



**COMUNE DI CANICATTÌ E COMUNE DI CAMASTRA
ARO CANICATTÌ - CAMASTRA
Provincia di Agrigento**

Ai sensi dell'Articolo 47 Comma 20 della L.R. n° 5/2014 - la presente Gara sarà espletata dall'UREGA di Agrigento – Art. 9 L.R. 12/2011

CUP: H59D15000860004; CIG: 655867884C; COD. UREGA:030AG2015P00221

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: APPALTO DI SERVIZIO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO ALLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI DIFFERENZIATI E INDIFFERENZIATI, COMPRESI QUELLI ASSIMILATI, ED ALTRI SERVIZI DI IGIENE PUBBLICA ALL'INTERNO DEI COMUNI DI CANICATTÌ E CAMASTRA - ARO DI CANICATTÌ - CAMASTRA.

Procedura aperta ai sensi dell'art. 3, comma 37, e artt.li 54 e 55 del Decreto Lgs. N° 163/2006 e s.m.i.

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio di cui al punto IV.3.4) (**20/04/2016 alle ore 13,00**) ed all'indirizzo di cui al punto I.1.2) del bando di gara; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 09,00 alle ore 13,00 dei giorni **18/04/2016 -19/04/2016 - 20/04/2016**, presso U.R.E.G.A. Sezione Provinciale di Agrigento Via Acrone n°51 92100 Agrigento che ne rilascerà apposita ricevuta.

Per tali adempimenti si rappresenta che l'Ufficio UREGA riceve da Lunedì al Venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente l'indirizzo, il codice fiscale e la partita I.V.A. del/i mittente/i– le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno ed all'ora dell'espletamento della medesima, compreso il codice **CIG: 655867884C** nonché il numero di telefono fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata del mittente.

Nel caso di imprese riunite, devono essere indicate tutte le imprese evidenziando l'impresa capogruppo.

N.B. Non verranno presi in considerazione plichi recanti indirizzi diversi da quello indicato al punto **I.1.2)** del bando di Gara, fatti pervenire oltre il termine perentorio e/o con modalità diverse da quelle sopraindicate. In tale caso i concorrenti verranno esclusi dalla gara ed i plichi no saranno aperti dalla Commissione di Gara.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate con le modalità sopra descritte e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente **BUSTA "A - documentazione amministrativa"**, **BUSTA "B – offerta tecnica"** e **BUSTA "C - offerta economica"**. Poiché l'offerta costituisce un **"unicum"**, (al fine di agevolare le operazioni di gara), tutti gli atti che la compongono per comprovare il possesso dei requisiti tecnico/ amministrativi (documenti, dichiarazioni, autorizzazioni, etc.) dovranno essere aggregati per formare un solo documento, con apposizione del timbro o della firma in modo da congiungere ogni foglio a quello successivo; è sufficiente in ogni caso allegare i documenti di riconoscimento una sola volta nella busta A (Documentazione).

Il documento, inoltre, è opportuno che sia accompagnato dall'elenco degli atti che esso contiene, riportati nell'ordine seguito per il loro accorpamento nella progressione prevista dal disciplinare di gara.

Ai sensi dell'Articolo 46, Comma 1 bis, del "Codice", nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte, il concorrente verrà escluso.

- DATA E LUOGO DELLO SVOLGIMENTO DELLA GARA – TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE – INFORMAZIONI E CHIARIMENTI.

Apertura delle: prima seduta pubblica anche impegnando più giornate, presso la sede dell'UREGA di Agrigento, via Acrone 51, dopo la nomina della Commissione aggiudicatrice

Apposito avviso verrà pubblicato sul sito internet dell'UREGA Sezione Provinciale di Agrigento ed i concorrenti saranno avvisati a mezzo pec/fax, almeno cinque giorni prima della data della seduta.

Le sedute si svolgeranno senza soluzione di continuità e, pertanto, la Commissione a conclusione di ogni seduta stabilirà la data successiva; l'eventuale seconda seduta pubblica presso la stessa sede alle ore 09:00 del giorno che sarà comunicato ai concorrenti ammessi a mezzo pec/fax inviato almeno cinque giorni prima della data della seduta.

Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del 20/04/2016, mediante servizio postale - a mezzo agenzia di recapito autorizzata ovvero a mano al seguente indirizzo: UREGA – Sezione Provinciale di Agrigento, via Acrone, 51 – 92100 Agrigento.

Il recapito del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente, pertanto i plichi pervenuti oltre il citato termine ad indirizzo diverso da quello sopracitato saranno considerati come non consegnati, anche se spediti prima della scadenza del termine stesso e pertanto non verranno aperti.

Non saranno ritenute valide le offerte presentate oltre il termine perentorio di scadenza, anche se in sostituzione o integrazione di offerte presentate nei termini previsti.

Eventuali richieste d'informazione complementari o chiarimenti rivolte al RUP circa la Gara dovranno essere inoltrate esclusivamente a mezzo fax al numero 0922-954032 o tramite e-mail nicosta.nc@gmail.com o pec protocollo@pec.comune.canicatti.ag.it entro e non oltre giorni tredici dalla data stabilita per la scadenza della presentazione delle offerte, indicando l'oggetto della Gara.

Alle richieste d'informazione ricevute, sarà data risposta entro giorno 14/04/2016, anche in unica soluzione, tramite pubblicazione nel sito internet: www.comune.canicatti.ag.it e <http://www.comunedicamastra-agrigento.it/> e valgono ad integrare a tutti gli effetti "Lex Specialis"

di Gara e, pertanto i concorrenti sono invitati a controllare regolarmente la citata pagina WEB per acquisire informazioni complementari relative alla procedura in oggetto.
Sul medesimo sito internet sarà messa a disposizione di ciascuno concorrente interessato la documentazione procedurale di Gara.

1) BUSTA “A” DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta “A” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Domanda di partecipazione alla Gara sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità del/dei sottoscrittore/i, in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

2) ATTESTAZIONE d'iscrizione per l'esecuzione del Servizio Gestione Rifiuti - Deliberazione n. 1 del 30.01.2003 e s.m.i. di cui al Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare - Albo Nazionale Gestori Ambientali per le seguenti categorie e classi:

- Categoria 1 Raccolta e trasporto rifiuti urbani ed assimilabili – Classe D o superiori
- Categoria 4 Raccolta e trasporto rifiuti speciali non pericolosi prodotti da terzi – Classe C o superiori
- Categoria 5 Raccolta e trasporto rifiuti speciali pericolosi prodotti da terzi – Classe E o superiori

3) POSIZIONE CONTRIBUTIVA (ALLEGATO A punto 3) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, con la quale il concorrente indica le proprie posizioni presso gli enti previdenziali e assistenziali INPS e INAIL nonché il tipo di contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato per i dipendenti.

4) DICHIARAZIONE (ALLEGATO A punto 4) sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza e resa a pena di esclusione in un unico documento, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

4.A) dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste, dall'art.38 comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l),m), m-bis), m-ter) ed m-quater) del decreto legislativo 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni e specificatamente:

4.A.a di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

4.A.b che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del d.lgs. n. 159 del 2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del d.lgs. n. 159 del 2011;17

4.A.c che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale,

OVVERO

che nei propri confronti è/sono stata/e pronunciata/e la/e seguente/i condanna/e passata/e in giudicato (indicare le eventuali condanne definitive riportate; vanno indicate anche le

eventuali condanne per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione.

Ai fini dell'art.38, comma 1, lettera c) del decreto legislativo 163/2006 il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione).

La dichiarazione va resa dai seguenti soggetti:

- impresa individuale: amministratore e direttori tecnici;
- società in nome collettivo (S.n.c.) soci, amministratori e direttori tecnici;
- società in accomandita semplice: soci accomandatari, e direttori tecnici;
- altri tipi di società o consorzi: amministratori, direttori tecnici, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

4.A.d di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

4.A.e di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

4.A.f di non avere commesso grave negligenza o malafede, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; e di non avere commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

4.A.g di non avere commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'impresa è stabilita;

4.A.h nei propri confronti non risulta alcuna iscrizione nel casellario informatico di cui all'art.7, comma 10 del D.lgs 163/2006, ai sensi del comma 1-ter dell'art 38 del D.lgs 163/2006, per presentazione di falsa dichiarazione o di falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti.

4.A.i di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa è stabilita;

4.A.l (concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000): di essere in regola nei confronti dell'art.17 della legge n.68/1999 e di aver ottemperato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla stessa legge n.68/1999, Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE già costituito o da costituirsi, la dichiarazione deve riguardare ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione temporanea o il consorzio o il GEIE,

- OVVERO

(concorrente che occupa non più di 14 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non

abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000 o di datore di lavoro del settore edile per quanto concerne il personale di cantiere e gli addetti al trasporto del settore): dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/1999.

Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE già costituito o da costituirsi, la dichiarazione deve riguardare ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione temporanea o il consorzio o il GEIE;

4.A.m che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi;

4.A.m-bis che nei propri confronti, ai sensi dell'art.40, comma 9-quater del D.Lgs. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art.7, comma 10 del medesimo decreto legislativo, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA.

4.A.m-ter - di non essere incorso nell'omessa denuncia, in qualità di vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 (concussione) e 629 (estorsione) del Codice Penale, dei fatti all'autorità giudiziaria rispetto a procedimenti per cui vi sia stata richiesta di rinvio a giudizio nell'anno antecedente la pubblicazione del bando;

OVVERO

- di essere incorso nell'omessa denuncia in qualità di vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 (concussione) e 629 (estorsione) del Codice Penale, dei fatti all'autorità giudiziaria, sussistendo i casi previsti dall'art. 4, comma 1, legge n. 689/1981 (cause di esclusione della responsabilità)

4.A.m-quater

a) - di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

OVVERO

b) - non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

OVVERO

c) - di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

4.B) Indica i nominativi, le date di nascita e di residenza, di titolari, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, nonché i nominativi dei soci in caso di s.n.c., dei soci accomandatari in caso di s.a.s., degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e socio unico o socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci per tutte gli altri tipi di società; nonché i nominativi, le date di nascita e di residenza, di chi rivestiva le suddette cariche, cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Tutti i soggetti cessati devono rilasciare la dichiarazione di cui al precedente punto 4.A lettera c)

e in alternativa tale dichiarazione, ai sensi del D.P.R.445/00, può essere resa dallo stesso legale rappresentante del concorrente. Ove non vi siano soggetti cessati la dichiarazione va resa anche se negativa con la seguente dicitura: **"non ci sono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara"**; in caso di società con meno di quattro soci indicare le quote di proprietà dei singoli soci al fine di individuare il socio di maggioranza in caso contrario dichiarare che la società è composta da più di tre soci.

4.C) specifica se nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara l'impresa concorrente sia stata interessata o meno da **fusione**, incorporazione o acquisizione, totale o parziale a qualsiasi titolo di altra impresa ed in caso positivo indica denominazione, ragione sociale, Partita IVA e sede nonché i nominativi, le date di nascita, la residenza degli eventuali (titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; i soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dal socio accomandatario e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio) delle società cedenti;

Tutti i soggetti sopra indicati sono equiparati ai cessati dalla carica e pertanto devono rilasciare la dichiarazione di cui al precedente punto 4.A lettera c) e in alternativa tale dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, può essere resa dallo stesso legale rappresentante del concorrente.

La dichiarazione va resa anche se negativa con la seguente dicitura: **"non è stata interessata da fusione, incorporazione o acquisizione, totale o parziale a qualsiasi titolo di altra impresa nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara"**

4.D) (caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione europea): attesta di possedere tutti i requisiti previsti dall'articolo 47, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, producendo la documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, tradotta in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre;

4.E) Nell'ipotesi di cui al punto **4.A.m-quater lettere b) e c)** elenca le imprese (denominazione, Partita IVA, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato.

4.F) ai sensi dell'art.2 comma 1 della l.r. n.15/2008 e ss.mm.ii di obbligarsi ad indicare in caso di aggiudicazione un numero di conto corrente unico sul quale la stazione appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto e che si avvarrà di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario. Consapevole che il mancato rispetto del suddetto obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale.

4.G) ai sensi dell'art.106, comma 2 del D.P.R. n.207/2010 è fatto espresso obbligo ai concorrenti, a pena di esclusione dalla gara, di eseguire specifico **sopralluogo** nelle aree interessate dal servizio oggetto dell'appalto.

Nel corso del sopralluogo il concorrente dovrà prendere visione degli impianti e delle altre dotazioni (Centro comunali di raccolta, stazioni di trasferimento, eventuali mezzi ed attrezzature), che riguardano la logistica nelle fasi della raccolta e del trasporto dei rifiuti, che sono conferiti in comodato ai soggetti affidatari del servizio ai sensi di quanto previsto dall'art.7 comma 8 della L.R. 09/2010 nonché dalle disposizioni dell'art.202 comma 4 del D. Lgs. n° 152/06 per l'espletamento dello stesso.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato da legale rappresentante o da personale dallo stesso incaricato munito di procura speciale o dal direttore tecnico.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di imprese (RTI) o Consorzi è necessario che il

sopralluogo venga effettuato dall'impresa che sarà designata quale Capogruppo.

Il concorrente, a seguito del sopralluogo effettuato, dovrà dichiarare di essere perfettamente edotto e di non avere pertanto alcun dubbio o perplessità, ai fini della formulazione della propria offerta, sulla consistenza del territorio ove dovrà svolgersi il servizio, sulle attrezzature e sulle dotazioni che saranno conferite in comodato.

Il concorrente dovrà produrre, una dichiarazione di sopralluogo effettuato, rilasciata dal Comune di Canicattì da allegare all'istanza. **(4.G-bis ALLEGATO E)**

4.H) Ai sensi dell'art.79, comma 5-quinquies del decreto legislativo n.163/2006 indica l'indirizzo della sede legale ed il numero di fax nonché l'indirizzo di posta elettronica ed autorizza l'utilizzo della notifica a mezzo fax per le comunicazioni di legge oltre che a mezzo posta certificata se indicata nella richiesta di partecipazione.

4.I) E' ammesso il subappalto nel rispetto dei limiti e delle altre disposizioni di cui all'art. 118 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

A tal fine il concorrente dovrà presentare una dichiarazione che attesti tale volontà nel rispetto di quanto previsto dall'art. 118 del su citato D. Lgs. n° 163/2006, con l'indicazione delle attività che si intendono subappaltare, non oltre, però, il limite legale del 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo del contratto d'appalto

La mancata presentazione di tale dichiarazione costituirà motivo di diniego della relativa autorizzazione, in sede di esecuzione del servizio.

In caso di associazione o consorzio o GEIE - Gruppo Europeo di Interesse Economico - non ancora costituito l'eventuale discordanza delle dichiarazioni da parte dei componenti costituirà motivo di diniego della relativa autorizzazione, in sede di esecuzione del servizio;

4.J) [caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del codice dei contratti pubblici]: indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non possono essere diversi da quelli indicati;

4.K) dichiara che, in caso di aggiudicazione, intende avvalersi di noli a freddo e a caldo (art.21 L.R. 20/1999 e s.m.i.. La mancata presentazione di tale dichiarazione non costituisce motivo esclusione dal partecipare alla gara, ma è motivo di diniego dell'autorizzazione in sede di esecuzione del servizio;

4.L) indica i mezzi di cui dispone per l'esecuzione del servizio, fornendo apposito elenco (art. 21 L.R. 20/1999 e s.m.i.;

4.M) dichiara di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti (art.37, comma 7, decreto legislativo n.163/2006 e successive modifiche ed integrazioni; (La presente dichiarazione va resa da tutte le imprese partecipanti alla gara in qualsiasi forma)

4.N) dichiara di non avere posto in essere, nell'esercizio della propria attività, atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli articoli 25 e 26 del decreto legislativo n.198/2006 (codice delle pari opportunità tra uomo e donna) né di avere compiuto atti o tenuto comportamenti discriminatori ai sensi dell'articolo 43 del decreto legislativo n.286/1998 e successive modifiche ed integrazioni (Testo unico sull'immigrazione);

4.O) dichiara di non essere stato destinatario, nell'ultimo biennio, di provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni ed alla partecipazione di gare pubbliche ai sensi dell'art.14, comma 1, decreto legislativo n.81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;

4.P) dichiara di accettare senza riserve le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nei suoi allegati, nel capitolato speciale di appalto e, comunque, tutte le disposizioni concernenti la fase esecutiva del contratto;

5) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI, CONSORZI ORDINARI, GEIE (ALLEGATO C)

(ulteriori dichiarazioni e documenti)

5.A) per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art.2602 del codice civile, costituito prima della gara, o da un GEIE, vanno rese le seguenti ulteriori dichiarazioni e documenti:

- **per i raggruppamenti temporanei** mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferita al rappresentante legale dell'impresa mandataria (capogruppo), mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art.37, comma 15 del Codice dei Contratti Pubblici; impegno a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo ed impegno a rispettare tutte le norme vigenti in materia
- **per il consorzio ordinario di concorrenti o per il GEIE**, deve essere prodotto l'atto costitutivo in copia conforme all'originale, inoltre si deve dichiarare: che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale; di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del consorzio ordinario o del GEIE o il contratto di rete e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

5 B) caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009:
 1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 2. dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non possono essere diversi da quelli indicati);
 3. dichiarazione che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di servizio che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete.
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D. Lgs. n.5/2009: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di servizio che verranno eseguiti da ciascun operatore economico concorrente;
Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della

- scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti :

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD , con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di servizio che verranno eseguiti da ciascuna operatore economico concorrente;

ovvero

2. copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c) la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara , corrispondente alla percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

5.C) per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art.2602 del codice civile, non ancora costituito, dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto, a:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;
- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art.37, commi 14, 15 e 16 del Codice;
- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti ai sensi degli artt. 34 e 37 del D. lgs.n.163/2006;
- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ed a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

6) GARANZIA (sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente) intestata al Comune di Canicatti nella misura e nei modi previsti dall'articolo 75 del D.Lgs.163/2006. La garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema di polizza tipo (1.1) approvato dal

Ministero delle Attività Produttive con Decreto 12 marzo 2004 n. 123, tenendo conto delle norme del D. Lgs. 163/2006.

Cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

Cauzione provvisoria pari a € **603.642.50** nella misura di (Euroseicentotremilaseicentoquaranteduemila/50) nella misura del 2% dell'importo complessivo dell'appalto di cui al punto II.2.1. del presente bando.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, avente validità per almeno pari alla validità dell'offerta (giorni 180) e stipulata esclusivamente per la gara alla quale è riferita. Qualora la procedura dovesse avere durata superiore a 180 gg., considerato il sub procedimento di verifica delle dichiarazioni, verrà richiesta ai concorrenti appendice di proroga della validità del deposito cauzionale provvisorio. La mancata presentazione comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

La predetta cauzione deve contenere l'impegno di un fideiussore per il rilascio, in caso di aggiudicazione, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva), di cui all'articolo 113 del Codice.

L'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, ai sensi del sopracitato art. 75 del D. Lgs. 163/2006, potrà essere assunto da un fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la cauzione provvisoria;

Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la garanzia (fideiussione o cauzione) deve essere intestata a tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio e firmata almeno dall'impresa indicata come Capogruppo.

Si applicano le disposizioni relative al beneficio della riduzione del **50%**, prevista dall'art. 75, comma 7 del Codice, precisando che in caso di A.T.I. La riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate o in possesso della dichiarazione.

L'aggiudicatario deve prestare la garanzia fidejussoria definitiva nella misura di cui all'art. 113 del Codice e nei modi previsti dall'art. 75 dello stesso decreto e la garanzia di cui all'art. 129 del medesimo decreto e dell'art. 125 del Regolamento relativo alla copertura dei seguenti rischi: danni di esecuzione (CAR) con un massimale pari **all'importo del contratto** e con una estensione di garanzia di €.10.000.000,00 per danni ambientali; €.5.000.000,00 per sinistro; €.5.000.000,00 per danni a persone e/o prestatori di lavoro infortunati; €.5.000.000,00 per danni a cose o animali. La polizza fideiussoria definitiva è autenticata dal notaio e deve contenere la clausola della preventiva escussione del debitore garantito di cui all'art.1944 del codice civile.

7) DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE l'avvenuto versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici sensi dell'art.1 comma 67 della legge 23 dicembre 2005 n.266 e della delibera A.N.A.C. Del 05/03/2014, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 113 del 17/05/2014 (**euro 500,00**) come indicato al punto 2.2 delle istruzioni relative alle contribuzioni dovute all'Autorità i concorrenti presa conoscenza del codice identificativo della gara (CIG) pubblicato sul bando di gara provvedono al pagamento con le seguenti modalità:

- versamento online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto

pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione con l'indicazione del C.R.O. (Codice Riferimento Operazione).

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

8) DICHIARAZIONE

a) di accettazione delle clausole contenute nel **Protocollo Unico di Legalità** di cui alla Circolare n. 593 del 31.01.2006 dell'Assessorato Regionale LL.PP. come da modello (**ALLEGATO "B"**).

b) di accettazione delle clausole del **Patto di Integrità** (**ALLEGATO "B1"**)

9) **DICHIARAZIONE** dei dati relativi al certificato di iscrizione nel Registro delle imprese per l'attività oggetto della gara o certificato di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza in conformità a quanto previsto nell'art. 39 del D. Lgs. n°163/2006 rilasciato in data non antecedente a sei mesi ed in corso di validità o certificato equipollente se trattasi di concorrente di Stato membro dell'UE; (**ALLEGATO F**)

10) **DICHIARAZIONE** contenente i dati relativi al certificato di iscrizione all'albo ex D.M. 28/04/1998, n. 406 (Regolamento recante norme di attuazione di direttive dell'Unione europea, avente ad oggetto la disciplina dell'Albo nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti) e dall'art. 212 del D. Lgs. n° 152/2006, per le Categorie e classi oggetto dell'appalto (comuni inferiori a 40.000 abitanti), completa di iscrizione per la gestione dei centri comunali di raccolta e per l'attività di spazzamento meccanizzato; se trattasi di concorrente di Stato membro dell'UE, dovrà essere fornita documentazione equipollente; nel caso di RTI, l'iscrizione di cui sopra deve essere posseduta sia dall'impresa mandataria che dalla/e impresa/e mandanti (**ALLEGATO G**); in alternativa allega certificato di iscrizione all'albo ex D.M. 28/04/1998, n. 406 in corso di validità o certificato equipollente se trattasi di concorrente di Stato membro dell'UE;

11) **DICHIARAZIONE IN ORIGINALE** (punto III.2.3. del bando) di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 (da presentare in sede di offerta);

12) **DICHIARAZIONE** (punto III.2.3. del bando) dei bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa nonché il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (**ALLEGATO H**);

13) **DICHIARAZIONE** (punto III.2.3. del bando) di aver realizzato negli ultimi tre anni un fatturato globale di impresa pari ad €30.000,000,00 (euro trentamiloni,00) al netto dell'IVA – nonché un importo relativi a servizi analoghi e/o similari a quello della gara realizzati negli ultimi tre anni non inferiori a complessivi euro 18.000.000,00 (diciottomilioni/00) al netto dell'IVA in caso di raggruppamento di Imprese e di Consorzi il requisito che precede, dovrà essere posseduto nella misura minima del 40% (quarantapercento) dall'impresa mandataria e la percentuale residua dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate designate dal consorzio quali esecutrici dell'appalto, ognuna delle quali a pena di esclusione, non dovrà avere una percentuale inferiore al 10% .

Di aver conseguito servizi di raccolta differenziata con il metodo del “porta a porta” nel triennio 2012/2013/2014 per almeno un bacino di utenza pari a 40.000 (quarantamila) abitanti, con una percentuale di raccolta differenziata non inferiore al 65%, in caso di raggruppamento di Imprese e di Consorzi il requisito che precede, dovrà essere posseduto almeno da una delle imprese partecipanti all’RTI o dal Consorzio.

L’indicazione dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi o dei dirigenti dell’impresa concorrente e, in particolare, un soggetto concretamente responsabile alla gestione tecnica, che abbia maturato almeno 3 anni di esperienza nel settore della raccolta differenziata con il metodo “porta a porta”, per una popolazione servita di almeno 40.000 abitanti. In caso di raggruppamento di Imprese e di Consorzi il requisito che precede, dovrà essere posseduto almeno da una delle imprese partecipanti all’R.T.I. o dal Consorzio.

Indicazione delle misura di gestione ambientale che l’operatore applicherà durante la realizzazione dell’appalto. A tal proposito si chiede di essere in possesso delle certificazioni UNI EN ISO 14001:2004 per attività oggetto dell’appalto, UNI EN ISO 9001:2008 ed OHSAS 18001:2007.

In caso di raggruppamento di imprese e di consorzi le certificazioni di cui sopra dovranno essere possedute da ciascuna impresa e/o consorzi a pena di esclusione.

Tale requisiti devono essere documentati attraverso dichiarazione, che potrà essere resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione o atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, indicante l’elenco dei servizi resi, le amministrazioni per le quali sono stati resi i servizi e il fatturato corrispondente, l’indicazione dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi e le misure di gestione ambientale applicate (**ALLEGATO I**).

14) Copia del “PASSOE” generato in sede di registrazione presso l’AVCPass debitamente firmato dal concorrente. In caso di A.T.I. lo stesso deve essere firmato da tutti i componenti della costituenda AT.I., in caso di Consorzi deve essere firmato dal Consorzio e dai consorziati indicati per l’esecuzione delle opere in caso di avvalimento deve essere firmato dall’ausiliaria.

15) AVVALIMENTO

Ai sensi del comma 1 bis dell’art. 49 l’avvalimento non è applicabile al requisito dell’iscrizione all’Albo Nazionale dei Gestori Ambientali ex art. 212 d.lgs 30 aprile 2006 n. 152 (comma introdotto dall’art. 34 c1 legge n. 164 del 2014);

Nel caso in cui il concorrente non sia in possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo per coprire globalmente le categorie oggetto della gara, e voglia utilizzare l’istituto dell’Avvalimento previsto dall’art. 49 del D. Lgs. 163/2006 oltre alla documentazione sopra elencata, dovrà presentare:

- a) una sua dichiarazione, verificabile ai sensi dell’articolo 48, attestante l’avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell’impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all’articolo 38 del Dlgs 163/2006;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell’impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest’ultima dei requisiti generali di cui all’articolo 38 del Dlgs 163/2006;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall’impresa ausiliaria con cui quest’ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto le risorse necessarie nonché i mezzi d’opera di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall’impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell’articolo 34;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie nonché i mezzi d’opera per tutta la durata dell’appalto;

- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art.49 del D. Lgs. 163/2006;
- h) dichiarazione sostitutiva di cui al punto 3 del presente disciplinare relativa all'impresa ausiliaria.
- i) copia del "PASSOE" dell'ausiliaria di registrazione presso l'AVCPass.
- l) una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con la quale questi assume gli impegni contenuti nel "**Protocollo unico di legalità**".

