CITTA' di CANICATTI'

(Provincia di Agrigento)

***

PRESIDENZA del CONSIGLIO COMUNALE
I Commissione Consiliare Permanente

Prot. n. 14619

del 15 APR. 2015

Tel. 0922-734218 / 734229 / 734302 - Fax 0922-734218

OGGETTO: Trasmissione verbale seduta I Commissione Consiliare

Ill.mo Sig.
Presidente del Consiglio Comunale
Avv. Ivan Trupia
Sede

Ill.mo Sig.
Sindaco
Rag. Vincenzo Corbo
Sede

Egr. Sig.
Segretario Generale
Dott. Domenico Tuttolomondo
Sede

Egr. Sig.ri
Componenti Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU)
CSA
DiCCAP
CGIL-FP
CISL-FP
UIL-FP
Sede

Si trasmette, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto e prescritto dai commi 4 e 5 dell'art. 16 del vigente Regolamento per il Funzionamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari, in originale, il verbale della seduta di questa Commissione dell'**8.4.2015** (verb. **60**).

Al Presidente del Consiglio Comunale, il suddetto verbale è inoltrato in duplice originale.

Alle componenti RSU, invece, è inviato in copia, con invito a provvedere a darne diffusione tra i loro rappresentanti.

Distinti saluti.

addì, 10 aprile 2015

IL SEGRETARIO
(Geom. Antonio La Vecchia)

IL PRESIDENTE
(Avv. Gioachino Asti)

RELAZIONE DI NOTIFICA

Il sottoscritto Messo Notificatore dichiara di avere notificato la presente al destinatario sopra indicato mediante consegna fattane a mani di

_____

addì, _____

IL MESSO NOTIFICATORE

CITTA' di CANICATTI'

(Provincia di Agrigento)

***

PRESIDENZA del CONSIGLIO COMUNALE

In riferimento alla convocazione di cui alla nota n. 12155 del 26.3.2015

I COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE

(Politiche finanziarie e programmazione)

VERBALE n. 60 dell' 8 aprile 2015

L'anno duemilaquindici (2015) il giorno otto (8) del mese di aprile (4), nel Palazzo Municipale sito in Corso Umberto I, nella *Sala Consiliare*, a seguito di regolare convocazione di cui alla nota n. 12155 del 26.3.2015, per le ore 11,30 in unica convocazione, si è riunita la Prima Commissione Consiliare Permanente, per la trattazione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

1) discussione sul personale dipendente;

2) varie ed eventuali.

Si evidenzia che gli odierni lavori sono in prosecuzione di quelli di cui alle sedute del 14.1.2015 (verb. n. 47), 21.1.2015 (verb. n. 48), 6.2.2015 (verb. n. 51), 17.2.2015 (verb. n. 52), 24.2.2015 (verb. n. 53) e 12.3.2015 (verb. n. 55).

Alle ore 11,30 risultano presenti i componenti consiglieri comunali signori:

	COMPONENTI	QUALITÀ'	PRES.	ASS.
1.	**ASTI** Gioachino	Presidente	X	
2.	**ROSSANO** Alessandro	Vice Presidente	X	
3.	**BORDONARO** Giuseppa	Componente		X[1]
4.	**DI BENEDETTO** Fabio	Componente	X	
5.	**MILIOTI** Giuseppe	Componente	X	
6.	**MURATORE** Calogero	Componente	X	
7.	**SAIEVA** Diega	Componente	X	
8.	**TIRANNO** Antonio	Componente	X	

[1] Entrerà alle ore 11,50.

Sono presenti, altresì, i signori rappresentanti sindacali, componenti della *Rappresentanza Sindacale Unitaria* (RSU):

	COMPONENTI	SINDACATO	PRES.	ASS.
1.	**LENTINI** Pio Gaetano	CSA	X	
2.	**FURIA** Francesco	CSA	X	
3.	**SCIABBARRASI** Angelo	DiCCAP	X	
4.	**MUSARRA** Nunzio	DiCCAP	X	
5.	**LIGUORI** Rosaria	CGIL-FP	X	
6.	**CALI'** Salvatore	CGIL-FP	X	
7.	**TREPPIEDI** Salvatore	CGIL-FP		X
8.	**CIPOLLINA** Gioachino	CGIL-FP		X
9.	**SERIO** Giuseppe	CISL-FP	X	
10.	**SFALANGA** Diego	CISL-FP	X	
11.	**DI ROCCO** Luigi	UIL-FPL	X	
12.	**MACCARRONE** Luigia	UIL-FPL	X	

Il presente verbale viene redatto, in qualità di segretario della I Commissione Consiliare Permanente, dal geom. Antonio La Vecchia, giusta Determinazione del Segretario Generale n. 18 del 7.6.2013.

Il **Presidente**, preso atto della presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta, ringraziando per la partecipazione i componenti della RSU.

