

AI SUAP

Sportello Unico per le Attività Produttive
Via Cesare Battisti

pec: suapcanicatti@pec.comune.canicatti.ag.it

Il sottoscritto _____
Nato a _____ il _____ residente in _____
Via _____ n. _____
P.I.: _____ - C.F.: _____ - N. iscrizione REA _____
In qualità di: Titolare Legale Rappresentante
dell'impresa _____
Sede in _____ Via _____ n. _____
P.I.: _____ - C.F.: _____ - N. iscrizione REA _____
del ___/___/___ e-mail / PEC _____@_____
Tel. Titolare _____ Tel. Professionista _____

CHIEDE

Il rilascio dell'autorizzazione per occupazione temporanea / stagionale per dehors del suolo pubblico

PER ATTIVITA' DI RISTORO ALL'APERTO IN

Via / Piazza _____ n. _____

SUPERFICIE DA OCCUPARE ml. _____ x _____ = mq. _____

PERIODO DI OCCUPAZIONE: dalle ore _____ alle ore _____
dal giorno _____ al giorno _____

TIPOLOGIA AREA DA OCCUPARE

- marciapiede strada e/o piazza antistante il proprio esercizio
 area pubblica (parcheggi su strisce blu / bianche)
 altra area pubblica _____

DESCRIZIONE MANUFATTI

- elementi di arredo (tavoli, sedi, poltroncine, panche, sgabelli, accessori _____
 senza copertura - senza chiusure laterali -
 con elementi di delimitazione laterali (pannelli trasparenti, fioriere con altezza non superiore a ml 1)

 elementi di arredo (tavoli, sedi, poltroncine, panche, sgabelli, accessori _____
con copertura di ombrelloni – tende a braccio/scorrimento – gazebo – capanno **senza chiusure laterali**
 elementi di arredo (tavoli, sedi, poltroncine, panche, sgabelli, accessori _____
con copertura di ombrelloni – tende a braccio/scorrimento – gazebo – capanno **con chiusure laterali**

A TAL FINE IL SOTTOSCRITTO DICHIARA (ARTT. 46 e/o 47 DPR 445/2000),

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le mendaci dichiarazioni e la formazione o uso di atti falsi (Art.76, DPR 445/2000), e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, DPR 445/2000)

(“Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso”)

- Di aver preso visione di tutti gli obblighi e le condizioni riportate nell'autorizzazione e nelle norme vigenti;
- Di essere a conoscenza che il suolo da occupare non è di proprietà privata;
- Di essere a conoscenza che il suolo da occupare è di proprietà privata e di cui ne ha il possesso;
- Di essere responsabile di qualsiasi inconveniente che si verificasse nell'area di riferimento;
- Di svincolare l'Amministrazione da responsabilità per violazione di diritti di terzi per l'occupazione del suolo pubblico;
- Che la documentazione allegata in copia è conforme all'originale (art. 19, DPR 445/2000);
- Di essere titolare di:

AUTORIZZAZIONE n. _____ del __/__/____ - “SCIA SUAP” prot. n. _____ del __/__/____
NUMERO REGISTRAZIONE SANITARIA PROT N° _____ del __/__/____

ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE

1. Planimetria e layout dei beni mobili singoli o aggregati da insediare nell'area pubblica;
2. Relazione tecnica descrittiva, che deve contenere almeno i seguenti paragrafi:
 - descrizione dello stato attuale con destinazione urbanistica ed eventuale regime vincolistico esistente;
 - descrizione dello stato progettuale;
 - descrizione della tipologia, dei materiali degli elementi di arredo utilizzati e della sua collocazione;
3. Copia del documento di identità titolare (in corso di validità).

N.B. Qualora l'occupazione di suolo con manufatto riguardi area privata soggetta a pubblico passaggio o area pubblica non antistante il pubblico esercizio, dovrà essere prodotto consenso espresso nelle forme di legge da parte dei proprietari conduttori e/o usufruttuari delle suddette aree.

TUTELA DATI PERSONALI Il sottoscritto dichiara di essere informato che, ai sensi del D.Lgs. 196/03, i dati personali forniti, ovvero altrimenti acquisiti, potranno formare oggetto di trattamento nel rispetto della norma citata. Tali dati verranno trattati per finalità istituzionali, connesse o strumentali all'attività di questa amministrazione, ivi comprese quelle di informazione e promozione. In relazione ai predetti trattamenti, si potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Luogo e data

Firma del richiedente n.q.

N.B. La richiesta dovrà essere presentata **almeno 30 giorni prima** della data prevista per l'occupazione.

Canicatti, li _____