16) Dichiarazione con cui l'impresa si obbliga, ai sensi della Legge Regionale n.20 del 21.08.07, nel caso di aggiudicazione, a consentire al CPT territorialmente competente l'espletamento delle attività previste dalla convenzione, ove attivate, tra il Comitato Paritetico Territoriale ed i Comuni ed i Comuni interessati dall'ARO.

(- *ALLEGATO CPT*).

AVVERTENZE

A) Le dichiarazioni di cui ai punti 4), 8), 9), 10) e 11) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi le medesime dichiarazioni devono essere prodotte o sottoscritte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE (Gruppo Europeo di Interesse Economico).

B) Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura con la dichiarazione di sua vigenza..

C) Le dichiarazioni di cui ai punti **4.A.b), 4.A.c), 4.A.m-ter)** devono essere rese dal titolare e il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio o il socio unico, **ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. (ALLEGATO D)**

NB. (In caso di 2 soci con quote del 50% la dichiarazione va resa da entrambi i soci)

D) I soggetti **cessati** dalle medesime cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara devono rendere la dichiarazione di cui al punto **4.A.c.**

Per questi ultimi la dichiarazione può essere resa ai sensi della legislazione vigente dal Rappresentante Legale in carica.

Qualora abbiano subito i provvedimenti di condanna di cui all'art.38, comma 1, lettera c) del "Codice", l'impresa concorrente dovrà dimostrare, a pena di esclusione, di avere adottato atti o misure di completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, allegando gli stessi, in copia conforme, all'istanza di partecipazione alla gara.

E) Nella ipotesi in cui il concorrente nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sia stata interessata da **fusione**, incorporazione o acquisizione, totale o parziale a qualsiasi titolo di altra impresa abbia acquistato e/o affittato di rami di azienda, i soggetti (titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; i soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dal socio accomandatario e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio) che rappresentavano le aziende cedenti sono da

considerarsi alla stregua di quelli cessati dalla carica e pertanto dovranno rendere le dichiarazioni di cui al comma precedente. Per questi ultimi la dichiarazione può essere resa ai sensi della legislazione vigente dal Rappresentante Legale del concorrente.

F) Omissis

G) I soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 163/2006 dovranno specificare il modello di associazione, le quote di partecipazione al Raggruppamento temporaneo o consorzio da costituirsi (- **ALLEGATO C**).

H) Le documentazioni di cui ai punti 5), 6) e 7) devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

I) La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6,7, 8, 10, 11, 12, 13 14, 15, e 16 devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

K) Nell'ipotesi di autenticazione di copia di un certificato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione che essa è "copia conforme all'originale" deve essere indicata per esteso, datata, sottoscritta ed accompagnata da fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità.

L) Tutto quanto si ponga in contrasto con le disposizioni del bando di gara e del presente disciplinare di gara costituisce causa di esclusione dalla stessa.

M) **Revisione e Variazioni del Servizio:** Come indicati nel Capitolato d'oneri.

17) Ai sensi dell'Articolo 38 Comma 2 bis del Codice dei Contratti, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive previste dal presente Disciplinare obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, di una sanzione pecuniaria pari ad € 30.200,00 (trentamila duecento), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

In tale caso, verrà assegnato al concorrente un termine di giorni 5 (cinque), perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

Nei casi d'irregolarità non essenziali ovvero di mancanza od incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, non verrà richiesta la regolarizzazione, né applicata alcuna sanzione.

In caso d'inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente verrà escluso dalla gara.

Busta "B" – Offerta tecnica

I concorrenti a pena di esclusione dovranno presentare includendola nella **BUSTA B: "Offerta Tecnica"**, una relazione tecnica completa di tutti gli elementi atti a definire compiutamente il servizio offerto. L'offerta tecnica deve essere contenuta in busta chiusa e sigillata, separata dalla restante documentazione di gara.

L'offerta tecnica, dovrà essere firmata in ogni pagina dal soggetto munito di potere di rappresentanza rispetto al concorrente o, in caso di A.T.I. e Consorzi ordinari, da soggetti muniti di poteri di rappresentanza di ciascuna impresa temporaneamente raggruppata o consorziata, ovvero in caso di RTI o di Consorzi da costituire da tutti i rappresentanti legali delle Imprese raggruppande o consorziande o da loro procuratori muniti di procura speciale autenticata da un notaio.

L'offerta tecnica, dovrà illustrare le modalità con cui l'impresa intende organizzare e svolgere ciascuno dei servizi oggetto di appalto, secondo le prescrizioni minime contenute nel Capitolato d'Appalto e nel Piano di Intervento, con l'indicazione degli obiettivi e risultati che si intendono conseguire e dovrà contenere tutti gli elementi atti a consentire alla stazione appaltante la

valutazione della idoneità dei contenuti della prestazione. La proposta deve contenere una analitica descrizione dei servizi offerti, con l'indicazione delle modalità, dei tempi e delle frequenze di esecuzione di ciascuna prestazione, dei mezzi e delle attrezzature che si intendono utilizzare e della organizzazione del lavoro che si intende adottare.

L'offerta tecnica dovrà prevedere il rispetto delle specifiche tecniche di cui al paragrafo 4.3 e delle condizioni di esecuzione di cui al paragrafo 4.4 del Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, 13 febbraio 2014 "Criteri ambientali minimi per Affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

Potranno essere presentate offerte migliorative o integrative.

La relazione dovrà contenere, pena l'inappropriatezza dell'offerta e quindi l'esclusione in sede di verifica, le seguenti informazioni minime:

- Organizzazione dei servizi previsti dal Capitolato di Appalto, dal Piano d'intervento e dai Criteri Ambientali Minimi ai punti 4.3 e 4.4 dell'Allegato 1 del D.M. 13/02/2014;
- Modalità di gestione dei flussi di rifiuti
- Frequenze ed orari di esecuzione dei servizi;
- Proposta di calendario della raccolta domiciliare per tutte le tipologie di utenze servite e per tutte le tipologie di rifiuti;
- Piano programmatico relativo agli obiettivi di raccolta differenziata che il concorrente s'impegna a conseguire;
- Modalità di gestione e pianificazione del servizio di spazzamento in funzione delle caratteristiche urbanistiche del Comune e dei vari eventi, sia periodici che sporadici (Centro Comune, Periferia, Mercati, Manifestazioni, ecc.);
- Schede riepilogative dei servizi oggetto dell'appalto (raccolta utenze domestiche e non domestiche, spazzamento meccanizzato, manuale e misto, ecc.) contenenti le seguenti informazioni:
 - Frazione rifiuto/Zona di raccolta/Tipo di utenza servita/Frequenza;
 - Zona di spazzamento/modalità di spazzamento/Frequenza;
 - Piano di sicurezza

CAM 4.3.3 ai sensi del DM 13/02/14: Proposte di miglioramento della gestione, di riduzione delle quantità di rifiuti da smaltire e di miglioramento dei fattori ambientali: nella relazione tecnico-illustrativa l'offerente deve proporre alla stazione appaltante, tra l'altro:

- obiettivi finali ed intermedi (annuali) relativi a:
 - riduzione delle quantità di rifiuti da smaltire;
 - riduzione degli impatti ambientali della gestione dei rifiuti;
- azioni per il conseguimento di detti obiettivi, indicando per ciascun flusso di rifiuti:
 - modalità, tempi di attuazione e numero di addetti necessari;
 - eventuale peso previsto sull'utente sia in termini economici, sia di complessità delle operazioni a suo carico;
- ulteriori suggerimenti utili alla riduzione della produzione di rifiuti e dell'impatto ambientale ad essa associati.
 - Proposta di allestimento/funzionamento delle isole ecologiche
 - Eventuale rimodulazione del progetto di massima di realizzazione del CCR purché si dichiarino di non superare l'importo massimo messo a disposizione e nel rispetto dei parametri del PRGC e delle norme di legge dello specifico settore; dichiarazione d'impegno alla realizzazione secondo il CAM 4.4.1 ai sensi del DM 13/02/2014;
 - Allestimento e Gestione del CCR e dichiarazione ai sensi del CAM 4.4.2 del DM 13/02/2014;
 - Programma di attività di informazione, sensibilizzazione e incentivazione dell'utenza che si intende realizzare per la promozione della raccolta differenziata, al fine del

raggiungimento degli obiettivi previsti dal bando e dalle normative in materia e coinvolgimento capillare dei cittadini, di loro associazioni, Comitati di quartiere, amministratori dei condomini, e delle istituzioni scolastiche, modalità, entità e frequenza degli interventi nel periodo d'appalto, oltre quanto previsto dal CAM 4.4.9 del D.M. 13/02/2014;

- Allestimento/funzionamento del Centro di Servizio, con l'indicazione dell'orario di apertura al pubblico la cui sede deve essere all'interno del territorio oggetto del servizio, e predisposizione di numero telefonico attivo e sito WEB dedicato al servizio in oggetto, oltre a quanto previsto dal CAM 4.4.6 del D.M. 13/02/2014 .
- Allestimento/funzionamento di sede operativa in zona urbanisticamente compatibile all'interno del territorio del Comune, fornita ed attrezzata di:
 - aree coperte e scoperte attrezzate per il ricovero di mezzi, materiali ed attrezzature impiegate per l'espletamento dei servizi;
 - area per il rimessaggio dei mezzi e attrezzature necessari per lo svolgimento del servizio di spazzamento;
 - idoneo impianto di lavaggio sia dei mezzi che delle attrezzature;
 - locali ad uso spogliatoio, e servizi per tutto il personale impiegato;
 - locali ad uso uffici.