L'**avv. Asti** premette che la trattazione dell'odierno argomento è stata avviata nelle precedenti sedute di cui ai verbali n. 47 del 14.1.2015, n. 48 del 21.1.2015, n. 51 del 6.2.2015, n. 52 del 17.2.2015, n. 53 del 24.2.2015 e n. 55 del 12.3.2015. In dette sedute sono stati sentiti i Dirigenti e il Responsabile della P.O. n. 1.

Il Presidente sottolinea il ruolo della RSU e i motivi per cui ha ritenuto doveroso e opportuno invitare i suoi componenti, al fine di avviare un percorso da cui poter trarre eventuali proposte per la riorganizzazione degli uffici, in un pieno clima di reciproco e rispettoso confronto, come già preannunciato con la propria nota prot. n. 10723 del 16.3.2015 ***(All. 1)***.

Quindi, ricorda ai presenti che l'odierna seduta e le successive, che si renderanno necessarie per poter definire l'odierno argomento posto all'o.d.g., a seguito della propria puntuale richiesta prot. n. 2907 del 22.1.2015, hanno ricevuto il nulla-osta del Presidente del Consiglio Comunale, quale deroga all'atto d'indirizzo di cui all'Allegato B del Decreto del Presidente del C.C. n. 4 del 19.11.2012.

Inoltre, rileva che l'odierna seduta si tiene nella Sala Consiliare, giusta presa d'atto dell'Ufficio di Presidenza del C.C. a riscontro della specifica comunicazione prot. n. 12158 del 26.3.2015.

Il Presidente, evidenzia, altresì, che il Segretario Generale, invitato a partecipare alla prossima seduta del 10.4.2015 di questa Commissione, assieme all'Assessore al Personale, essendo impossibilitato ad intervenire in tale seduta, aveva concordato verbalmente con il medesimo Presidente di poter partecipare all'odierna riunione. Tuttavia, a seguito della convocazione della Procura Generale della Corte dei Conti, il dott. Tuttolomondo ha fatto pervenire la nota prot. n. 13525 del 7.4.2015 ***(All. 2)***, con la quale giustifica la propria assenza e rappresenta la criticità del personale e allo stesso tempo assicura l'espletamento dei servizi comunali.

Conseguentemente, invita i rappresentanti sindacali a relazionare sul punto in esame posto all'o.d.g.

Prende la parola la **sig.ra Luigia Maccarrone**, che nel portare il saluto della **UIL-FP**, ringrazia l'avv. Asti per l'invito rivolto alla RSU e consegna la nota datata 8.4.2015 ***(All. 3)***.

Alle ore **11,50** entra il consigliere comunale **Giuseppa Bordonaro**.

La **sig.ra Maccarrone** continua la sua esposizione, rappresentando lo stato del personale ed evidenziando che, nonostante il numero elevato dei dipendenti collocati in pensione in questi ultimi anni, il personale oggi presente continua ad assicurare con notevole sacrificio e alto senso del dovere i vari servizi, al di là di ogni impegno contrattuale. Ricorda come le risorse economiche, necessarie per incentivare la produzione, oggi sono molto limitate e manifesta la più ampia disponibilità della UIL-FP a collaborare con gli Organi istituzionali, per migliorare la qualità dei servizi e le aspettative dei dipendenti.

Il Presidente, **avv. Asti**, e il consigliere **rag. Tiranno**, sottolineano che occorre conoscere le carenze e le esigenze dei vari Uffici.

Il componente **rag. Muratore** evidenzia ulteriormente come risulta indispensabile conoscere le necessità dei vari Uffici, e non dei singoli dipendenti, al fine di garantire un livello qualitativo dei servizi.

La **sig.ra Maccarrone** rileva l'esigenza di una formazione da offrire al personale in maniera continuativa, per seguire l'evoluzione accelerata della normativa e il cambiamento innovativo che sta coinvolgendo la Pubblica Amministrazione.

Il Presidente, **avv. Asti**, rivolgendosi in particolare ai rappresentanti che risultano rieletti, chiede di conoscere il livello di qualità dei rapporti e relazioni intercorrenti tra sindacato e Amministrazione Comunale.

Risponde il **geom. Pio Gaetano Lentini**, che porge il saluto del sindacato **CSA** e ringrazia il Presidente dell'invito rivolto anche a nome del collega Francesco Furia. Lo stesso sottolinea che alcuni rappresentanti oggi presenti ricoprono tale ruolo da decenni e ritiene positivo l'invito per l'occasione data alla RSU. Ricorda le passate ed analoghe iniziative, che tuttavia non hanno consentito la soluzione dei vari problemi. Rileva l'alto numero dei dipendenti collocati in pensione e di quelli che a breve lo saranno, tra cui molti funzionari. Tale circostanza certamente pregiudicherà la qualità dei servizi, nella considerazione che il patrimonio umano e professionale di molte figure non potrà essere tramandato ai colleghi che continueranno a prestare servizio. Per tale motivo, nel condividere l'intervento della collega Maccarrone, nonostante i pensionamenti, gli Uffici continuano a prestare i servizi alla collettività con notevole abnegazione, cercando di far venire meno i motivi di lamentela degli utenti. Egli non intende entrare nel dettaglio della composizione dei vari uffici, ritenendo quella odierna la sede non idonea e non immediatamente competente ad affrontare casi specifici. Del resto i Dirigenti ritengono da sempre che la composizione degli uffici è sempre quella ottimale.

