



CITTÀ DI CANICATTÌ
(Libero Consorzio Comunale Di Agrigento)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE
Data di registrazione

25
22/09/2022

N. GENERALE
Data di registrazione

1145
22/09/2022

Segretario Generale

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO “AD INTERIM” DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 2 “TRIBUTI-RISCOSSIONE” NELL'AMBITO DELLA DIREZIONE II^ “TRIBUTI, SERVIZI FINANZIARI E SOCIETÀ PARTECIPATE”, AI SENSI DELL'ART. 13, COMMA 1, LETT. A), E DELL'ART. 14 DEL CCNL-FUNZIONI LOCALI 2016-2018 DEL 21/05/2018

Il Segretario Generale con funzioni dirigenziali *ad interim* Direzione II^ “Tributi, Servizi finanziari e Società partecipate”

RICHIAMATI:

- il “*Testo Unico delle norme regolamentari in materia di ordinamento degli Uffici e dei Servizi*”, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 13/04/2018 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 16/05/2019, avente ad oggetto “*Approvazione Regolamento Appendice al Testo Unico delle norme regolamentari in materia di ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Istituzione, conferimento, revoca e graduazione degli incarichi di Posizione Organizzativa*”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 20/05/2019, avente ad oggetto “*Struttura organizzativa del Comune. Modifica ed integrazione Deliberazione Giunta Comunale n. 76 del 27 giugno 2018*”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 20/05/2019, avente ad oggetto «*Regolamento “Appendice al Testo Unico delle norme regolamentari in materia di Ordinamento degli Uffici e Servizi – Istituzione, conferimento, revoca e graduazione degli incarichi di Posizione Organizzativa – Individuazione Posizioni Organizzative”*»;

PRECISATO che, con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 20/04/2022, è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario dell'Ente;

PRESO ATTO della Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 12/08/2022, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “*Approvazione funzionigramma e organigramma del Comune – Nuova struttura organizzativa*”, che avrà decorrenza dal 01/10/2022, con cui è stato previsto che con successivo provvedimento sarebbe stato individuato il numero delle Posizioni Organizzative da attribuire nonché l'eventuale nuova pesatura delle medesime da parte dell'OIV, sulla base delle vigenti previsioni regolamentari e dei limiti normativi di spesa;

ATTESO che, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 12/08/2022, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “*Nuova struttura organizzativa del Comune – Individuazione Posizioni*”;

Organizzative”, sono state individuate le seguenti n. 7 Posizioni Organizzative, nell'ambito delle n. 5 Direzioni in cui si articola la macrostruttura dell'Ente, come di seguito denominate:

Direzione I ^ “Affari generali e istituzionali”:

Posizione Organizzativa n. 1 “Affari generali-Demografici”
(UOC Servizi demografici e UOC Segreteria affari generali)

Direzione II^ “Tributi, Servizi finanziari e Società partecipate”:

Posizione Organizzativa n. 2 “Tributi-Riscossione”
(UOC Tributi-Riscossioni)

Posizione Organizzativa n. 3 “Servizi finanziari-Società partecipate”
(UOC Servizi finanziari-Società partecipate)

Direzione III^ “Servizi-tecnici territoriali, Sviluppo economico, Patrimonio e Beni confiscati”:

Posizione Organizzativa n. 4 “Urbanistica-Sviluppo economico-Patrimonio-Beni confiscati”
(UOC Urbanistica-Edilizia privata-Gestione territorio-Sviluppo economico-Patrimonio-Beni confiscati)

Posizione Organizzativa n. 5 “Opere pubbliche-Manutenzioni-Servizi informatici”
(UOC Gestione OO.PP.-Gestione impianti a rete e strade-Manutenzione immobili-Servizi informatici)

Direzione IV^ “Servizi alla Città e Tutela ambientale”:

Posizione Organizzativa n. 6 “Servizi socio-assistenziali e culturali-Tutela ambientale”
(UOC Servizi socio-assistenziali-Pubblica istruzione e servizi culturali-Sport e grandi eventi e UOC Tutela ambientale)

