



CITTÀ DI CANICATTÌ
(Libero Consorzio Comunale Di Agrigento)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE
Data di registrazione

27
06/04/2022

N. GENERALE
Data di registrazione

471
06/04/2022

Responsabile P.O. n. 3 "Servizi Finanziari e Programmazione"

OGGETTO: PARIFICAZIONE DEL CONTO GIUDIZIALE PER LA GESTIONE DEI BUONI CARBURANTE – ANNO 2020.

Il sottoscritto Funzionario Economico Finanziario, Rag. Luigi Di Rocco, sottopone alla P.O. n. 3 - Dott.ssa Carmela Meli, quale Responsabile dei Servizi Finanziari e Programmazione, la seguente proposta di determinazione:

Premesso che:

Con Determinazione del Segretario Generale n. 906 del 23/07/2019 veniva conferito alla Dott.ssa Carmela Meli l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa n. 3 "Servizi Finanziari e Programmazione" per la durata di anni uno;

Con Determinazione del Segretario Generale n. 965 del 20/07/2020 è stato prorogato alla Dott.ssa Carmela Meli l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa n. 3 "Servizi Finanziari e Programmazione" per la durata di anni uno;

Con Determinazione del Segretario Generale n. 1333 del 07.11.2019 la Dott.ssa Carmela Meli veniva nominata "Responsabile di procedimento" in materia di giudizio di conto, ai sensi dell'art. 139, comma 2, D.lgs. n. 174/2016";

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 1549 del 24/09/2018 con la quale la Dipendente Vincenza Di Simone è stata nominata agente contabile per lo svolgimento delle relative funzioni del servizio della gestione dei buoni carburante;

Richiamati l'art. 93, comma 2 e l'art. 233 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, i quali prevedono che entro il 30 gennaio di ogni anno gli agenti contabili e coloro che si inseriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti sono tenuti a presentare il conto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione o chiusura del rendiconto;

Tenuto conto che l'Agente Contabile su menzionato ha reso il conto della gestione dell'esercizio 2020 in data 14/01/2021 prot. n. 1712;

Vista la documentazione prodotta e le scritture contabili dell'Ente ed accertatane la corrispondenza;

- **Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;
- **Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;
- **Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;
- **Visto** lo Statuto Comunale;
- **Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- **Visto** il regolamento comunale di contabilità;
- **Visto** il regolamento comunale dei contratti
- **Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

–

PROPONE

1. di prendere atto che l'Agente contabile interno, dipendente Di Simone Vincenza, ha reso il conto giudiziale della gestione dei buoni carburante – Anno 2020 - in data 14 Gennaio 2021 prot. n. 1712;
2. di parificare il conto giudiziale di cui al precedente punto 1) dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'ente;
3. di sottoporre il conto giudiziale descritto in oggetto all'approvazione del Consiglio Comunale, contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio di riferimento;
4. di inviare il conto giudiziale di che trattasi alla Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 233, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Il Funzionario Economico Finanziario
Rag. Luigi Di Rocco

IL RESPONSABILE DELLA P.O. N. 3
DOTT.SSA CARMELA MELI
“Servizi Finanziari e Programmazione”

VISTA la proposta di pari oggetto, formulata dal Funzionario Economico Finanziario, Rag. Luigi Di Rocco, che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di provvedere in merito, condividendo le motivazioni in fatto e in diritto in essa contenute, che tengono conto delle direttive in merito impartite;

DETERMINA

APPROVARE la proposta di cui sopra nonché il dispositivo della stessa il cui contenuto, anche se non riportato, si intende come di seguito integralmente trascritto.

Il Responsabile del Procedimento
Luigi Di Rocco

Funzionario Posizione Organizzativa n. 3
MELI CARMELA / InfoCamere S.C.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)