the typed name in the signature block.

**Antonio Tiranno**

**Consigliere Comunale**

C.C. - 25/06/2014  
 3



egr. Avv. Ivan Trupia

Presidente del Consiglio Comunale

SEDE

Canicattì li 10/06/2014

**Oggetto: Richiesta di rimodulazione Commissioni Consiliari in adeguamento a quanto previsto dal nostro Regolamento.**

Con la presente, lo scrivente Consigliere Comunale, capogruppo del Gruppo Misto Moderato, fa presente alla S.V.I. che allo stato attuale, la composizione della I<sup>a</sup> Commissione Consiliare permanente, contrasta con quanto previsto dal 3° comma dell'articolo 11 del nostro Regolamento.

Tale incongruenza nasce chiaramente a seguito della costituzione del nuovo gruppo consiliare "Nuovo Centro Destra - Alfano" in sigla NCD, giusta lettera del 29/05/2014, avente ad oggetto "costituzione gruppo" ed a firma del capogruppo designato, Cons. Fabio Di Benedetto.

Tenendo conto che dello stesso gruppo consiliare fanno parte sia il Cons. Di Benedetto che il Cons. Salvatore Nicosia, che nella citata lettera il Cons. Di Benedetto *ribadisce la piena osservanza delle norme e dei regolamenti in materia di gruppi consiliari*, ed immaginando che con detta dichiarazione, il gruppo NCD sarà sicuramente d'accordo e disponibile ad equilibrare la I<sup>a</sup> Commissione Consiliare, proprio secondo quanto previsto dalle norme e dai regolamenti in materia di gruppi consiliari, lo scrivente Consigliere Comunale, nella qualità di capogruppo, e per come previsto dal comma 4 dell'articolo 11 del nostro Regolamento, con la presente

***Chiede***

di essere trasferito dalla III<sup>a</sup> Commissione Consiliare "Polizia Stradale e Sicurezza Stradale" alla I<sup>a</sup> Commissione Consiliare "Politiche Finanziarie e Programmazione", in modo che in quest'ultima il gruppo NCD, in ossequio al nostro Regolamento, abbia un solo rappresentante.

N.B. Si precisa che allo stato attuale, della I<sup>a</sup> Commissione Consiliare non fanno parte Consiglieri Comunali organici al gruppo consiliare dello scrivente, e neppure nella III<sup>a</sup> Commissione vi sono Consiglieri organici al NCD, pertanto l'accettazione della presente richiesta di rimodulazione, non contrasterebbe assolutamente con quanto previsto dal Regolamento.

Distinti saluti,

Antonio Tiranno





**Antonio Tiranno**  
**Consigliere Comunale**

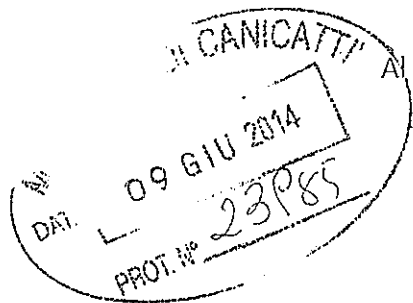
C.C. 25/611/2014

Al dirigente della 1° Direzione Affari Generali

**Dott. Angelo Licata**

**e.p.c.** ----- Al dirigente della II° Direzione Servizi Finanziari

**Dott.ssa Carmela Meli**



Al Sign. Sindaco del Comune di Canicattì

**Rag. Vincenzo Corbo**

Al Presidente del Consiglio Comunale

**Avv. Ivan Trupia**

Canicattì li 09/06/2014

Oggetto: **Rinuncia al gettone di presenza relativo alla seduta consiliare del 06/06/2014.**

Visto e considerato quanto accaduto durante la seduta consiliare in oggetto, nella quale per un problema sorto all'improvviso, non è stato possibile andare avanti nella trattazione dell'**unico**, nonché importantissimo, punto all'o.d.g. per'altro già iniziato nella seduta precedente, lo scrivente Consigliere Comunale, ritenendolo un gesto opportuno e doveroso, con la presente, comunica di **rinunciare al gettone di presenza di detta seduta.**

Si pregano pertanto i dirigenti degli uffici competenti, di non accreditare al sottoscritto, la relativa somma.

Altresì, si chiede al Presidente del C.C. a cui si scrive per conoscenza, di leggere la presente tra le comunicazioni del Presidente, nella prima seduta consiliare utile, affinché anche altri colleghi Consiglieri possano valutare di fare la stessa cosa.

