



CITTÀ DI CANICATTÌ
(Libero Consorzio Comunale Di Agrigento)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE	49	N. GENERALE	545
Data di registrazione	26/04/2022	Data di registrazione	26/04/2022

Responsabile P.O. n. 7 "Tutela Ambientale - Gestione servizi dell'A.R.O."

OGGETTO: NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE UFFICI TUTELA AMBIENTALE E GESTIONE SERVIZI DELL'ARO - DITTA DATA OFFICE S.R.L. LIQUIDAZIONE PERIODO APRILE-GIUGNO CIG Z6535E4390

il sottoscritto Dott. Polizzi Giuseppe incaricato con Determina Dirigenziale n°335/2020 quale Responsabile dei Procedimenti relativi alla Tutela Ambientale e Gestione Servizi dell'ARO;

PREMESSO :

Che per garantire il regolare svolgimento delle attività dell'Ufficio Tutela Ambientale e Gestione Servizi dell'Aro è stato necessario acquisire in noleggio una macchina fotocopiatrice multifunzione

Che con Determina Dirigenziale n°171 del 09/02/2021 il servizio di noleggio di una fotocopiatrice è stata affidata alla DATA OFFICE s.r.l;

Vista la Determina Dirigenziale n°494 del 11/04/2022, impegno di spesa n°226;

Vista la fattura n°382 del 31/03/2022, trasmessa dalla ditta Data Office s.r.l, assunta al protocollo di questo Ente al n°12644 del 01/04/2022, dell'importo complessivo di € 114,53 di cui €93,88 di imponibile e €20,65 iva, relativa al canone periodo aprile-giugno;

Considerato che il servizio viene svolto regolarmente;

Visto l'art. 21 comma 17 della L.R. n.19/05;

Visto l'art. 184 D. Lgs n. 267/2000;

P.Q.S.

PROPONE

LIQUIDARE l'importo complessivo di €93,88 per la fattura sopra citata emessa dalla ditta Data Office s.r.l P.I. 02220770842 in seguito al noleggio fotocopiatrice Ufficio Tutela Ambientale e Gestione Servizi dell'ARO;

DISPORRE il versamento dell'IVA di € 20,65 direttamente a favore dell'erario e dare mandato al servizio finanziario di procedere in tal senso nei termini e con le procedure indicate dal decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015, secondo le concrete modalità utilizzate;

PRELEVARE la somma complessiva di €114,53, di cui € 80,35 dall'impegno n°126/2021 ed € 34,18 dall'impegno 226/2022;

DARE MANDATO al Responsabile del Servizio Finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento.

IL RESPONSABILE P.O. 7

Dottoressa Angela Carrubba

VISTA la proposta di determinazione formulata dal Responsabile del Procedimento Dott. Giuseppe Polizzi, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTA la stessa meritevole di accoglimento;

VISTO il vigente O.R.E.L. ed il relativo Regolamento d'esecuzione;

VISTO il D.L.vo 267/2000, così come recepito dalla L.R. 30/2000;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni, così come recepito dalla Legge Regionale 30/2000;

VISTA la Delibera di Giunta n°26 del 10/02/2020 approvazione del patto di integrità;

RAVVISATA la propria competenza al riguardo;

DETERMINA

LIQUIDARE l'importo complessivo di €93,88 per la fattura sopra citata emessa dalla ditta Data Office s.r.l P.I. 02220770842 in seguito al noleggio fotocopiatrice Ufficio Tutela Ambientale e Gestione Servizi dell'ARO;

DISPORRE il versamento dell'IVA di € 20,65 direttamente a favore dell'erario e dare mandato al servizio finanziario di procedere in tal senso nei termini e con le procedure indicate dal decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015, secondo le concrete modalità utilizzate;

PRELEVARE la somma complessiva di € 114,53, di cui € 80,35 dall'impegno n°126/2021 ed € 34,18 dall'impegno 226/2022;

DARE MANDATO al Responsabile del Servizio Finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento.

FORNITORE	IMPEGNO	IMPORTO
ditta Data Office	126/2021	80,35
ditta Data Office	226/2022	34,18

Il Responsabile del Procedimento
Giuseppe Polizzi

Funzionario Posizione Organizzativa n. 7
CARRUBBA ANGELA / InfoCamere S.C.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)