In relazione agli aspetti della sicurezza sul posto di lavoro, ritiene che sussistano gravi e diffuse violazioni normative. Mancano impianti di illuminazione a norma e, ad es., i banali prodotti per l'igiene. Vi sono condizioni lavorative sorte per far fronte ad una precaria esigenza del momento, ma che è diventata definitiva, come nel caso degli uffici della sede distaccata di Via Allende o di Contrada Carlino.

Circa i rapporti con l'A.C., rileva che i soli momenti di relazione sono individuabili in quelle pochissime riunioni in cui si tratta il contratto collettivo decentrato integrativo economico del personale e la ripartizione del relativo fondo, che ultimamente è proposto

dall'A.C. a fine anno quando le somme sono state già impegnate nel corso dell'anno. Sottolinea che il CSA non ha mai firmato il contratto, poiché ha sempre insistito sulla necessità di garantire la partecipazione del sindacato sin dall'inizio dell'anno. Del resto l'A.C. non ha mai ritenuto di chiedere un contributo ai rappresentanti sindacali.

Alle ore **12,10** si allontana, per esigenze improcrastinabili di servizio, il rappresentante sindacale **sig. Nunzio Musarra**.

Il dipendente **geom. Lentini** sottolinea ancora che oltre alla contrattazione decentrata, non si sono registrati altri momenti di confronto con l'A.C. Tuttavia, auspica che ciò si verifichi in futuro. Evidenzia anche come molti dipendenti non svolgono bene il loro operato, per questioni personali o ambientali.

Interviene di seguito il **rag. Giuseppe Serio**, che formula il saluto della **CISL-FP**, ringraziando la Commissione dell'invito a partecipare all'odierno incontro assieme al collega geom. Diego Sfalanga. Nel condividere gli interventi sin qui svolti dagli altri rappresentanti sindacali, espone i dati e gli elementi meglio descritti nella nota dell'8.4.2015 inoltrata alla Presidente della Commissione ***(All. 4)***, cui si rimanda per una puntuale lettura.

Il consigliere **rag. Di Benedetto** condivide l'esigenza di dotare gli uffici di apparecchiature informatiche nuove e tecnologicamente tali da consentire un professionale esercizio delle varie attività.

Successivamente prende la parola la **sig.ra Rosaria Liguori**. Anch'ella nel porgere il saluto del proprio sindacato, **CGIL-FP**, ringrazia il Presidente dell'invito e presenta la propria nota del 7.4.2015 ***(All. 5)***, che si avvia a descrivere nei punti salienti e rinviando ad essa per un miglior approfondimento.

Alle ore **12,20** esce il componente **rag. Tiranno**.

Il consigliere **rag. Di Benedetto** in merito ai rilievi effettuati dalla sig.ra Liguori circa l'esistenza passata di uno specifico fondo per i lavoratori part- time, tiene a precisare che detto fondo fu costituito dall'allora Segretario Generale, dott. La Greca, e dall'attuale Sindaco, rag. Corbo, e non era un fondo che facesse presagire alla trasformazione dei contratti da part-time a full-time, ma esclusivamente con l'integrazione dei fondi regionali doveva servire ad integrare un non meglio definito orario lavorativo. Il personale part-time è destinato a reggere nel futuro gli uffici. Circa la riorganizzazione degli uffici e servizi, da sempre da egli auspicato, ricorda che in sede di Consiglio Comunale in passato si è trattato l'argomento senza tuttavia giungere a soluzioni attuative da parte dell'A.C. Occorre, quindi, svolgere una seria, adeguata ed urgente riorganizzazione.

La **sig.ra Rosaria Liguori** insiste sulla necessità di garantire una formazione, sull'affiancamento in tempo utile del personale prossimo al collocamento a riposo con altro personale, tale da assicurare una continuità e un arricchimento professionale di coloro che dovranno continuare a svolgere i servizi.

Il consigliere **rag. Di Benedetto** sottolinea ancora la necessità dell'urgente riorganizzazione, della formazione a cura di figure professionalmente preparate, nonché l'eventuale esternalizzazione di alcuni servizi, ma non di tutti, come ad es. quella delle aree di sosta a pagamento.

Il rappresentante del sindacato **CSA**, **sig. Francesco Furia**, contesta l'esternalizzazione dei servizi e in parte lo svolgimento degli odierni lavori.

Il **Presidente, avv. Asti**, ricorda al sig. Furia che lo spirito e finalità dei lavori della Commissione, nel trattare l'odierno argomento, sono certamente di natura costruttiva. Si è qui oggi riuniti per raccogliere gli spunti e suggerimenti che potranno venire dalla RSU, come del resto si è avuto modo di ascoltare. Da ciò scaturirà un atto d'indirizzo che sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale. Allo stesso tempo invita il sig. Furia a fare riferimento a quanto egregiamente esposto dal suo collega geom. Lentini.