➤ Competenze tecniche e gestione del personale.

Nel rispetto dei contenuti minimi definiti nel Piano di Intervento e nel Capitolato d'Appalto circa numero, qualifica, mansione e ore di servizio del personale necessario per l'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto, il concorrente deve definire:

- Modalità di formazione ed aggiornamento professionale del personale;
 - Prescrizioni organizzative per la sicurezza sul lavoro;
 - Quanto meglio richiesto dal CAM 4.2 ai sensi del DM 13/02/2014.
- Nel rispetto dei contenuti minimi definiti nel Piano di Intervento e nel Capitolato d'Appalto circa il numero ed il tipo dei mezzi che s'intendono utilizzare per l'espletamento dei singoli servizi, il concorrente deve definire per ciascuno di essi la data di prima immatricolazione e/o di eventuale nuovo acquisto e le caratteristiche, allegando le relative schede tecniche e/o di certificazione di parte terza; per quanto concerne i mezzi utilizzati per il servizio di raccolta e trasporto, si faccia riferimento a quanto meglio definito e richiesto nel CAM 4.3.2 ai sensi del DM 13/02/2014;
- Nel rispetto dei contenuti minimi definiti nel Piano di Intervento e nel Capitolato d'Appalto circa le Attrezzature, il concorrente deve definire:
- Il numero ed il tipo di attrezzature che si intendono utilizzare per l'espletamento dei singoli servizi, con precisazione delle relative caratteristiche, allegando il materiale illustrativo e le schede tecniche e/o di certificazione di parte terza;
 - Il numero ed il tipo di contenitori (carrellati, cestini, contenitori e sacchetti per la raccolta differenziata domiciliare, compostiere, etc) che si intendono fornire o installare per l'espletamento delle diverse tipologie di raccolta dei rifiuti con precisazione delle caratteristiche tecniche, della capacità, modalità e tempi di distribuzione all'utenza, allegando il materiale illustrativo, le schede tecniche e/o certificazione di parte terza; ed il piano di manutenzione e sanificazione che s'intende adottare, nonché le modalità di gestione delle scorte di magazzino e quanto meglio richiesto dal CAM 4.3.1 ai sensi del DM 13/02/2014.
 - Eventuali argomentazioni rispetto dei CAM Premianti ai sensi del DM 13/02/2014.
 - 4.5.1 Automezzi per la raccolta ed il trasporto dei rifiuti;
 - 4.5.2 Orari dei centri di raccolta;
 - 4.5.3 Raccolta separata del vetro chiaro;
 - 4.5.4 Compostiere domestiche e di comunità;

- 4.5.5 Progetto di campagne di sensibilizzazione degli utenti e degli studenti;
- Eventuali innovazioni tecnico-gestionali finalizzati a migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi oggetto dell'appalto (criterio premiante).

L'offerente, a pena di esclusione, dovrà allegare una dichiarazione del legale rappresentante, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, a garanzia del rispetto degli impegni futuri in sede di esecuzione del servizio per ognuno dei criteri sotto elencati ai sensi dell'allegato 1 del Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, 13 febbraio 2014 "Criteri ambientali minimi per "Affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani":

- 4.4.2 Gestione dei centri di raccolta;
- 4.4.4 Raccolta di rifiuti prodotti nel corso di eventi;
- 4.4.5 Realizzazione ed utilizzo di sistema automatico di gestione dei dati relativi al servizio;
- 4.4.6 Informazioni;
- 4.4.7 Rapporti periodici sul servizio;
- 4.4.8 Elementi per l'individuazione di azioni di riduzione dei rifiuti;
- 4.4.9 Campagne di sensibilizzazione degli utenti e degli studenti;
- 4.4.10 Pubblicità;

L'offerta tecnica dovrà essere elaborata con riferimento all'obbligo in capo al "gestore del servizio" del raggiungimento dell'obiettivo minimo di RD fissato all'art. 9 comma 4 lettera a) della L.R. 9/2010 e s.m.i. pari a:

- a) raccolta differenziata minima del 65%;
- b) recupero materia minima del 50%;

Le modalità di raggiungimento di tali obiettivi programmatici dovranno essere argomentati nell'offerta tecnica.

Il concorrente ha possibilità di introdurre delle varianti migliorative, ex art. 76 del decreto legislativo n°163/2006, al piano di intervento, purché queste:

- valorizzino la capacità e le competenze tecniche in materia di prevenzione della produzione dei rifiuti;
- favoriscano l'impiego dei materiali recuperati dai rifiuti;
- siano riconducibili all'applicazione di migliorie sulle modalità esecutive del progetto di base;
- migliorino l'organizzazione del servizio ivi previsto;
- riducano i consumi di carburanti e le emissioni inquinanti dei mezzi impiegati per lo svolgimento dei vari servizi.

La proposta di variante migliorativa dovrà contenere una dettagliata relazione illustrativa, completa di grafici e di un crono programma, che ne espliciti i risultati previsti.

I concorrenti dovranno indicare nelle proposte migliorative:

- I principi e le regole utilizzati nella redazione della proposta;
- Le fasi e modalità di attuazione;
- I risultati attesi e le verifiche di riscontro.

Il concorrente nella predisposizione dell'offerta tecnica dovrà anche dichiarare di tenere conto e rispettare quanto stabilito dalla normativa vigente, dall'art.19 della L.R. n.9 del 08/04/2010 e s.m.i., dal Piano di Intervento dell'ARO, ed in particolare dall'Accordo Quadro sottoscritto tra l'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità e le parti sociali il 6/8/2013 in ordine all'utilizzo del personale.

Nel caso di RTI o Consorzio l'offerta tecnica dovrà contenere la specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici.
L'offerta che non presenti tutti i contenuti minimi su esposti nonché quelli prescritti nel capitolato d'appalto sarà ritenuta inappropriata ed in quanto tale esclusa dalla gara.

Dal punto di vista editoriale la relazione tecnica dovrà essere:

- prodotta su fogli singoli di formato A4 (eventuali elaborati grafici menzionati nella relazione tecnica, piegati anche essi in formato A4) attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna di essa il numero della pagina ed il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 3 di 50), contenuta in non più di 50 pagine escluse schede tecniche e/o illustrative di mezzi, attrezzature e dotazioni;
- la formattazione del documento deve rispettare il font size 12 e l'interlinea 1,5.

BUSTA C – “OFFERTA ECONOMICA”

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno presentare, includendola nella BUSTA C: “Offerta economica”, la dichiarazione della propria offerta economica, secondo le modalità qui di seguito indicate.

La dichiarazione contenente l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal Legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo Procuratore munito di procura speciale autenticata da un notaio o in caso di RTI o Consorzi dal Legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio, ovvero in caso di RTI o di Consorzi da costituire da tutti i rappresentanti legali delle Imprese raggruppande o consorziande o da loro procuratori muniti di procura speciale autenticata da un notaio, nella quale il concorrente dovrà espressamente riferire di aver valutato e verificato tutte le condizioni afferenti lo svolgimento del servizio e di ritenere che il corrispettivo è remunerativo degli oneri diretti ed indiretti che lo stesso sosterrà per svolgere il servizio a regola d'arte e nel rispetto di quanto stabilito nel Capitolato speciale di appalto.

L'offerta dovrà essere formulata calcolando la percentuale di ribasso sul prezzo posto a base d'asta pari ad Euro 1.977.367,72 per 7 anni pari ad € 13.841,574,04 al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza di cui al punto II.2) del presente bando di gara del costo dei manodopera e dell'I.V.A.

La percentuale del ribasso e il relativo risultato dovranno essere formulati impiegando due decimali; il risultato dovrà essere indicato con arrotondamento del secondo decimale al centesimo di Euro superiore se il terzo decimale sarà pari o superiore a cinque rimanendo invariato il secondo decimale se il terzo decimale sarà inferiore a cinque.

