



CITTÀ DI CANICATTÌ
(Libero Consorzio Comunale Di Agrigento)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE
Data di registrazione

15
04/02/2022

N. GENERALE
Data di registrazione

103
04/02/2022

Responsabile P.O. n. 1 "Affari Generali"

OGGETTO:

IMPEGNO SPESA PER PROROGA TECNICA CONVENZIONE CONSIP "FACILITY MANAGEMENT FM3 LOTTO 12" PERIODO GENNAIO/ GIUGNO 2022 CONNESSA AL SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SEDI COMUNALI RIENTRANTE TRA LE ATTIVITÀ DELL'ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA (O.P.F.) - PROT. NR. 16410 DEL 10/04/2013 (PDI FM3_12_0448 REV. 01) E SUCCESSIVI ATTI AGGIUNTIVI. CIG CONSIP N. 04976100C3 – CIG DERIVATO N° 8652726760

LA RESPONSABILE AD INTERIM

P.O. N°1 AFFARI GENERALI

RICHIAMATO l'incarico ad interim di Responsabile di Posizione Organizzativa n. 1 degli "Affari Generali", giusta determinazione del Segretario Generale n. 27 del 19/01/2022, legittimata, pertanto, a emanare il presente provvedimento non sussistendo, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PREMESSO CHE:

- la Convenzione in oggetto meglio specificata è scaduta nell'aprile 2020 e nelle more di aderire alla nuova Convenzione con il Soggetto Aggregatore - Città metropolitana di Catania, procedura aperta, in fase di aggiudicazione definitiva, il servizio di pulizia delle sedi comunali di questo Ente è stato prorogato in applicazione di quanto previsto nella precedente convenzione, in specie:

- l'art. 5, comma 5, della Convenzione Consip Facility Management - FM3 Lotto 12 -, e l'art. 4, comma 2, delle condizioni Generali della stessa, stabiliscono: << per qualsiasi motivo cessi l'efficacia della Convenzione il fornitore sarà tenuto a prestare la massima collaborazione anche tecnica affinché possa essere garantita la continuità dei servizi/forniture oggetto della Convenzione>>;

RICHIAMATI:

- l'art. 106, comma 11, del D. Lgs. n.50 del 18/04/16 e s.m.i "Codice contratti pubblici";
- la deliberazione n. 86 del 16/10/11, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), ha evidenziato che la "proroga nella sua accezione tecnica, ha carattere di temporaneità e di strumento atto esclusivamente ad assicurare il passaggio da un regime contrattuale ad un altro. La conseguenza è che la proroga è teorizzabile ancorandola al principio della continuità dell'azione amministrativa, nei soli casi limitati ed eccezionali, in cui per ragioni obiettivamente non dipendenti dall'Amministrazione vi sia l'effettiva necessità di assicurare precariamente il servizio nelle more del reperimento di un nuovo contraente";

DARE ATTO CHE:

- per razionalizzare la spesa pubblica di beni e servizi sono stati individuati alcuni soggetti aggregatori a livello nazionale, che effettueranno acquisti aggregati per tutte le pubbliche amministrazioni del territorio di riferimento (cfr. art. 9 D.L. n. 66/2014);
- la Città Metropolitana di Catania è uno di questi soggetti;
- il Soggetto Aggregatore - CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA - ha indetto una Gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di pulizia e sanificazione, disinfestazione e derattizzazione di immobili di Amministrazioni/Enti non sanitari del territorio della Regione Sicilia;
- in atto, giusto verbale n. 10 del 12 gennaio u.s., è stata già formulata la proposta di aggiudicazione alla ditta DUSSMANN Service s.r.l., che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa;
- il limite temporale presunto per attivare tutte le procedure connesse alla predetta gara risulta non inferiore a mesi tre, in quanto l'aggiudicazione definitiva ancora è in itinere per il ricorso presentato da una ditta relativo all'aggiudicazione;

RITENUTO che, nelle more dell'aggiudicazione della attivanda procedura, sia necessario e imprescindibile dare continuità al servizio di pulizia degli Uffici, al fine di garantire adeguati standard di igiene ambientale ed in considerazione della natura obbligatoria del servizio stesso;

PRESO ATTO, nelle more dell'adesione alla Convenzione di che trattasi, che prevede tempi tecnici non inferiori a mesi 3, della disponibilità della ditta "Manitalidea S.p.A.", oggi in Amministrazione Straordinaria, a firma dei Commissari Giudiziali, manifestata giusta nota prot. n. 375 del 05/01/2022, che accoglie le esigenze dell'Amministrazione e si dichiara disponibile ad effettuare in proroga l'erogazione del servizio di pulizia degli immobili a far data dal 01/01/2022 al 30/06/2022, mantenendo invariate tutte le condizioni giuridiche ed economiche sottoscritte con l'ordinativo principale di fornitura e tutti i successivi atti aggiuntivi, nonché in ultimo l'ordinativo di acquisito giusta nota di accettazione prot. n. 375 del 05/01/2022;