Alle ore **12,40** si allontana il **sig. Furia**.

Il dibattito continua con l'audizione della **sig.ra Liguori**, che tratta ulteriori aspetti meglio riportati nella propria citata nota.

Alle ore **12,50** esce il consigliere comunale **rag. Giuseppa Bordonaro**.

A seguire interviene il **geom. Angelo Sciabbarrasi**, che porta il saluto e il ringraziamento dell'invito della componente RSU **DiCCAP**. Egli ha modo di esprimere la propria condivisione di quanto esposto dai colleghi Maccarrone e Lentini. Puntualizza come, prima con il sindacato di appartenenza CISL e oggi con il DiCCAP, ha sempre proposto all'Amministrazione Comunale la necessità di una riorganizzazione degli uffici e servizi, senza ottenere alcun riscontro. Tiene a puntualizzare che tra il personale sono diffuse le professionalità e competenze. Auspica che da questo incontro si avvii ad un nuovo percorso. Infine, evidenzia che l'A.C., nell'assegnare il personale ai vari servizi e direzioni, non coinvolge da tempo la RSU. Ritiene necessario che l'A.C. si prefigga gli obiettivi, per poi riorganizzare e distribuire meglio il personale, accorpando logisticamente i vari uffici e ridimensionando il numero delle direzioni.

Il consigliere **rag. Di Benedetto** fa eco all'intervento del geom. Sciabbarrasi, ricordando che da tempo il Consiglio Comunale insiste sulla riorganizzazione degli uffici e dei servizi.

Prende, quindi, la parola il **rag. Luigi Di Rocco** componente RSU e rappresentante **UIL-FP**. Anch'egli formula i saluti e ringraziamento alla Commissione e partecipa le motivazioni alla base del suo nuovo impegno sindacale a servizio dei dipendenti e della collettività. Nel riassumere succintamente le varie problematiche finora esposte, tiene a precisare che il proprio sindacato a seguito dell'odierna convocazione, ha divulgato ai dipendenti un invito a comunicare rima della odierna seduta eventuali proposte o quanto altro ritenuto opportuno portare a conoscenza sia del sindacato sia della Commissione. Il riscontro si riassume in una sola nota ricevuta via e.mail, con cui un dipendente segnala la necessità di distribuire equamente i carichi di lavoro. Ciò è motivo di approfondita riflessione, nella considerazione che, per il ruolo da egli ricoperto (responsabile dei Servizi Informatici), che gli consente di stare a contatto diretto con tutti gli uffici, raccoglie giornalmente moltissime lamentele dai singoli colleghi. Il medesimo rappresentante condivide l'esigenza di instaurare un nuovo clima tra personale e A.C., che si mostra insensibile ai problemi e ai bisogni e aspettative dei dipendenti.

L'insensibilità dell'A.C. nei confronti delle problematiche del personale dipendente, appena evidenziate dal rag. Di Rocco, è sottolineata anche dal **geom. Sciabbarrasi**. In merito il consigliere comunale **rag. Saieva** chiede di conoscere le occasioni nelle quali si siano incontrate le parti, sottolineando che l'A.C. non si è mostrata indifferente alle varie problematiche dei dipendenti.

Il **rag. Luigi Di Rocco** ha modo di puntualizzare che al di fuori delle occasioni dovute agli incontri di contrattazione decentrata, non si sono create occasioni di confronto tra le parti. Tale rilievo è condiviso all'unanimità da tutte le componenti RSU oggi presenti ed in particolare dalla **sig.ra Maccarrone** e dal **geom. Lentini**.

Il **rag. Salvatore Calì**, della **CGIL-FP**, nel salutare i membri della Commissione, ricorda
il campo di azione e i ruoli della parte pubblica, della RSU e dell'A.C., che intrattiene un diretto collegamento con i dirigenti (parte pubblica).

Il **rag. Di Rocco** riprende l'aspetto delle criticità.

Alle ore **13,05** entra il **sig. Furia**.

Continua l'intervento del **rag. Di Rocco**, che approfondisce la questione della manutenzione degli apparati informatici e della relativa rete. Porta a conoscenza della Commissione che il servizio si avvale della consulenza esterna di una ditta specializzata per sole 12 ore settimanali. Infatti, tale prestazione risulta esigua a riscontro delle necessità dei vari uffici. Giornalmente si fa fatica ad assicurare un servizio che esige una maggiore disponibilità di risorse umane ed economiche. Oramai il servizio informatico per una pubblica amministrazione si rileva indispensabile e occorre incrementarlo per poter garantire un'ottimale funzionalità dei vari apparati e sistemi informativi.

A seguire, il **rag. Calì**, chiarisce gli aspetti normativi del turn-over, sottolineando che le norme non prevedono un adeguato avvicendamento del personale.

Il consigliere comunale **rag. Muratore** valuta in maniera proficua l'incontro di stamani e quanto esposto dalle componenti RSU. Giustifica l'operato della Commissione, evidenziando che l'A.C. non deve attendere che altre figure o altri Organi istituzionali sollevino i problemi, per colmarne le varie carenze. Ringrazia la RSU per la presenza e il contributo offerto ed esce alle ore **13,15**.