Direzione V^ “Polizia e Sicurezza urbana”:

Posizione Organizzativa n. 7 “Polizia Municipale”

RILEVATO che, sulla base dell'art. 3, comma 4, dell' “*Appendice al Testo Unico delle norme regolamentari in materia di Ordinamento degli Uffici e Servizi – Istituzione, conferimento, revoca e graduazione degli incarichi di Posizione Organizzativa ai sensi del CCNL del 21 maggio 2018-Funzioni Locali*”, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 16/05/2019, su impulso della Giunta il Segretario Generale adotta un bando con cui indice le procedure per il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa;

DATO ATTO che, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 20/07/2021:

- era stato demandato al Segretario Generale l'avvio delle procedure selettive finalizzate al conferimento di incarichi di P.O.;
- era stato autorizzato, per il tempo necessario alla definizione e completamento delle procedure predette, la proroga delle Posizioni Organizzative in atto conferite nonché l'attribuzione degli

incarichi “*ad interim*” per quelle rimaste vacanti, sino alla nomina dei nuovi titolari di Posizione Organizzativa, dandone formale comunicazione agli incaricati;

ATTESO che, con Determinazione Dirigenziale n. 1159 del 22/07/2021, il Segretario Generale aveva approvato l’ “*Avviso di selezione interna per il conferimento di incarico di Posizione Organizzativa*”, con scadenza delle istanze fissata per il 06/08/2021;

PRECISATO che il predetto Avviso non si è concluso con l’individuazione dei nuovi titolari di Posizione Organizzativa e che gli attuali incaricati di Posizione Organizzativa sono in proroga, giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 20/07/2021 e successivi provvedimenti dirigenziali adottati dal Segretario Generale;

PRESO ATTO che, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 12/08/2022, avente ad oggetto “*Atto di indirizzo per l'avvio delle procedure di selezione dei Responsabili di Posizione Organizzativa*”, esecutiva ai sensi di legge, è stata ravvisata la necessità urgente, alla luce della nuova struttura organizzativa dell’Ente approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 12/08/2022, nonché delle n. 7 Posizioni Organizzative individuate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 12/08/2022, di provvedere a fornire impulso per l'avvio del procedimento di conferimento degli incarichi di Responsabile di Posizione Organizzativa sopra richiamati;

PRECISATO che, in particolare, con la predetta Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 12/08/2022 è stato tra l'altro stabilito:

- di demandare al Segretario Generale l'avvio delle procedure di selezione per il conferimento degli incarichi di n. 7 Posizioni Organizzative, come individuate nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 12/08/2022, sulla base di quanto previsto dall’art. 3, comma 4, dell’ “*Appendice al Testo Unico delle norme regolamentari in materia di Ordinamento degli Uffici e Servizi – Istituzione, conferimento, revoca e graduazione degli incarichi di Posizione Organizzativa ai sensi del CCNL del 21 maggio 2018-Funzioni Locali*”, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 16/05/2019;
- di demandare al Segretario Generale, per l'effetto di quanto sopra, la revoca - ai sensi dell'art. 21-quinquies della L.n. 241/1990 - della procedura selettiva interna per il conferimento delle Posizioni Organizzative, indetta con Avviso approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1159 del 22/07/2021;
- di dare atto che, nelle more dell'avvio della predetta procedura di selezione per il conferimento dell'incarico delle n. 7 Posizioni Organizzative, ai sensi delle vigenti norme regolamentari, per il tempo necessario alla definizione e completamento della procedura restano confermate le Posizioni Organizzative in atto conferite, nonché l'attribuzione degli incarichi “*ad interim*” per quelle rimaste vacanti, sino alla nomina delle nuove Posizioni Organizzative;

