



CITTA' DI CANICATTI'

Avvio dell'azione denominata "Sostegno al reddito tramite servizio civico Emergenza COVID 19"

L'Amministrazione Comunale

Viste le Circolari n. 2 del 1° Aprile 2020 e n. 4 del 19 Giugno 2020 dell'Assessorato Regionale alla Famiglia e alle Politiche Sociali-Emergenza Covid-19.;

Vista la deliberazione del Comitato dei Sindaci n.8 del 04 Agosto 2020;

Vista la deliberazione della G. M n. 165 del 20.11. 2020 avente per oggetto " Avvio Azione denominata "Sostegno al reddito tramite Servizio Civico-Emergenza Covid 19" sulla base delle Circolari n. 2 del 1° Aprile 2020 e n. 4 del 19 Giugno 2020 dell'Assessorato Regionale alla Famiglia e alle Politiche Sociali-Emergenza Covid-19.

RENDE NOTO

che si possono presentare istanze per l'accesso al Servizio Civico di assistenza economica.

Scopo fondamentale del progetto per fini di assistenza ed integrazione sociale è quello di rimuovere situazioni di disagio economico-occupazionale in cui si trovano numerosi cittadini.

DESTINATARI

Sono ammessi al beneficio, con priorità, i richiedenti o componenti del nucleo familiare:

- in atto sospesi dall'attività lavorativa e non percettori di sostegni di natura economica;
- non percettori di Aiuti di Stato (REI , Reddito di cittadinanza, NASPI, Indennità di mobilità, Cassa Integrazione);
- non percettori di Assegni pensionistici;
- non detentori di Partita IVA;

N.B. Ogni nucleo familiare ha la possibilità di concorrere all'assegnazione con una sola domanda, anche se ad esso appartengono più persone in possesso dei requisiti necessari per l'accesso al beneficio.

TIPOLOGIA DEI SERVIZI

Gli utenti selezionati saranno impegnati presso i seguenti servizi:

- 1 Servizio di custodia, pulizia, vigilanza di strutture pubbliche;
- 2 Servizio scolastico di sorveglianza;
- 3 Cura del patrimonio comunale;
- 4 Cura del verde pubblico, pulizia e cura spazi pubblici cittadini;

I servizi enunciati in precedenza si concretizzano con disciplinare d'incarico di servizio civico sostitutivo dell'assistenza economica. Il rapporto tra l'attività prestata ed il contributo erogato non avrà le caratteristiche di

retribuzione, dovendosi escludere il contratto d'opera di cui all'art. 2222 del C.C. e non costituiscono rapporto di lavoro subordinato né di carattere pubblico né privato.

Per ciascun utente è prevista l'assicurazione civile verso terzi e infortuni.

La prestazione del servizio civico è limitata ad un massimo di 4 ore giornaliere per 5 giorni lavorativi e per un periodo non superiore a mesi tre. Il compenso mensile è fissato in € 450,00.

La graduatoria verrà formulata dall'Ufficio Servizi Sociali di questo Comune sulla base dell'ISEE del nucleo familiare del richiedente, rimarrà valida e si procederà allo scorrimento della stessa in relazione all'effettivo avvio delle singole Azioni che potrà avvenire anche con cadenza temporale diversa.

A parità di punteggio avrà precedenza l'utente con maggiore carico familiare e minore reddito.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- certificazione ISEE in corso di validità
- autodichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/00, attestante
- residenza
- composizione del nucleo familiare
- dichiarazione di disoccupazione o inoccupazione degli altri componenti il nucleo familiare
- dichiarazione che autocertifichi se il residente o un componente percepisca emolumenti di tipo pensionistico (pensione sociale, indennità di accompagnamento, reversibilità, ecc.)

Inoltre dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Stato di servizio del richiedente rilasciato dall'ufficio di collocamento;
- contratto di locazione (se posseduto);
- certificato medico attestante l'idoneità a svolgere il servizio civico;
- certificazione comprovante lo stato di invalidità del richiedente o del familiare del richiedente (se posseduto);
- permesso di soggiorno per il richiedente extracomunitario o altro documento attestante lo Status di rifugiato;
- Certificato dello stato di detenzione del componente del nucleo familiare (se posseduto).

MODALITÀ D'ACCESSO

Al fine di garantire la privacy dei richiedenti la domanda di partecipazione, a cura dall'intestatario del nucleo familiare, dovrà essere trasmessa preferibilmente alla seguente e-mail:

solidarietasociale@comune.canicatti.ag.it, utilizzando l'apposito modello allegato al presente Avviso entro e non oltre il **09 Dicembre 2020**.

Le istanze, in forma cartacea potranno essere consegnate presso il seguente punto di accesso:

- Palazzo Stella sito in Via Cavallotti;

nei seguenti giorni: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 10,00.

Per informazioni rivolgersi al personale degli Uffici Servizi Sociali ai seguenti numeri telefonici:

0922/734 505;

0922/734 284;

0922/734 375.

Canicatti, li 24 .11.2020

La P.O. n.6

Il Sindaco

L'Assessore ai Servizi Sociali

Dott.ssa Maria Marchese

Avv. Ettore Di Ventura

Dott. Antonio Giardina