Il consigliere **geom. Milioti**, nel fare proprio il rilievo del rag. Di Rocco, evidenzia che spesso i dipendenti di ogni struttura pubblica, si lamentano spesso ma sul dunque non si espongono, lasciando il compito soltanto al rappresentante sindacale. Ritiene che la formazione è obbligatoria, rimane a carico dei Dirigenti, ed è necessaria per fare emergere le eccellenze. Non condivide la scelta di esternalizzare anche alcuni dei servizi come quello ad es. delle aree di sosta a pagamento. Infatti, è dell'idea di dover coinvolgere i vigili urbani con contratto a part-time o altro analogo personale. Sostanzialmente sottolinea che occorre assicurare un giusto stipendio, per dare dignità al lavoratore.

La **sig.ra Liguori** rileva, su richiesta del consigliere **geom. Milioti**, l'esistenza dei fondi per poter integrare l'orario del personale part-time.

Fa seguito l'intervento del **geom. Sciabbarrasi**, su sollecitazione del consigliere **geom. Milioti**, per sottolineare ancora una volta che la priorità parte dagli obiettivi che l'A.C. vorrà fissare, per poi valutare, in funzione della disponibilità numerica e delle figure professionali disponibili dei dipendenti, le soluzioni più idonee al miglioramento dei servizi.

Il rappresentante sindacale **rag. Serio**, tiene a precisare che il riordino del personale è finalizzato al miglioramento dei servizi.

Il consigliere **rag. Di Benedetto** chiarisce che la questione del personale part-time va affrontata e non trascurata o rinviata.

Non essendo previsti altri interventi e domande, il Presidente, nel ringraziare le componenti RSU per la presenza e i contributi forniti, alle ore **13,30** dichiara sospesa la seduta, che si aggiornerà a giorno 10 p.v., giusta convocazione n. 12157 del 26.3.2015.

Fanno parte integrante ed inscindibile del presente i seguenti allegati:

1) nota prot. n. 10723 del 16.3.2015 della I Commissione Consiliare;
2) nota prot. n. 13525 del 7.4.2015 della Segretario Generale;
3) nota dell'8.4.2015 della componente RSU UIL-F.P.L.;
4) nota dell'8.4.2015 della componente RSU CISL-FP;
5) nota del 7.4.2015 della componente RSU CGIL-FP.

IL SEGRETARIO
(Geom. Antonio La Vecchia)

IL PRESIDENTE
(Avv. Gioachino Asti)

CITTA' di CANICATTI'

(Provincia di Agrigento)

***

PRESIDENZA del CONSIGLIO COMUNALE

I Commissione Consiliare Permanente

Prot. n. 10723

del 16 MAR. 2015

(1)

Tel. 0922-734218 / 229 / 302 - Fax 0922-734218

OGGETTO: Preannuncio convocazione della I Commissione Consiliare Permanente per *«discussione sul personale dipendente»*

Egr. Sig.ri Componenti della Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU):

Pio Gaetano Lentini
Francesco Furia
Angelo Sciabbarrasi
Nunzio Musarra
Salvatore Treppiedi
Salvatore Calì
Gioachino Cipollina
Rosaria Liguori
Giuseppe Serio
Diego Sfalanga
Luigi Di Rocco
Luigia Maccarrone

SEDE

e p.c. *Ill.mo Sig. Sindaco,* **Rag. Vincenzo Corbo**
Ill.mo Sig. Assessore al Personale,, **Dott. Davide Gentile**
Ill.mo Sig. Presidente del Consiglio Comunale, **Avv. Ivan Trupia**
Egr. Sig. Segretario Generale, **Dott. Domenico Tuttolomondo**
Egr. Sig. Dirigente Affari Generale, **Dott. Angelo Licata**

SEDE

Questa Commissione Consiliare ha avviato la discussione sulla questione del personale dipendente. Sinora si sono svolte le audizioni dei Dirigenti e dell'Assessore al Personale, che assieme al Segretario Generale ci si riserva di risentire.

Il Presidente della Commissione su propria iniziativa pienamente condivisa dal resto dei componenti della stessa, ha ritenuto doveroso e opportuno invitare le SS.LL. ad un'apposita seduta avente il suddetto oggetto, per una visione complessiva della problematica.

In tale occasione le SS.LL. avranno modo di presentare un quadro rappresentativo della situazione del personale, contribuendo a fornire eventuali proposte finalizzate alla riorganizzazione degli uffici e servizi, in un pieno clima di reciproco e rispettoso confronto tra le parti.

Pertanto, si preannuncia quanto sopra al fine di concedere un ragionevole lasso di tempo prima della convocazione, che sarà formalizzata entro la fine del corrente mese, evidenziando che la Commissione auspica la formulazione di un unico e condiviso documento elaborato dalle SS.LL.

Distinti saluti.