La percentuale del ribasso e il risultato del ribasso dovranno essere espressi in cifre e in lettere.

In caso di contrasto tra la percentuale del ribasso e il risultato del ribasso prevarrà quest'ultimo.

In caso di contrasto tra l'indicazione in cifre e quella in lettere prevarrà l'indicazione in lettere.

Non saranno ammesse offerte parziali, in aumento e/o condizionate;

In presenza di due o più offerte uguali, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una offerta valida, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Le offerte anormalmente basse saranno individuate così come prescritto dall'art. 86 del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni e valutate in base ai criteri di verifica e secondo la procedura stabiliti negli artt. 86, 87 e 88 del predetto D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni.

SCELTA DELLA MIGLIORE OFFERTA

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 83 del D. Lgs. 163/2006, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

Offerta tecnica: **punti 70**

Offerta economica: **punti 30**

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l'offerta economica.

Il valore tecnico delle proposte, che prevede l'assegnazione di massimo 70 punti, sarà giudicato dalla Commissione di gara considerando i criteri di seguito riportati:

sub criterio 1) Organizzazione del servizio, rispondenza e coerenza del progetto tecnico e miglioramenti proposti dal concorrente rispetto agli obiettivi ed alle esigenze della stazione appaltante previsti nel bando.	max 30 punti
sub criterio 2) Competenze tecniche e gestione del personale	max 5 punti
sub criterio 3) Attrezzature e mezzi impiegati	max 5 punti
sub criterio 4) Criteri premianti ai sensi del DM 13/02/14	max 15 punti
sub criterio 5) Innovazioni tecnico-gestionali	max 15 punti
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA	Max 70 punti

I punteggi saranno assegnati solo se le proposte formulate saranno chiare e reali rispetto al servizio che si intende erogare; saranno considerate negativamente quelle proposte che prevedono un maggior onere per la stazione appaltate oltre quanto posto a base di gara.

La valutazione delle offerte sarà svolta in base ai sub criteri di seguito indicati:

sub criterio 1)		Punteggio: Max 30 punti
A	Organizzazione del servizio di raccolta per le utenze domestiche e non domestiche, ecc...	Wi
a.1	Modalità di organizzazione e gestione di raccolta domiciliare a seconda della categoria di utenza domestica e non domestica, ed in base alle caratteristiche urbanistiche del territorio servito; tramite una descrizione dettagliate delle modalità di espletamento e rappresentazione cartografica dei servizi.	6
a.2	Modalità di organizzazione e gestione del servizio raccolta su chiamata degli ingombranti, RAEE e del verde.	1
a.3	CAM 4.4.4 ai sensi del DM 13/02/14 Modalità di organizzazione e gestione della raccolta dei rifiuti in corrispondenza di eventi quali: mercatini rionali, fiere, feste patronali, manifestazione, ecc.	2
a.4	Modalità di organizzazione e gestione del periodo di transizione fra il sistema di raccolta stradale e il sistema di raccolta differenziata domiciliare cosiddetto "Porta a Porta"	1

a.5	Piano programmatico relativo agli obiettivi di raccolta differenziata che il concorrente s'impegna a conseguire. Il piano deve garantire una percentuale minima del 65% entro il primo anno solare così come previsto nel Piano d'Intervento e nel Capitolato d'Appalto. Il punteggio premiante verrà assegnato in proporzione a percentuali in più rispetto al minimo previsto.	3
a.6	Modalità di organizzazione e gestione informatizzata del servizio di rilevazione, monitoraggio e segnalazione della raccolta dei rifiuti di qualunque natura e provenienza giacenti sulle strade ed aree pubbliche: - discariche abusive; - cestini, contenitori divelti;	1
a.7	Progetto esecutivo per l'ottimizzazione (dotazione strutturale ed infrastrutturale) delle strutture del C.C.R. e relativo cronoprogramma dei tempi di esecuzione.	5
B	Organizzazione del servizio di spazzamento stradale.	Wi
b.1	Descrizione del Piano di spazzamento (Meccanizzato, Manuale e Misto, gestione di eventi quali: mercatini rionali, fiere, feste patronali, manifestazione) rappresentato su cartografia dove vengono evidenziati i percorsi e le aree oggetto dell'intervento; così come previsto nel Piano d'Intervento e nel Capitolato d'Appalto. Per ogni aumento della frequenza settimanale dello spazzamento meccanizzato e per ogni perimetro (strada e/o via) aggiuntivo di spazzamento manuale, verranno proporzionalmente attribuiti dei punteggi fino ad un massimo di 5 punti.	4
C	Progetto relativo ai servizi logistici ed organizzativi che illustri in maniera dettagliata ed analitica le modalità con le quali l'impresa intende organizzare e svolgere:	Wi
c.1	la modalità di gestione/funzionamento del CCR oltre i requisiti minimi di base di cui al CAM 4.4.2 del DM 13/02/14;	3
c.2	Allestimento/funzionamento della sede operativa e del Centro di Servizio	2
D	Proposte di miglioramento della gestione, di riduzione delle quantità di rifiuti da smaltire e di miglioramento dei fattori ambientali	Wi
d1	CAM 4.3.3 di base di cui al DM 13/02/2014	2
sub criterio 2)		Punteggio: Max 5 punti
E	Competenze tecniche e gestione del personale	Wi

e.1	CAM 4.2 di base ai sensi DM 13/02/2014; Competenze tecniche di cui l'azienda è già dotata; Gestione del personale anche nel rispetto di quanto stabilito dalla normativa vigente, dall'art.19 della L.R. n.9 del 08/04/2010 e s.m.i., dal Piano di Intervento dell'ARO, ed in particolare dall'Accordo Quadro sottoscritto tra l'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità e le parti sociali il 6/8/2013 in ordine all'utilizzo del personale già in servizio presso l'ATO.	2
e.2	Disponibilità all'assunzione e gestione delle risorse umane che hanno esercitato servizio presso il territorio d'intervento dell'ARO, una volta completate le risorse umane aventi titolo di cui al punto precedente e.1)	3
sub criterio 3)		Punteggio: Max 5 punti
F	Attrezzature e mezzi impiegati	Wi
f.1	CAM 4.3.2 di base ai sensi DM 13/02/2014; Mezzi impiegati : Numero, tipologie e caratteristiche degli automezzi.	3
f.2	CAM 4.3.1 di base ai sensi DM 13/02/2014; Contenitori: Numero, tipologie e caratteristiche	1
f.3	Attrezzature: Numero, tipologie e caratteristiche	1
sub criterio 4)		Punteggio: Max 15 punti
G	Criteri premianti ai sensi DM 13/02/2014	Wi
g.1	CAM 4.5.1 ai sensi DM 13/02/2014	5
g.2	CAM 4.5.2 ai sensi DM 13/02/2014	1
g.3	CAM 4.5.3 ai sensi DM 13/02/2014	3
g.4	CAM 4.5.4 ai sensi DM 13/02/2014	2
g.5	CAM 4.5.5 ai sensi DM 13/02/2014	4
sub criterio 5)		Punteggio: Max 15 punti
H	Innovazioni tecnico-gestionali	Wi
h.1	Punteggio attribuito se il concorrente utilizza software e sistemi, non previsti nel Piano d'Intervento e nel Capitolato d'Appalto, che consentano identificazione e/o pesatura del rifiuto conferito al servizio pubblico di raccolta che premi i comportamenti virtuosi. Organizzazione del servizio di rilevazione satellitare dei percorsi di raccolta RD, RSU e spazzamento meccanizzato.	3
h.2	Progetto che illustri in maniera dettagliata ed analitica le modalità, non previsti nel Piano d'Intervento e nel Capitolato d'Appalto, con le quali l'impresa intende migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi oggetto dell'appalto. Per ogni variante migliorativa proposta dovranno essere descritte tutte le caratteristiche che concorreranno a migliorare i servizi.	8

h.3	Progetto relativo alle varianti integrative che illustri in maniera dettagliata ed analitica i servizi di assoluta novità, non previsti nel Piano d'Intervento e nel Capitolato d'Appalto, ma che saranno tali da concorrere al raggiungimento degli obiettivi fissati. Per ogni variante integrativa proposta dovranno essere descritte le modalità di organizzazione e svolgimento	4
-----	--	---

All'offerta tecnica dovranno essere allegate planimetrie, fotografie, e schede tecniche e quant'altro l'offerente ritenga utile alla perfetta valutazione della stessa.

Non verrà ammesso all'aggiudicazione il concorrente che avrà ottenuto nella valutazione dell'offerta tecnica un punteggio inferiore a 42/70 (D.Lgs. 163/2006 Articolo 83 Comma 2).

