

**CITTA' di CANICATTI**

(Provincia Regionale di Agrigento)

\*\*\*

UFFICIO TECNICO

DIREZIONE III- Gestione del Territorio e Ambiente

P.O. n.3

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA  
GIUNTA MUNICIPALE**

Prot. n.

35

del

17 SET. 2018

**OGGETTO:** Rinnovo della gestione, in modalità autogestita, per il triennio 2019-2021, dell'attività dello Sportello Catastale Decentrato, già operativo, con le modalità operative in convenzione speciale di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 305/1991 - Sottoscrizione protocollo d'intesa e convenzione speciale con l'Agenzia delle Entrate (Ufficio Provinciale di Agrigento - Territorio)

L'anno **duemiladiciotto** il giorno diciannove del mese di Settembre alle ore 9,30, nel Palazzo di Città, e nella sala riunioni, si è riunita la Giunta Municipale sotto la presidenza del sig. **Sindaco, Avv. Ettore Di Ventura**, e con l'intervento dei seguenti componenti:

NOME E COGNOME	P	A
Rosa Maria Corbo	✓	
Katia Giuseppina Giovanna Farrauto	✓	
Davide Lalicata	✓	
Angelo Messina	✓	
Roberto Vella	✓	

Partecipa alla seduta il **Segretario Generale** del Comune, **dott. Domenico Tuttolomondo**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta e Li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Preliminarmente il Presidente dà lettura della proposta di deliberazione predisposta dal Responsabile della P.O. n. 3 della III Direzione Gestione del Territorio ed Ambiente, Dott. Paolo Adamo.

**IL RESPONSABILE della P.O. n. 3**

*Dott. Paolo Adamo*

**Premesso:**

- **che** in questo Comune è attualmente operativo lo Sportello Catastale Decentrato, istituito in conformità alla normativa vigente e al protocollo d'intesa e alla convenzione speciale connessi con le Deliberazioni di G.M. n. 84 del 28.9.2012 n. 129 del 17.12.2015;

- **che** detto Sportello, operante nei locali comunali di Via Cesare Battisti n. 5, gestito da dipendenti comunali in servizio presso l'Ufficio Tecnico Comunale, con attrezzature informatiche

di proprietà di questa Amministrazione ed assegnate all'UTC, assicura un servizio efficace ed efficiente ai cittadini, professionisti del settore tecnico e non, oltre che agli utenti dei paesi contermini, con notevoli vantaggi sulla fruizione del servizio e sulla riduzione dei tempi di percorrenza per raggiungere la sede provinciale dell'Agenzia del Territorio;

**Considerato** che l'art. 6, commi 5-septies e seguenti, del decreto legge 2.3.2012, n. 16, convertito con modificazioni dalla legge 26.4.2012, n. 44, ha reintrodotta, a partire dal 1° ottobre 2012, i tributi speciali catastali per la consultazione delle banche dati del Catasto, con la conseguenza che, a decorrere da tale data, anche le consultazioni catastali rilasciate dalle postazioni comunali sono soggette al pagamento dei predetti tributi, che sono, pertanto, riscossi dagli stessi Enti Locali e riversati all'erario;

**Rilevato**, alla luce dell'intercorsa corrispondenza con l'Agenzia delle Entrate, che al fine di garantire la continuità dello Sportello Catastale decentrato presso il nostro Comune, è necessario che si provveda, previa apposita deliberazione, a sottoscrivere il nuovo protocollo d'intesa e la convenzione speciale, oltre a stipulare nuova polizza fideiussoria bancaria/assicurativa a garanzia degli obblighi assunti con la citata convenzione, per un importo cauzionale di € 5.000,00 (euro cinquemila/00), salvo se maggiore a seguito delle eventuali integrazioni previste (cfr. art. 2, c. 2, della convenzione), per un periodo di validità, trattandosi di rinnovo, fino al 240° giorno successivo alla scadenza del nuovo protocollo, con esclusione del tacito rinnovo, con le modalità previste dall'art. 54 R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e successive modifiche;

**Dato atto** che il Comune di Canicatti intende mantenere attivo, per il triennio 2019-2021, lo Sportello Catastale Decentrato Autogestito, per non interrompere il servizio finora reso alla cittadinanza ed ai professionisti che operano nel territorio, oltre che per l'indispensabile accesso telematico alla banca dati del catasto da parte del Comune per i fini istituzionali, senza il pagamento di alcun canone annuale;

**Rilevato** che il servizio reso dallo Sportello Catastale comporta delle spese di gestione non indifferenti a carico dell'Amministrazione Comunale, non soltanto per i costi relativi al supporto utilizzato (cartaceo, informatico, etc.), ma anche per gli oneri organizzativi (personale e relativi oneri) e gestionali (consumi reti urbane) sostenuti;

**Ritenuto** che si rende, per quanto sopra, necessario confermare i diritti di visura e riproduzione per il Comune a titolo di compartecipazione alle spese a carico degli utenti, già determinati con la citata deliberazione G.M. n. 84/2012, fermi restando i diritti erariali, determinati dalla specifica normativa di settore e che vanno versati all'Agenzia delle Entrate;