Cordiali Saluti,

Antonio Tiranno

C.C. 25/6/14/2014

**Comune di Canicattì**  
**Gruppo Consiliare**  
**Canicattì Città Nostra**  
*Il Capogruppo*

DATA 20 GIU 2014  
PROZ. N. 25720

**Al Presidente del Consiglio Comunale**  
*e.p.c. Al Sindaco del Comune di Canicattì*  
*e.p.c. Al Segretario Generale*

*e.p.c. All'Assessorato Regionale Autonomie Locali e Funzione Pubblica*

Oggetto: Reiterazione richiesta accesso e rilascio copia atti amministrativi

Eccellentissimo Presidente,  
con riferimento all'oggetto, il sottoscritto Domenico Licata, ai fini dell'espletamento del mandato di Consigliere Comunale, ai sensi dell'art. 24 della Legge 816/85 e s.m.i e ai sensi del Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale,

REITERA.

la richiesta accesso atti protocollata in data 05/06/2014 al n. 23782 relativa all'Istituto Assistenziale Burgio Corsello, che si allega in copia, e per la quale in data 16/06/2014 mi veniva notificata in riscontro una nota prot. gen. n. 24865 del 13/06/2014 a sua firma, che si allega in copia.

Appare evidente che, nella nota di riscontro, di cui sopra, Ella voglia tergiversare la richiesta specifica formulata dal sottoscritto, rinviando o peggio eludendo la medesima.

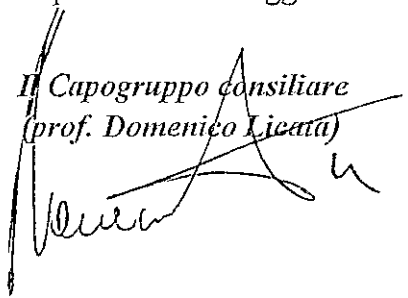
Appare, infatti, estremamente chiaro il fatto che gli atti richiesti non possono mai essere conservati nell'ufficio di presidenza del consiglio comunale, ma è altrettanto chiaro che Ella dovrebbe esserne a conoscenza.

A tal proposito, si rileva, che il sottoscritto, nella qualità di consigliere comunale, qualora dovesse o volesse interloquire con altri soggetti, diversi dai consiglieri comunali, debba obbligatoriamente farlo per il tramite del Presidente del Consiglio Comunale stesso, come da giusta richiesta di accesso agli atti protocollata in data 05.06.2014 nr. 23782; appare, quindi, logico e normale che l'ufficio di presidenza sia il destinatario per eccellenza di qualsiasi richiesta di ostensione degli atti provenienti da ogni singolo consigliere comunale.

Ritenuto dunque che Ella, per figura istituzionale e per quanto sopra espresso, rappresenta l'interlocutore ed il garante di ciascun consigliere comunale, investo ufficialmente l'Ufficio che Lei rappresenta a risolvere il problema posto in oggetto, al fine di poter consentire al sottoscritto di espletare il proprio mandato consiliare.

Contrariamente, l'inadempienza ad oggi registrata ed eventualmente reiterata, sarà comunicata agli organi competenti per gli opportuni provvedimenti e contestualmente la richiesta di accesso atti relativa all'Istituto Assistenziale Burgio Corsello seguirà altre vie previste dalla Legge.

Canicattì 20/06/2014

*Il Capogruppo consiliare*  
*(prof. Domenico Licata)*  




**COMUNE di CANICATTÌ**  
Provincia Regionale di Agrigento  
**PRESIDENZA del CONSIGLIO COMUNALE**  
Ufficio di Presidenza

Prot. gen. ° 24865  
Del 13.06.2014  
Risposta a nota prot.n.  
23782 del 05/06/2014



Al Sig. SINDACO  
Vincenzo CORBO

Al Sig. SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Domenico TUTTOLOMONDO

SEDE COMUNALE

e p.c.

ALL'ASSESSORATO REGIONALE  
AUTONOMIE LOCALI E FUNZIONE PUBBLICA  
PALERMO

→ Prof. Domenico Licata  
Capogruppo "Canicattì Città Nostra"

CITTA'

**OGGETTO: Istanza datata 04 giugno 2014 (assunta al prot. n. 23782 del 05/06/2014).**

Per la valutazione ed il diretto riscontro, si trasmette l'istanza in riferimento, concernente l'oggetto, formulata dal consigliere comunale prof. Domenico Licata, che legge per conoscenza, in quanto questo ufficio – non essendo il soggetto che detiene la richiesta documentazione – non può essere destinatario ad alcun titolo della domanda di ostensione degli atti.

Si rimane, comunque, a disposizione per ogni eventuale ulteriore chiarimento.



IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

*Avv. Ivan Trupia*

COPIA

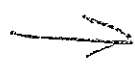


Comune di Canicattì  
Gruppo Consiliare  
Canicattì Città Nostra  
Il Capogruppo



Al Sindaco del Comune di Canicattì

Al Segretario Generale



Al Presidente del Consiglio Comunale

e.p.c. All'Assessorato Regione Autonomie Locali e Funzione Pubblica

e.p.c. alla Stampa

**Oggetto: Richiesta**

Accesso agli atti amministrativi  
Rilascio copia atti amministrativi

Con riferimento all'oggetto, il sottoscritto Domenico Licata, ai fini dell'espletamento del mandato di Consigliere Comunale, ai sensi dell'art. 24 della Legge 816/85 e s.m.i e ai sensi del Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale, considerata la situazione di crisi in cui versa l'Istituto Assistenziale Burgio Corsello a causa di una gestione probabilmente personalistica e certamente poco accorta

**CHIEDE**

per il tramite della Presidenza del Consiglio Comunale

Il rilascio in copia di tutta la documentazione dal 2005 ad oggi relativa

- alla situazione economica e debitoria dell'Istituto Assistenziale Burgio Corsello;
- nominativi, qualifiche e decorrenza del personale assunto a tempo indeterminato;
- nominativi, periodo, criteri di assunzione e decorrenza del personale assunto a tempo determinato dall'Ente o venuti a prestare servizio in qualsiasi altra forma presso l'Istituto;
- Contratti a professionisti e società con relativi nominativi, importi e decorrenza;
- Incarichi esterni attribuiti dal CDA della Casa di Riposo e relativa decorrenza;
- Copia dei bilanci annuali, Consumivi e relative relazioni dei Revisori dei Conti;
- Prospetto dettagliato di tutti i provvedimenti a firma del Presidente dell'IPAB;
- Prospetto dettagliato di tutti gli atti, provvedimenti e delibere adottate dal Consiglio d'Amministrazione;
- Rotazione turni dipendenti.

**DICHIARA**

di essere a conoscenza che è tenuto al segreto d'ufficio nei casi previsti dalla legge, in relazione alle informazioni e alle notizie acquisite mediante l'accesso di documenti sopra richiesti, nonché della tutela dei dati personali contenuti nei documenti, nel rispetto di quanto previsto dalla Legge n. 675796 e Dlgs n. 196/2003

Canicattì 04/06/2014

Il Capogruppo consiliare  
(prof. Domenico Licata)



CITTA' DI CANICATTI  
(PROVINCIA REGIONALE DI AGRIGENTO)

\*\*\*\*\*

C.so Umberto I

tel 0922 - 734216

Fax 0922 - 734217

SEGRETERIA GENERALE

Lì 23 GIUGNO 2014 PROT. N. 25891

RIFERIMENTO NOTE PROT. N. 24865/2014  
ALLEGATI N.

Al Presidente del Consiglio Comunale  
avv. Ivan Trupia - SEDE

Al Consigliere Comunale  
Capogruppo "Canicattì Città nostra"  
Prof. Domenico Licata - SEDE

All'Istituto Assistenziale "Burgio Corsello"  
Via Cusmano, 8 - 92024 Canicattì (AG)

e,p.c

Al sig. Sindaco  
SEDE

All'Assessorato Regionale  
Autonomie Locali e Funzione Pubblica  
PALERMO


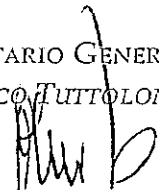
Oggetto: Rif: Istanza datata 04/giu/2014 (assunta al protocollo al n. 23782 del 05/06/2014).Precisazione

Si riscontra la nota di cui all'oggetto per significare che l'istanza di accesso agli atti va inoltrata (anche in conformità ai principi in materia di speditezza, snellimento e non aggravamento del procedimento) all'Istituto Assistenziale Burgio Corsello, soggetto competente a formare e a detenere gli atti che costituiscono espressione dell'attività del predetto Istituto Assistenziale.

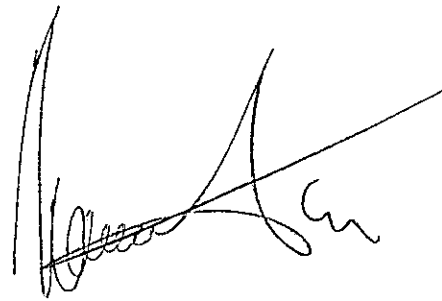
Si precisa che il Comune di Canicattì, non essendo in possesso degli atti e delle informazioni oggetto dell'istanza, non dispone di strumenti idonei per riscontrare la richiesta che correttamente va indirizzata al predetto Istituto in possesso della documentazione (cfr Lombardia, Brescia Sez. II - 5/giu/2012, n. 1003 e Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi, *plenum* 12 marzo 2008 - 3 - 10).

