



**CITTÀ DI CANICATTÌ**  
(Libero Consorzio Comunale Di Agrigento)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE**  
**Data di registrazione**

**37**  
**09/03/2022**

**N. GENERALE**  
**Data di registrazione**

**312**  
**09/03/2022**

Responsabile P.O. n. 1 "Affari Generali"

**OGGETTO:** ANTICIPAZIONE ALL'ECONOMO COMUNALE PER FORNITURA DI MATERIALE VARIO E BENI DI CONSUMO PER GLI UFFICI DEMOGRAFICI.

Il sottoscritto Guadagnino Gioacchino in qualità di responsabile del procedimento, sottopone alla responsabile di P.O. n°1 agli Affari Generali ed Istituzionali ad interim, D.ssa Angela Carrubba, la seguente proposta:

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del C.C. n. 30 del 09.05.2006 è stato approvato il Regolamento Comunale di Economato;
- nell'ambito dei Servizi Demografici sono presenti diversi Uffici, che erogano ai cittadini servizi istituzionalmente garantiti e ove vi fosse interruzione si potrebbe incorrere nella ipotesi di interruzione di pubblico servizio e danni irreparabili all'ente derivanti dalla mancata esecuzione di servizi ed attività previsti quali obbligatori dalle leggi vigenti;
- gli Uffici Demografici hanno la necessità di effettuare acquisti di beni, necessari per sopperire con immediatezza ed urgenza ad esigenze funzionali dell'Ente, e che pertanto la gestione di tali spese può essere effettuata avvalendosi dell'Economo Comunale in conformità al vigente regolamento comunale di Economato;

**RITENUTO** pertanto necessario impegnare la somma di € 500,00 dal cap. 630 "Spese di manutenzione e di funzionamento degli Uffici demografici – Acquisto di beni" Missione 1 – programma 2 – titolo I macro 3 del bilancio 2020, anticipandola all'Economo che provvederà a far fronte alla fornitura del materiale, che all'occorrenza, verrà richiesto;

**VISTI** gli art. 1 e 8 del vigente Regolamento comunale di economato in base al quale il Dirigente della competente Direzione, nel caso di urgenza, allorché non si può far luogo all'applicazione dell'art. 32 del vigente regolamento di contabilità, attuativo dell'art. 5 - comma 3 del D.P.R. n. 384/2001, può avvalersi dell'economo comunale, nell'ambito dei capitoli a questo assegnati, disponendo l'anticipazione con propria determinazione con la quale prenota anche l'impegno della relativa spesa;

**DATO ATTO** che la spesa, ai sensi dell'art. 8, comma 1 del sopracitato Regolamento di economato, non può superare trimestralmente la somma di Euro 5.000,00 per ciascuna Direzione;

**TENUTO CONTO** che la spesa da sostenere col presente atto è finalizzata ad evitare interruzioni di pubblici servizi e danni gravi ed irreparabili all'Ente derivanti dalla mancata esecuzione di servizi ed attività previsti quali obbligatori dalle leggi vigenti;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i., e dell'art. 1, comma 710, della legge n. 208/2015, che il programma dei conseguenti pagamenti, a seguito dell'impegno di spesa assunto con la presente determinazione, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ed il pareggio di bilancio;

**RAVVISATA** la competenza del Dirigente ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 4 del D. Lgs. n. 165/2001;

**Per i superiori motivi**

### PROPONE

**Approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 21 maggio 2019, n. 7 e s.m.i. le motivazioni in fatto e diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**Anticipare** all'Economo comunale la somma complessiva di € 500,00 per far fronte alle spese necessarie al corretto funzionamento degli Uffici Demografici della direzione AA.GG.;

**Impegnare** la somma di € 500,00 sul Cap. 630 denominato "*Spese di manutenzione e funzionamento degli Uffici Demografici – Acquisto di beni*" Titolo 1-Missione 2 – Programma 2 – Macro 3 ai sensi dell'art. 163 – comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 del bilancio anno 2022 ai sensi dell'art. 163 TUEL comma 2;

**Attestare** la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

**Trasmettere** il presente atto alla P.O. 3 Direzione II Servizi Finanziari e all'Economo Comunale;

L'Economo comunale, ai sensi dell'art. 10 del vigente regolamento comunale di economato, al termine di ogni trimestre deve presentare il relativo rendiconto al dirigente che ha disposto la relativa anticipazione..

### LA RESPONSABILE

#### P.O. N°1 AFFARI GENERALI

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 27 del 19/01/2022 con la quale è stato conferito alla dr Angela Carrubba l'incarico ad interim di P.O. n.1 AA.GG.;

**Vista** la proposta di determinazione di pari oggetto, formulata dal Responsabile del Procedimento-Proponente sig. Gioachino Guadagnino allegata al presente atto per costituire parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** di provvedere in merito, condividendo le motivazioni in fatto e in diritto in essa contenute;

**Ravvisata** a tal riguardo la propria competenza, ai sensi degli artt. 13-14-15 C.C.N.L. del 21/05/2018 e degli artt. 10 e 18 T.U. delle norme regolamentari per il personale dipendente del Comune di Canicatti, approvato con deliberazione della G.M. n. 37 del 13/04/2018;

### DETERMINA

**Approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 21 maggio 2019, n. 7 e s.m.i. le motivazioni in fatto e diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**Anticipare** all'Economo comunale la somma complessiva di € 500,00 per far fronte alle spese necessarie al corretto funzionamento degli Uffici Demografici della direzione AA.GG.;

**Impegnare** la somma di € 500,00 sul Cap. 630 denominato "*Spese di manutenzione e funzionamento degli Uffici Demografici – Acquisto di beni*" Titolo 1-Missione 2 – Programma 2 – Macro 3 ai sensi dell'art. 163 – comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 del bilancio anno 2022 ai sensi dell'art. 163 TUEL comma 2;

**Attestare** la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

**Trasmettere** il presente atto alla P.O. 3 Direzione II Servizi Finanziari e all'Economo Comunale;

L'Economo comunale, ai sensi dell'art. 10 del vigente regolamento comunale di economato, al termine di ogni trimestre deve presentare il relativo rendiconto al dirigente che ha disposto la relativa anticipazione..

CAPITOLO	CLIENTE/FORNITORE	ESERCIZIO	IMPORTO
630			500,00

Il Responsabile del Procedimento  
Carmela Curto Pelle

Funzionario Posizione Organizzativa n. 7  
CARRUBBA ANGELA / InfoCamere S.C.p.A.  
(atto sottoscritto digitalmente)