**Dato atto:**

- **che** gli importi riscossi dal Comune per conto dell'Agenzia delle Entrate saranno riversati secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 5-septies, della legge n. 44/2012, sul conto corrente postale intestato all'Ufficio Provinciale di Agrigento - Territorio dell'Agenzia delle Entrate, secondo le date di scadenza trimestrali previste nella convenzione speciale, mentre le somme relative ai citati diritti per il Comune saranno riversati nel bilancio comunale, per le spese di gestione ed oneri organizzativi interni alla struttura di riferimento (Direzione III - Gestione del Territorio e Ambiente P.O. n. 3) e il compenso incentivante al personale incaricato dell'espletamento del servizio per la tenuta dei registri di contabilità e per l'indennità di maneggio del denaro;

- **che** i pagamenti relativi agli importi dovuti all'Agenzia delle Entrate devono essere effettuati entro e non oltre trenta giorni naturali consecutivi dalla data di chiusura di ogni trimestre;

- **che** con nota sindacale n. 30450 del 24.5.2011 è stato nominato quale "Responsabile della gestione del collegamento", il geom. Antonio La Vecchia, dipendente di questa Amministrazione Comunale, funzionario tecnico dell'UTC e responsabile dei servizi catastali decentrati, confermato con la citata deliberazioni G.M. n. 84/2012 e n. 129/2015;

- **che** con disposizione prot. n. 23595 del 06.06.2017 del Dirigente della Direzione III sono stati incaricati del funzionamento del citato Sportello i dipendenti di questa Amministrazione Comunale geom. Pasquale Castellano e rag. Marianna Ferraro, il primo designato di curare il servizio in via prioritaria, la seconda quale sostituto del primo in caso di impedimento di questo;

- **che** i citati dipendenti comunali geom. Pasquale Castellano e rag. Marianna Ferraro sono stati, altresì, nominati agenti contabili del servizio, cogli incassi relativi all'attività gestionale dello

07/11

**CONVENZIONE SPECIALE PER LA DISCIPLINA DELLE MODALITA'  
OPERATIVE DI SPORTELLI CATASTALE DECENTRATO AI SENSI  
DELL'ART. 11 DEL D.P.R. 305/1991**

tra

l'Agenzia delle Entrate con sede in Roma - Largo Leopardi n. 5, rappresentata dal Direttore della Direzione Provinciale di \_\_\_\_\_ di seguito denominata anche "Agenzia"

ed

il Comune (ovvero la Comunità Montana) di

.....  
prov. di .....

Via/Piazza .....

rappresentato da .....

nel seguito denominato anche "ente locale"

**premesse:**

1. che in data 9 settembre 2005 è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 210 il decreto del direttore dell'Agenzia del territorio, con il quale è stato approvato lo schema di convenzione speciale, ai sensi dell'art.11, comma 5, del D.P.R. n.305/1991, per la disciplina delle modalità operative relative all'apertura dei nuovi sportelli catastali decentrati e alla riconversione degli sportelli catastali decentrati già attivi;
2. che ai sensi dell'articolo 23-quater del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, inserito dalla legge di conversione 7 agosto 2012, n. 135, a decorrere dal 1° dicembre 2012 l'Agenzia del territorio è stata incorporata nell'Agenzia delle entrate, che dalla predetta data esercita le funzioni e i compiti facenti capo all'Ente incorporato;
3. che in data ..... *indicare la data di stipula del P.I. cui la presente C.S. è allegata* l'Agenzia delle Entrate ed l'ente locale hanno stipulato un Protocollo d'intesa per l'attivazione di uno sportello catastale decentrato;
4. che, come già previsto dal piano allegato alla Convenzione triennale per gli esercizi 2005/2007, stipulata tra il Ministero dell'Economia e delle Finanze e l'Agenzia del Territorio, gli sportelli catastali decentrati possono essere gestiti, per funzioni di consultazione, con modalità operative regolate da convenzioni speciali, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 305/1991;
5. che l'ente locale, con nota del ..... ha manifestato l'interesse a stipulare con l'Agenzia delle Entrate la presente convenzione speciale;

tutto ciò premesso, come parte integrante e sostanziale della presente convenzione, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

L'ente locale è autorizzato a collegarsi al sistema informatico dell'Agenzia delle Entrate al fine di fornire al pubblico il servizio di consultazione dei dati contenuti nell'archivio dell'Agenzia delle Entrate stessa, con applicazione dei tributi speciali e dei tributi previsti dalla normativa vigente.

Per la consultazione dei dati catastali l'ente locale è tenuto a predisporre e rilasciare agli utenti ricevuta delle somme versate dagli stessi, corrispondenti ai tributi speciali catastali previsti dalla normativa vigente, fino a quando non verrà attivata dall'Agenzia delle Entrate apposita procedura informatica che rilasci automaticamente tale ricevuta.

Per gli adempimenti amministrativo-contabili legati alla presente convenzione è competente la Direzione Provinciale di \_\_\_\_\_ dell'Agenzia delle Entrate.

L'ente locale sostiene gli oneri, sia di impianto sia di esercizio, per il collegamento al sistema informativo del catasto.

#### Art. 2

L'ente locale corrisponde, per le visure effettuate, i tributi speciali catastali di cui all'art. 1 della presente convenzione, mediante versamento alla Direzione Provinciale di \_\_\_\_\_ dell'Agenzia delle Entrate sul c/c postale dalla stessa indicato.