Tuttavia, in un'ottica di collaborazione ed in aderenza ai principi di celerità ed efficienza che devono regolare l'attività amministrativa e al fine di consentire al consigliere comunale di acquisire con tempestività informazioni e documentazione strumentale al corretto esercizio del proprio mandato politico, l'istanza di accesso con la presente viene inoltrata all'Istituto in indirizzo alla presente.

SEGRETERIA GENERALE  
DR. DOMENICO TUTTOLOMONDO

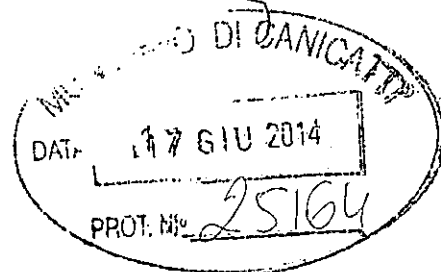


Il sottoscritto, prof. Domenico Licata, in data 23/06/2014 alle ore 13,15 riceve nota prot. n. 25891 a firma del Segretario Generale avente oggetto: rif. Istanza datata 04/giu/2014 (assunto al protocollo al n. 23782 del 05/06/2014). Precisazione.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Domenico Licata', written in a cursive style.

**Comune di Canicattì**  
**Gruppo Consiliare**  
**Canicattì Città Nostra**  
*Il Capogruppo*

C. C. 25/614/2014



Al Sindaco del Comune di Canicattì

Al Segretario Generale

Al P.O n. 1 - Urbanistica, Edilizia, Direzione lavori e Gestione OO.PP

Al P.O. n. 2 – Igiene Pubblica, Ambiente, Manutenzione etc

→ Al Presidente del Consiglio Comunale

e.p.c. alla Stampa

**Oggetto: Richiesta**

Accesso agli atti amministrativi  
Rilascio copia atti amministrativi

Con riferimento all'oggetto, il sottoscritto Domenico Licata, ai fini dell'espletamento del mandato di Consigliere Comunale, ai sensi dell'art. 24 della Legge 816/85 e s.m.i e ai sensi del Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale

CHIEDE

per il tramite della Presidenza del Consiglio Comunale

una relazione dettagliata sugli interventi effettuati per la viabilità rurale e cittadina da gennaio 2012 ad oggi.

Come sia stata fatta la ricognizione degli interventi da effettuare, da quali elenchi, e con quali criteri sia stato scelto un intervento piuttosto che un altro.

Quali fondi e quanto denaro è stato utilizzato.

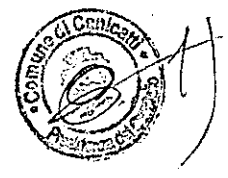
DICHIARA

Di essere a conoscenza che è tenuto al segreto d'ufficio nei casi previsti dalla legge, in relazione alle informazioni e alle notizie acquisite mediante l'accesso di documenti sopra richiesti, nonché della tutela dei dati personali eventualmente contenuti nei documenti, nel rispetto di quanto previsto dalla Legge n. 675796 e Dlgs n. 196/2003

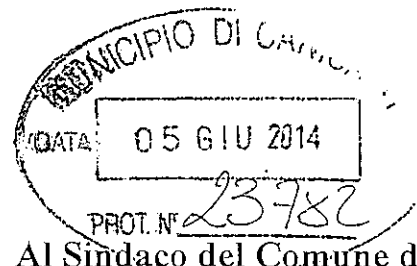
Canicattì 16/06/2014

*Il Capogruppo consiliare*  
*(prof. Domenico Licata)*

C.C. 25/06/2014



Comune di Canicattì  
Gruppo Consiliare  
Canicattì Città Nostra  
Il Capogruppo



Al Sindaco del Comune di Canicattì

Al Segretario Generale

→ Al Presidente del Consiglio Comunale

e.p.c. All'Assessorato Regione Autonomie Locali e Funzione Pubblica

e.p.c. alla Stampa

**Oggetto: Richiesta**

Accesso agli atti amministrativi  
Rilascio copia atti amministrativi

Con riferimento all'oggetto, il sottoscritto Domenico Licata, ai fini dell'espletamento del mandato di Consigliere Comunale, ai sensi dell'art. 24 della Legge 816/85 e s.m.i e ai sensi del Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale, considerata la situazione di crisi in cui versa l'Istituto Assistenziale Burgio Corsello a causa di una gestione probabilmente personalistica e certamente poco accorta