DATO ATTO che, come altresì precisato nella suddetta Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 12/08/2022, nell’ipotesi in cui non pervenisse alcuna domanda di partecipazione alla procedura o qualora le domande pervenute fossero inidonee ovvero in numero inferiore rispetto a quello delle Posizioni Organizzative da attribuire, resta ferma la possibilità di provvedere ugualmente in via diretta all’individuazione della figura cui affidare la Posizione Organizzativa, a seguito della comparazione dei fascicoli personali e dei requisiti previsti per la partecipazione;

EVIDENZIATO che, con Determinazione Dirigenziale del Segretario Generale n. 1054 del 31/08/2022, è stato stabilito:

- di indire la procedura selettiva per il conferimento degli incarichi di n. 7 Posizioni Organizzative, di cui all'art. 13, comma 1, lett. a), del CCNL-Funzioni locali 2016-2018 del 21/05/2018, come individuate nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 12/08/2022, ai sensi dell'art. 2, comma 5, dell’ “*Appendice al Testo Unico delle norme regolamentari in materia di Ordinamento degli Uffici e Servizi – Istituzione, conferimento, revoca e*

graduazione degli incarichi di Posizione Organizzativa ai sensi del CCNL del 21 maggio 2018-Funzioni Locali”, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 16/05/2019, sulla base di quanto previsto dall'art. 3, comma 4, della medesima *“Appendice”*.

- di revocare, per l'effetto di quanto sopra, ai sensi dell'art. 21-quinquies della L.n. 241/1990, la procedura selettiva interna per il conferimento delle Posizioni Organizzative, indetta con Avviso approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1159 del 22/07/2021;
- di dare atto che, nelle more dell'avvio della predetta procedura di selezione per il conferimento dell'incarico delle predette n. 7 Posizioni Organizzative, ai sensi delle vigenti norme regolamentari, per il tempo necessario alla definizione e completamento della procedura restano confermate le Posizioni Organizzative in atto conferite, nonché l'attribuzione degli incarichi *“ad interim”* per quelle rimaste vacanti, sino alla nomina delle nuove Posizioni Organizzative;
- di approvare lo schema di Avviso di selezione interna per il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa;

PRESO ATTO che in data 31/08/2022 è stato pubblicato il predetto Avviso di selezione interna, con il termine perentorio per la scadenza della presentazione delle domande di partecipazione fissato entro termine delle ore 12.00 del 09/09/2022;

CONSIDERATO che, sulla base del suddetto Avviso:

- ai sensi dell'art. 3, comma 7:
“Nell’ipotesi in cui non pervenisse alcuna domanda di partecipazione alla procedura o qualora le domande pervenute fossero inidonee ovvero in numero inferiore rispetto a quello delle Posizioni Organizzative da attribuire, non si procederà alla nomina della Commissione selezionatrice”;
- ai sensi dell'art. 4:
*“1. Gli incarichi dovranno essere conferiti con atto scritto e motivato dal Dirigente della Direzione competente, anche “ad interim”, cui fa capo la Posizione Organizzativa, sulla base dei risultati della selezione di cui ai precedenti articoli.
2. Qualora non pervenisse alcuna domanda di partecipazione alla procedura o le domande pervenute fossero inidonee ovvero in numero inferiore rispetto a quello delle Posizioni Organizzative da attribuire, il Dirigente della Direzione competente provvederà ugualmente in via diretta all’individuazione della figura cui affidare la Posizione Organizzativa, a seguito della comparazione dei fascicoli personali e dei requisiti previsti per la partecipazione”*;

RILEVATO che, a fronte delle n. 7 Posizioni Organizzative da attribuire, risultano essere pervenute soltanto n. 2 (due) istanze;

DATO ATTO, quindi, che non si procederà alla nomina della Commissione selezionatrice e che si provvederà ugualmente in via diretta all'individuazione della figura cui affidare la Posizione Organizzativa, a seguito della comparazione dei fascicoli personali e dei requisiti previsti per la partecipazione, in ottemperanza al combinato disposto di cui all'art. 3, comma 7, e all'art. 4 del sopra richiamato Avviso di selezione interna per il conferimento di incarico di Posizione Organizzativa;