A garanzia degli obblighi derivanti dalla convenzione, per l'intera durata della stessa, l'Ente locale deve già avere prestato cauzione tramite fidejussione bancaria, con le modalità previste dall' art. 54, regio decreto 23 maggio 1924, n. 827 e successive modifiche, per l'importo determinato ai sensi dell'art. 2 del decreto del Direttore dell'Agenzia del Territorio del 6 settembre 2005 e provvedere alle eventuali integrazioni previste.

La nota d'addebito, emessa dalla Direzione Provinciale competente in data 1° gennaio - 1° aprile - 1° luglio - 1° ottobre, è trasmessa a mezzo raccomandata.

Resta, comunque, l'obbligo da parte dell'ente locale di informarsi tempestivamente dell'importo da corrispondere all'Agenzia e l'eventuale mancato o tardivo ricevimento della nota di addebito non esonera l'ente medesimo dall'effettuare i versamenti alle previste scadenze.

L'ente locale ha, inoltre, la possibilità di conoscere in ogni momento il numero delle visure effettuate tramite interrogazione a video.

I pagamenti relativi agli importi dovuti devono essere effettuati entro e non oltre trenta giorni naturali consecutivi dalla data di chiusura di ogni trimestre (rispettivamente al 31 marzo - 30 giugno - 30 settembre - 31 dicembre).

In caso di ritardato pagamento fino al trentesimo giorno di ritardo viene applicata una penale di Euro 0,03 per ogni Euro 0,52 o frazioni di esso, che è addebitata sul pagamento del trimestre successivo.

Superato il predetto periodo, ovvero in caso di mancata integrazione della cauzione prevista, il servizio telematico viene sospeso e l'Agenzia può rivalersi, per quanto dovuto fino al momento della sospensione, sulla garanzia prestata.

Nel caso questa sia insufficiente l'ente locale è tenuto a corrispondere quanto ancora dovuto all'Agenzia entro quindici giorni dal ricevimento della raccomandata con la quale la Direzione Provinciale competente avrà notificato il conguaglio a debito.

Il ripristino del servizio può avvenire solo ove l'Ente locale abbia corrisposto tutti gli importi dovuti e reintegrato la garanzia nella misura convenuta di cui alla presente convenzione.

#### Art. 3

L'Agenzia può revocare, limitare o sospendere l'autorizzazione, per motivi d'interesse pubblico o qualora l'ente locale non adempia agli obblighi diversi da quelli indicati nell'articolo 2 assunti con il presente atto.

La revoca, la sospensione e la limitazione sono comunicate all'ente locale, mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno e producono effetti a decorrere dal decimo giorno successivo alla ricezione.

#### Art. 4

L'Agenzia ha la piena titolarità delle informazioni memorizzate e l'esclusiva competenza di gestire, definire e o

modificare i sistemi di elaborazione, ricerca, rappresentazione ed organizzazione dei dati. Ha altresì l'assoluta facoltà di variare la base informativa in relazione alle proprie esigenze istituzionali e strutturali ed alle innovazioni tecniche relative al proprio sistema informatico. Nessuna responsabilità può gravare sull'Agenzia per le suddette variazioni.

Art. 5

L'ente locale esonera espressamente l'Agenzia da ogni responsabilità per i danni diretti e/o indiretti, per eventuali inesattezze od incompletezza dei dati contenuti negli archivi, per eventuali interruzioni tecniche e/o sospensioni del servizio.

Art. 6

La convenzione decorre dalla data di perfezionamento ed ha durata fino al 31 dicembre del triennio successivo a quello di stipula della convenzione. È escluso il tacito rinnovo.

Art. 7

Il Foro competente a risolvere le controversie, direttamente od indirettamente connesse alla convenzione stessa, è quello di Roma.

Tutte le comunicazioni all'Agenzia devono essere eseguite esclusivamente con lettera raccomandata.

Letto, approvato e sottoscritto

\_\_\_\_\_

Per l'Agenzia delle Entrate  
Il Direttore Provinciale

*(Firmato digitalmente)*

Per il Comune/la Comunità montana  
Il Sindaco/Il Presidente

*(Firmato digitalmente)*

10/10

**Garanzia fideiussoria bancaria/assicurativa**

Luogo e Data \_\_\_\_\_  
Protocollo n.° \_\_\_\_\_

Spett.le  
AGENZIA DELLE ENTRATE  
Largo Leopardi 5,  
00185 - ROMA

**Premesso che:**

- tra l'Agencia delle Entrate ed il Comune di \_\_\_\_\_ è stata stipulata in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ la "Convenzione speciale per la disciplina delle modalità operative di sportello catastale decentrato ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 305/1991" di cui al Decreto del Direttore dell'Agencia del Territorio del 6 settembre 2005, con scadenza 31/12/\_\_\_\_, e verrà stipulata una nuova Convenzione per il triennio 20\_\_\_\_-20\_\_\_\_;

- a garanzia degli obblighi derivanti dalla suddetta nuova convenzione speciale il Comune è tenuto a prestare cauzione secondo le modalità previste dall'art. 54 del regio decreto 23 maggio 1924, n. 827, modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 22 maggio 1956, n. 635, di € \_\_\_\_\_ (€ \_\_\_\_\_), ai sensi del Decreto del Direttore dell'Agencia del Territorio del 6 settembre 2005.