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base alla seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente di prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

\sum_n = sommatoria dei requisiti

A tal fine si precisa che per determinare i coefficienti V(a)_i occorre distinguere tra:

➤ coefficienti V(a)_i di natura qualitativa (offerte tecniche):

per quanto riguarda i coefficienti V(a)_i di natura qualitativa (offerte tecniche), l'allegato P del DPR 207/2010 stabilisce, tra l'altro, che tali coefficienti saranno determinati effettuando la media dei coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario. Successivamente si procederà a trasformare le medie in coefficienti definitivi (tra zero e uno) riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre secondo la seguente formula:

$$V(a)_i = M_i / M_{max}$$

dove:

M_i = media attribuita al requisito (i)

M_{max} = media più alta

Con riferimento all'offerta qualitativa ogni elemento di valutazione sarà valutato secondo i seguenti criteri motivazionali:

- il coefficiente 0 corrisponde a insufficiente;
- il coefficiente da 0,01 a 0,20sufficiente;
- il coefficiente da 0,21 a 0,40discreto;
- il coefficiente da 0,41 a 0,60buono;
- il coefficiente da 0,61 a 0,80distinto;
- il coefficiente da 0,81 a 1ottimo.

Allo scopo di rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi alle diverse offerte tecniche, la Commissione procederà ad assegnare per ogni sub profilo delle tabelle precedenti, un giudizio tra i sei sopra indicati, cui corrisponde un coefficiente. Il punteggio di ogni sub profilo scaturirà dal prodotto tra il peso attribuibile al sub profilo stesso moltiplicato per il coefficiente relativo al giudizio assegnato come sopra descritto.

N.B.: Con riferimento ai criteri ambientali minimi di cui al DM 13/02/14, se il criterio specifico in esame risulta soddisfatto è da attribuirsi il coefficiente pari a 0,20 che corrisponde alla dizione sufficiente; qualora le specifiche relazionate in sede di offerta tecnica del criterio in

esame risultassero migliorative rispetto a quanto previsto dallo stesso criterio ambientale minimo potranno attribuirsi coefficienti di valore compreso tra 0,21 ed 1.

➤ coefficienti V(a)_i di natura quantitativa (offerte economiche):

per quanto riguarda i coefficienti V(a)_i di natura quantitativa (offerte economiche), l'allegato P del DPR 207/2010 stabilisce, per l'attribuzione del punteggio al solo elemento prezzo, l'applicazione della seguente formula:

- (per $A_i \leq A_{soglia}$) $V(a)_i = X \cdot A_i / A_{soglia}$
- (per $A_i > A_{soglia}$) $V(a)_i = X + [(1,00 - X) \cdot (A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

- A_i = valore dell'offerta (ribasso in percentuale) del concorrente *i*esimo (i);
- A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso in percentuale) dei concorrenti
- $X = 0,80$
- A_{max} = valore dell'offerta (ribasso in percentuale) più conveniente.

Il punteggio dell'offerta economica scaturirà dal prodotto tra il punteggio massimo attribuito al profilo economico (30 punti) moltiplicato per il coefficiente calcolato come sopra descritto.

La valutazione complessiva di ciascun concorrente sarà pari alla sommatoria del punteggio ottenuto per il profilo tecnico e del punteggio ottenuto per il profilo economico.

In presenza di due o più offerte che abbiano totalizzato uguale punteggio complessivo, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione al concorrente che abbia conseguito il migliore punteggio nell'offerta tecnica.

La stazione appaltante si riserva di procedere o meno all'aggiudicazione anche in presenza di una offerta valida, sempre che ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Le offerte anomalmente basse saranno individuate così come prescritto dall'art. 86 del D. Lgs 163/2006 e successive modificazioni e valutate in base ai criteri di verifica e secondo la procedura stabiliti negli artt.li 86, 87 e 88 del predetto D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

La gara si svolgerà secondo le modalità previste negli artt.li 48, 79, 84 e 86 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

La gara sarà espletata dall'Ufficio UREGA di competenza ciò ai sensi dell'Articolo 47 Comma 20 della L.R. n. 5 del 28 Gennaio 2014 – Finanziaria Regione Sicilia che recita “fuori dai casi di cui all'Articolo 15 della L.R. 8 aprile 2010, n. 9, le aree di raccolta ottimale costituite e ai sensi della L.R. 9 Gennaio 2013, n. 3, in conformità alle disposizioni di cui al D. Lgs. 3 Aprile 2006, n. 152, che intendano affidare il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani mediante gara ad evidenza pubblica si avvalgono dell'Ufficio Regionale per l'Espletamento Gare per l'Appalto di lavori pubblici di cui all'Articolo 9 della L.R. n. 12 del 12 Luglio 2011”.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione verrà individuata e nominata secondo quanto indicato all'Articolo 9 della L.R. n. 12 del 12 Luglio 2011 e con le modalità di cui al D.P.R.S. 31/01/2012 n. 13

Essa sarà composta da un numero dispari di componenti in numero massimo di 5 di cui almeno due esperti tecnici nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto e di cui uno individuato dalla Stazione Appaltante incaricato di funzioni apicali.

Le operazioni di sorteggio dei commissari saranno svolte a cura della Sezione Centrale di Palermo dell'Ufficio Regionale per l'Espletamento Gare per l'Appalto di lavori pubblici (UREGA). I componenti della Commissione Aggiudicatrice devono dichiarare di non incorrere in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente incluse quelle previste dall'Articolo 84, Comma 7 del D. Lgs. n.163/06

SVOLGIMENTO DELLA GARA

La data dell'inizio delle operazioni di gara sarà comunicata tramite posta elettronica/fax ad avvenuta nomina della Commissione di Gara, con almeno cinque giorni di anticipo sulla data della seduta.

Le sedute di gara si svolgeranno presso la sede dell'UREGA di Agrigento, Via Acrone, n. 51. Apposito avviso sarà pubblicato sul sito internet dell'U.R.E.G.A. Sezione Provinciale di Agrigento. Alla seduta pubblica tutti gli operatori economici concorrenti saranno ammessi ad assistere, per mezzo di un solo rappresentante munito di un documento di identificazione con fotografia e relativa delega.

La commissione di gara, in una o più sedute pubbliche, provvederà:

- A verificare la completezza e la correttezza formale dei plichi pervenuti entro il termine stabilito dal bando, verificando che al loro interno siano contenute le tre buste;
- All'apertura della busta "**A-Documentazione Amministrativa**", a verificare l'ammissibilità del concorrente sulla base dei documenti e delle dichiarazioni che devono essere presentate ai sensi del bando e del disciplinare di gara e dei riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal casellario delle imprese istituito presso l'ANAC
- Al sorteggio delle imprese da sottoporre a verifica ex Articolo 48 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. assegnando un termine di giorni 10;
- Ad escludere dalla gara i concorrenti che non risultino in possesso dei requisiti generali.
- Ad ammettere o escludere dalla gara i concorrenti per i quali è stata chiesta la regolarizzazione ai sensi dell'Articolo 38 Comma 2 bis del Codice dei Contratti assegnando un termine di giorni 10;
- A comunicare le irregolarità ritenute essenziali agli uffici della Amministrazione Appaltante cui spetta provvedere all'irrogazione della sanzione pecuniaria nella misura prevista nel presente disciplinare; si precisa che, come affermato dall'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato del 10 Dicembre 2014, n. 34, e ribadito dalla determina dell'ANAC n.1 del 8 gennaio 2015, si procederà all'incameramento della cauzione relativamente ai concorrenti i quali risultino carenti dei requisiti generali di cui all'Articolo 38 del Codice dei Contratti, mentre non si procederà all'incameramento della cauzione nel caso in cui il concorrente decida semplicemente di non avvalersi del soccorso istruttorio. All'Amministrazione Appaltante compete altresì la segnalazione, ai sensi dell'Articolo 38, Comma 1-ter e Articolo 48 del "Codice", del fatto all'ANAC ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

Il Presidente della Commissione di Gara provvederà ad informare circa le successive sedute pubbliche, la cui ora e data verrà comunicata via fax e/o posta elettronica con cinque giorni di anticipo sulla data della seduta.

La Commissione di Gara, nel corso dell'ultima delle sedute pubbliche fissate per la verifica dei requisiti di cui sopra provvederà, per i soli concorrenti ammessi, all'apertura della busta

contrassegnata “**B – Documentazione tecnica**”, procedendo al riscontro degli atti ivi contenuti e provvedendo alla loro elencazione.

La Commissione di Gara, in una o più sedute riservate procederà, per i soli concorrenti ammessi, a valutare nel merito l’offerta tecnica contenuta nella busta “B”, nella puntuale osservanza delle prescrizioni del bando, del presente disciplinare e del capitolato d’appalto, assegnando i punteggi relativi ai criteri di valutazione indicati nel presente disciplinare.