VISTA la Determinazione Sindacale n. 88 del 21/09/2022, avente ad oggetto «Conferimento al Segretario Generale Dott.ssa Cinzia Chirieleison delle funzioni dirigenziali *“ad interim”* delle Direzioni dell'Ente I, II, III, IV e V»;

RIBADITO che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 13 del CCNL-Funzioni locali 2016-2018 del 21/05/2018, la Posizione Organizzativa è caratterizzata dallo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzativa di particolare complessità e di elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa. Essa implica elevata responsabilità di prodotto e di risultato, pertanto al titolare

dell'area della Posizione Organizzativa, per l'ambito di propria competenza e per i procedimenti inerenti l'area di responsabilità, è attribuito un ambito di autonomia gestionale ed organizzativa con conseguente responsabilità dei servizi assegnati. Lo stesso adotta gli atti ed è responsabile di tutti i procedimenti amministrativi correlati alle materie e agli uffici di competenza della Posizione Organizzativa di cui è responsabile ed emana comunque gli atti ed è titolare delle prerogative previste dall'art. 10, comma 2, del "Testo Unico delle norme regolamentari in materia di ordinamento degli Uffici e dei Servizi", approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 13/04/2018 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che per la Posizione Organizzativa n. 2 "Tributi-Riscossione", a seguito della comparazione dei fascicoli personali e dei requisiti previsti per la partecipazione, in assenza di figure di Cat. "D" nell'organico dell'Ente con specifica competenza professionale in materia tributaria, nelle more della verifica di una differente soluzione organizzativa, anche eventualmente con ricorso a personale esterno con idonea qualifica ed esperienza, sulla base delle disponibilità economiche e del rispetto dei vincoli normativi e di spesa, in relazione all'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato che dovrà essere redatto in conformità all'art. 259 e ss. del D.Lgs. n. 267/2000, si ritiene di poter individuare "ad interim" il Comandante Dott.ssa Patrizia SOLA, già Responsabile della Posizione Organizzativa n. 7 "Polizia Municipale", giusta Determinazione Dirigenziale del Segretario Generale n. 1144 del 22/09/2022, tenuto conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti;

DATO ATTO che il conferimento dell'incarico delle Posizioni Organizzative avviene con atto motivato di diritto privato del Dirigente competente, in conformità a quanto disposto dall'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;

RICORDATO che, come precisato dall'ARAN con l'Orientamento applicativo RAL_299 "poiché il conferimento delle posizioni organizzative rappresenta estrinsecazione del potere direttivo del datore di lavoro, sotto il profilo della specificazione delle mansioni esigibili, e poiché tali incarichi si inquadrano sicuramente, sulla base delle previsioni contrattuali, tra le mansioni proprie della categoria D, il lavoratore in presenza di un atto di incarico di posizione organizzativa non può rifiutarlo. Infatti, si tratterebbe di un inadempimento contrattuale in quanto il lavoratore è tenuto a rendere le prestazioni dovute sulla base della declaratoria delle mansioni della categoria e del profilo di appartenenza, secondo le indicazioni e le esigenze del datore di lavoro e non secondo le proprie autonome valutazioni";

RICHIAMATA la consolidata giurisprudenza giuslavoristica, in base alla quale la natura temporanea e fiduciaria dell'incarico di Posizione Organizzativa esclude l'esistenza di un diritto soggettivo del lavoratore al conferimento dell'incarico, potendo configurarsi solo un interesse legittimo di diritto privato, talchè le Posizioni Organizzative si configurano come specifici incarichi, di carattere fiduciario, attribuiti sulla base di una valutazione necessariamente discrezionale (*ex multis* Trib. Chieti-Sez. Lavoro 1° ottobre 2020, n. 225, Trib. Arezzo-Sez. Lavoro 12 febbraio 2020, n. 65);