**Considerato che:**

- può accettarsi una cauzione costituita da garanzia fideiussoria bancaria/assicurativa,

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

\_\_\_\_\_ - Sede Legale:  
\_\_\_\_\_ - Capitale Sociale  
€ \_\_\_\_\_ Registro Imprese di \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ - Codice Fiscale. \_\_\_\_\_ - Partita  
I.V.A. \_\_\_\_\_ - Codice A.B.I. \_\_\_\_\_ - Numero  
Iscrizione Albo Banche: \_\_\_\_\_ Appartenente al Gruppo Bancario  
\_\_\_\_\_ - N. Iscriz. Albo Gruppi Bancari: \_\_\_\_\_

ovvero

la compagnia assicurativa \_\_\_\_\_ con Sede Legale  
\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA  
\_\_\_\_\_ iscritta all'Albo Imprese n. \_\_\_\_\_ cod. ISVAP n.  
\_\_\_\_\_ appartenente al Gruppo assicurativo \_\_\_\_\_

e per essa la Filiale/Agenzia di \_\_\_\_\_ in persona del sottoscritto \_\_\_\_\_, debitamente autorizzato in forza dei poteri conferiti con \_\_\_\_\_, nella sua qualità di \_\_\_\_\_,

si costituisce fideiussore nell'interesse del Comune di \_\_\_\_\_ a Vostro favore, sino alla concorrenza dell'importo massimo, onnicomprensivo, di € \_\_\_\_\_ (€ \_\_\_\_\_), a vostra prima richiesta scritta, a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni di cui in premesse.

Tale fideiussione si presta e si costituisce con formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo il fideiussore restare obbligato in solido con il debitore principale.

Con riferimento alle obbligazioni garantite, il fideiussore si obbliga irrevocabilmente a versarVi quello o quegli importi che sarete a richiedere al titolo sopra indicato, beninteso entro l'ammontare massimo garantito di € \_\_\_\_\_ (€ \_\_\_\_\_), ogni eccezione rimossa e nonostante eventuali opposizioni del debitore principale, a semplice Vostra prima richiesta scritta, mediante raccomandata A.R. indirizzata per conoscenza anche al debitore principale. Il fideiussore si obbliga ad effettuare il versamento entro il termine massimo di 15 giorni dal ricevimento della richiesta medesima e senza necessità alcuna di prova o motivazione, né di preventiva comunicazione di intimazione o messa in mora.

La presente fideiussione è sottratta all'applicabilità delle disposizioni di cui all'art. 1955 del codice civile, nonché ai termini di decadenza previsti dal successivo art. 1957, rinunciando il fideiussore ad ogni relativa eccezione.

La presente fideiussione decorre dalla data di operatività della nuova convenzione di cui in premessa ed avrà validità fino al 240° giorno successivo alla scadenza della convenzione ovvero, in caso di anticipata perdita di efficacia o validità per qualsiasi causa della convenzione, fino a 240 giorni successivi alla estinzione stessa. Decorsa inutilmente tale data senza che sia pervenuta al fideiussore alcuna richiesta di pagamento da parte Vostra con le modalità sopra indicate, la presente fideiussione si intenderà priva di efficacia, con conseguente piena liberazione del fideiussore purché venga effettuata, da parte del creditore, la materiale restituzione del presente atto in originale a titolo di dichiarazione di svincolo della fideiussione per riconoscimento dell'intervenuto adempimento di ogni obbligazione garantita.

Il fideiussore non potrà recedere durante il periodo di efficacia della presente garanzia che comunque si estinguerà soltanto con l'estinzione soddisfattoria della obbligazione.

Per ogni controversia riguardante l'interpretazione, la validità, l'efficacia e l'escussione della presente garanzia è competente esclusivamente il foro di Roma.

IL LEGALE RAPPRESENTATE

**PROTOCOLLO D'INTESA****TRA****AGENZIA DELLE ENTRATE e** \_\_\_\_\_ (Comune/Com.Mont./Un. di Com.) \_\_\_\_\_

PER IL RINNOVO DELLA GESTIONE, IN MODALITÀ AUTOGESTITA, DELL'ATTIVITÀ DELLO SPORTELLLO CATASTALE DECENTRATO, GIÀ OPERATIVO PRESSO IL COMUNE DI \_\_\_\_\_, IN VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ (se C.M. o UDC indicare il comune sede dello sportello, senza indicare la sede legale dell'Ente **CANCELLARE COMUNQUE LE NOTE TRA PARENTESI**).

L'anno \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), il giorno \_\_\_\_\_, del mese di \_\_\_\_\_, presso la sede della Direzione Provinciale di \_\_\_\_\_, tra l'Agenzia delle Entrate, rappresentata da \_\_\_\_\_, nella sua qualità di Direttore della Direzione Provinciale di \_\_\_\_\_ ed il Comune/la Comunità montana di \_\_\_\_\_, rappresentato/a da \_\_\_\_\_, nella sua qualità di \_\_\_\_\_, delegato alla stipula del presente atto con Deliberazione \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ esecutiva ai sensi di Legge.