**CHIEDE**

per il tramite della Presidenza del Consiglio Comunale

Il rilascio in copia di tutta la documentazione dal 2005 ad oggi relativa

- alla situazione economica e debitoria dell'Istituto Assistenziale Burgio Corsello;
- nominativi, qualifiche e decorrenza del personale assunto a tempo indeterminato;
- nominativi, periodo, criteri di assunzione e decorrenza del personale assunto a tempo determinato dall'Ente o venuti a prestare servizio in qualsiasi altra forma presso l'Istituto;
- Contratti a professionisti e società con relativi nominativi, importi e decorrenza;
- Incarichi esterni attribuiti dal CDA della Casa di Riposo e relativa decorrenza;
- Copia dei bilanci annuali, Consuntivi e relative relazioni dei Revisori dei Conti;
- Prospetto dettagliato di tutti i provvedimenti a firma del Presidente dell'IPAB;
- Prospetto dettagliato di tutti gli atti, provvedimenti e delibere adottate dal Consiglio d'Amministrazione;
- Rotazione turni dipendenti.

**DICHIARA**

di essere a conoscenza che è tenuto al segreto d'ufficio nei casi previsti dalla legge, in relazione alle informazioni e alle notizie acquisite mediante l'accesso di documenti sopra richiesti, nonché della tutela dei dati personali contenuti nei documenti, nel rispetto di quanto previsto dalla Legge n. 675796 e Dlgs n. 196/2003

Canicattì 04/06/2014

Il Capogruppo consiliare  
(prof. Domenico Licata)



cinque firmatari, circa la comunicazione dei dati invita a far recapitare l'intestazione dell'azienda.

Il Presidente del consiglio prosegue con le seguenti altre comunicazioni:

➤ nota a firma del Consigliere Tiranno con cui fa presente che la composizione della 1° Commissione Consiliare contrasta con quanto previsto dal III° comma dell'art. 11 del regolamento, a seguito della costituzione del gruppo consiliare "Nuovo centro Destra" e in vista di una rimodulazione manifesta anche la propria disponibilità nel caso di un trasferimento da una Commissione ad un'altra.

➤ richiesta di accesso agli atti amministrativi a firma del Consigliere Licata che per il tramite della Presidenza del Consiglio Comunale, chiede di avere una serie di documenti che attengono l'ex dipendente di usufruire di ufficio, attrezzature, auto di servizio, nonostante fosse stato messo in pensione dal 1° ottobre 2012 e collocato in ferie obbligatorie dal mese di luglio 2012. Il Presidente su questo aspetto dichiara che al momento non c'è una risposta, ma confida nella pazienza del Consigliere Licata.

➤ richiesta a firma del Consigliere Licata, in parte soddisfatta, che chiede copia della stenotipia e dei verbali delle sedute dei Consigli Comunali, convocazioni e verbali di tutte le sedute delle Conferenze dei Capigruppo.

➤ richiesta del Consigliere Gioacchino Asti, per ottenere dei documenti che ineriscono all'attività della Commissione Consiliare di indagine.

\* Verbalmente il responsabile, dice il Presidente, è stato sollecitato e nell'arco di qualche giorno provvederà, diversamente seguirà un sollecito scritto, così da consentire alla Commissione di avere i documenti richiesti e potere continuare nel lavoro che sta portando avanti.

➤ è pervenuto un invito rivolto a tutti i Consiglieri Comunali da parte del Lions Castel Bonanno, rivolto a tutti i Consiglieri Comunali a partecipare all'inaugurazione dell'ingresso al Castel Bonanno il giorno 28 giugno 2014, ore 18:00.

Il Consigliere Anziano  
F. Di Benedetto  
*F. Di Benedetto*

Il Presidente  
Avv. I. Tappia  
*I. Tappia*

Il Segretario Generale  
Dr. D. Tuttolomondo  
*D. Tuttolomondo*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale n. 44 del 3 dicembre 1991, pubblicata all'Albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi dal **11 SET. 2014** al **25 SET. 2014** come previsto dall'art. 11 a seguito degli adempimenti di cui sopra:

È divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

È stata dichiarata immediatamente esecutiva.

UOC Segreteria

Il Segretario Generale

Fto \_\_\_\_\_

Fto \_\_\_\_\_

Esecutiva il \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 12 – comma 1 – L.r. 3.12.1991, n.44

Dalla residenza Municipale \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

**Dr Domenico Tuttolomondo**

Copia conforme per uso amministrativo.

Canicatti, \_\_\_\_\_

*Il Funzionario*