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e ss.mm.ii;
- l' O.R.EE.LL vigente nella Regione Siciliana;
- gli artt. 13 e 14 del CCNL-Funzioni locali del 21/05/2018;
- il D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

- 1) DI RICHIAMARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) DI CONFERIRE, ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. a), e dell'art. 14 del CCNL-Funzioni locali 2016-2018 del 21/05/2018, alla dipendente a tempo pieno e indeterminato **Comandante Dott.ssa Patrizia SOLA**, Cat. "D", l'incarico "*ad interim*" di **Responsabile della Posizione Organizzativa n. 2 "Tributi-Riscossione"**, il quale comporta la responsabilità delle attività e competenze facenti capo alla "UOC Tributi-Riscossioni", nell'ambito della Direzione II^ "Tributi, Servizi finanziari e Società partecipate", come individuata nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 12/08/2022 avente ad oggetto "*Approvazione funzionigramma e organigramma del Comune – Nuova struttura organizzativa*", nonché di tutte le attività che potranno essere assegnate dai competenti organi comunali.
- 3) DI DARE ATTO che il predetto incarico "*ad interim*" avrà durata di mesi 3 (tre), con decorrenza dal 01/10/2022, salvo eventuale revoca anticipata o proroga connessa alle esigenze organizzative dettagliate in premessa.
- 4) DI DARE ATTO che il medesimo Responsabile "*ad interim*" provvederà all'acquisizione di beni e servizi necessari per l'efficiente andamento delle attività assegnate. Fermi restando i compiti e le attribuzioni dei responsabili dei procedimenti, il titolare della Posizione Organizzativa "*ad interim*" è responsabile dell'istruttoria e dell'adozione di tutti gli atti gestionali, delle pratiche e degli affari inerenti le materie e i servizi sopra indicati, inclusa la gestione del personale.
- 5) DI DARE ATTO che con il presente atto di nomina le suddette responsabilità si intendono delegate, per la durata dell'incarico, ai sensi dell'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001.
- 6) DI DARE ATTO che il Responsabile "*ad interim*" sopra individuato esercita le funzioni di datore di lavoro per i servizi assegnati, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008.
- 7) DI DARE ATTO che è fatto divieto al Responsabile "*ad interim*" delegato di subdelegare le funzioni allo stesso conferite.
- 8) DI DARE ATTO che, sulla base di quanto previsto dall'art. 15, comma 6, del CCNL-Funzioni locali 2016-2018 del 21/05/2018, nell'ambito della retribuzione di risultato, al Responsabile "*ad interim*" sarà attribuito un ulteriore importo pari al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la Posizione Organizzativa oggetto dell'incarico "*ad interim*", tenuto conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché e del grado di conseguimento degli obiettivi.
- 9) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 7, comma 3, del "*Testo Unico delle norme regolamentari in materia di ordinamento degli Uffici e dei Servizi*", approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 13/04/2018 e ss.mm.ii., le funzioni vicarie in caso di assenza o impedimento del Responsabile "*ad interim*" della Posizione Organizzativa n. 2 "Tributi-Riscossione" saranno svolte dal Responsabile della Posizione Organizzativa n. 1 "Affari generali-Demografici".
- 10) DI NOTIFICARE il presente provvedimento al Responsabile "*ad interim*" individuato, cui compete la trasmissione tempestiva di tutta la necessaria documentazione da inserire nella sezione "*Amministrazione trasparente*" del sito istituzionale dell'Ente.
- 11) DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Sindaco, ai componenti della Giunta Comunale, all'OIV, a tutti i Responsabili di Posizione Organizzativa individuati nonché all'Ufficio Risorse Umane affinché provveda all'inserimento nel fascicolo personale. .
- 12) DI PUBBLICARE il presente provvedimento all' Albo Pretorio *online* e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione trasparente*".

Il Segretario Generale
con funzioni dirigenziali
***ad interim* Direzione II^**

Il Responsabile del Procedimento

Cinzia Chirieleison

Segretario Comunale
chirieleison cinzia / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)