**PREMESSO CHE**

1. il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", prevede per i Comuni, tra l'altro, la definizione di nuovi modelli organizzativi per l'erogazione dei servizi ai cittadini (servizi polivalenti o sportelli unificati);
2. la legge 24 dicembre 1993, n. 537, richiede la semplificazione dei procedimenti amministrativi, perseguibili anche con l'automazione dei servizi;
3. l'art. 9 del decreto legge 30 dicembre 1993, n. 557, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 1994, n. 133, istituisce un sistema di interscambio informativo tra l'Amministrazione Finanziaria ed i Comuni;
4. la legge 15 marzo 1997, n. 59, e successive modifiche, ha attribuito "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed agli enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
5. il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112, e successive modifiche, ha disposto il "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59";
6. il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, emanato in attuazione della delega contenuta nell'articolo 12 della citata legge n. 59 del 1997, ha disciplinato le norme in materia dell'organizzazione del Governo;



7. l'art. 19, comma 4, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, prevede che sia garantita ai Comuni la consultazione delle banche dati del catasto terreni, censuaria e cartografica, e del catasto edilizio urbano;
8. i dati amministrativo-censuari delle banche dati del catasto terreni, del catasto edilizio urbano e cartografiche sono informatizzati e fruibili per via telematica;
9. l'art. 6, commi 5-*septies* e seguenti, del decreto legge 2 marzo 2012, n. 16, convertito con modificazioni dalla legge 26 aprile 2012, n. 44, ha reintrodotto, a partire dall'1 ottobre 2012, i tributi speciali catastali per la consultazione delle banche dati del Catasto, con la conseguenza che, a decorrere da tale data, anche le consultazioni catastali rilasciate dalle postazioni comunali sono soggette al pagamento dei predetti tributi, che devono, pertanto, essere riscossi dagli stessi Enti locali e riversati all'Erario;
10. per effetto del Protocollo d'intesa sottoscritto in data \_\_\_\_\_, presso il Comune/Comunità montana di \_\_\_\_\_ è attualmente operativo uno sportello catastale autogestito;
11. il Comune/la Comunità montana di \_\_\_\_\_ intende mantenere attivo lo sportello catastale autogestito per i servizi catastali di consultazione e, con delibera \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, ha espresso formale intenzione di sottoscrivere, con l'Agenzia delle Entrate, il presente Protocollo d'intesa e la Convenzione speciale, di cui al decreto del Direttore dell'Agenzia del Territorio 6 settembre 2005 (pubblicato nella G.U. n. 210 del 9 settembre 2005), emanato in attuazione dell'art. 11, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 10 luglio 1991, n. 305;
12. il Comune/la Comunità montana di \_\_\_\_\_ ha già messo a disposizione e sono attualmente operative le strutture necessarie al buon funzionamento del servizio, ivi comprese quelle informatiche e le apparecchiature telefoniche;
13. l'Agenzia delle Entrate ed il Comune/la Comunità montana di \_\_\_\_\_ hanno, quindi, convenuto di confermare, in relazione a quanto enunciato ai precedenti punti, la modalità autogestita per detto sportello;
14. pertanto il presente atto avrà efficacia dal primo gennaio del prossimo anno, sostituendo, senza soluzione di continuità, il precedente Protocollo d'intesa, sottoscritto in data \_\_\_\_\_ e valido a tutto il 31 dicembre c.a..

**CONSIDERATO INFINE CHE**

ai sensi dell'articolo 23-quater del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, inserito dalla legge di conversione 7 agosto 2012, n. 135, a decorrere dall'1 dicembre 2012 l'Agenzia del

Territorio è stata incorporata nell'Agenzia delle Entrate, che dalla predetta data esercita le funzioni e i compiti facenti capo all'Ente incorporato.

### TUTTO CIÒ PREMESSO

tra l'Agenzia delle Entrate e il Comune/la Comunità montana di \_\_\_\_\_ si stipula il presente Protocollo d'intesa per la prosecuzione del servizio di visura al pubblico presso lo sportello catastale decentrato, alle condizioni di cui ai successivi articoli ed a quelle della Convenzione speciale di cui al citato decreto del Direttore dell'Agenzia del Territorio 6 settembre 2005 (pubblicato nella G.U. n. 210 del 9 settembre 2005), allegata al presente Protocollo di cui costituisce parte integrante.

#### Art. 1

##### Gestione

Lo sportello sarà gestito dal personale del Comune/della Comunità montana di \_\_\_\_\_, che potrà richiedere un supplemento di formazione alla competente Direzione Provinciale dell'Agenzia delle Entrate.

L'Agenzia delle Entrate si riserva la facoltà di *sospendere temporaneamente* il servizio dello sportello *per causa di forza maggiore*.

#### Art. 2

##### Servizio

Il servizio dello sportello consiste nel rilascio al pubblico di visure catastali attraverso la consultazione della banca dati informatizzata catastale unitaria nazionale, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. Per l'erogazione del servizio è necessario che il richiedente, sotto la propria responsabilità, compili in ogni sua parte e sottoscriva l'apposito modulo di "richiesta di visura", da tenere agli atti dell'Ente per una durata non inferiore ad un anno, il cui *fac-simile* è allegato al presente Protocollo d'intesa e ne costituisce parte integrante.