IL SEGRETARIO
(Geom. Antonio La Vecchia)

IL PRESIDENTE
(Avv. Gioachino Asti)

RELAZIONE DI NOTIFICA

Il sottoscritto Messo Notificatore dichiara di avere notificato la presente al destinatario sopra indicato mediante consegna fattane a mani di _____

_____

addì, _____

IL MESSO NOTIFICATORE

CITTA' DI CANICATTI
(PROVINCIA REGIONALE DI AGRIGENTO)
*****
C.so Umberto I

tel 0922 – 734216
Fax 0922 – 734217

SEGRETERIA GENERALE

Lì 7 APRILE 2015 PROT. N. 13525

RIFERIMENTO NOTE PROT. N.
ALLEGATI N.

(2)

Al Presidente
della I Commissione Consiliare Permanente
avv. Gioachino ASTI

Oggetto: relazione sullo stato del Personale dipendente.

Con riferimento alla convocazione della 1 commissione consiliare prot. n. 12157 del 26.03.2015 inviata allo scrivente Segretario Generale si comunica di essere impossibilitato a partecipare allo svolgimento dei lavori di codesta spettabile commissione consiliare così come concordato verbalmente con la S.V., per il giorno 8 aprile 2015 in quanto lo stesso, unitamente al Dirigente della Direzione Finanziaria dr.ssa C. Meli, è stato convocato presso gli uffici della Procura Generale della Corte dei Conti – Sezione giurisdizionale per la Sicilia - per essere audito sul procedimento istruttorio n. V2015/00640/AS.

Per ciò che attiene la presenza dello scrivente in Commissione Consiliare in merito al punto posto all'o.d.g. Ad oggetto *"discussione sul personale dipendente"* il sottoscritto rappresenta la criticità numerica del personale dipendente determinato sia dal collocamento in quiscenza di parte di esso, sia dal limite caratteriazzato dalla tipologia di lavoro contrattuale part time di una buona parte di personale dipendente.

In merito al numero dei Dirigenti si precisa che le Direzione sono gia state ridimensionate nel tempo da n. 7 a n. 5.

Pertanto nel pieno rispetto della normativa vigente e delle unità di personale in servizio, continueranno ad essere assicurati i servizi di competenza del Comune.

IL SEGRETARIO GENERALE
DR. DOMENICO TUTTOLOMONDO

8-4-2015

(3)

UIL F.P.L.

Spett.le

Presidente 1^ Comm. Consiliare Permanente
dr Giochino Asti

SEDE

Preliminarmente si ringrazia la S.V. e per il suo tramite la prima commissione consiliare, per la convocazione riguardante la *discussione sul peronale dipendente* e in relazione a quanto richiesto, questa componente, eletta il 6 marzo 2015, è in procinto di predisporre la piattaforma, con proposte ed eventuali soluzioni, che sarà presentata nella prima delegazione trattante utile, dopo confronto con le altre sigle sindacali.

Di quanto sopra ne sarà data comunicazione a codesta Commissione.

Disnti saluti

La RSU

0 8 APR. 2015

Al	**Presidente della 1 Commissione Consiliare** *(Avv. Gioachino Asti)*

e p.c. Al	**Sindaco** *(Rag. Vincenzo Corbo)*
Al	**Segretario Generale** *(Dott. Domenico Tuttolomondo)*
Al	**Ass. Pol. Soc., Progr., AA.GG. e Personale** *(Dott. Davide Gentile)*
Al	**Presidente del Consiglio Comunale** *(Dott. Ivan Trupia)*
Al	**Dirigente Affari Generali** *(Dott. Angelo Licata)*

Oggetto: Relazione per "Discussione del personale dipendente" in riferimento alle note del 13.03.2015 e 26.03.2015.

In riferimento alle note n. 10723 del 16.03.2015 e n. 12155 del 26.03.2015, con le quali si invitava la rappresentanza sindacale unitaria a partecipare alla seduta del giorno 08.03.2015 per trattare all'ordine del giorno: "discussione del personale dipendente" per una rappresentazione della situazione del personale dipendente al comune di Canicattì, la componente Rsu Cisl fp relaziona quanto segue.

Premesso:
- che, alla data odierna, il numero di dipendenti in servizio presso l'ente è di 259, di cui 146 con contratto full time e n. 113 part time (21 ore);
- che, negli ultimi anni, parecchie unità lavorative sono andate in pensione, per cui i carichi di lavoro sono notevolmente aumentati, creando in qualche caso disservizio verso l'utenza;
- che lo sviluppo e l'innovazione delle tecnologie di hardware e software rendono in qualche caso le apparecchiature in carico obsolete e, a volte, non compatibili con l'innovazione tecnologica che l'ente deve sviluppare;
- che, oltre al normale orario di lavoro contrattuale l'Ufficio Tecnico e la Polizia Municipale, sono interessate da un'attività di Primo Intervento di Protezione Civile;
- che negli ultimi anni l'Ente si è dotato del Protocollo informatico e che alla luce delle nuove disposizioni nazionali riguardanti la fatturazione online occorre mantenersi al passo con le nuove innovazioni legislative;
- che, altro dato ormai ineluttabile, nei prossimi anni saranno ancor più i dipendenti che andranno in pensione, ciò, inevitabilmente, lascerà l'incombenza di reggere le sorti del Municipio all'esiguo personale rimanente.

