

INFORMAZIONI PERSONALI

Ilaria Giuliana

📍 Studio Legale Via Regina Elena 16, 92024 Canicatti (ag)

📞 [REDACTED]

✉ [REDACTED]

PEC: ilariagiuliana@avvocatiagrigento.it

Sesso Femminile

Data di nascita 23/03/1985 |

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Avvocato abilitato iscritto presso il foro di Agrigento

Acquisita esperienza in tutti i settori del diritto civile ed in ambito giuslavoristico, svolgendo attività di assistenza sia nella fase stragiudiziale che in quella del contenzioso.

Marzo 2013 – Ad oggi

Attività di consulenza legale continuativa prevalentemente nell'interesse di privati e persone fisiche, principalmente nel settore civile e giuslavoristico.

Giugno 2011 – Marzo 2013

Pratica forense

Affiancamento, assistenza in udienza ed ai colloqui con la clientela presso uno studio legale specializzato nel settore civilistico.

Settembre 2009 – Aprile 2010

Stage

Gestione e compilazione pratiche di finanziamento, affiancamento direttore commerciale nell'erogazione dei finanziamenti, servizio di front – office, presso UNIFIDI Imprese Sicilia Via Imera 223, 92100 – Agrigento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Settembre 2008 – Maggio 2011

Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Università degli studi di Palermo – Facoltà di Giurisprudenza

- Diritto civile e processuale civile;
- Diritto penale e processuale penale;
- Diritto del lavoro;
- Diritto commerciale;
- Diritto internazionale e comunitario, ecc...

Luglio 2009 – Settembre 2009

Master Rapporto Banca/Impresa

Corso post laurea relativo al Rapporto Banca/Impresa, il rischio d'impresa, l'accesso al credito, il rating bancario e Basilea II.

Studio della normativa bancaria;

Redazione business plan;

Studio bilancio di impresa

Laurea in Scienze Giuridiche

Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Giurisprudenza

Diritto privato;

Diritto costituzionale;

Storia del diritto, ecc...

Gennaio 2004 – Luglio 2008

Diploma maturità classica

Liceo Classico Ugo Foscolo

Via Prandello, 92024 Canicattì (ag)

Settembre 1999 – Luglio 2003

Dal 2011 ad oggi ha frequentato numerosi corsi di aggiornamento organizzati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Agrigento.

COMPETENZE PERSONALI

Lingue
Inglese

Livello buono B2

Competenze comunicative e
competenze organizzative

Innate capacità comunicative, affinate grazie al frequente contatto con la clientela. Abituata a lavorare in team ha sviluppato ottime capacità relazionali. Serietà e precisione nella gestione di ogni incarico.

Competenze informatiche

Ottima padronanza dei principali pacchetti informatici. Utilizzo perfetto dell'intero pacchetto Office. Buona padronanza nella navigazione su Internet. Buone conoscenze degli applicativi del Processo Civile telematico. Tali competenze si sono sviluppate soprattutto nel corso dell'esercizio della libera professione di avvocato.

Patente di guida
B

Dati personali

Autizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Canicattì, 25/01/2023