#### Art. 3

##### Riscossione e versamento dei tributi speciali catastali

L'Ente locale riscuote, per le visure effettuate presso lo sportello, i tributi speciali catastali di cui all'art. 1 dell'allegata Convenzione speciale, e li riversa all'Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale di \_\_\_\_\_, sul c/c postale dalla stessa indicato. A garanzia degli obblighi derivanti dalla richiamata Convenzione, per l'intera durata della stessa,

L'Ente locale consegna apposita garanzia economica, per l'importo determinato ai sensi dell'art. 2 del decreto del Direttore dell'Agenzia del Territorio 6 settembre 2005, impegnandosi a provvedere alle eventuali integrazioni previste ai sensi del medesimo decreto.

#### **Art. 4**

##### **Attrezzature**

L'Ente locale si impegna a mettere a disposizione le strutture necessarie al buon funzionamento del servizio, ivi comprese quelle informatiche e le apparecchiature telefoniche, idonee, funzionali e adeguate alle normative vigenti, con particolare riguardo al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante "Testo Unico sulla Sicurezza sul Lavoro", come modificato dal decreto legislativo 3 agosto 2009, n. 106.

#### **Art. 5**

##### ***"Responsabile della gestione del collegamento" ed operatori allo sportello***

Il collegamento telematico alle banche dati catastali dell'Agenzia delle Entrate avverrà mediante piattaforma SISTER. L'Ente locale, con Delibera o formale disposizione del rappresentante legale dell'Ente stesso, nomina o conferma il "*Responsabile della gestione del collegamento*", dipendente dell'Ente locale contraente. Il "*Responsabile*" può abilitare un numero di operatori allo sportello, anch'essi dipendenti dell'Ente locale, entro il limite massimo indicato nell'apposita schermata di SISTER.

#### **Art. 6**

##### **Documentazione**

Al fine di procedere all'abilitazione dell'eventuale nuovo "*Responsabile della gestione del collegamento*" alla piattaforma SISTER, dovrà pervenire all'Agenzia delle Entrate, oltre alla delibera o alla formale dichiarazione del legale rappresentante dell'Ente, nella quale si attesta che il suddetto Responsabile è un dipendente dell'Ente locale, anche copia del documento di identità, del codice fiscale del Responsabile e l'informativa sulla "*privacy*", debitamente sottoscritte dallo stesso.

Ogni qualvolta verrà effettuato l'inserimento o la disabilitazione di un utente, sarà cura del "*Responsabile della gestione del collegamento*" inviare contestuale comunicazione formale alla Direzione Centrale Catasto, Cartografia e Pubblicità Immobiliare, Ufficio Relazioni Enti Locali e, per conoscenza, alla Direzione Regionale ed alla Direzione Provinciale. Per i nuovi utenti abilitati devono, comunque, essere allegate alla suddetta comunicazione, le copie dei documenti di identità, dei codici fiscali e l'informativa sulla "*privacy*", debitamente sottoscritte dagli interessati, nonché la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa dal "*Responsabile*", ai sensi dell'art. 47 del decreto del

Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestante l'appartenenza all'Ente dell'utente da abilitare.

**Art. 7****Monitoraggio**

Con cadenza annuale, sarà effettuata una verifica congiunta, debitamente sottoscritta dal rappresentante della Direzione Provinciale, dal relativo agente contabile e dal "Responsabile della gestione del collegamento", da trasmettere alla Direzione Centrale Catasto, Cartografia e Pubblicità Immobiliare - Ufficio Relazioni Enti Locali - ed alla Direzione Regionale competente per territorio. In tale occasione, la Direzione Provinciale dell'Agenzia delle Entrate provvederà alla rideterminazione dell'introito trimestrale di riferimento ai fini della determinazione della fideiussione di cui all'art. 2 del decreto del Direttore dell'Agenzia del Territorio 6 settembre 2005. L'eventuale integrazione della fideiussione, calcolata sulla base dell'introito trimestrale di riferimento, dovrà essere effettuata dall'Ente locale, entro trenta giorni dalla richiesta della competente Direzione Provinciale.

**Art. 8****Durata**

Poiché lo sportello da rinnovare è contrattualmente attivo fino al 31 dicembre del corrente anno, il presente Protocollo d'intesa e la relativa Convenzione speciale avranno efficacia dal primo gennaio del prossimo anno e fino al 31 dicembre del triennio successivo a quello di stipula.

Il tacito rinnovo è escluso.

Letto, approvato e sottoscritto

\_\_\_\_\_

Per l'Agenzia delle Entrate  
Il Direttore Provinciale

*(Firmato digitalmente)*

Per il Comune/la Comunità montana  
Il Sindaco/Il Presidente

*(Firmato digitalmente)*

Sportello in argomento, giuste Determinazioni n. 1306 del 3.9.2013 e n. 59 del 22.1.2018 del Dirigente della Direzione III;

**Ritenuto:**

- di dover confermare il medesimo geom. Antonio La Vecchia, quale "*Responsabile della gestione del collegamento*" per il servizio catastale;  
- opportuno, per le finalità dell'oggetto della presente, confermare i dipendenti geom. Pasquale Castellano e rag. Marianna Ferraro, quali nominati dei citati servizi, conformemente ai provvedimenti dirigenziali suddetti;

**Ritenuto**, inoltre, demandare al Responsabile della P.O. n. 3 della Direzione III e al "*Responsabile della gestione del collegamento*" ogni utile diversa, all'occorrenza, individuazione e nomina di referenti dello Sportello Catastale, per l'espletamento delle relative attività rivolte all'utenza e la gestione delle somme riscosse;