Per quanto sopra accennato la ns componente rsu Cisl fp , nello spirito di collaborazione auspicato dalla 1 Commissione Consiliare, nel ringraziare per il coinvolgimento alla problematica, ritiene opportuno, non presentare proposte finalizzate alla riorganizzazione degli uffici, ma evidenziare qualche criticità creando lo spunto di discussione al fine di cercare di dare alla cittadinanza un servizio più efficiente ed efficace nonché di limitare penalizzazioni demotivanti tra il personale. Pertanto si pongono all'attenzione alcuni aspetti:

1) Valorizzazione delle risorse umane, compatibilmente con le vigenti norme legislative, anche attraverso eventuale aumento delle ore al personale part time;
2) Riorganizzazione e/o adeguamenti delle appatecchiature telematiche quali computer, stampanti, scanner ecc.
3) Fornitura di dispositivi di protezione per personale interessato, nonché vestiario occorrente alla squadra di primo intervento di Protezione Civile;
4) Formazione del personale;
5) Adeguata vigilanza delle strutture e del personale nei vari plessi durante il servizio (riferimento biblioteca comunale e ufficio solidarietà);

Nello spirito di un confronto volto alla pianificazione di alcune incongruenze e manifestando, sin da ora, un atteggiamento trasparente e imparziale di collaborazione per una riorganizzazione aziendale, in un clima di partecipazione e di fiducia, al fine di ottenere risultati di eccellenza di servizio verso la cittadinanza, la presente componente rsu Cisl fp rimane a disposizione di qualsiasi iniziativa.

Distinti Saluti

DATA 08 APR. 2015

I componenti RSU Cisl FP

Giuseppe Seria

Diego Sfalanga

FUNZIONE PUBBLICA
CGIL

Funzione Pubblica – C.G.I.L.
Via Matteo Cimarra, 29 – 92100 AGRIGENTO
Tel. 0922613050 telefono e Fax 0922 613218
e-mail: cgilagrigento@libero.it

Al Presidente I Commissione Consiliare Permanente
Del Comune di Canicattì
Avv. Gioachino Asti

e p.c. **Ai Componenti della I Commissione Consiliare Permanente**
Ai Componenti R.S.U.

Loro Sedi

Oggetto: Convocazione I Commissione Consiliare Permanente - Seduta del 08/04/2015 - Problematiche inerenti il personale.

Illustrissimo Presidente,

In riferimento alle note Prot. n. 12155 del 26/03/2015 e Prot. n. 10723 del 16/03/2015, la scrivente R.S.U., dopo un'attenta analisi dei bisogni e per una maggiore efficienza dei servizi, ritiene che per un confronto operativo e costruttivo fra le parti, si debba come punto di partenza, mettere mano alla **riorganizzare degli uffici** una nuova rideterminazione della Dotazione Organica, dei carichi di lavoro e delle performance.

Al riguardo, si ritiene opportuno precisare, che:

- dal 2011 ad oggi il personale posto in quiescenza è di n. 44 per un totale di 258 dipendenti di cui n. 103 dipendenti part-time;
- l'ultima Deliberazione di G.M. n. 76/2013 "Rideterminazione della dotazione organica ed organigramma" conta sempre un totale di 327 dipendenti, nonostante le nuove assunzioni (riservato agli appartenenti delle categorie protette di cui all'art. 68/99), le dimissioni, i trasferimenti e i pensionamenti;
- dai posti resi disponibili non è stata effettuata, una riorganizzazione degli servizi ed degli uffici e/o rotazione di personale, venendosi a creare vuoti in organico in alcuni servizi ed eccedenze in altri;
- in previsione dei vuoti non si è posto preventivamente del personale qualificato a prendere il **know-how,** cioè tutte quelle conoscenze e quelle abilità operative necessarie per svolgere una determinata attività lavorativa;
- l'assegnazione del personale in questo o in quel servizio, è stato effettuato con assenza di *criteri oggettivi* (mansioni o profili) ma da pressioni o preferenze individuali;

- non esternalizzare i servizi ma svolgerli in house con l'utilizzo del personale interno adeguatamente formato e motivato;
- si prevede che fra 3/5 anni il personale posto in quiescenza sarà triplicato, restando di fatto solo un personale dipendente part-time;

A questo punto, mi preme sottolineare che con il ricambio generazionale, il futuro del Comune di Canicattì diventerà il personale part-time, pertanto, sarebbe consigliabile non solo un mero aumento orario di almeno 9 ore ciascuno, senza con ciò implicare una **nuova assunzione** e non far scattare "limiti e divieti" e nello stesso tempo, predisporre un piano triennale di assunzioni, visto che la normativa vigente lo consente, scegliendo la graduatoria iniziale di assunzione, per risolvere definitivamente la problematica part-time, valorizzando le risorse umane, colmando i vuoti in organico, riorganizzare i servizi e gli uffici e dare così una risposta alla collettività.

