

Allegato "B"

							
<b>COMUNE di CANICATTI' (capofila)</b>	Comune di Campobello di Licata	Comune di Castrofilippo	Comune di Naro	Comune di Racalmuto	Comune di Ravanusa	Comune di Ravanusa	Comune di Camastra

Al Coordinatore del Distretto D3

92024 Canicattì (AG)

## DOMANDA DI ISCRIZIONE REGISTRO DISTRETTUALE SOGGETTI ACCREDITATI

Oggetto: Domanda di accreditamento a registro distrettuale

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_, residente nel comune di \_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante  
dell'organismo \_\_\_\_\_ con sede legale nel comune di

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ iscritto all'Albo Regionale (art. 22 L.R. 22/86)

con decreto n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ per l'espletamento dei servizi \_\_\_\_\_

CHIEDE

Di iscrivere l'Ente di cui sopra al Registro Distrettuale degli Enti accreditati per i servizi in favore dei  
Disabili Gravi \_\_\_\_\_ (citare codice prestazione).

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dichiara:

1. di non essere soggetto alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;  
(ovvero l'indicazione di eventuali condanne per le quali il dichiarante abbia beneficiato  
della non menzione) \_\_\_\_\_
2. che i soci e/o gli amministratori non sono soggetti alle cause di esclusione di cui all'art.  
80  
del D.Lgs.50/16 (ovvero l'indicazione di eventuali condanne per le quali il dichiarante abbia  
beneficiato della non menzione);

3. di essere in regola con la normativa del Codice del Terzo Settore di cui al Decreto Lg.vo 117/2017 e ss.mm.ii., dimostrando di avere, eventualmente, modificato l'atto costitutivo e lo statuto e di non perseguire scopo di lucro;
4. che il servizio sarà assicurato dai propri soci lavoratori e i dipendenti adeguatamente qualificati e per i quali sono previsti i CCNL di settore e gli accordi integrativi territoriali, secondo le normative vigenti in materia;
5. di mettere a disposizione del servizio operatori qualificati e mezzi adeguati;
6. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99 e ss.mm. ii. oppure che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili in quanto \_\_\_\_\_;
7. che la sede INPS/INAIL di competenza presso la quale richiedere la certificazione attestante la regolarità dei versamenti contributivi ed assicurativi e la seguente:  
INPS \_\_\_\_\_  
INAIL \_\_\_\_\_
8. di possedere, un'esperienza maturata nel servizio di riferimento ovvero nell'area di intervento, e quindi nel campo dell'assistenza all'handicap, per attività in favore di enti pubblici per periodi, anche cumulabili, della durata complessiva di almeno un anno nell'ultimo triennio;  
(elencare di seguito in via sommaria i servizi prestati, il periodo di svolgimento e l'ente pubblico in favore del quale sono stati prestati)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. di aver realizzato, in proprio o tramite terzi, nell'ultimo triennio, almeno un corso di formazione nei confronti del personale impiegato nei servizi oggetto del patto;
10. di adottare un piano di aggiornamento professionale del personale impiegato nei servizi per un monte ore annuo di almeno l' 1% del monte ore di servizio rivolto all'utenza e comunque non inferiore a 24 ore/anno;
11. l'impegno ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs n. 81/08 e s.m.i. e di fornire, al personale impiegato per i servizi, adeguati strumenti ed ausili per la prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali;
12. di essere informato, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente sulla Privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
13. di impegnarsi a garantire la presenza di una sede operativa territoriale di riferimento, accessibile all'utenza sia direttamente che con linea telefonica, in fascia oraria definita e con orario di apertura per cinque giorni la settimana, in uno dei comuni del distretto n. 5 e di ubicazione; comunicarne I \_\_\_\_\_ (solo per le imprese che non hanno sede legale in uno dei comuni del Distretto)
14. di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136, utilizzando un conto corrente dedicato alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari di cui al presente accreditamento.
15. di impegnarsi a non conferire incarichi professionali e/o assumere dipendenti comunali dei due Enti formanti il Distretto D5, atteso il divieto di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i
16. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, disposizioni ed obblighi contenuti negli schemi di disciplinare, allegati al bando d'accreditamento con riferimento

al/ai servizi per il/i quali si richiede l'iscrizione, dichiarando di avere preso visione del Disciplinare, nonché di impegnarsi, nell'ipotesi di affidamento del servizio alla relativa sottoscrizione;

17. di prendere atto che l'Ente potrà in qualsiasi momento recedere dai rapporti instaurati con gli enti affidatari dei servizi nel caso in cui il processo di riorganizzazione e ristrutturazione degli enti locali ne rendesse per qualsiasi motivo impossibile la prosecuzione ovvero mutassero comunque i presupposti giuridici e legislativi disciplinanti la materia oggetto dell'avviso, nonché procedere ad una ulteriore loro revisione legata alle disponibilità finanziarie effettive dell'Ente;

Allega la seguente documentazione:

- a) Carta dei servizi allegato C;
- b) Patto D'integrità
- c) modello informativa Privacy (all E)
- d) copia fotostatica del Documento d'identità personale del dichiarante, in corso di validità;

---

luogo e data

---

firma per esteso con allegata fotocopia del documento di identità (in corso di validità) del sottoscrittore

Allegato "C"

SERVIZIO DI (citare codice di riferimento del servizio) \_\_\_\_\_

CARTA DEI SERVIZI OFFERTI DALL'Ente \_\_\_\_\_

(specificare il nominativo completo )

Sede legale Sita in \_\_\_\_\_

Tel/fax \_\_\_\_\_ e-mail/ PEC \_\_\_\_\_ (obbligatorio)

Legale rappresentante

1) Ubicazione degli uffici e delle sedi operative con l'indicazione degli orari di apertura e di chiusura (Max 4 righe)

2) Descrizione sommaria dell'esperienza maturata nel servizio di riferimento ovvero nell'area di intervento (assistenza all'handicap) (Max 8 righe)

3) Certificazione di qualità aziendale nel campo dei servizi sociali eventualmente posseduta ed in corso di validità

4) Descrizione degli eventuali servizi migliorativi ed aggiuntivi offerti gratuitamente :

Per ogni attività proposta specificare:

a) Descrizione sintetica (max 2 righe):

b) Tempi di svolgimento. Periodo (dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ )

Frequenza di svolgimento (es: settimanale, bisettimanale, mensile...) Orari e giorni di svolgimento

c) Operatori impiegati: Numero e qualifica

d) Luogo di svolgimento:

e) Eventuali agevolazioni offerte per il raggiungimento della sede di svolgimento delle attività:

Data \_\_\_\_\_

Firma del Legale rappresentante

\_\_\_\_\_

Avvertenze

- N.B. Nel caso di più servizi migliorativi ed aggiuntivi, il punto n. 4 deve essere compilato per ciascun servizio offerto.