**Vista** la legge n. 44 del 26.4.2012, art. 6, commi 5-septies e seguenti;

**Visti** gli allegati protocollo d'intesa, convenzione speciale e schema di garanzia fideiussoria, trasmessi dall'Agenzia delle Entrate (Ufficio Provinciale di Agrigento – Territorio);

**Vista** la legge 142/1990 e successive modifiche ed integrazioni così come recepita dalla legge regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** il T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge regionale n. 30 del 23.12.2000, che detta le nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;

**Visto** l'O.R.F.E.L.L.;

**PROPONE**

**1) Approvare** le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2) Rinnovare** la gestione, in modalità autogestita, dell'attività dello Sportello Catastale Decentrato, già operativo in questo Comune, con le modalità previste nel nuovo protocollo d'intesa e convenzione speciale, al fine di garantire la prosecuzione del servizio di visura al pubblico e dei fini istituzionali dell'Ente Locale, attraverso l'accesso alle banche dati del Catasto, per il triennio 2019-2021;

**3) Approvare** il protocollo d'intesa, la convenzione speciale e lo schema di garanzia fideiussoria, che al presente atto si allegano, per costituirne parte integrante e sostanziale;

**4) Autorizzare** il Responsabile della P.O. n. 3 della III Direzione Gestione del Territorio ed Ambiente, Dott. Paolo Adamo, a sottoscrivere il protocollo d'intesa e la relativa convenzione speciale, e ad adottare tutti gli atti di natura gestionale necessari al raggiungimento delle finalità che con il protocollo d'intesa e convenzione speciale si propone di raggiungere;

**5) Confermare** i diritti di visura e riproduzione per il Comune a titolo di compartecipazione alle spese a carico degli utenti, già determinati con la citata deliberazione G.M. n. 84/2012, fermi restando i diritti erariali, determinati dalla specifica normativa di settore e che vanno versati all'Agenzia delle Entrate;

**6) Prendere atto** che dovrà essere costituita apposita cauzione bancaria/assicurativa dell'importo di €. 5.000,00 (euro cinquemila/00), salvo se maggiore a seguito delle eventuali integrazioni previste (cfr. art. 2, c. 2 della convenzione), da concedere a garanzia degli obblighi derivanti dalla convenzione speciale, per un periodo di validità, trattandosi di rinnovo, fino al 240° giorno successivo alla scadenza del nuovo protocollo, con esclusione del tacito rinnovo, con le modalità previste dall'art. 54 R.D. n. 235/1924, n. 827, e successive modifiche;

7) **Dare atto** che i pagamenti relativi agli importi dovuti all'Agenzia delle Entrate devono essere effettuati entro e non oltre trenta giorni naturali consecutivi dalla data di chiusura di ogni trimestre;

8) **Confermare** il geom. Antonio La Vecchia, dipendente di questa Amministrazione Comunale, funzionario tecnico dell'UTC e responsabile dei servizi catastali decentrati, quale "*Responsabile della gestione del collegamento*" per il servizio catastale;

9) **Confermare**, opportunamente per le finalità dell'oggetto della presente, i dipendenti comunali geom. Pasquale Castellano e rag. Marianna Ferraro incaricati del funzionamento del citato Sportello e quali agenti contabili, conformemente ai provvedimenti dirigenziali citati in premessa, il primo designato di curare il servizio in via prioritaria, la seconda quale sostituta del primo in caso di impedimento di questo;

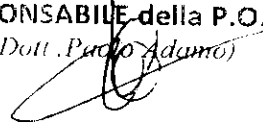
10) **Demandare** al Responsabile della P.O. n. 3 della Direzione III e al "*Responsabile della gestione del collegamento*" ogni utile diversa, all'occorrenza, individuazione e nomina di referenti dello Sportello Catastale, per l'espletamento delle relative attività rivolte all'utenza e la gestione delle somme riscosse;

11) **Demandare** al "*Responsabile della gestione del collegamento*", al Responsabile della P.O. n. 3 della Direzione III e al Responsabile della P.O. n. 2 della Direzione II, l'adozione di tutti gli atti gestionali conseguenti all'adozione del presente atto;

IL FUNZIONARIO TECNICO  
(Geom. Antonio La Vecchia)



IL RESPONSABILE della P.O. n. 3  
(Dott. Paolo Adamo)

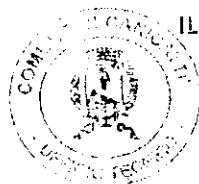


Riepilogo allegati:

- 1) protocollo d'intesa;
- 2) convenzione speciale;
- 3) schema di garanzia bancaria/assicurativa.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 recepito dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Canicatti, 10 SET, 2018



**IL RESPONSABILE della P.O. n. 3**

(Dott. Paolo Adamo)

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:** Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000, recepito dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Canicatti, 10-9-2018

**IL RESPONSABILE della P.O. n. 2**

(Dott.ssa Carmela Meli)

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**Vista** la proposta formulata dal Responsabile della P.O. n. 3 della III Direzione Gestione del Territorio ed Ambiente, Dott. Paolo Adamo;