Negli ultimi anni, nonostante le RSU e le OO.SS., hanno cercato in ogni modo di svolgere responsabilmente e in ottica collaborativa il proprio ruolo, la grave e reiterata violazione delle relazioni sindacali ed una delegittimazione della funzione e del ruolo delle OO.SS., in conseguenza anche delle decisioni unilaterali assunte dall'Amministrazione o per la sottoscrizione di un F.E.S. sempre a fine anno, con somme già utilizzate dall'amministrazione. Creando, difatto, un abuso degli istituti dei "progetti" e del "lavoro straordinario" tutto l'anno, sulla base esclusivamente della preferenza individuale e non sulla reale necessità.

La scrivente, ritiene inoltre, che bisogna operare, di conseguenza una modifica sostanziale delle voci e della struttura della retribuzione (art 45 del D.Lgs n°165/01), innanzitutto introducendo l'istituto della **performance** in sostituzione di quello di produttività, con l'intenzione di tenere ben distinti il trattamento fondamentale, dalla parte relativa al trattamento economico accessorio per i dipendenti e, per la dirigenza da quella della posizione di risultato (art 24 c.1 bis D.Lgs n°165/01), attribuendole un valore rilevante ai fini della verifica del raggiungimento effettivo degli obiettivi assegnati, presupposto indefettibile per la attribuzione delle risorse aggiuntive. Proprio il livello di performance c.d. individuale (accanto a quella c.d. organizzativa), conseguito ai fini dell'attribuzione del trattamento economico accessorio, diventa anche condizione preferenziale per l'accesso alle procedure per la progressione economica e giuridica dei dipendenti, prevedendo la norma (art. 23 D.L.vo 150/09) che la collocazione, per 3 anni di fila o per 5 anni anche non consecutivi, nella fascia di merito più alta, tra le tre previste dal decreto, costituisca rispettivamente titolo prioritario e rilevante. Prevedendo anche forme di incentivazione aggiuntive per le performances di eccellenza e per i progetti innovativi ovvero l'accesso dei dipendenti migliori a percorsi di alta formazione.

Contrada Carlino C.A.P. 92024 - Canicattì - (C.F. 00179660840) - Tel 0922734627 - Tel/Fax 0922734634
Email. r.liguori@comune.canicatti.ag.it

Il miglioramento continuo delle performance pubbliche come finalità ultima è quella di rendere conto alla collettività dell'azione e dei risultati dell'attività dell'Ente. Tali obiettivi possono essere perseguiti solo in un'organizzazione che considera la centralità della persona l'elemento fondante delle politiche organizzative e gestionali e mira a valorizzare e premiare il contributo di tutti i dipendenti comunali al raggiungimento delle finalità istituzionali dell'Ente.

Diventa, quindi, fondamentale la costruzione di un sistema di valutazione delle prestazioni del personale in grado di promuovere la corretta attribuzione ed assunzione delle responsabilità, la chiara definizione di obiettivi misurabili mediante un sistema di indicatori quantificati, la corretta gestione delle risorse umane e finanziare assegnate, nonché di esplicitare meccanismi trasparenti di incentivazione per i risultati raggiunti in un'ottica di direzione per obiettivi e in raccordo con i contratti collettivi di lavoro.

Per finire, mi preme sottolineare il clima di forte tensione e di sfiducia nei confronti dell'Amministrazione; l'assoluta mancanza di informazioni e formazione sulle normative e nuove tecnologie; assenza di pianificazione lavorativa tra le direzioni; tutto solo per sentito dire, arrivando alle scadenze sempre all'ultimo minuto e in alcune direzione con il lavoro straordinario. Atipiche situazioni di funzionari emeriti scribacchini e impiegati full time o part-time categoria C tutto fare e/o senza disposizione di servizio; oppure inverosimilmente Dirigenti che mobbizzano il personale.

Naturalmente, la macchina amministrativa è fatta di lavoratori e lavoratrici che orgogliose di servire la comunità fanno bene il proprio lavoro ed anziché cullarsi dietro la facile denuncia vogliono cambiare le cose che non funzionano. In un'ottica in grado di soddisfare il cittadini rispetto ai servizi offerti; rilevare esigenze, bisogni e aspettative generali e specifici dei diversi target e gruppi di cittadini; favorire l'emersione di bisogni latenti e l'ascolto di cittadini "deboli" o più scarsamente valutati nella generale erogazione di servizi; raccogliere idee e suggerimenti e promuovere la partecipazione; rafforzare il livello di comunicazione, di dialogo e di fiducia dei cittadini rispetto alle pubbliche amministrazioni e per finire migliorare la qualità dei servizi pubblici.

Questo approccio si può raggiungere solo esclusivamente, con la collaborazione fattiva di tutte le parti.

Grati per il suo interessamento alle problematiche del personale, si saluta distintamente.

Canicattì lì, 7 aprile 2015

Il Componente R.S.U. CGIL
Rosaria Liguori

Contrada Carlino C.A.P. 92024 - Canicattì - (C.F. 00179660840) - Tel 0922734627 - Te/Fax 0922734634