Ultimate le operazioni in seduta/e riservata/e per la valutazione dell’offerta tecnica, la Commissione di Gara, in seduta pubblica, la cui ora e data, con almeno 5 giorni di anticipo, sarà comunicata via fax e/o posta elettronica certificata ai concorrenti ammessi:

- darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche;
- procederà all’apertura delle buste contenenti le offerte economiche presentate da ciascun concorrente, darà lettura dei ribassi e procederà all’assegnazione dei relativi punteggi;
- procederà a sommare i punteggi relativi all’offerta tecnica ed all’offerta economica e a formare la graduatoria delle offerte valide.

Se l’offerta classificatasi al primo posto della graduatoria non risulterà anormalmente bassa, la Commissione aggiudicherà, in via provvisoria, la gara alla concorrente che avrà totalizzato il punteggio complessivo più alto, subordinando l’aggiudicazione definitiva all’esito della verifica del possesso dei requisiti di ammissione dell’insussistenza delle cause di esclusione dalla gara da parte del/i concorrente/i.

La Commissione a questo punto procederà alla verifica della esistenza delle condizioni di cui all’Articolo 121, Comma 10, del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., ai sensi dell’Articolo 88, Comma 7, del D. Lgs.163/2006 e s.m.i.

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione dell’offerta tecnica siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal Bando di Gara, il Presidente della Commissione chiuderà la seduta pubblica e ne darà comunicazione al Responsabile del Procedimento che procederà, a sua volta, alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti, ai sensi dell’Articolo 87, Comma 1, del D. Lgs.163/2006 e s.m.i..

In tal ultimo caso, la Commissione di Gara, in una o più sedute riservate, ove richiesto, coadiuverà il Responsabile del procedimento nella valutazione della congruità della/e offerta/e che appaia/no anormalmente bassa/e.

A tal fine si procederà secondo quanto previsto dagli Artt.li 87 e 88 del D. Lgs.163/2006 e s.m.i..

L’eventuale esito negativo della verifica, previo contraddittorio con l’Impresa, comporterà l’esclusione dell’offerta ritenuta non congrua.

Ai sensi dell’Articolo 88, Comma 7, del D. Lgs.163/2006 e s.m.i. si procederà alla verifica la prima migliore offerta se la stessa appaia anormalmente bassa e se la esclude, procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anormalmente bassa.

Ai sensi dell’Articolo 86, Comma 3, del D. Lgs.163/2006 e s.m.i. in ogni caso la S.A. si riserva di valutare la congruità in contraddittorio con il concorrente interessato, di ogni altra offerta, che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

Ultimate le operazioni in seduta/e riservata/e per la valutazione della/e congruità della/e offerta/e, la Commissione di Gara, in seduta pubblica la cui ora e data sarà comunicata via fax e/o posta elettronica certificata:

- 1) darà lettura dei verbali degli esiti di valutazione di congruità dell’offerta svoltasi in seduta/e riservata/e e del nome dei concorrenti esclusi per eventuale accertata non congruità e delle relative motivazioni;
- 2) aggiudicherà, in via provvisoria, al concorrente che avrà totalizzato il punteggio complessivo più alto subordinando l’aggiudicazione definitiva all’esito dei requisiti di ammissione e della insussistenza delle cause di esclusione dalla gara da parte del/i concorrente/i.

Espletati i suddetti adempimenti, seguirà l'aggiudicazione definitiva nei termini di Legge.

PIANI DI SICUREZZA - Il concorrente aggiudicatario è obbligato a consegnare alla Stazione appaltante, entro 30 giorni dell'aggiudicazione e comunque prima della stipula del contratto, il Piano di Sicurezza di cui al D. Lgs. n.81/2008, che contenga l'individuazione e la valutazione dei rischi derivanti dall'espletamento del servizio affidato per i lavoratori e per terzi, le relative misure di tutela, la gestione delle emergenze, la formazione ed informazione al personale impiegato ed il suo addestramento, e di quant'altro stabilito nel predetto decreto.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla Stazione Appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

Si procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Successivamente, l'Amministrazione Appaltante procede nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio ad acquisire tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti generali previsti dall'Articolo 38 del D. L.vo n. 163/2006 e s.m.i. , nonché del requisito della regolarità contributiva.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia di cui al vigente D. lgs n.159/2011.

REVISIONE Il canone annuo di aggiudicazione dei servizi oggetto del presente appalto, così come l'elenco dei prezzi offerti con costi unitari (costo personale, nolo orario mezzi, ecc.) sono assoggettati alla revisione periodica del prezzo a seguito dell'inflazione.

La quantificazione degli importi revisionati dovuti è effettuata:

- Per il 60% dell'importo del canone, secondo le variazioni del costo del personale rilevata da FISE – ASSOAMBIENTE, relative inquadriati nel 3° livello che hanno maturato 3 scatti di anzianità, corretto con gli effetti della contrattazione di secondo livello;
- Per il 30% dell'importo del canone, secondo le variazioni dell'indice NIC dei trasporti depurato della componente “carburanti e lubrificanti” ossia costituito dalla combinazione ponderale delle voci “ISTAT”:
 - 070201 – Acquisto pezzi di ricambio;
 - 070203 -Manutenzioni e riparazioni mezzi di trasporto;
 - 070204 -Altre servizi relativi ai mezzi di trasporto
- Per il 10% dell'importo del canone, secondo le variazioni della componente “carburanti e lubrificanti” dell'indice NIC dei trasporti, ossia della voce 0702002 delle rilevazioni ISTAT.

Si procederà alla revisione a partire dal primo giorno dell'anno successivo alla data di avvio del servizio.

VARIAZIONI QUALI-QUANTITATIVE DEL SERVIZIO

Per tutta la durata dell'appalto l'amministrazione appaltante può richiedere la variazione delle modalità di esecuzione dei servizi previsti e/o l'integrazione o la modifica degli stessi per:

- Adeguamento a disposizioni obbligatorie di Legge e/o regolamentari eventualmente emanate e/o adottate durante il corso di validità del contratto di appalto;

- Successive necessità e/o esigenze di razionalizzazione e/o estensione dei servizi;
- Estensione della raccolta differenziata domiciliare ad aree in cui non era inizialmente prevista;
- Sperimentazione e ricerca.

Il gestore potrà, inoltre, proporre all'Amministrazione appaltante, che si riserva comunque ogni decisione al riguardo, variazioni delle modalità esecutive dei servizi stessi, purché finalizzate alla loro razionalizzazione ed al loro miglioramento.

I corrispettivi conseguenti alle variazioni quali-quantitative saranno determinati applicando le quotazioni offerte in gara dal gestore nello specifico Piano Finanziario (allegato al Piano d'Intervento) ovvero, qualora si ravvisi la necessità di definire nuovi prezzi, sulla base dei costi di una dettagliata analisi dei costi condotta con principi analoghi a quelli che hanno determinato i prezzi contrattuali e concordati fra le parti.

Qualora si verificassero modifiche in ordine alla localizzazione degli impianti di destinazione per i rifiuti differenziati e/o indifferenziati rispetto a quelle indicate dall'Ente appaltante nel Piano di Intervento, che comportino variazioni di distanze, i relativi maggiori o minori costi saranno determinati applicando il parametro di riferimento pari a € 0,15 per ogni tonnellata e per ogni chilometro; a detto corrispettivo sarà applicato il ribasso offerto in sede di gara.

Qualora, a seguito di approvazione e/o modifiche del Piano di Ambito della S.R.R. cui i Comuni appartengono, si rendesse necessario adeguare il Piano di Intervento dell'A.R.O. posto a base di gara, che comporta refluenze sull'organizzazione del servizio appaltato, l'Amministrazione appaltante potrà procedere a rinegoziare il contratto di appalto. In tale ipotesi quest'ultima comunicherà il proprio intendimento alla rinegoziazione del contratto in essere, indicando le variazioni sul servizio e, contestualmente, indicando il nuovo corrispettivo determinato applicando le voci di Elenco Prezzi originario o, in assenza di voce di costo, facendo ricorso ad opportune voci di analisi. A detto corrispettivo va applicato il ribasso offerto in sede di gara.

TRATTAMENTO DEI DATI

La stazione appaltante tratterà i dati in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n.196/2003 esclusivamente ai fini dello svolgimento della gara e della conclusione del contratto di appalto.

I dati forniti vengono acquisiti dalla Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, nonché per l'aggiudicazione e per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento a precisi obblighi di legge.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula del contratto per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici, idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla legge e/o dai regolamenti interni.

I dati potranno essere comunicati:

- al personale che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinenti;

- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara e all'espletamento del servizio appaltato
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, nei limiti consentiti dall'Articoli 13 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. e dalla L. n° 241/90 e s.m.i..

A tale riguardo il concorrente dovrà autorizzare a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura, qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della L. n°241/90 e s.m.i..

Ai sensi di quanto previsto dal comma 6 del citato art. 13, l'accesso sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede "in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto, nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso".

All'operatore economico concorrente saranno riconosciuti i diritti di cui all'Articolo 7 del D.Lgs. n° 196/2003.

Canicatti, li 10/02/2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

(Dr. Paolo ANAMO)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Geom. Nicola COSTANZA)