**Riconosciuto** di dover provvedere in merito;

**Visti** i pareri favorevolmente espressi;

**Con** voti unanimi palesemente espressi nei modi e nelle forme di legge,

### DELIBERA

1) **Approvare** le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2) **Rinnovare** la gestione, in modalità autogestita, dell'attività dello Sportello Catastale Decentrato, già operativo in questo Comune, con le modalità previste nel nuovo protocollo d'intesa e convenzione speciale, al fine di garantire la prosecuzione del servizio di visura al pubblico e dei fini istituzionali dell'Ente Locale, attraverso l'accesso alle banche dati del Catasto, per il triennio 2019-2021;

3) **Approvare** il protocollo d'intesa e convenzione speciale e lo schema di garanzia fideiussoria, che al presente atto si allegano, per costituirne parte integrante e sostanziale;

4) **Autorizzare** il Responsabile della P.O. n. 3 della III Direzione Gestione del Territorio ed Ambiente, Dott. Paolo Adamo, a sottoscrivere il protocollo d'intesa e la relativa convenzione speciale, e ad adottare tutti gli atti di natura gestionale necessari al raggiungimento delle finalità che con il protocollo d'intesa e convenzione speciale si propone di raggiungere;

5) **Confermare** i diritti di visura e riproduzione per il Comune a titolo di compartecipazione alle spese a carico degli utenti, già determinati con la citata deliberazione G.M. n. 84/2012, fermi restando i diritti erariali, determinati dalla specifica normativa di settore e che vanno versati all'Agenzia delle Entrate;

6) **Prendere atto** che dovrà essere costituita apposita cauzione bancaria/assicurativa dell'importo di €. 5.000.00 (euro cinquemila/00), salvo se maggiore a seguito delle eventuali integrazioni previste (cfr. art. 2, c. 2, della convenzione), da concedere a garanzia degli obblighi derivanti dalla convenzione speciale, per un periodo di validità, trattandosi di rinnovo, fino al 240° giorno successivo alla scadenza del nuovo protocollo, con esclusione del tacito rinnovo, con le modalità previste dall'art. 54 R.D. 23.5.1924, n. 827, e successive modifiche;

7) **Dare atto** che i pagamenti relativi agli importi dovuti all'Agenzia delle Entrate devono essere effettuati entro e non oltre cento giorni naturali consecutivi dalla data di chiusura di ogni trimestre;

8) **Confermare** il geom. Antonio La Vecchia, dipendente di questa Amministrazione Comunale, funzionario tecnico dell'UFC e responsabile dei servizi catastali decentrati, quale "*Responsabile della gestione del collegamento*" per il servizio catastale;

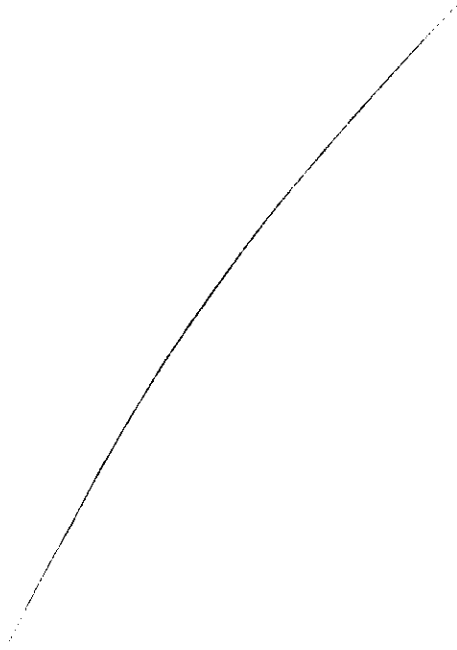
9) **Confermare**, opportunamente per le finalità dell'oggetto della presente, i dipendenti comunali geom. Pasquale Castellani e rag. Marianna Ferraro incaricati del funzionamento del citato Sportello e quali agenti contabili, conformemente ai provvedimenti dirigenziali citati in premessa, il primo designato di curare il servizio in via prioritaria, la seconda quale sostituta del primo in caso di impedimento di questo;

10) **Demandare** al Responsabile della P.O. n. 3 della Direzione III e al "*Responsabile della gestione del collegamento*" ogni utile diversa, all'occorrenza, individuazione e nomina di referenti dello Sportello Catastale, per l'espletamento delle relative attività rivolte all'utenza e la gestione delle somme riscosse;

11) **Demandare** al "*Responsabile della gestione del collegamento*", al Responsabile della P.O. n. 3 della Direzione III e al Responsabile della P.O. n. 2 della Direzione II, l'adozione di tutti gli atti gestionali conseguenti all'adozione del presente atto;

12) **Dichiarare** con separata ed unanime votazione la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge.





L'ASSESSORE ANZIANO

*[Handwritten signature]*

IL SINDACO  
(Zv. Ettore Di Ventura)

*[Handwritten signature]*

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Domenico Tuttolomondo)

*[Handwritten signature]*

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale n. 44 del 3 Dicembre 1991, è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per \_\_\_\_\_ giorni consecutivi dal 19-08-2018 al 03-10-2018 come previsto dall'art. 11 a seguito degli adempimenti sopra attestati:

- E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_ DECORSI \_\_\_\_\_ GIORNI DALLA PUBBLICAZIONE
- E' STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

U.O.C. SEGRETERIA

F.to \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to: \_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Canicatti, \_\_\_\_\_

Esecutiva il \_\_\_\_\_, ai sensi art. 12, c. 1, l.r. 3.12.1911, n. 44.

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Domenico Tuttolomondo)