CONSIDERATO CHE il servizio di Pulizia delle sedi comunali non può subire interruzioni, al fine di mantenere negli immobili, oggetto dell'ordinativo, la piena funzionalità e fruibilità nello svolgimento delle attività da parte dell'Amministrazione e del personale, nel rispetto di tutte le normative vigenti;

DARE ATTO CHE:

- per tutto quanto innanzi rappresentato, l'Amministrazione deve procedere all'affidamento della proroga tecnica dei servizi di Facility Management, già forniti nell'ambito della Convenzione Consip - FM3 Lotto 12, alla Società ManitalIdea S.p.A., oggi in Amministrazione Straordinaria, per il periodo dal 01.01.2022 al 30.06.2022;
- in caso di adesione alla Convenzione del soggetto aggregatore Città metropolitana di Catania o all'affidamento del servizio ad altro soggetto qualificato, l'Ente ha la facoltà di recedere prima della scadenza della proroga de quo, previa comunicazione alla ditta uscente tramite PEC, con il preavviso di almeno 30 giorni;

ATTESO che il DUP esercizio previsionale 2020/2022 è stato approvato giusta Deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 19/11/2020;

PRESO ATTO CHE:

- il costo complessivo del servizio di pulizia degli uffici, della durata di mesi sei, risulta pari ad € 112.670,08 inclusa IVA, di cui € 92.352,52 di imponibile (costo mensile €15.392,09 x 6 mesi) ed € 20.317,55 di IVA al 22% (costo mensile € 3.386,26 x 6 mesi);
- la pulizia del Teatro Sociale rientra tra le prestazioni occasionali, servizio extra canone;

DATO ATTO, altresì, che mantenendo esclusivamente l'erogazione del servizio di pulizia e invariate tutte le condizioni economiche e giuridiche sottoscritte con l'ordinativo principale di fornitura e tutti i successivi atti aggiuntivi, sulla base, anche, degli attuali costi di mercato, ciò comporta già un risparmio per l'Ente;

RITENUTO opportuno provvedere all'impegno, in applicazione dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO, altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente provvedimento consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

ACCERTATO ai sensi di quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del TUEL e dall'art. 1, comma 710 della legge 28.12.2015, n. 208, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con il pareggio di bilancio;

RAVVISATA, a tal riguardo, la propria competenza nell'adottare il presente atto, ai sensi degli artt. 13, 14, e 15 del C.C.N.L. del 21/05/2018 e degli artt. 10 e 18 del Testo unico delle norme regolamentari per il personale dipendente del Comune di Canicattì, approvato con Deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 13/04/2018;

VISTA la l.r. 30/2000;

VISTO il d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

VISTO E RICHIAMATO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n. 83/2005;

Per quanto sopra motivato

DETERMINA

DI APPROVARE, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 21 maggio 2019 n. 7, le motivazioni in fatto e diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.

DI DISPORRE la proroga tecnica per il periodo dal 01/01/2022 al 30/06/2022, all'affidataria "Manitalidea S.P.A., titolare della Convenzione "Facility Management FM3 Lotto 12", limitatamente al servizio di pulizia delle sedi degli uffici comunali, fermo restando invariate tutte le condizioni sottoscritte con l'ordinativo principale di fornitura (O.P.F. - prot. n. 16410 del 10/04/2013 - pdi fm3_12_0448 rev. 01-) e successivi atti aggiuntivi, nonché l'ordinativo acquisito giusta nota di accettazione prot. 375 del 05/01/2022.

DI PREVEDERE, la facoltà di recesso unilaterale da parte dell'Ente, con preavviso di trenta giorni, al momento dell'effettiva attivazione della Gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, indetta dal Soggetto Aggregatore - CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA -, o all'affidamento del servizio ad altro soggetto qualificato.

DI IMPEGNARE, ai sensi e per gli effetti dell'art. 163, commi 1 e 3, del d.lgs. 267/00 e s.m.i., la somma complessiva di € **116.270,07** di cui € 112.670,07, inclusa IVA, per servizio pulizia uffici Comunali ed € 3.600,00 per servizio "extra canone", da imputare al cap. 180, missione 01 - programma 02 - titolo 01-macroaggregato 03, denominato "Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici - Prestazione di servizi" del bilancio in corso di formazione.

DARE MANDATO alla dipendente sig.ra Giorgio Eleonora di provvedere con separati atti alla liquidazione dietro presentazione di regolare fattura;

DARE ATTO che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 267/2000, da parte della Responsabile P.O. n. 3 dei Servizi Finanziari.

ATTESTARE la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i..

DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio e sul sito Web istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 1, comma 32, della legge n.190/2012 e dell'art. 37 del decreto legislativo n. 33/2013;

CAPITOLO	CLIENTE/FORNITORE	ESERCIZIO	IMPORTO
180	Società ManitalIdea S.p.A		116270,07

Il Responsabile del Procedimento
Angela Carruba

Funzionario Posizione Organizzativa n. 7
CARRUBBA ANGELA / InfoCamere S.C.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)